



KIVIJÄRVEN KUNTA

Pöytäkirja

Kunnanhallitus	
Kokousnumero	14 / 2020
Aika	Maanantai 02.11.2020 klo 18.30 - 21.15
Paikka	Valtuustosali

Henkilötiedot poistettu kuntalain § 140.1 nojalla



ASIA	LIITE	
§ 113		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 114		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 115		KUNNAN KIINTEISTÖVEROPROSENTIT VUODELLE 2021
§ 116		KUNNAN TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2021
§ 117	30	VUODEN 2021 TALOUSARVIO JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE 2022 - 2023 / LAADINTAOHJEET
§ 118		TEKNISEN OSASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2021
§ 119		SIVISTYSOSASTON TALOUSARVIO 2021
§ 120	31	SOPIMUS KESKI-SUOMEN MONESTA HYVÄSTÄ YHDEKSI PARHAISTA HANKKEEN HALLINNOINNISTA JA SOPIMUS VALTIONAVUSTUKSEN SIIRROSTA
§ 121		KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN 31.08.2020 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO
§ 122		TIEDONHALLINNAN JÄRJESTÄMINEN
§ 123		PYYNTÖ KESKI-SUOMEN ALUEEN KUNNILLE TARJOTA KUNTAPAikkoJA OLESKELULUVAN SAANEILLE TURVAPAikanhakijoille JA/TAI KIINTIÖPAKOLAISILLE VUONNA 2021
§ 124	32	KESKI-SUOMEN VERKKOHOLDING OY:N YRITYSSANEERAUKSEN OHJELMAEHDOTUS
§ 125		SIISTIJÄN TOIMEN TÄYTTÖLUPAHAKEMUS
§ 126	33	LÄMMÖNTUOTANNON TOIMINTASUUNNITELMA 2020
./..		



ASIA	LIITE	
§ 127	34	KUNTASTRATEGIA
§ 128		OPPILASESITYKSET MAANPUOLUSTUSKURSSILLE
§ 129	35	OMISTAJAPOLITIikka
§ 130		SISÄISEN VALVONNAN SUUNNITELMA 2020
§ 131		LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT
§ 132		ILMOITUSASIAAT
§ 133	36	KESKI-SUOMEN LIITON PERUSSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN
§ 134		() TILALLE LUOTTAMUSTOIMIIN UUDEN JÄSENE VALITSEMINEN JÄLJELLÄ OLEVALLE KAUELLE

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 09.11.2020 klo 9.00 - 15.00

MERK. Erkki Leppänen
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Maanantaina 02.11.2020 klo 18.30 – 21.15	
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<input checked="" type="checkbox"/> Leppänen Erkki, pj. <input checked="" type="checkbox"/> Holm Risto, I vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Holm Kari, 2. vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Kalmari Anne <input checked="" type="checkbox"/> Kauppinen Asko <input checked="" type="checkbox"/> Liimatainen Marjatta <input checked="" type="checkbox"/> Moisio Erja	<input type="checkbox"/> Hämäläinen Ossi, vj. <input type="checkbox"/> (-), vj. <input type="checkbox"/> Sagulin Seppo, vj. <input type="checkbox"/> Hautanen Maire, vj. <input type="checkbox"/> Kinnunen Markku, vj. <input type="checkbox"/> Urpilainen Hanna, vj. <input type="checkbox"/> Kauppinen Sirkka, vj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input checked="" type="checkbox"/> Tobiasson Eeva-Liisa, kunnanvaltuuston puheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Korpi Jussi, kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Urpilainen Antti, kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja ----- Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä (), kirjanpitäjä, poistui klo 19.40 Hertteli Jukka, tekninen johtaja, poistui klo 19.40	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 113	
ASIAT	§ 115 - 134	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 114	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Risto Holm, §:n 124 Erkki Leppänen, poissa § 124	Pöytäkirjanpitäjä Pekka Helppikangas
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirastolla 4.11.2020 Allekirjoitukset Kari Holm Anne Kalmari	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Kunnanvirastolla 9.11.2020 Virka-asema Kunnanjohtaja	



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 113
2.11.2020

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään **sähköisesti** jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan: Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 mukaan Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Khall § 114
2.11.2020

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 98 Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat erimielisiä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee Kari Holmin ja Anne Kalmarin tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



KUNNAN KIINTEISTÖVEROPROSENTIT VUODELLE 2021

Khall § 115
2.11.2020

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnassa sovellettavat kiinteistöveroprosentit laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan Verohallinnolle kiinteistöverolain 11.4 § mukaisesti viimeistään 17.11.2020.

Kiinteistöveroa suoritetaan kiinteistöjen sijaintikunnalle kiinteistön verotusarvon perusteella. Kiinteistöverosta vapaita ovat muun muassa metsät ja maatalousmaat, yleiset vedet, torit, kadut, tiet ja raideliikenteen väylät. Myös kunnan omalla alueellaan omistama kiinteistö on veron ulkopuolella.

Kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Prosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella.

Kiinteistöveroprosenttien **vaihteluvälit** ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä enintään 3,10 %:iin
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, jätetään ilmoituskenttä tyhjäksi.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Kiinteistöverolaki 13 a §:

Poiketen siitä, mitä 11 §:ssä kiinteistöveroprosentin alarajasta (yleinen kiinteistöveroprosentti) säädetään, kunnanvaltuusto voi määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin edellä säädettyä alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tässä pykälässä tarkoitetun kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



määrätä myös 0,00.

Tuloverolaki 22 §:

”Yleishyödyllinen yhteisö

Yhteisö on yleishyödyllinen, jos

1. se toimii yksinomaan ja välittömästi yleiseksi hyväksi aineellisessa, henkisessä, siveellisessä tai yhteiskunnallisessa mielessä;
2. sen toiminta ei kohdistu vain rajoitettuihin henkilöpiireihin;
3. se ei tuota toiminnallaan siihen osalliselle taloudellista etua osinkona, voitto-osuutena taikka kohtuullista suurempana palkkana tai muuna hyvityksenä.

Yleishyödyllisenä yhteisönä voidaan pitää muun muassa maatalouskeskusta, maatalous- ja maamiesseuraa, työväenyhdistystä, työmarkkinajärjestöä, nuoriso- tai urheiluseuraa, näihin rinnastettavaa vapaaehtoiseen kansalaistyöhön perustuvaa harrastus- ja vapaa-ajantoimintaa edistävää yhdistystä, puolerekisteriin merkittyä puoluetta sekä sen jäsen-, paikallis-, rinnakkais- tai apuyhdistystä, niin myös muuta yhteisöä, jonka varsinaisena tarkoituksena on valtiollisiin asioihin vaikuttaminen tai sosiaalisen toiminnan harjoittaminen taikka tieteen tai taiteen tukeminen.”

Vuonna 2020 Kivijärven kiinteistöveroprosentit olivat:

yleinen	1,20 %
vakituiset asuinrakennukset	0,60 %
muut asuinrakennukset (vapaa-ajanrakennukset)	1,50 %
rakentamaton rakennuspaikka	4,00 %
yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %

Vuonna 2020 Keski-Suomessa vastaavat kiinteistöveroprosentit olivat

yleinen	1,21
vakituiset asuinrakennukset	0,54
muut asuinrakennukset (vapaa-ajanrakennukset)	1,23
voimalaitos	
yleishyödylliset yhteisöt	
rakentamaton rakennuspaikka	



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle kiinteistöveroprosentit määrättäväksi seuraavasti:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,20 %
- vakituiset asuinrakennukset 0,60%
- muut asuinrakennukset 1,50 %
- rakentamaton rakennuspaikka 4,00 %
- yleishyödylliset yhteisöt 0,00 %

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



KUNNAN TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2021

Khall § 116
2.11.2020

Kuntalain 111 §:n mukaan kunnanvaltuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91.1 a § mukaan kunnan tulee ilmoittaa vuoden 2021 tuloveroprosentin suuruus verohallinnolle viimeistään 17.11.2020.

Kunnallisveroon kohdistuvat veronkevennykset vähentävät omalta osaltaan kunnallisveron tuottoa.

Yksi tuloveroprosentti tuo kunnalle verotuloja noin 117 000 €.

Vuoden 2020 keskimääräinen tuloveroprosentti Suomessa oli 19,97 % ja Keski-Suomen kunnissa 20,55 % sekä kaikissa Suomen alle 2000 asukkaan 46 kunnassa 20,83 %.

Kivijärven vuoden 2020 tuloveroprosentti oli 21,75 %.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tuloveroprosentiksi vuodelle 2021 määrätään 21,75 %.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



VUODEN 2021 TALOUSARVIO JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE 2022 – 2023 / LAADINTAOHJEET

Khall § 93
7.9.2020
Liite nro 26.

Vuoden 2021 päävastuualueittaisen talousarvioraamin laatimisen taustalla on kuntatalouden kehitysarvio lähivuosille ja valtion vuoden 2021 talousarvioon sisältyvät kuntia koskevat muutokset.

Verotulot on arvioitu Suomen Kuntaliiton veroennustekehikon mukaisiksi.

Valtionosuudet on arvioitu Suomen Kuntaliitolta saadun alustavan tiedon perusteella. Lopulliset tiedot valtionosuuksista saadaan vasta loppuvuodesta.

Vuonna 2019 Kivijärven kunta teki alijäämäisen tilinpäätöksen.

Liite: talousarvion laadintaohjeet

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

1. antaa vuoden 2021 talousarvion laatimista varten päävastuualueiden ulkoisten käyttötalouden nettomenojen raamiksi seuraavaa:

hallinto-osasto	516 000 €
sosiaali- ja terveystoimi	5 585 000 €
sivistysosasto	1 531 000 €
tekninen osasto	301 000 €
Yhteensä	7 933 000 €

Yllä olevalla raamilla tilikauden tulos on 100.000 euroa.

2. että osastojen tulee talous- ja toimintasuunnitelmassa vuosille 2022 - 2023 esittää tavoitteita (toiminnallisia ja taloudellisia), toimenpiteitä tavoitteisiin pääsemiseksi sekä mittareita,
3. että laadinta-aikataulu on seuraava:
 - 07.09.2020 kunnanhallitus antaa laadintaohjeet
 - 02.10.2020 osastojen esitykset kirjanpitäjälle
 - 19.10.2020 valtuuston talousarvioiltakoulu
 - 02.11.2020 osastojen talousarvioesittelyt kunnanhallitukselle
 - 16.11.2020 valtuustokäsittely veroprozentit
 - 30.11.2020 kunnanhallituksen talousarvioesitys valtuustolle
 - 7.12.2020 valtuustokäsittely talousarvio



Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Osastot

Khall § 117
2.11.2020
Liite nro 30.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus käsittelee osastojen talousarvioesityksiä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



TEKNISEN OSASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2021

Teknltk § 67
21.10.2020
Liite nro 19.

Kuntalain mukaisesti valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 07.09.2020 antanut vuoden 2021 talousarvion laatimista varten seuraavat ohjeet:

Kunnanhallitus päättää

1. antaa vuoden 2021 talousarvion laatimista varten päävastuualueiden ulkoisten käyttötalouden nettomenojen raamiksi seuraavaa:

hallinto-osasto	516 000 €
sosiaali- ja terveystoimi	5 585 000 €
sivistysosasto	1 531 000 €
tekninen osasto	301 000 €
Yhteensä	7 933 000 €

Yllä olevalla raamilla tilikauden tulos on 100 000 euroa.

2. että osastojen tulee talous- ja toimintasuunnitelmassa vuosille 2022 - 2023 esittää tavoitteita (toiminnallisia ja taloudellisia), toimenpiteitä tavoitteisiin pääsemiseksi sekä mittareita,
3. että laadinta-aikataulu on seuraava:
 - 07.09.2020 kunnanhallitus antaa laadintaohjeet
 - 02.10.2020 osastojen esitykset kirjanpitäjälle
 - 19.10.2020 kunnanvaltuuston talousarvioiltakoulu
 - 02.11.2020 osastojen talousarvioesitykset kunnanhallitukselle
 - 16.11.2020 kunnanvaltuustokäsittely veroproositit
 - 30.11.2020 kunnanhallituksen talousarvioesitys kunnanvaltuustolle
 - 07.12.2020 kunnanvaltuustokäsittely talousarvio

Teknisen lautakunnan talousarvioehdotus on **liitteenä nro 19.**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Tekninen johtaja:

Lautakunta hyväksyy teknisen osaston talousarvioesityksen 2021 käyttötalouden ja investointien osalta ja esittää sitä kunnanhallituksen / kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 118
2.11.2020

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



SIVISTYSOSASTON TALOUSARVIO 2021

Sivltk § 76
20.10.2020
Liite 17.

Kuntalain mukaisesti valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnittelukausi*). Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 7.9.2020 antanut vuoden 2021 talousarvion laatimista varten seuraavat ohjeet:

Kunnanhallitus päättää

1. antaa vuoden 2021 talousarvion laatimista varten päävastuualueiden ulkoisten käyttötalouden nettomenojen raamiksi seuraavaa:

hallinto-osasto	516 000 €
sosiaali- ja terveystoimi	5 585 000 €
sivistysosasto	1 531 000 €
tekninen osasto	301 000 €
Yhteensä	7 933 000 €

Yllä olevalla raamilla tilikauden tulos on 100 000 euroa.

2. että osastojen tulee talous- ja toimintasuunnitelmassa vuosille 2022 - 2023 esittää tavoitteita (toiminnallisia ja taloudellisia), toimenpiteitä tavoitteisiin pääsemiseksi sekä mittareita,
3. että laadinta-aikataulu on seuraava:
 - 07.09.2020 kunnanhallitus antaa laadintaohjeet
 - 02.10.2020 osastojen esitykset kirjanpitäjälle
 - 19.10.2020 valtuuston talousarvioiltakoulu
 - 02.11.2020 osastojen talousarvioesittelyt kunnanhallitukselle
 - 16.11.2020 valtuustokäsittely veroprosentit
 - 30.11.2020 kunnanhallituksen talousarvioesitys valtuustolle
 - 7.12.2020 valtuustokäsittely talousarvio

Sivistysosaston ulkoisten käyttötalouden nettomenojen raamiksi on asetettu 1 531 000 euroa. Talousarvioehdotus 2021 ulkoiset netto on 1 528 140 euroa eli hallituksen antamassa raamissa.

Sivistysosaston talousarvioehdotus on liitteenä. Vastuuhenkilöt esittelevät omat vastuualueensa talousarvioehdotukset tarkemmin kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta käsittelee sivistysosaston talousarvioehdotuksen 2021 käyttötalouden ja investointien osalta ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisesti.

Päätös:

Sivistyslautakunta käsitteli sivistysosaston talousarvioehdotuksen 2021 käyttötalouden ja investointien osalta ja päätti esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisesti.

Merkittiin, että rehtori ja vapaa-aikaohjaaja osallistuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn ajan ja poistuivat kokouksesta klo 19.37.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja saapui kokoukseen klo 18.46 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Khall § 119
2.11.2020

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi sivistyslautakunnan esityksen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Jukka Hertteli ja () poistuivat kokouksesta klo 19.40.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



SOPIMUS KESKI-SUOMEN MONESTA HYVÄSTÄ YHDEKSI PARHAISTA HANKKEEN HALLINNOINNISTA JA SOPIMUS VALTIONAVUSTUKSEN SIIRROSTA

Khall § 110
5.10.2020
Liite nro 29.

Hanke liittyy Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus-ohjelman tavoitteiden toteuttamiseen Keski-Suomen maakunnassa.

Hankkeen tarkoitus on kehittää laaja-alainen sosiaali- ja terveyskeskus, josta ihminen saa palvelunsa sujuvasti ja avun yksilöllisiin tarpeisiinsa. Sosiaali- ja terveyskeskuksessa hyödynnetään uudenlaista työnjakoa, tarjotaan eri ammattilaisten ja erityistason konsultaatiota sekä hyödynnetään digitalisointia.

Hankkeen nimi ”*Monesta hyvästä yhdeksi parhaista*” kuvastaa hankekokonaisuuden aikana toteutettavaa muutosta, jossa hajanaista järjestämisvastuuta yhtenäistetään ja parastetaan vaikuttavimman lopputuloksen saavuttamiseksi. Uudessa tavassa toimia ja ajatella keskisuomalainen asukas on keskiössä, hyödynnetään omahoidon työkaluja, sähköisiä palveluja ja ammattilaisten vastaanottoja.

Kehittämistyötä tehdään palvelu- ja hoitoketjujen näkökulmasta laaja-alaisesti, yksittäisten järjestämisvastuussa olevien sote-toimijoiden vastuualueiden yli. Työn tavoitteena on eri järjestäjätahojen (perustason sosiaali- ja terveyspalvelut sekä erikoissairaanhoido) toiminnallinen yhteistyö asiakkaan eheän palvelukokonaisuuden takaamiseksi jo ennen maakuntien aloitusta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus solmii **liitteen 29** mukaisen sopimuksen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 120
2.11.2020
Liite nro 31.

5.10.2020 käsitelty sopimus koski Rakenneuudistusta tukeva alueellinen valmistelu -hanketta.

Nyt käsiteltävä sopimus koskee Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus-hanketta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus solmii **liitteen 31** mukaisen sopimuksen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN 31.08.2020 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall § 121
2.11.2020

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi.

Kunnanvaltuuston kokouksen 31.08.2020 pöytäkirja on ollut nähtävillä kunnanvirastolla 07.09.2020 ja kunnan kotisivulla 03.09. - 09.10.2020.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 31.08.2020 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä ole muutoinkaan lainvastaisia, joten ne pannaan täytäntöön.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi *Osastot*

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



TIEDONHALLINNAN JÄRJESTÄMINEN

Khall § 122
2.11.2020

Tiedonhallinnalla tarkoitetaan viranomaisen tehtävien hoidossa tai sen muussa toiminnassa syntyviin tarpeisiin perustuvia toimia ja tietoturvaluustoimenpiteitä viranomaisen tietoaineistojen, niiden käsittelyvaiheiden ja tietoaineistoihin sisältyvien tietojen hallinnoimiseksi riippumatta tietoaineistojen tallentamistavasta ja muista käsittelytavoista (*Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 2 §*).

Kunnat ja kuntayhtymät ovat tiedonhallintalaissa tarkoitettuja tiedonhallintayksiköjä. Tiedonhallintayksikön tehtävänä on järjestää tiedonhallinta vaatimusten mukaisesti (TihL 4.2 §).

Tiedonhallinnan toteuttamiseen liittyvien tehtävien vastuut ovat:

1. Vastuu tiedonhallintalain mukaisten kuvausten koostamisesta ja ylläpidosta (tiedonhallintamalli (5 §), muutosvaikutusten arviointi (5 §) ja asiakirjajulkisuutta koskeva kuvaus (28 §),
2. Vastuu 19 §:ssä säädetystä tietoaineistojen sähköiseen muotoon muuttamisesta ja saatavuudesta,
3. Vastuu tietoturvaluusjärjestelyistä, tietojärjestelmien toiminnasta ja yhteentoimivuudesta sekä tietovarantojen yhteentoimivuudesta (2 §:n 13 kohta, 5 §, 12 -17 §, 22 -24 §) ja
4. Vastuu asianhallinnan ja palvelujen tiedonhallinnan järjestämisestä sekä tietoaineistojen säilyttämisen järjestämisestä (21 §, 25 -27 §).

Tiedonhallintalain 4 §:n mukaan tiedonhallintayksikön johdon tulee huolehtia, että tiedonhallintayksikössä on ajantasaiset ohjeet tietoaineistojen käsittelystä, tietojärjestelmien käytöstä, tietojenkäsittelyoikeuksista, tiedonhallinnan vastuiden toteuttamisesta, tiedonsaantioikeuksien toteuttamisesta, tietoturvaluustoimenpiteistä sekä poikkeusoloihin varautumisesta.

Johdon tulee myös huolehtia riittävästä valvonnasta koskien tiedonhallinnan säännösten, määräysten ja ohjeiden noudattamista. Tiedonhallinnan vaatimukset tulee ottaa huomioon hankinnoissa ja sopimuksissa.

Tiedonhallintayksikön johdon tulee huolehtia asianmukaisista työvälineistä. Tiedonhallintayksikössä tulee olla tarjolla koulutusta tiedonhallintaa, tietojenkäsittelyä sekä asiakirjojen julkisuutta ja salassapitoa koskevista säädöksistä, määräyksistä ja tiedonhallintayksikön ohjeista. Koulutusta tulee olla tarjolla henkilöstölle ja tiedonhallintayksikön lukuun toimiville.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että hallintosäännön 6.2 § lisätään uusi kohta:

- *määrittelee tiedonhallintalain vastuut, käytännöt ja valvonnan kunnassa tiedonhallintayksikkönä*

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



**PYYNTÖ KESKI-SUOMEN ALUEEN KUNNILLE TARJOTA KUNTAPAIKKOJA
OLESKELULUVAN SAANEILLE TURVAPAIKANHAKIJOILLE JA/TAI
KIINTIÖPAKOLAISILLE VUONNA 2021**

Khall § 123
2.11.2020

Keski-Suomen alueen kuntia pyydetään tarkistamaan ja vahvistamaan kuntapaikkojen määrä oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille ja/tai kiintiöpakolaisille vuonna 2021. Kuntien ja ELY-keskuksen välisissä sopimuksissa todetaan, että sopimus on jatkuva, mutta kuntapaikkamäärä tarkistetaan vuosittain huomioon ottaen kuntien vastaanottoresurssit. Vastaukset pyydetään toimittamaan ELY-keskukseen tämän kirjeen liitteeksi laaditulla lomakkeella perjantaihin 27.11.2020 mennessä käyttämällä sähköistä linkkiä.

Tänä vuonna kuntapaikkoja oli Keski-Suomessa tarjolla yhteensä 300 paikkaa, joihin ELY-keskus on tähän mennessä sijoittanut 112 kansainvälisen suojelun perusteella oleskeluluvan saanutta henkilöä. Keski-Suomen ELY-keskuksen ja kuntien välisissä kuntapaikkasopimuksissa kuntapaikat on varattu pääasiassa myönteisen oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijaperheille ja yksintulleille alaikäisille turvapaikanhakijoille.

Työ- ja elinkeinoministeriön arvion mukaan kuntien sopimuspaikkoja tarvitaan edelleen myös kiintiöpakolaisille. Kiintiöpakolaisten vastaanotossatuleekuitenkin erityisesti huomioida, että pakolaiset saapuvat Suomeen ja paikkakunnalle suoraan pakolaisleiriltä toisin kuin oleskeluluvan saaneet turvapaikanhakijat, joilla saattaa olla Suomessa vietetyn ajan perusteella jonkin verran esimerkiksi suomen kielen taitoja. Kiintiöpakolaisten vastaanottoon tulee varautua riittävillä henkilöstöresursseilla kotouttamisen alkuvaiheessa (kokoaikainen sosiaaliohjaaja vähintään 3–6kk.).

Tiedoksi kunnille lisäksi, että luku- ja kirjoitustaidottomien koulutusta ei enää vuoden 2018 alusta ole järjestetty työvoimakoulutuksena, osana kotoutumiskoulutusta. Kuntien tulee ottaa tämä huomioon, kun ne suunnittelevat maahanmuuttajien kuntiin sijoittamisia. Kunta voi periaatteessa itse järjestää koulutusta tai sitä voi järjestää esim. kansalaisopisto.

Valtio tukee ELY-keskuksen kanssa sopimuksen tehneitä kuntia taloudellisesti suojelua saaneiden vastaanotossa: kunnalle maksetaan valtion varoista laskennallista korvausta 6.845 €/vuosi alle 7-vuotiaista ja 2.300 €/vuosi yli 7-vuotiaista henkilöistä 3-4 vuoden ajalta. Lisäksi kunnalle korvataan todellisten kulujen mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon erityiskustannuksia, tulkkaus- ja käännöspalveluja sekä toimeentulotukikustannuksia. On mahdollista, että työ- ja elinkeinoministeriö maksaa edelleen vuonna 2021 erilliskorvausta uusille kunnille pakolaisten vastaanotosta (ns. bonusraha SYLVIA-hankkeen kautta). Lisätiedoksi myös, että

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



valtionosuusjärjestelmässä huomioidaan maahanmuuttajat korotettuina kertomina valtionosuuksia määritettäessä. Kotouttamistyössä kannattaa lisäksi huomioida erilaiset hankerahoituksen mahdollisuudet kuten ESR- ja EUSA-rahoitusmahdollisuudet.

Näiden lisäksi kuntien on kuitenkin varauduttava siihen, että kotouttamistyöhön voidaan tarvita myös muuta kunnan rahoitusta. Kuntakorvausten maksamisen edellytyksenä on, että kunnassa on laadittu kotouttamisohjelma. Kuntia pyydetään ilmoittamaan vuonna 2021 käytettävissä olevien kuntapaikkojen määrä ELY-keskukseen pe 27.11.2020 mennessä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää olla tarjoamatta kuntapaikkoja vuonna 2021.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Keski-Suomen ELY-keskus

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



KESKI-SUOMEN VERKKOHOLDING OY:N YRITYSSANEERAUKSEN OHJELMAEHDOTUS

Khall § 124
2.11.2020
Liite nro 32.
Liite salassa
pidettävä

Pohjanmaan käräjäoikeus kehottaa velkojia 31.12.2020 mennessä ilmoittamaan sille kantansa Keski-Suomen Verkkoholding Oy:n yrityssaneerauksen ohjelmaehdotukseen sekä lausunnon selvittäjän palkkio- ja kululaskusta.

Ohjelmaehdotus ja muu materiaali on toimitettu erikseen kunnanhallitukselle.

Saneerausohjelma liitteineen on **liitteenä 32.**

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Kivijärven kunta hyväksyy saneerausohjelmaehdotuksen.

Päätös:

Erkki Leppänen poistui esteellisenä kunnanhallituksen kokoushuoneesta asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana toimi 1. varapuheenjohtaja Risto Holm.

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



SIISTIJÄN TOIMEN TÄYTTÖLUPAHAKEMUS

Teknltk § 65
21.10.2020

Kivijärven kunnassa on tehty mitoitus siistijöiden työtehtävien osalta. Mitoituksen mukainen henkilömäärä on 2,51 hlö/pv. Tällä hetkellä siistijöitä on kunnan palveluksessa kaksi 50 % työaikaan tekevää ja yksi 100 % työaikaan tekevä siistijäksi oppisopimuskoulutuksella opiskeleva henkilö.

Yksi siistijä on jäänyt syksyllä eläkkeelle ja hänen tilallaan on nyt määräaikaisella työsopimuksella oppisopimuskoulutuksessa oleva siistijä. Toinen 50 % työaikaan tekevä siistijä on jäämässä eläkkeelle 1.2.2021 alkaen, jolloin siistijöiden määrä tipahtaa yhteen 50 % työaikaan tekevää siistijää.

Olemassa olevan työmäärän (mitoitukseen perustuva) vuoksi paikan täyttäminen on välttämätön. Riittävällä ja oikeaoppisella siivouksella on suuri merkitys kiinteistöjen käyttöikään.

Täytössä otetaan huomioon Kivijärven kunnan palveluksessa olevat työntekijät, joilla ei ole vielä kokoaikainen toimi. Tällä hetkellä kunnan palkkalistoilla on kouluavustajia, joilla on osa-aikainen toimi. Heidän osaltaan kokoajastamisella ei saada ratkaisua teknisen osaston työvoiman vajetta (mitoitukseen perustuva), koska kouluavustajat ovat sidottuina varsinaisiin tehtäviinsä aikoina, jolloin siivoustehtävät tapahtuu. Lisäksi tarkastellaan onko pitkään määräaikaisuuksia tehneitä työntekijöitä. Jatkuvat ketjutetut määräaikaisuudet työsuhhteissa ovat työsopimuslain vastaisia.

Määräaikainen työsopimus on sopimus, jonka kesto on sidottu täsmällisesti tiettyyn kalenteriaikaan. Määräaikaisena voidaan pitää myös sopimuksia, joiden kesto on rajattu esimerkiksi tietyn työtehtävän suorittamiseen. Esimerkkinä viimeksi mainitusta voidaan mainita työsopimuksen tekeminen vaikkapa toisen työntekijän sairausloman ajaksi, mikäli sairausloman kestosta ei ole vielä tarkkaa tietoa.

Lain mukaan työnantajan aloitteesta ilman perusteltua syytä solmittua määräaikaista työsopimusta samoin kuin ilman perusteltua syytä tehtyä toisiaan seuraavia määräaikaista työsopimuksia on pidettävä toistaiseksi voimassa olevina. Em. perustellun syyn tulee liittyä selvästi työn luonteeseen, esimerkiksi siihen, ettei työtä ole tarjolla kuin kausiluontoisesti.

Työsopimuslaki 26.1.2005/55, 3 § ([21.12.2010/1224](#))

Työsopimuksen muoto ja kesto

Työsopimus voidaan tehdä suullisesti, kirjallisesti tai sähköisesti. Työsopimus on voimassa toistaiseksi, jollei sitä ole perustellusta syystä tehty määräaikaiseksi. Työnantajan aloitteesta ilman perusteltua syytä tehtyä määräaikaista työsopimusta on

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



pidettävä toistaiseksi voimassa olevana.

Toistuvien määräaikaisten työsopimusten käyttö ei ole sallittua silloin, kun määräaikaisten työsopimusten lukumäärä tai niiden yhteenlaskettu kesto taikka niistä muodostuva kokonaisuus osoittaa työnantajan työvoimatarpeen pysyväksi.

Tekninen johtaja:

Tekninen osasto hakee kunnanhallitukselta täyttölupaa 01.11.2020 alkaen siistijän tehtävien hoitamiseen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 125
2.11.2020

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus myöntää anotun täyttöluvan.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Tekninen osasto

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



LÄMMÖNTUOTANNON TOIMINTASUUNNITELMA 2020

Teknltk § 66
21.10.2020
Liite nro 18

Kivijärven kunnalla on ollut kaukolämpöenergian tuotantosopimus Kivijärven Lämpö Oy:n kanssa vuodesta 2003 alkaen. Nykyinen sopimus on solmittu vuonna 2013. Kivijärven Lämpö Oy on irtisanonut lämmöntoimitussopimuksen 2.10.2020. Sopimuksen mukainen irtisanomisaika on 12 kuukautta.

Kivijärven kunnan tulee nyt päättää pikimmiten mistä se tulee vuoden kuluttua saamaan kaukolämpöverkostoon tarvittavan energian. Kivijärven kunnalla on valmiiksi kaavoitettu ET-tontti lämpökeskuksen rakentamista varten. Tontti sijaitsee Yrittäjätien ja Kivijärventien risteyksen pohjoispuolella. Kivijärven kunnalla on kaukolämpöenergiatuotannon jatkamisen suhteen kaksi eri vaihtoehtoa:

- solmia lämpöenergian ostosopimus kolmannen osapuolen kanssa
- rakentaa lämpökeskus itse ja alkaa tuottamaan kaukolämpöenergiaa

Seuraavana esitetään kaukolämpöenergian tuottamisen omakustannushinta arvioiduilla investointikustannuksilla, sekä toimintasuunnitelma ensimmäisille toimenpiteille hankkeessa etenemiseksi.

Alla esitetyt hinnat on ilmoitettu **ilman arvonnisäveroa**, ellei muuta ole erikseen mainittu.

Rakennettaessa oma lämpökeskus tulisi siihen rakentaa 0,9 MW biotehoa ja 1,2 MW öljykattilatehoa. Bioteho voi olla joko pellettikattila tai biokattila (puuhake) tehoa.

Biokattilalämpökeskus investointi maksaisi noin 1,4 M€ ja pellettilämpökeskus noin 0,9 M€. Alle 1,0 MW:n biokattilainvestointiin on tällä hetkellä mahdollista saada Business Finlandin myöntämää harkinnanvaraista energiatukea 10 – 15 %. Mahdollista avustusta ei ole huomioitu tuotannon omakustannuslaskelmissa.

Kaukolämpöverkostoon on ostettu nykyisellään noin 3.400 MWh/a. Omatuotannon kustannukset on laskettu tälle energiamäärälle, kun lämpöenergia tuotetaan 95 %:sti biopolttoaineilla / pelletillä ja 5 %:sti öljyllä.

Investoitaessa biokattilalämpökeskus, olisi lämpöenergian omatuotantokustannus noin **76 €/MWh**. Investoitaessa pellettilämpökeskus, olisi lämpöenergian omatuotantokustannus noin **81 €/MWh**.

Suuremmasta investointikustannuksesta huolimatta

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



biokattilalämpökeskuksella tuotettu energia olisi näistä vaihtoehdoista kannattavampi vaihtoehto. **Liitteessä nro 18** on lämmöntuotannon toimintasuunnitelma 2020.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että:

- Haetaan lämpökeskusinvestoinnille energiatukea.
- Kilpailutetaan kaukolämpöenergian tuotanto (ostotarjouspyyntöjen laadinta siten, että kunta vuokraa yrittäjälle kaavoitetun ET-tontin lämpökeskustontiksi). Otetaan huomioon se, että kaukolämpöenergian tuotanto voi jatkua nykyisessä laitoksessa.
- Mikäli kaukolämpöenergian tuotantoon ei saada kilpailuttamalla yrittäjää, kilpailutetaan biolämpökeskuksen toimitus KVR-urakkana.
- Avustushakemuksen laadintaan ja tarjouspyyntöjen laatimiseen on varattava vuoden 2021 talousarvioon 15.000 € ja lämmöntuotantolaitteisiin 1,4 M€.
- Tarjouspyynnöt laitetaan kyselyyn marraskuun alussa, jolloin vertailut voidaan tehdä joulukuun alussa. Vertailun jälkeen päätetään siitä, miten lämpöenergiantuotanto tullaan jatkossa toteuttamaan.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 126
2.11.2020
Liite nro 33.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle teknisen lautakunnan esityksen hyväksymistä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus päätti, että tekninen osasto kutsuu Kivijärven Lämpö Oy:n edustajat keskusteluihin kunnan kanssa Kivijärvelle lämpökiinteistön ostomahdollisuuksien kartoittamiseksi.

Toimeksi *Tekninen johtaja*

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



KUNTASTRATEGIA

Khall § 127
2.11.2020
Liite nro 34.

37 § Kuntastrategia

Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;*
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;*
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;*
- 4) omistajapolitiikka;*
- 5) henkilöstöpolitiikka;*
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;*
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.*

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Strategiaehdotus on valmisteltu yhteistyössä osastojen kanssa.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus käsittelee **liitteen 34** kuntastrategiaa ja lähettää sen lausunnon nuorisovaltuustoon, vammaisneuvostoon ja vanhusneuvostoon niin, että lausunnot on toimitettava 27.11.2020 mennessä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



OPPILASESITYKSET ALUEELLISELLE MAANPUOLUSTUSKURSSILLE

Khall § 128
2.11.2020

Aluehallintovirasto pyytää 9.11.2020 mennessä oppilasesitykset max. 4 henkilöä 15.-19.2.2021 Peurungan kylpylähotellissa pidettävälle maanpuolustuskurssille.

Lähettävä organisaatio vastaa matka- ja yöpymiskuluista sekä päivärahoista.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää puoltojärjestyksessä osallistujat maanpuolustuskurssille.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että halukkaat kunnanhallituksen jäsenet voivat ilmoittautua maanpuolustuskurssille.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



OMISTAJAPOLITIikka

Khall § 129
2.11.2020
Liite nro 35

Hallintosäännön 14 § mukaan kunnassa on omistajapolitiikka, jonka valtuusto vahvistaa.

Omistajapolitiikassa vahvistetaan ne periaatteet, joiden mukaan kunta hallinnoi omaisuuttaan.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi **liitteen 35** mukaisen omistajapolitiikan hyväksymistä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



SISÄISEN VALVONNAN SUUNNITELMA 2020

Khall § 130
2.11.2020

Sisäinen valvonta on organisaation johdon tekemää tai johdon lukuun tehtyä omavalvontaa. Sen avulla varmistetaan, että organisaatio toimii halutulla tavalla ja johto saa riittävästi luotettavaa tietoa organisaatiosta ja sen toiminnasta ja tuloksista.

Kivijärven sisäinen valvonta ja riskien hallinta perustuvat valtuuston vahvistamiin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteisiin sekä sisäisen valvonnan suunnitelmaan,

Vuonna 2020 sisäisen valvonnan kohteena on

ALUE	VALVONTAKOHTTEEN PAINOPISTE
Tietohallinto	Lain käyttöönotto
Hankinnat	Hankintapäätökset
Varastot	Varastojen hallinta

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus vahvistaa edellä luetellut alueet, valvontakohteet ja painopisteet vuoden 2020 sisäisen valvonnan kohteiksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Osastot

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Khall § 131
2.11.2020

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat

- Sivistyslautakunta 8 / 20.10.2020
- Tekninen lautakunta 9 / 21.10.2020

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen ja toteaa, ettei niissä ole sellaisia päätöksiä, joissa kunnanhallitus käyttäisi kuntalain 92 § tarkoittamaa otto-oikeutta.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



ILMOITUSASIAT

Khall § 132
2.11.2020

Kivijärven kunnan työttömyysasteet työ- ja elinkeinoministeriön tilastojen mukaan:

		miehiä	naisia
31.08.2019	9,3%	20	17
30.09.2019	10,1%	22	18
31.10.2019	10,1%	26	14
30.11.2019	11,1%	25	19
31.12.2019	14,3%	34	23
31.01.2020	11,1%	26	18
29.02.2020	11,3%	29	16
31.03.2020	13,1%	32	20
30.04.2020	18,3%	42	28
31.05.2020	16,0%	34	27
30.06.2020	16,0%	34	27
31.07.2020	15,7%	28	32
31.08.2020	13,9%	28	25
30.09.2020	13,1%	29	21

Saapuneet asiakirjat:

- SoTe kuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 8 / 22.10.2020
- Keski-Suomen sairaanhoitopiiri, valtuuston pöytäkirja 4 / 9.10.2020
- Keski-Suomen maakuntahallituksen pöytäkirja 11 / 23.10.2020

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



KESKI-SUOMEN LIITON PERUSSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Khall § 133
2.11.2020
Liite nro 36.

Keski-Suomen liiton maakuntahallitus esittää jäsenkunnille, että kuntien ja kaupunkien valtuustot hyväksyisivät liiton perussopimuksen muutokset maakuntahallituksen 23.10.2020 kokouksessa hyväksymällä tavalla.

Keski-Suomen liitto toivoo, että jäsenkunnat ehtisivät käsitellä asian valtuustoissaan loppusyksyn aikana niin, että uusi perussopimus saataisiin voimaan 1.1.2021 alkaen.

Lisätietoja antaa vs. Hallintopäällikkö (), ().() (at)keskisuomi.fi, p. 040 359 1446. Jyväskylä 28.10.2020

() vs. Maakuntajohtaja

Esityslistan liitteenä

Pöytäkirjanote, maakuntahallitus 23.10.2020 § 101

Ehdotus uudeksi perussopimukseksi

Uusi ja nykyinen perussopimus rinnakkain

Laskelma uuden maakuntavaltuuston paikkamäärästä kunnittain

Laskelma jäsenkuntien maksuosuudesta uudella ja nykyisellä laskentatavalla

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle **liitteen 36** mukaisen perussopimuksen hyväksymistä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



() TILALLE LUOTTAMUSTOIMIIN UUDEN JÄSENEEN VALITSEMINEN JÄLJELLÄ OLEVALLE KAUELLE

Khall § 134
2.11.2020

Kunnanvaltuutettu () on kuollut.

Kuntalaki 70 § Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoimesta

Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen.

Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa.

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee valita jäsenet kunnan toimielimiin.

Hallintosäännön 4 § mukaan kunnanhallituksessa on seitsemän jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kunnanvaltuusto valitsee toimielimen jäsenistä puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan tulee olla kunnanvaltuutettu ja enemmistön toimielimen kaikista jäsenistä tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Kunnanvaltuusto valitsee kunnanhallituksen kahden vuoden toimikaudeksi, joka alkaa tai päättyy valtuutettujen toimikauden vaihtuessa.

Kuntalaki 71 § Yleinen vaalikelpoisuus

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

1. jonka kotikunta kyseinen kunta on;
2. jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



Kuntalaki 73 § Vaalikelpoisuus kunnanhallitukseen

"Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
4. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Kuntalain 74 § Vaalikelpoisuus muihin toimielimiin

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole.

Tasa-arvolain säännökset on huomioitava valinnoissa.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- valitsee kunnanvaltuuston vaalilautakuntaan uuden jäsenen
- valitsee keskusvaalilautakunnan 1. varajäseneksi uuden jäsenen
- valitsee kunnanhallitukseen Risto Holmin henkilökohtaisen varajäsenen
- valitsee sivistyslautakuntaan Antti Urpilaisen henkilökohtaisen varajäsenen

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--