



OPPILAAN HENKILÖKOHTAINEN AVUSTAJA / TAINIONMÄEN KOULU JA NUPPUKUMMUN PÄIVÄKOTI

Rehtorin valmistelu:

Ilmoitus avoinna olevasta tehtävästä on ollut Kivijärven kunnan internet-sivuilla ja työmakkinatorilla 25.6.-7.8.2026.

Määräaikaan mennessä tehtävään tuli 20 hakemusta [].

17.8.2026 pidettyihin haastatteluihin kutsuttiin kolme hakijaa. [] perui hakemuksensa 12.8.2026. Haastattelijoina toimivat varhaiskasvatusjohtaja [], rehtori Mervi Isojärvi ja luokanopettaja [].

Koulutuksen, työkokemuksen sekä hakemuksista ja haastatteluista saatujen tietojen perusteella Mirja Kotilaisella on oppilaan henkilökohtaisen avustajan tehtävään vaadittava osaaminen ja kokemus.

Esitän, että esiopetuksen oppilaan henkilökohtaisen avustajan tehtävään valitaan Mirja Kotilainen.

Kivijärvellä 18.8.2026

Mervi Isojärvi, rehtori

Sivistysjohtajan päätös:

Hyväksyn rehtorin esityksen, että oppilaan henkilökohtaiseksi avustajaksi Tainionmäen koululle ja NuppuKummun päiväkotiin 19.8.2026 – 5.6.2027 valitaan Mirja Kotilainen.

Tehtävässä noudatetaan viiden (5) kuukauden koeaikaa.

Tehtävään valitun on ennen virkasuhteen / virantoimitusvelvollisuuden alkamista esitettävä lain nro 504/2002 mukainen rikosrekisteriote sekä 30 päivän sisällä työn alkamisesta hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Kivijärvellä 18.8.2026

Pirkko Oinonen, sivistysjohtaja
Kivijärven kunta

Muutoksenhaku:

Tähän viranhaltijan päätökseen tyytymättömyyellä on oikeus saada päätös sivistyslautakunnan käsiteltäväksi, jos hän neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksestä tiedoksi saatuaan sitä vaatii. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan määräaikaan. Vaatimus asian saattamisesta sivistyslautakunnan käsiteltäväksi on tehtävä kirjallisesti, tai viranomaisen suostumuksella se voidaan tehdä myös suullisesti. Vaatimus lähetään sivistyslautakunnalle postitse osoitteella Kivijärven sivistyslautakunta, Keskustie 19, 43800 Kivijärvi tai sähköpostitse os. pirkko.oinonen@kivijarvi.fi.