



KIVIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

Tekninen lautakunta	
Kokousnumero	1/2019
Aika	30.01.2019 klo 18.00
Paikka	Kunnanhallituksen kokoushuone

Henkilötiedot on poistettu kuntalain 140.1 §:n nojalla



ASIA	LIITE	
§ 1		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 2		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 3		TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUSAJANKOHDAT JA PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2019
§ 4		VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2019
§ 5		RUOKAHUOLLON HINTOJEN TARKISTUS VUODELLE 2019
§ 6		LAKISÄÄTEINEN (MRL 8 §) KEHITTÄMISKESKUSTELU KESKI-SUOMEN ELY:N JA KAHDEKSAN KUNNAN VÄLILLÄ
§ 7	1	MUUTOKSEN HAKU KOTASEN YKSITYISTIEN TIEKUNNAN PÄÄTÖKSEEN 22.11.2018
§ 8	2	ALUEARKKITEHTIPALVELUJEN HANKINTA KIVIJÄRVEN KUNNALLE SAARIJÄRVEN KAUPUNGILTA
§ 9		SAAPUNEET KIRJEET JA TIEDOKSIANTOASIAT
§ 10		TEKNISEN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 04.02.2019 klo 9.00 - 15.00

MERK.

Olavi Hakkarainen
Teknisen lautakunnan puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Keskiviikkona 30.01.2019 klo 18.00 – 20.15	
KOKOUSPAIKKA	Kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<input checked="" type="checkbox"/> Hakkarainen Olavi, pj. <input checked="" type="checkbox"/> Urpilainen Antti, I vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Minkkinen Timo, 2. vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Karstinen Orvokki <input checked="" type="checkbox"/> Kauppinen Sirkka <input checked="" type="checkbox"/> Liimatainen Marjatta <input checked="" type="checkbox"/> Sagulin Seppo	<input type="checkbox"/> Hämäläinen Ossi, vj. <input type="checkbox"/> Kauppinen Markku, vj. <input type="checkbox"/> Tobiasson Heikki, vj. <input type="checkbox"/> Hautanen Maire, vj. <input type="checkbox"/> Näsi Anneli, vj. <input type="checkbox"/> Kinnunen Sirpa, vj. <input type="checkbox"/> Thorström Tarmo, vj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input checked="" type="checkbox"/> Leppänen Erkki, kunnanhallituksen puheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Erja Moisio, kunnanhallituksen edustaja <input checked="" type="checkbox"/> Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja ----- <input type="checkbox"/> Hertteli Jukka, tekninen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä - (), rakennustarkastaja <input type="checkbox"/> Ulla-Maija Humppi, aluearkkitehti	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 1	
ASIAT	§ 3 - 10	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 2	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Olavi Hakkarainen	Pöytäkirjanpitäjä Jukka Hertteli
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirastolla 31.01.2019 Allekirjoitukset Antti Urpilainen Timo Minkkinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Kunnanvirastolla 04.02.2019 Virka-asema Tekninen johtaja	



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Teknltk § 1 30.01.2019

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan: Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 mukaan Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle. Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tekninen johtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Teknltk § 2
30.01.2019

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 98 Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat erimielisiä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

Tekninen johtaja:

Lautakunta valitsee Antti Urpilaisen ja Timo Minkkisen tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUSAJANKOHDAT JA PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2019

Teknltk § 3 30.01.2019

Kivijärven kunnan hallintosäännön 79 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kuntalain 140 §:ssä säädetään, että valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitettun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Tekninen johtaja:

Teknisen lautakunnan kokouksia järjestetään tarpeen mukaan. Pääsääntöisesti kokoukset pidetään tiistai - torstai-iltaisina alkaen klo 18.00 kunnanhallituksen kokoushuoneessa. Lautakunnan kokousajoista ja pöytäkirjojen nähtävilläpidosta ilmoitetaan ilmoitustaululla, netissä ja Kuntatiedotteessa.

Teknisen lautakunnan tarkistettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä teknisessä toimistossa klo 9 – 15 kokouksen jälkeisenä maanantaina ja kunnan kotisivulla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TIEDOKSI ilmoitustaulu, kotisivut, kuntatiedote

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



TEKNISEN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2019

Teknltk § 4
30.01.2019

Teknisen osaston viranhaltijapäätökset tekee tekninen johtaja.

Tekninen johtaja:

Viranhaltijapäätökset nähtävillä päätöspäivästä seuraavana maanantaina teknisessä toimistossa virastoaikana.

Ne viranhaltijapäätökset, joihin kuntalainen voi kuntalain mukaan hakea muutosta, julkaistaan kunnan kotisivuilla muutoksenhakuajan päättymiseen saakka.

Ottokelpoiset viranhaltijapäätökset annetaan tiedoksi sähköpostitse lautakunnan puheenjohtajalle. Viranhaltijapäätökset ovat lautakunnan jäsenten nähtävänä lautakunnan kokouksen aikana.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TIEDOKSI ilmoitustaulu, kotisivut, ko. viranhaltija

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



RUOKAHUOLLON HINTOJEN TARKISTUS VUODELLE 2019

Teknlk § 5
30.01.2019

Kivijärven kunnan talousarviossa vuodelle 2019 on otettu huomioon mm. lähiruoan käyttö ja yleinen elintarvikkeiden sekä palkkakustannusten nousu. Ruokahuollon hinnoittelu on suoritettava siten, että ruokahuolto ei tuota tappiota toiminnastaan ja muotoutunut kustannusrakenne on myytävien tuotteiden hinnoissa. Em. seikkoihin perustuen Lounasruokala Järvenhelmen hinnastoa on tarkistettu seuraavasti:

Järvenhelmen hinnaston muutos:

	Hinnat 2018	Hintaehdotus 2019
aamupala	3,80 €	3,80 €
lounas ma – la	8,50 €	8,50 €
lapset 5 – 12 v (alle 5 vuotiaat aikuisen maksaessa ilmaiseksi)	4,00 €	4,00 €
sunnuntailounas	10,00 €	10,00 €
lapset 5 – 12 v (alle 5 vuotiaat aikuisen maksaessa ilmaiseksi)	5,00 €	5,00 €
päivällinen sop. asiakas	5,50 €	5,50 €
salaattilounas	6,00 €	6,00 €
kahvi	1,00 €	1,00 €
tee	1,00 €	1,00 €
kahvileipä/voileipä	1,00 – 2,00 €	1,00 – 2,00 €
valmis voileipä	1,00 – 2,00 €	1,00 – 2,00 €
puuro	1,00 €	1,00 €
jogurtti/viili	1,00 €	1,00 €
tuoremehu	1,00 €	1,00 €
kotikalja	1,00 €	1,00 €
tilauskahvitus	alk. 5,15 €	alk. 5,15 €
tilausruokailu ma – la	alk. 10,30 €	alk. 10,30 €
tilausruokailu su	alk. 10,30 €	alk. 10,30 €

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ___/___ _____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Tilauskahvituksen ja – ruokailun lopullinen hinta määräytyy ryhmäkoon, kattauksen ja tarjottavan sisällön mukaan.

Jouluruokailut yms. sovitaan erikseen.

Perusturvaliikelaitos Saarikkaa koskeva hinnaston muutos:

Lähetettävä paikka	Hinnat 2018	Hintaehdotus 2019
Asuntola Kotikivi la - su	6,00 € (veroton) + kuljetus	6,00 € (veroton) + kuljetus
Työ- ja päivätoiminta Kukkoaho ma - to	6,50 € (veroton) + kuljetus	6,50 € (veroton) + kuljetus
Hopearanta	18,70 € (veroton)	18,70 € (veroton)
Wallesmanni (lisukkeet eivät sis. hintaan)	12,00 € (veroton) + kuljetus	12,00 € (veroton) + kuljetus
Ateriapalvelu Saarikan päivätoiminta	/	
- aamupala	4,00 €	4,00 €
- lounas	7,50 €	7,50 €
- päiväkahvit	3,00 €	3,00 €
Koulu	4,00 €	4,00 €
Päiväkoti	4,00 €	4,00 €

Kivijärven kunnan henkilökunnan ruokailua koskeva ravintoedun arvon muutos:

Verohallinto (Antopäivä 20.11.2018, Diaarinumero VH/2119/00.01.00/2018) on vahvistanut vuodelta 2019 verotuksessa noudatettavat luontoisetujen laskentaperusteet. Verohallinnon päätöksen mukaan 1.1.2019 alkaen ravintoedun arvo on 6,60 € ateriaa kohden, jos edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäverojen määrä on vähintään 6,60 € ja enintään 10,50 €. Jos tämä määrä alittaa 6,60 € tai ylittää 10,50 €, edun arvona pidetään välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrää.

Verohallinnon päätöksen mukaan sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitosuokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 4,95 €

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



ateriaa kohden. Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan tai oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo 3,96 € ateriaa kohden.

Kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen VI luvussa on määräykset kustannusten ja luontoissuoritusten korvauksista. Kyseisen luvun 4 §:n 1 momentin mukaan työnantajan työpaikkaruokaloissa peritään pääateriasta (lounas, päivällinen, kouluaterian luonteinen ateria) toimivaltaisen viranomaisen päätöksen mukaan vähintään ravintoedun verotusarvon ja enintään omakustannushinnan mukainen korvaus.

Saman pykälän 2 momentin mukaan, mikäli viranhaltija/työntekijä koulussa, päiväkodissa taikka lastenhuoltolaitoksessa, sairaalassa tai muussa huoltolaitoksessa määrätään osallistumaan valvojana tai ohjaajana ruokailuun ns. esimerkkiruokailijana, ei ateriasta tällöin peritä korvausta. Soveltamisohjeen mukaan, jollei ateriasta peritä korvausta, se katsotaan verotettavaksi luontoiseduksi.

Kunnan työntekijöiden ravintoedun arvo 1.1.2019 alkaen on **6,60 €** ateriaa kohden työpäivisin.

Koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitospuokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvo 1.1.2019 alkaen on **4,95 €** ateriaa kohden työpäivisin.

Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan tai oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo 1.1.2019 alkaen on **3,96 €** ateriaa kohden. Jos ateriasta ei peritä korvausta, se katsotaan verotettavaksi luontoiseduksi.

Tekninen johtaja:

Lautakunta hyväksyy valmistellun hintojen tarkistuksen ja muodostuneet hinnat otetaan käyttöön 1.1.2019 alkaen.

Eläkeläisille aamupala 3.00 €, lounas (ma-la) 6.50 € ja sunnuntailounas 8.50 €.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



*TIEDOKSI Järvenhelmi / ruokahuolto
Saarikka
laskutus
palkkasihteeri
Tainionmäen koulu
varhaiskasvatus*

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____ ____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



LAKISÄÄTEINEN (MRL 8 §) KEHITTÄMISKESKUSTELU KESKI-SUOMEN ELY:N JA KAHDEKSAN KUNNAN VÄLILLÄ

Teknltk § 6
30.01.2019

Lakisääteinen (MRL 8 §) kehittämiskeskustelu pidetään Kannonkoskella torstaina 21.02.2019 klo 11.00.

Tekninen johtaja:

Lautakunta valitsee edustajaksi kehittämiskeskusteluun lautakunnan puheenjohtajan ja teknisen johtajan.

Kunnanhallitus nimeää omat edustajansa.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TIEDOKSI lautakunnan puheenjohtaja, tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



MUUTOKSEN HAKU KOTASEN YKSITYISTIEN TIEKUNNAN PÄÄTÖKSEEN 22.11.2018

Teknltk § 7
30.01.2019
Liite nro 1

Kivijärven kunnan tielautakunnalta on haettu muutosta Kotasentien tiekunnan 22.11.2018 tekemään päätökseen, koskien hirviseurueelle määrättyä 200 €/vuosi tienkäyttömaksua syksystä 2018 alkaen. Kotasentien tiekunnan kokouspöytäkirja ja muutoksenhaku ovat **liitteenä nro 1**.

Kivijärven kunnan hallintosäännön 8 §:n kappaleen 8.1 mukaan yksityistielaki kuuluu tekniselle lautakunnalle.

Kuntien tielautakunnat lakkaavat 01.01.2019 alkaen. Vuoden 2018 aikana keskeneräiseksi jääneet asiat käsitellään vielä kuntien tielautakunnissa.

Yksityistielain 23 §, jos tieosakas käyttää tietä tilapäisesti tavalla, joka huomattavasti poikkeaa siitä, mikä on otettu huomioon tieyksikköjä määrättäessä, voidaan tällaisia tilapäisiä kuljetuksia varten määrätä arvioitua tien käyttöä vastaava käyttömaksu. Maksu voidaan määrätä takautuvasti enintään yhden vuoden ajalta määräämisajankohdasta lukien.

Yksityistielaki 32 §, jos tieosakas tai se, jolla on lupa käyttää tietä käyttömaksua vastaan, on käyttänyt tietä tavalla, jota ei ole otettu huomioon tieyksikköjä määrättäessä taikka käyttömaksujen määräämisperusteita vahvistettaessa ja joka on huomattavasti lisännyt tien kulumista tai vaurioittanut sitä, hän on velvollinen korvaamaan tien kuntoon panemisesta aiheutuvat lisäkustannukset.

Tieyksiköinnin perusteet – opas, käyttömaksujen on oltava kohtuullisia ja oikeassa suhteessa tieosakkaiden maksamiin maksuihin samoissa kuljetuksissa. Jos oletetaan että kuljetukset aiheuttavat kunnossapito kustannusten lisääntymistä, voidaan maksuja nostaa. Käyttömaksu voidaan myös osittain tai kokonaan korvata sillä, että kuljetuksen suorittaja tekee jonkun tien kunnossapitotyön. (Hämäläinen 2013, 72.) Tien vaurioittaminen kuitenkin saattaa käyttömaksun lisäksi tuoda vielä korvausvelvollisuuden tien kuntoonpanon kustannuksista. Jos korvauksesta ei päästä sopimukseen, siirtyy asia kunnan tielautakunnan ratkaistavaksi. Jos syyllisyyskysymyksen on epäselvä, asia ratkaistaan käräjäoikeudessa. (Hämäläinen 2008.) Käyttömaksua vastaan tietä käyttävän on kuljetuksen valmistumisen jälkeen annettava hoitokunnalle tai toimitsijamiehelle selvitys kuljetetun tavaran määrästä. Jos arviota ei tule, käyttömaksu voidaan antaa arvion perusteella. (Hämäläinen 2013, 72.)

Jos ulkopuolinen tienkäyttäjä käyttää tietä, hän on velvollinen

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



maksamaan käyttömaksua (Tieyksiköinti ja käyttömaksut). Tien ulkopuoliselle henkilölle voidaan määrätä käyttömaksu tilapäisistä kuljetuksista. Tieosakas tai tiekunnan toimitsijamies tai hoitokunta antaa tällöin luvan johonkin tiettyyn kuljetukseen tiettyä korvausta vastaan. Käyttömaksu voidaan määrätä myös tapauksessa, jossa joku ilman lupaa käyttää tietä tilapäisesti. (Hämäläinen 2013, 71.)

Hirviseurue on vuokrannut hirvenmetsästyksen maita Metsähallitukselta, Otsolan yhteismetsältä ja Kotasen tilalta. Metsätalouden osalta yksikkömaksujen määrittämisessä ei puhuta metsästyksen vaikutuksesta yksikkömaksujen suuruuteen. Jos metsästysseuran jäsenissä ei ole tieosakkaita on kohtuullinen käyttömaksu perusteltua.

Kotasen yksityistie (1.5 km) on ilmoittanut vuoden 2018 yksityistieavustusta hakiessaan tienhoitokuluiksi 623,34 €. Kunta on myöntänyt Kotasentielle yksityistieavustusta vakituisen asutuksen perusteella 301,50 €. Tiehoitokunta on kokouksessaan päättänyt hirviseurueen vuosittaiseksi käyttömaksuksi 200 €. Määrätty käyttömaksu vaikuttaa kohtuuttomalta verrattuna tieosakkaiden maksamiin yksikkömaksuihin. On myös mahdollista, että käyttömaksu korvataan kokonaan tai osittain sillä, että kuljetuksen suorittaja (hirviseura) tekee jonkun tien kunnossapitotyön. Asiaan liittyvää oheismateriaalia selvitellään kokouksessa.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää kohtuullistaa tilapäisen tienkäyttäjän (hirviseurue) vuosittaisen käyttömaksun suuruudeksi 100 € ottaen huomioon yksityistien pituuden 1.5 km. Yksitystielaki 6 luku 52 § kohta 8 mukaan tielautakunta voi päättää käyttömaksuista, jollei asianosaiset ole päässeet sopuun asiasta.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TIEDOKSI hirviseurue, Kotasen yksityistie / toimitsijamies

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



ALUEARKKITEHTIPALVELUJEN HANKINTA KIVIJÄRVEN KUNNALLE SAARIJÄRVEN KAUPUNGILTA

Teknltk § 8
30.01.2019
Liite nro 2

Saarijärven kaupunki on myynyt aluearkkitehtipalvelua Kannonkosken, Karstulan, Kyyjärven, Kivijärven ja Kinnulan kuntiin vuodesta 2005 alkaen 1350 työtuntia vuodessa tuntihintaperusteisesti (n. 0,9 henkilön vuosityöosuus).

Vuonna 2017 Petäjävesi, Uurainen ja Multia ilmoittivat halukkuudestaan ostaa aluearkkitehtipalveluja Saarijärven kaupungilta. Koska aluearkkitehtipalvelujen tuottaminen usean kunnan alueelle mahdollistaa kaavoitusosaamisen keskittämistä saman katon alle, Saarijärven kaupunki valmisteli aluearkkitehtipalvelun laajentamista vuoden 2018 aikana. Kyseessä on Saarijärven kaavoituksen ja maankäyttöpalvelujen kokonaisuudistus, jonka avulla kaavoituksen ja maankäyttöpalvelujen toimintaa vahvistetaan alueen kuntia paremmin palvelevaksi.

Saarijärven kaupunki on valmistellut uuden organisaatiokuvauksen työtehtävineen ja kustannuksineen aluearkkitehtipalvelun laajemman myynnin toteuttamiseksi.

Kaavoitus kuuluu kunnan lakisääteisiin tehtäviin MRL 20 § säädöksen mukaisesti. Kuntien välinen viranomaisyhteistyö on mahdollista järjestää Kuntalain 54 §:n mukaisesti (yhteistyösopimus viranomaistehtävän hoitamisesta).

Kannonkosken, Karstulan, Kinnulan, Kyyjärven ja Kivijärven aluearkkitehtipalvelu laajenee uudistuksessa siten, että aluearkkitehtinä toimivan Saarijärven kaavoitusarkkitehdin (kaavoitusjohtajan) apuna kaavatehtäviä valmistelee kavasuunnittelija 5 päivää viikossa. Tämän lisäksi kaavoituksen ja maankäytön tehtävissä avustavat Saarijärven kaavoituksen muu henkilöstö sekä Saarijärven maankäyttöpalvelut. Siten palvelu laajentuu monipuolisemmaksi ja myös vuosittainen laskennallinen työtuntiaika kasvaa.

Saarijärven kaupunki on laatinut sopimuksen aluearkkitehtipalvelun järjestämisestä ja esitysaineiston myytävän palvelun sisällöstä ja uudesta kaavoituksen organisaatiosta. Saarijärven kaupunki tarjoaa aluearkkitehtipalvelua Kivijärven kunnalle kiinteällä vuosimaksuperiaatteella.

Yhteistyösopimus voi tulla voimaan aikaisintaan 1.3.2019 hallintosäätömuutosten ja rekrytointien takia. Yhteistyösopimukseen on kirjattu vuosimaksun enimmäishinta koko vuoden ajalta. Siten vuoden 2019 tarkempi vuosimaksu sovitaan tarvittavien rekrytointien yhteydessä kaupungin- ja kunnanjohtajien erillisellä sopimuksella (eli vuosimaksu ei ole ensimmäisenä

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



vuonna täysimääräinen).

Sopimus aluearkkitehtipalvelun järjestämisestä sekä esitysaineistona kuvaus myytävästä palvelusta ja kaavoituksen organisaatiosta ovat **liitteessä nro 2**.

valmistelija: aluearkkitehti

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta hyväksyy aluearkkitehtitoimintaa koskevan yhteistyösopimuksen. Kivijärven kunnan kustannukset ovat vuositasolla enintään 19 900 €.

Tekninen lautakunta valtuuttaa Kivijärven teknisen johtajan neuvottelemaan ja sopimaan vuoden 2019 vuosimaksun, kun Saarijärven kaupunki on hoitanut tarvittavat rekrytoinnit.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TIEDOKSI Saarijärven kaupunki, tekninen johtaja (Kivijärvi)

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



SAAPUNEET KIRJEET JA TIEDOKSIANTOASIAT

Teknltk § 9
30.01.2019

Saapuneet kirjeet ja tiedoksiantoasiat 5.12.2018 – 30.01.2019 väliseltä ajalta.

Tekninen johtaja:

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



TEKNISEN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Teknltk § 10 30.01.2019

Kivijärven kunnan 1.6.2017 alkaen voimaan tulleen hallintosäännön 11 § mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Henkilöstöhallinto-ohjeen mukaisesti henkilöstöpäätöksistä annetaan toimitilille tiedoksi vain työhönottamis-, palkkaus- ja irtisanomispäätökset sekä henkilöstöpäätöksen tekovallan subdelegointipäätökset.

Teknisen johtajan tekemät viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä kokouksessa.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--