



KIVIJÄRVEN KUNTA

Pöytäkirja

Kunnanvaltuusto	
Kokousnumero	3 / 2026
Aika	18.05.2026 klo 19.00 – 20.06
Paikka	Valtuustosali



ASIA

LIITE

§ 20**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS****§ 21****PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN****§ 22****11****KUNNANVALTUUSTON****KOKOUKSEN****04.05.2026****PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN****§ 23****KIIREELLISET ASIAT****§ 24****MUUT ASIAT**



3131

KOKOUSAIKA	18.05.2026 klo 19.00 – 20.06			
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	☒	De Cloux Minna	☒	Leppänen Erkki, pj
	☒	Hautanen Maire	☐	- Leppänen Petri
	☒	Holm Kari, 2. vpj	☒	Leppänen Sonja
	☒	Kainulainen Aimo	☒	Ruusuvirta Lauri
	☒	Kemppainen Hannele	☒	Sarén Riitta, 1. vpj
	☒	Kinnunen Tomi	☒	Urpilainen Antti
	☒	Kotilainen Henri	☐	
	☐		☐	
	☐		☐	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Pekka Helppikangas esittelijä/pöytäkirjanpitäjä Eeva-Liisa Tobiasson, kunnanhallituksen jäsen Olavi Hakkarainen, kunnanhallituksen jäsen Ville Rautiainen, elinvoima-asiamies			
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 20			
ASIAT	§ 22 - 24			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 21			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjapitäjä	
	Erkki Leppänen		Pekka Helppikangas	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	Tarkastusaika			
	Tarkastettu sähköisesti			
	Allekirjoitukset			
	Riitta Sären		Aimo Kainulainen	
	Paikka ja päivämäärä			
PÖYTÄKIRJA JULKAISTAAN NÄHTÄVILLE KUNNAN VERKKOSIVUILLE PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN JÄLKEEN	Kunnan kotisivut 25.05. – 02.07.2026			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	Kirjanpitäjä			



KOKOUKSEN AVAUS JA LAILLISUUS SEKÄ PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt § 20
18.05.2026

Hallintosääntö 42 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kuusi päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai – velvollisuus.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu kunnan ilmoitustaululla **07.05.2026** sekä esityslista on julkaistu kunnan kotisivulla www.kivijarvi.fi. Esityslista on lähetetty erikseen kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kokouksen kutsu, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka on julkaistu Kivijärven kunnan kotisivulla **07.05.2026**.

Hallintosääntö § 43 Esityslista

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosääntö 49 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Nimenhuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitauduttava välittömästi puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle. Kun varavaltuutettu osallistuu kokoukseen ja asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan valtuutettu saapuu kesken kokouksen, tulee valtuutettu välittömästi varavaltuutetun tilalle.

Kuntalain 103 § Päätösvaltaisuus Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös:

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä oli läsnä 12 valtuutettua.

Petri Leppäsellä oli työeste eikä varavaltuutettua ollut enää kutsuttavaksi.

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kvalt § 21
18.05.2026

Ehdotus:

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös:

Henri Kotilaisen ja Antti Urpilaisen vuorollaan tekemien esitysten mukaisesti pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Sären ja Aimo Kainulainen.



KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN 04.05.2026 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Kvalt § 22
18.05.2026

Liite 11

Pöytäkirjantarkastaja on jättänyt tarkastamatta valtuuston kokouksen 04.05.2026 pöytäkirjan, minkä vuoksi pöytäkirja on tarkastettava valtuuston kokouksessa.

Päätös:

Puheenjohtaja esitti, että 4.5.2026 valtuuston pöytäkirja tarkastetaan **liitteen 11** mukaisessa muodossa.

Kari Holmin esitys siitä, että § 15 ei hyväksytä **liitteen 11** muodossa, raukesi kannattamattona. Kari Holm jätti asiassa suullisen eriävän mielipiteen.

Kunnanvaltuusto tarkasti 4.5.2026 valtuuston kokouksen pöytäkirjan **liitteen 11** muodossa ja totesi sen olevan kokouksen kulun mukainen.



KIIREELLISET ASIAT

Kvalt § 23
18.05.2026

Päätös:

Kiireellisiä asioita ei ollut.



MUUT ASIAT

Kvalt § 24
18.05.2026

Päätös:

Muita asioita ei ollut.



VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 20, 21, 22, 23, 24

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Faksi: 029 56 422 69, Vaihde: 029 56 422 00,

hameenlinna.hao@oikeus.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika **30 päivää**

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika _____ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika _____ päivää



Valitusaika

Valitus alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valittamaan oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- 1 päätös, johon haetaan muutosta
- 2 miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- 3 muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös; nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: Nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

/



Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asia ryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Oikeudenkäyntimaksut muissa tuomioistuimissa tuomioistuinmaksulain mukaan.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin viranomaiselle