



KIVIJÄRVEN KUNTA

Pöytäkirja

Kunnanvaltuusto	
Kokousnumero	3 / 2021
Aika	Maanantaina 14.06.2021 klo 19.00 – 20.40
Paikka	Valtuustosali



ASIA	LIITE	
§ 12	7	KOKOUKSEN AVAUS JA LAILLISUUS SEKÄ PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 13		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
§ 14		VALTUUTETTUJEN VUODEN 2020 AIKANA TEKEMÄT ALOITTEET
§ 15	8	VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN
§ 16	9	TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS 2020
§ 17	10	HYVINVOINTIKERTOMUKSEN 2017-2021 JA – SUUNNITELMAN 2021-2025 HYVÄKSYMINEN
§ 18		KIIREELLISET ASIAT
§ 19		MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 21.06.2021 klo 9.00-15.00

MERK. Eeva-Liisa Tobiasson
Kunnanvaltuuston puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Maanantaina 14.06.2021 klo 19.00 – 20.40																																		
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali																																		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table><tr><td>x</td><td>Hakkarainen Olavi</td><td>x</td><td>Holm Kari</td></tr><tr><td>x</td><td>Holm Risto</td><td>x</td><td>Kalmari Anne</td></tr><tr><td>x</td><td>Kauppinen Asko</td><td>x</td><td>Liimatainen Marjatta</td></tr><tr><td>x</td><td>Korpi Jussi</td><td>x</td><td>Leppänen Erkki</td></tr><tr><td>x</td><td>Minkkinen Timo</td><td></td><td>--</td></tr><tr><td>x</td><td>Rekonen Teuvo</td><td>x</td><td>Sagulin Seppo</td></tr><tr><td>x</td><td>Sarén Riitta</td><td>x</td><td>Tobiasson Eeva-Liisa</td></tr><tr><td>x</td><td>Urpilainen Antti</td><td></td><td></td></tr></table>	x	Hakkarainen Olavi	x	Holm Kari	x	Holm Risto	x	Kalmari Anne	x	Kauppinen Asko	x	Liimatainen Marjatta	x	Korpi Jussi	x	Leppänen Erkki	x	Minkkinen Timo		--	x	Rekonen Teuvo	x	Sagulin Seppo	x	Sarén Riitta	x	Tobiasson Eeva-Liisa	x	Urpilainen Antti				
x	Hakkarainen Olavi	x	Holm Kari																																
x	Holm Risto	x	Kalmari Anne																																
x	Kauppinen Asko	x	Liimatainen Marjatta																																
x	Korpi Jussi	x	Leppänen Erkki																																
x	Minkkinen Timo		--																																
x	Rekonen Teuvo	x	Sagulin Seppo																																
x	Sarén Riitta	x	Tobiasson Eeva-Liisa																																
x	Urpilainen Antti																																		
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä Hertteli Jukka, tekninen johtaja Oinonen Pirkko, sivistysjohtaja Moisio Erja, kunnanhallituksen jäsen Päivi Hakkarainen, kirjanpitäjä																																		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 12																																		
ASIAT	§ 14 - 19																																		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 13																																		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä																																
	Eeva-Liisa Tobiasson		Pekka Helppikangas																																
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika																																		
	Kunnanvirastolla 16.06.2021																																		
	Allekirjoitukset																																		
	Jussi Korpi		Marjatta Liimatainen																																
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä																																		
	Kunnanvirastolla 21.06.2021																																		
	Virka-asema		Allekirjoitus																																
	Kunnanjohtaja																																		



KOKOUKSEN AVAUS JA LAILLISUUS SEKÄ PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt § 12
14.6.2021
Liite nro 7.

Hallintosääntö 42 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kuusi päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai – velvollisuus.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu kunnan ilmoitustaululla 08.06.2021 sekä esityslista on julkaistu kunnan kotisivulla www.kivijarvi.fi. Esityslista on lähetetty erikseen kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kokouksen kutsu, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka on julkaistu Kivijärven kunnan kotisivulla 21.5.2021.

Hallintosääntö § 43 Esityslista

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosääntö 49 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Nimenhuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitauduttava välittömästi puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle. Kun varavaltuutettu osallistuu kokoukseen ja asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan valtuutettu saapuu kesken kokouksen, tulee valtuutettu välittömästi varavaltuutetun tilalle.

Kuntalain 103 § Päätösvaltaisuus *Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.*

Liitteenä nro 7 on nimenhuutoluettelo.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kvalt § 13
14.6.2021

Ehdotus:

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös:

Olavi Hakkaraisen ja Antti Urpilaisen vuorollaan tekemien esitysten mukaisesti pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jussi Korpi ja Marjatta Liimatainen.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



VALTUUTETTUIJEN VUODEN 2020 AIKANA TEKEMÄT ALOITTEET

Khall § 37
1.3.2021

Hallintosääntö 74 § Valtuutettujen aloitteet

Valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Aiempina vuosina tehdyt /käsitteily kesken:

Varavaltuutettu Airi Sorsamäen valtuustoaloite 17.12.2018 § 37:

"Esitän, että kunta ajaisi asiaa Tielaitokseen päin niin, että saataisiin valaistus Yläpään tienhaaraan.

Perustelen asiaa sillä, että tienhaara on kahden kantatien risteys, joka tarvitsee valaistusta. Kunnan imagon kannalta sillä olisi myös merkitystä."

Aloitteen käsittely on kesken (khall 4.3.2019 § 24)

Asian käsittely:

Asia on ollut esillä liikenneturvallisuustyöryhmässä 20.2.2019 ja myös maastokäynti on tehty paikalle. Asia on yhtenä kehittämisasiana liikenneturvallisuusselvityksessä.

Aloitteen käsittely on kesken.

Vuoden 2020 aikana valtuutetut eivät ole jättäneet yhtään aloitetta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus saattaa hallintosäännön §:n 74 mukaisesti valtuustolle tiedoksi vuoden 2020 aikana valtuutettujen tekemät aloitteet ja niiden käsittelyn.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Kvalt § 14
14.6.2021

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN

Khall § 64
12.4.2021
Liite nro 9.

Kuntalain 113 § /Tilinpäätös:

"Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari."

Kuntalain 114 § / Konsernitilinpäätös:

"Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot."

Kuntalain 115 § / Toimintakertomus:

"Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.”

Kuntalaki 123 § / Tilintarkastajan tehtävät

”Tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1. onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;*
- 2. antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;*
- 3. ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;*
- 4. onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.*

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.”

Liitteenä 9 on toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2020.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus

1. esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Kivijärven kunnan toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---	---



käsittelyn

2. allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tark ltk § 16
20.5.2021

VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtävälleen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä, eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilintarkastaja on saanut päätökseen vuoden 2020 hallinnon ja tilinpäätöksen tarkastamisen. Tilintarkastuskertomus jaetaan kokouksessa.

Tilintarkastaja esittää tilintarkastuskertomuksessa tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta. Tilintarkastuskertomus ei sisällä kuntalain 125 §:ssä tarkoitettuja muistutuksia, joten siitä ei ole tarpeen hankkia asian-omaisilta tilivelvollisilta selityksiä tai lausuntoa.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää:

- Esittää tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



- Esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2020.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt § 15
14.6.2021
Liite nro 8.

Kunnanhallituksen esitys:

Kunnanhallitus

- esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Kivijärven kunnan toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunnan esitys:

- Esittää tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi
- Esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2020.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto korostaa Keski-Suomen sairaanhoitopiirin alijäämien kattamisessa oikeudenmukaisuuden periaatteen toteutumista niin, että alijäämien kattaminen perustuu aiheuttamisperiaatteeseen peruspääomaosuuksien sijaan.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS 2020

Tarkltk § 17
20.5.2021

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet sekä onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta käsittelee ja hyväksyy arviointikertomuksen. Tarkastuslautakunta esittää arviointikertomuksen vuodelta 2020 kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Käsiteltiin ja hyväksyttiin arviointikertomus. Tarkastuslautakunta esittää arviointikertomuksen vuodelta 2020 kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunta esittää, että kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitukselta lausunnon arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin syyskuun 2021 loppuun mennessä.

Kvalt § 16
14.6.2021
Liite nro 9.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



HYVINVOINTIKERTOMUKSEN 2017-2021 JA – SUUNNITELMAN 2021-2025 HYVÄKSYMINEN

Khall § 91
7.6.2021
Liite nro 21.

Terveystenhuoltolaki 12 § Terveysten ja hyvinvoinnin edistämisen kunnassa:

”Kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet, määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet ja käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia hyvinvointi- ja terveystoimia.

Kunnan on nimettävä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vastuutahot. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Lisäksi kunnan on tehtävä yhteistyötä muiden kunnassa toimivien julkisten tahojen sekä yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Jos sosiaali- ja terveydenhuolto on järjestetty useamman kunnan yhteistoimintana, yhteistoiminta-alueen on osallistuttava asiantuntijana eri toimialojen väliseen yhteistyöhön sekä sosiaalisten ja terveystoimien arviointiin alueen kunnissa”.

Mitä hyvinvointi ja sen edistäminen on?

Hyvinvointi on ihmisen fyysistä, psyykkistä, sosiaalista, emotionaalista ja hengellistä hyvää oloa, joka on ihmisen itsensä, hänelle läheisten ihmisten, sekä yhteiskuntapolitiikan, palvelujärjestelmän toiminnan ja lähiympäristön tulosta. Hyvinvoinnin kokemus koostuu jokaisen itselleen tärkeiksi kokemista asioista. Hyvinvointi merkitsee erilaisia asioita ihmisille elämänsä eri vaiheissa. (Perttilä ym. 2010)

Hyvinvoinnin edistäminen on kunnan eri toimialojen yhteistyössä toteuttamaa:

- yksilöön, perheeseen, yhteisöihin, väestöön ja näiden elinympäristöihin kohdistuvaa
- sosiaalista hyvinvointia, terveyttä, turvallisuutta ja osallisuutta tukevaa ja lisäävää sekä
- köyhyyttä, syrjäytymistä ja muita sosiaalisia haittoja ehkäisevää ja vähentävää toimintaa sekä

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



- suunnitelmallista voimavarojen kohdentamista hyvinvointia edistävällä tavalla

Hyvinvointikertomuksesta on pyydetty lausunnot vanhusneuvostolta ja nuorisoneuvostolta, joka ei antanut pyydettyä lausuntoa.

Vanhusneuvosto esittää lisättäväksi suunnitelmaan ikääntyneille tarkoitettua kirjaston kirjojen kotiinkuljetuspalvelun. Palvelussa ikääntynyt henkilö voi tilata kirjoille kotiinkuljetuksen, jos ei voi käyttää kirjastoa sairauden tai toimintakyvyn heikentymisen vuoksi. Kuljetusten tarve voi olla jatkuva tai määräaikainen. Kotiinkuljetus on ilmaista.

Vanhusneuvosto voi hyödyntää järjestötoimijoita ym. kuljetuksissa, mutta kunnan kunnalla ei ole edellytyksiä kyseisen kuljetuspalvelun tarjoamiseen.

Lisäksi vanhusneuvosto esittää järjestettäväksi tapahtumia, joissa olisi info-pisteitä esim. terveellisestä ruokavaliosta, diabeteksestä, verenpaineenmittauspiste jne. Pyritään saamaan tapahtumista tietoa myös sivukylille ja kuljetus. Tapahtuma voisi olla myös sosiaalinen tapahtuma ja mahdollisuus käydä esim. kirjastossa.

Kirjastotoimi voi yhdessä Saarikan kanssa järjestää tulevalle valtuustokaudella info- ym. tilaisuuden ikäihmisille.

Lisäksi vanhusneuvosto esittää järjestettäväksi ikäihmisten ilmaisia tietotekniikkakursseja.

Tietotekniikkakursseja voidaan järjestää yhteistyössä kansalaisopiston kanssa.

Liitteenä **21** on ehdotus hyvinvointikertomukseksi.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuutustolle **liitteen 21** mukaisen hyvinvointikertomuksen 2017-2021 ja -suunnitelman 2021-2025 sekä Vanhusneuvoston lausuntoon annettujen kommenttien hyväksymistä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 17
14.6.2021
Liite nro 10.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



KIIREELLISET ASIAT

Kvalt § 18
14.6.2021

Päätös:

Kiireellisiä asioita ei ollut.

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kvalt § 19
14.6.2021

Päätös:

Keskusteltiin yleisellä tasolla valtuustokaudella käsittelyssä olleista asioista kuten lämpölaitosinvestoinnista, Niliaitan esittelystä kuntalaisille sekä kuntaliitosprosessista.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---	--