



KIVIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

Kunnanhallitus	
Kokousnumero	9 / 2022
Aika	Maanantai 27.06.2022 klo 18.30 - 20.36
Paikka	Valtuustosali

Henkilötiedot on poistettu kuntalain 140.1 §:n nojalla



ASIA	LIITE	
§ 89		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 90		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 91		KUKKOMARKKINOIDEN PARHAAT TORIMYYJÄT- VALITSIJOIDEN VALINTA
§ 92		PALKKIOT JA KORVAUKSET LUOTTAMUSTOIMEN HOITAMISESTA
§ 93		TALOUSHALLINTOPALVELUIDEN KILPAILUTUS JA ULKOISTUS
§ 94		KIRJANPITÄJÄN TOIMEN TÄYTTÄMINEN
§ 95		SUOMENSELÄN LENTOKENTTÄ OY PURKAMINEN
§ 96	34	DOMAIN ADMIN TUNNUSTEN KATSELMOINTI (LISÄASIA)

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kirjastossa 4.7.2022 klo 11.00 - 17.00

MERK. Erkki Leppänen
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Maanantaina 27.6.2022 klo 18.30 – 20.36	
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<input checked="" type="checkbox"/> Leppänen Erkki, pj <input checked="" type="checkbox"/> Martinmäki Martti, 1. vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Kauppinen Asko, 2. vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Hautanen Maire <input checked="" type="checkbox"/> Holm Kari <input type="checkbox"/> Piispanen Hanne-Mari <input checked="" type="checkbox"/> Sarén Riitta	<input type="checkbox"/> Hämäläinen Ossi, vj. <input type="checkbox"/> Kotilainen Henri, vj. <input type="checkbox"/> Kinnunen Markku, vj. <input type="checkbox"/> Leppänen Aune, vj. <input type="checkbox"/> Sepponen Leena, vj. <input type="checkbox"/> Kainulainen Nelli, vj. <input type="checkbox"/> Karstinen Orvokki, vj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input type="checkbox"/> Hakkarainen Olavi, kunnanvaltuuston puheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Urpilainen Antti, kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Korpi Jussi, kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja ----- Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 89	
ASIAT	§ 91 - 96	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 90	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Erkki Leppänen	Pöytäkirjanpitäjä Pekka Helppikangas
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirastolla 29.6.2022 Allekirjoitukset Kari Holm Maire Hautanen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Kirjastossa 4.7.2022 Virka-asema Kunnanjohtaja	



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 89
27.6.2022

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan: Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 mukaan Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Khall § 90
27.6.2022

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 10.12 mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee Kari Holm ja Maire Hautanen tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



KUKKOMARKKINOIDEN PARHAAT TORIMYYJÄT- VALITSIJOIDEN VALINTA

Khall § 91
27.6.2022

Kukkomarkkinoilla on valittu perinteisesti Paras torimyyjä markkinoille osallistuneista kauppiaista.

Valinnan on suorittanut kaksi kunnanhallituksen nimeämää henkilöä, jotka voivat olla niin luottamushenkilöitä kuin muitakin tahoja.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää kaksi henkilöä valitsemaan Parhaan torimyyjän.

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi Antti Urpilaisen ja Maire Hautalaisen Parhaan torimyyjän valitsijoiksi.

Toimituksesta maksetaan kokouspalkkio.

Tiedoksi

Antti Urpilainen
Maire Hautanen

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



PALKKIOT JA KORVAUKSET LUOTTAMUSTOIMEN HOITAMISESTA

Khall § 92
27.6.2022

Valtuuston päätöksessä 8/2017 *Palkkiot ja korvaukset luottamustoimen hoitamisesta* **6 § Katselmus, neuvottelu, toimitus** kuuluu seuraavasti:

Katselmuksesta, neuvottelusta tai muusta toimituksesta, johon kunnan toimielimen jäsen osallistuu toimielimen päätöksen perusteella ja josta laaditaan pöytäkirja tai muistio, maksetaan palkkiota 40 euroa kokous.

Kyseistä kohtaa on syytä laajentaa koskemaan myös toimielimen nimeämien työryhmän jäsenten kokoustaamista.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että 6 § otsikko muutetaan kuulumaan: **Katselmus, neuvottelu, toimitus, työryhmä**

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



TALOUSHALLINTOPALVELUIDEN KILPAILUTUS JA ULKOISTUS

Khall § 93
27.6.2022

Kunnan taloushallinto on muuttunut monitahoiseksi tehtäväksi ja sidosryhmille kuten valtiokonttorille ja verottajalle raportoiminen vaikeuttaa tehtävän hoitamista entisestään kun eri tietojärjestelmät eivät keskustele keskenään. Tästä johtuen jatkuvat ohjelmistomuutokset maksavat pienellekin kunnalle suuria summia. Pelkästään taloushallinnon ohjelmistokulut olivat Kivijärven kunnalle viime vuonna 21 307 euroa ja niiden päivittämiseksi joudutaan sen lisäksi ostamaan Joki ICT:itä tukea.

Taloushallinnon työtehtäviä ei voi jättää rästiin ja tiedon tulee olla jatkuvasti ajantasaista. Tietoa tarvitaan johdon, verottajan ja muiden sidosryhmien käyttöön. Kirjanpitäjien työmarkkinatilanteesta johtuen yksittäiseen pieneen kuntaan on varsin vaikea saada rekrytoitua riittävän ammattitaitoista taloushallinnon henkilöstöä. Lisäksi tehtävää yhdellä henkilöllä hoidettaessa haavoittuvuus riskienhallinnan näkökulmasta on suuri työpaineen ollessa samalla jatkuvasti suuri.

Ottaen huomioon näkymät henkilöstön vaihtuvuudesta on ajankohtaista siirtää taloushallintopalvelut kokonaisuudessaan ulkoiselle palveluntuottajalle. Ulkopuolinen kuntaa isompi toimija kykenee järjestämään taloushallintopalvelut jatkuvuuden turvaten, mikä tukee myös riskienhallinnan näkökulmasta toimintoja. Kukin kunta hankintayksikkönä tekee itse hankintapäätöksensä ja solmii hankintasopimuksensa.

Hankinta tehdään yhteistyössä Kivijärven, Kinnulan, Kyyjärven, Kannonkosken ja Uuraisten kesken. Kunnat ovat varsin samankaltaisessa tilanteessa palvelujen hankinnan ja saatavuuden osalta. Kuntien välisellä yhteistyöllä saadaan skaalaetuja, palvelun yhteinen käyttöönottoprojekti ja vertaistuki. Samalla mahdollistetaan PTCServiceilta yhteisten kilpailuttamisasiakirjojen laadinta. Hankinnan tavoiteaikataulu on uuden palvelun alkaminen 1.1.2023 lukien. Vuoden 2022 tilinpäätöksen kunnat laativat vielä omin voimin.

Kivijärven kunta olisi mukana kilpailutuksessa, jossa palveluntuottaja tarjoaisi Kivijärven kunnalle kokonaisvaltaisesti seuraavat taloushallinnon palvelut: kirjanpito, osto- ja myyntireskontra, rahavarojen seuranta, raportointi, talousarvion ja tilinpäätöksen laadinta (sis. konsernitilinpäätöksen), tarvittavat ohjelmistot ja kirjanpidollinen neuvonta sekä ohjelmistojen käyttöopastus. Palveluntuottajalta hankitaan tarvittaessa myös konsultaatiota ja asiantuntijatyötä. Varsinaisen hankintapäätöksen tekee kunnanhallitus, jonka jälkeen tehdään hankintasopimus kunnanhallituksen päätöksen tultua lainvoimaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Palkkahallinnon palvelut tarjoaa Kivijärven kunnalle jatkossakin Karstulan kunta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus käynnistää taloushallintopalvelujen hankinnan ja ostaa kilpailutuksen PTC Serviceltä hintaan 2000 €.

Kilpailuttamisasiakirjat laaditaan yhteistyössä PTCService Oy:n kanssa ja kilpailutusasiakirjat allekirjoittaa kunnanjohtaja.

Ulkoistettavien taloushallintopalvelujen hankintapäätöksen tekee kunnanhallitus, minkä jälkeen tehdään hankintasopimus kunnanhallituksen päätöksen saavutettua lainvoiman.

Päätös:

Kauppinen Sarenin kannattamana esitti, ettei kilpailutukseen lähdetä vaan katsotaan, saadaanko kirjanpitäjän toimeen valittua työntekijä.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti Kauppisen esityksen.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



KIRJANPITÄJÄN TOIMEN TÄYTTÄMINEN

Khall § 94
27.6.2022

Kirjanpitäjän tehtäviin kuuluu kunnan kirjanpito, myynti- ja ostoreskontran hoitaminen, talousarvion, tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen laadinta, tilastointi, raportointi, arvonnisäverotukseen ja muuhun talouteen ja kuntakonserniin liittyvät tehtävät. Pääkirjanpitäjä toimii taloushallinto-ohjelmiston pääkäyttäjänä sekä osallistuu uusien taloushallintoon liittyvien ohjelmistojen hankinta- ja käyttöönottoprojekteihin. Kunnassa on käytössä ProEconomica Premium -kirjanpito-ohjelma.

Odotamme tehtävään valittavalta soveltuvaa taloushallinnon koulutusta (esim. taloushallinnon tradenomi, merkonomi, merkantti) sekä kokemusta kunnan pääkirjanpidosta. Arvostamme kokemusta julkisyhteisön taloushallinnon tehtävistä ja ProEconomica -ohjelman käytöstä. Tehtävänkuva vaatii laaja-alaista ammattitaitoa, tietoteknistä osaamista, numerotarkkuutta, järjestelmällisyyttä, kykyä itsenäiseen työskentelyyn sekä hyviä yhteistyötaitoja ja luottamuksellisuutta. Kirjanpitäjän on hallittava keskeinen työhön liittyvä lainsäädäntö.

Työaika on yleensä toimistotyöaika (*viikkotyöaika 36h 15min*) liukuvalla työajalla. Kiirehviiput toistuvat ajoittain ja vaativat hyvää paineensietokykyä (esim. osavuositarkastukset, tilinpäätös, talousarvio).

Toimi on vakituinen ja siinä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Lääkärintodistus terveydentilasta on esitettävä 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Työn aloitus mahdollisimman pian, jotta perehdytys saadaan viivyttyksettä käyntiin.

Haku aika päättyy maanantaina 1.8.2022 klo 15.00. Lisätietoja antaa kirjanpitäjä Päivi Hakkarainen puh. 044 459 7825 ja kunnanjohtaja Pekka Helppikangas puh. 044 459 7800.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus vahvistaa kirjanpitäjän toimen hakuilmoituksen ja pätevyysvaatimukset edellä selostetun mukaiseksi.

Hakuilmoitus julkaistaan kunnan kotisivuilla ja työmarkkinatori.fi-sivustolla.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi

Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



SUOMENSELÄN LENTOKENTTÄ OY PURKAMINEN

Khall § 31
14.3.2022
Liite nro 16

Suomenselän Lentokenttä Oy on 22.11.2021 lukien poistettu rekisteristä OYL 20:4.1 § 3-kohdan perusteella (**liite 16**) eli koska yhtiö ei ole rekisteriviranomaisen kehotuksesta huolimatta ilmoittanut OYL 8:10 mukaisesti tilinpäätösasiakirjoja rekisteröitäviksi vuoden kuluessa tilikauden päättymisestä.

Yhtiö on tällä hetkellä oikeuskelpoinen, muttei oikeustoimikelpoinen, koskei sillä ole enää kaupparekisteriin merkittyä hallintoa. Oikeuskelpoisena yhtiö omistaa edelleen varallisuutensa. Yhtiö on kuitenkin selvitystoimien tarpeessa eikä rekisteristä poistetun yhtiön varoja voida jakaa osakkeenomistajille tai muille jako-osuuteen oikeutetuille ilman selvitysmenettelyä, koska yhtiön varallisuuden arvo ylittää 8000 €.

Osakkeenomistajat voivat kokouksessaan, johon sovelletaan, mitä yhtiökokouksesta on säädetty, valita edustajan edustamaan yhtiötä välttämättömissä yhteyksissä. Edustajaan sovelletaan, mitä selvitysmiehistä on säädetty. Edustajan on yhtiön tilanne huomioiden haettava rekisteriviranomaiselta yhtiön selvitystilaan asettamista lopputoimien suorittamiseksi.

Suomenselän Lentokenttä Oy:n omistusosuudet jakautuvat seuraavasti:

Kannonkosken kunta 40 kpl osakkeita – osuus 3,52 %, Karstulan kunta 40 kpl – 3,52 %, Kinnulan kunta 40 kpl – 3,52 %, Kivijärven kunta 665 kpl – osuus 58,59 %, Kyyjärven kunta 40 kpl – osuus 3,52 %, Perhon kunta 40 kpl – osuus 3,52 %, Saarijärven kaupunki 20 kpl – osuus 1,76 %, Kivijärven Ilmailukerho 250 kpl – osuus 22,03 %. Osakkeita on yhteensä 1135 kpl.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus evästää yhtiökokousedustajaansa ja esittää muille yhtiön osakkaille valitsemaan Suomenselän Lentokenttä Oy:lle edustajan pidettävässä osakkeenomistajien kokouksessa.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi *Asko Kauppinen*
Omistajakunnat

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



Khall § 95
27.6.2022

Asian hoitamiseksi tarvittavaa osakkeenomistajien yhteiskokousta ei ole kyetty järjestämään, koska se edellyttäisi kaikkien osakkeenomistajien myötävaikutusta.

Tilinpäätökset on kuitenkin kyetty riittävän monelta kaudelta yksilöimään, jotta on periaatteessa mahdollista palauttaa yhtiö takaisin rekisteriin. Tällöin yhtiön lopettamisen edellytyksiä voitaisiin harkitan yhtiön säännönmukaisen toiminnan yhteydessä.

Tilanteesta on informoitu muita omistajakuntia.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus evästä yhtiön toimitusjohtajaa valtuuttamaan kirjanpitäjä () palauttamaan yhtiö rekisteriin, jotta yhtiö voi säännönmukaisen toimintansa yhteydessä harkita purun edellytykset.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



DOMAIN ADMIN TUNNUSTEN KATSELMOINTI

Khall § 96
27.6.2022
Liite 34
Liite on salainen

Domain Admin-tunnukset katselmoidaan kerran vuodessa. Domain Admin oikeudet ovat kuntien hallinnoiman tietojärjestelmäympäristön vahvimmat hallinnointioikeudet. Niitä hakee kunnan it-asiantuntija, myöntää Seutu-It-ryhmä ja toteuttaa domain Admin ryhmä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy **liitteen 34** domain admin-oikeudet. Jatkossa kunnanjohtaja määrittää domain admin-oikeudet.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--