



KIVIJÄRVEN KUNTA

Pöytäkirja

Kunnanhallitus	
Kokousnumero	8 / 2026
Aika	05.10.2026 klo 17.30 – 21.22
Paikka	Järvenhelmen kokoussali



ASIA LIITE

- | | | |
|-------|----|--|
| § 103 | | KOKOUSHEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS |
| § 104 | | PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN |
| § 105 | | KÄYTTÖTALouden TOTEUMA 31.08.2026 |
| § 106 | 42 | KUNTAPAIKAT VUODELLE 2027 |
| § 107 | 43 | LAUSUNTO POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISYYs-
ALUEEN TALOUSARVIOLUONNOKSESTA 2027 |
| § 108 | | TOIMISTOSIHTERIN TOIMI |
| § 109 | 44 | INTEGRAATIOPALVELUN HANKINTA TIEDONSIIRTOON |
| § 110 | | LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT |
| § 111 | | VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET |
| § 112 | | ILMOITUSASIAI |
| § 113 | | MUUT ASIAI |
| § 114 | | MUUT ASIAI 2 |
| § 115 | | ESITYS KUNNANVALTUUSTOLLE TILAPÄISEN VALIO-
KUNNAN PERUSTAMISESTA |



KOKOUSAIKA	05.10.2026 klo 17.30 – 21.22	
KOKOUSPAIKKA	Järvenhelmen kokoussali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	x Hautanen Maire, 1vpj. x Hakkarainen Olavi x Kainulainen Aimo x Kinnunen Tomi x Leppänen Erkki, pj x Leppänen Sonja, 2. vpj x Tobiasson Eeva-Liisa	Leppänen Aune Ruusuvirta Lauri Hertteli Markku Kinnunen Petteri Sarén Riitta Piispanen Hanne-Mari Tobiasson Heikki
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	x Kotilainen Henri, kunnanvaltuuston puheenjohtaja x Sarén Riitta , kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja x Holm Kari , kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja ----- Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 103	
ASIAT	§ 105 - 115	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 104	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Erkki Leppänen	Pöytäkirjapitäjä Pekka Helppikangas Olavi Hakkarainen § 115
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	Tarkastettu sähköisesti Allekirjoitukset Sonja Leppänen Eeva-Liisa Tobiasson	
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Kivijärven kunnan kotisivuilla 09.10. – 02.11.2026 Virka-asema Kirjanpitäjä Allekirjoitus	



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 103
05.10.2026

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan: Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 mukaan Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Khall § 104
05.10.2026

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 10.12 mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee Sonja Leppäsen ja Eeva-Liisa Tobiassonin tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.



KÄYTTÖTALouden TOTEUMA 31.08.2026

Khall § 105
05.10.2026

KÄYTTÖTALouden TOTEUMA 31.8.2026 Ulkoinen + sisäinen

Käyttötalous	Netto- määräraha	Käyttö	Käyttö %
Hall.ja elink.-osasto v. 26	752 680	480 179	63,8
Hall.ja elink.-osasto v. 25	693 730	519 133	74,8
Sivistysosasto v.26	2 710 390	1 457 003	53,4
Sivistysosasto v.25	2 540 570	1 477 944	58,2
Tekninen osasto v. 26	535 680	184 198	34,3
Tekninen osasto v. 25	29 380	49 866	169,7
Yhteensä v. 2026	3 998 750	2 121 380	53,1
Yhteensä v. 2025	3 263 680	2 046 943	62,7

Rahoitusosa	Netto- määräraha	Käyttö	Käyttö %
Verotulot v. 26	2 580 000	1 695 476	65,7
Verotulot v. 25	2 434 000	1 584 572	65,1
Valtionosuudet v. 26	1 590 160	1 057 398	66,5
Valtionosuudet v. 25	1 723 740	1 158 013	67,2

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus antaa tiedoksi valtuustolle edellä selostetun raportin.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



KUNTAPAIKAT VUODELLE 2027

Khall § 106
05.10.2026

Liite 42

Keski-Suomen elinvoimakeskus pyytää 26.8.2026 päivätyllä kirjeellä tarkistamaan ja vahvistamaan kuntapaikat vuodelle 2027. Kirje liitteenä (Liite 44: Pyyntö Keski-Suomen alueen kunnille tarjota kuntapaikkoja oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille ja/tai kiintiöpakolaisille ja/tai kotikunnan saaneille tilapäistä suojelua saaville vuonna 2027).

Kuntien ja elinvoimakeskuksen välisissä sopimuksissa todetaan, että sopimus on jatkuva, mutta kuntapaikkamäärä tarkistetaan vuosittain huomioon ottaen kuntien vastaanottoresurssit. Vastaukset pyydetään toimittamaan Keski-Suomen elinvoimakeskukseen kirjeen liitteeksi laaditulla lomakkeella perjantaihin 30.10.2026 mennessä.

Elinvoimakeskuksen kanssa sopimuksen tehneelle kunnalle maksetaan valtion varoista laskennallista korvausta kotoutumisen edistämisestä annetun lain (681/2023) 61 §:ssä tarkoitetun toiminnan järjestämisestä. Tulkitseminen sisältyy osaksi laskennallista korvausta. Luonnos valtioneuvoston asetuksesta laskennallisista korvauksista on tällä hetkellä lausuntopalvelussa avoinna 30.9.2026 asti. Asetusluonnoksessa on huomioitu kotoutumiskoulutuksen rahoituksen siirtäminen yhteen kanavaan, kuntien peruspalveluiden valtionosuuksiin. Lausuntopyynnön asetuseräluonnoksessa laskennallisen korvauksen summat ovat 1.1.2027 alkaen seuraavat kunnille:

- 1 alle 7-vuotiaasta henkilöstä 3 007 euroa vuodessa
- 2 7–17-vuotiaasta 2 252 euroa vuodessa
- 3 18 vuotta täyttäneestä henkilöstä 2 167 euroa vuodessa

Lisäksi 18 vuotta täyttäneestä henkilöstä maksetaan laskennallista korvausta 649 euroa ensimmäiseltä täysi-ikäisenä maksettavalta vuodelta.

Laskennallista korvausta maksetaan 3 vuotta kiintiössä tulleista henkilöistä ja 2 vuotta turvapaikkamenettelyn kautta tulleista henkilöistä. Kotikunnan saaneilla tilapäistä suojelua saavilla korvausaika on 2 vuotta.

Lisäksi kunnalle ja hyvinvointialueelle korvataan todellisten kulujen mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä muita erityiskustannuksia. Työ- ja elinkeinoministeriö maksaa edelleen vuonna 2026 erilliskorvausta pakolaisia vastaanottaville kunnille (kuntiin ohjaamisen toimintaohjelman kautta).

Valtionosuusjärjestelmässä huomioidaan maahanmuuttajat

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



korotettuina kertoimina valtionosuuksia määritettäessä. Kotoutumistyössä kannattaa lisäksi huomioida erilaiset hankerahoituksen mahdollisuudet kuten ESR- ja EUSA-rahoitusmahdollisuudet. Näiden lisäksi kuntien on kuitenkin varauduttava siihen, että kotoutumisen edistämisessä voidaan tarvita myös muuta kunnan rahoitusta. Kuntakorvausten maksamisen edellytyksenä on, että kunnassa on valmisteltu 1.1.2025 voimaan astuneen kotoutumislain mukainen kotoutumisohjelma.

Kunta saa korvauksia kotoutumislain henkilöpiiriin kuuluvista henkilöistä riippumatta heidän kuntaansa muuttamisen tavasta. Valtaosa asiakkaista vastaanottokeskuksessa siirtyy kuntaan itsenäisesti, ilman varsinaista kuntapaikalle ohjaamista. Kuntapaikkaa haetaan haavoittuvassa asemassa oleville henkilöille, jotka tarvitsevat apua mm. asunnon löytämiseen. Arvion kuntapaikan hakemisen tarpeesta tekee asiakkaan vastaanottokeskus.

Vuonna 2026 kuntapaikkoja oli Keski-Suomessa tarjolla yhteensä 298 paikkaa, joihin elinvoimakeskus on elokuun 2026 loppuun mennessä sijoittanut 75 kansainvälisen suojelun perusteella oleskeluluvan saanutta henkilöä. Keski-Suomen elinvoimakeskuksen ja kuntien välisissä kuntapaikkasopimuksissa kuntapaikat on varattu pääasiassa myönteisen oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijaperheille ja yksintulleille alaikäisille turvapaikanhakijoille.

Hallitusohjelmassa pakolaiskiintiöksi on kirjattu 500 henkilöä. Lopullisen päätöksen tekee eduskunta hyväksyessään talousarvion joulukuussa. Hyvinvointialueiden käynnistyminen ei ole muuttanut kunnan vastuuta kiintiöpakolaisten vastaanotossa. Kiintiöpakolaisten vastaanotossa tulee erityisesti huomioida, että pakolaiset saapuvat Suomeen ja paikkakunnalle suoraan pakolaisleiriltä toisin kuin oleskeluluvan saaneet turvapaikanhakijat, joilla saattaa olla Suomessa vietetyn ajan perusteella jonkin verran esimerkiksi suomen kielen taitoja. Kiintiöpakolaisten vastaanottoon tulee varautua riittävillä henkilöstöresursseilla kotoutumisen alkuvaiheessa (kokoaikainen työntekijä vähintään 3–6 kk). Vuoden 2027 alusta luku- ja kirjoitustaidon koulutus siirtyy osaksi työvoimakoulutusta ja osaksi kotoutumiskoulutusta, jota työvoimaviranomainen järjestää. Kuntien tulee huomioida tämä



työvoimaviranomaisen kanssa tehtävässä yhteistyössä.

Valmistelija: Elinvoima-asiamies

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Kivijärvi ei tarjoa kuntapaikkoja vuonna 2027.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Keski-Suomen elinvoimakeskus

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



LAUSUNTO POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISYYSALUEEN
TALOUSARVIOLUONNOKSESTA 2027

Khall § 107
05.10.2026

Liite 43

Äänekosken kaupunki pyytää pohjoisen Keski-Suomen
työllisyysalueesta tehdyn kuntien välisen sopimuksen mukaisesti
työllisyysalueen kuntia antamaan lausuntonsa
talousarvioluonnoksesta vuodelle 2027.

Pyydämme toimittamaan lausunnon sähköpostitse Äänekosken
kaupungin kirjaamoon os. kirjaamo@aanekoski.fi viimeistään
20.10.2026 klo 15.00 mennessä. Äänekosken kaupungin
työllisyysaluelautakunta käsittelee talousarviota 28.10.2026 ja
kaupunginhallitus 16.11.2026 sekä valtuustokäsittely on 7.12.2026.

Kivijärven kunta edellyttää työllisyysalueen noudattavan tarkkaa
taloudenhallintaa, jossa huomioidaan asiakkaiden ja alueiden
yksilölliset tarpeet siten, että työllisyysalue toteuttaa alueen
kokonaisedun mukaista vaikuttavaa työllistämistoimintaa
määrärahojen puitteissa.

Talousarvioluonnoksessa esitetyt painopisteet, "Vaikuttavat
elinkeinot", "Kestävä ympäristö" ja "Hyvä elämä" ovat selkeitä ja
mittarit näiden seuraamiseksi ovat asianmukaisia. Näiden
painopisteiden toimenpiteiden mittarointi ja raportointi ovat
jatkossakin tärkeitä kuntien työllisyydenhoidon tueksi ja
työllisyysalueen toiminnan arvioimiseksi.

Kivijärven kunta huomioi, että työllisyydenhoidon kustannukset
nousevat vuodelle 2027 vuoden 2026 talousarviosta. Vuoden 2027
talousarvio on 688 688 euroa suurempi kuin vuoden 2026
talousarvio. Kuitenkin vuoden 2027 valtionosuuslaskelmien pohjalta
tehty yhteistoiminta-alueen kuntien rahoitusosuus väheni kuitenkin
42 231 euroa edelliseen vuoteen verrattuna.

Tässä tilanteessa, jossa yhteiset yleiset kustannukset kasvavat ja
aiheuttamisperiaatteen mukaiset kustannukset vähenevät, Kivijärvi
pitää tärkeänä resurssien kohdistumista työttömyyttä alentaviin
toimenpiteisiin. Taustalla olevien työllisyys Hankkeiden tulee
huomioida kaikki alueen kunnat tasapuolisesti. Näiden
vaikuttavuudesta kuntakohtaisesti tulee raportoida säännöllisesti.
Kunta pitää tärkeänä lähipalveluiden säilymistä ja asiakkaiden
mahdollisuutta asioida kotikunnassa. Asiakkaat saavuttavat

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



- lähipalvelut paremmin ja vaikeammin työllistyvien osalta kasvokkain kohtaamista tarvitaan. Työllisyysalueen on tarve kehittää myös muita helpommin työllistettäville kohdennettuja palvelumalleja, jotka ovat kustannuksiltaan lähipalveluita halvempia. Palvelumallit voivat olla monimuotoisia ja eri asiakasryhmille ja asiakkaille yksilöllisemmin kohdennettuja.

Kivijärven kunnalla ei ole huomautettavaa Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueen talousarvioluonnoksen 2027 hyväksymiseen esitetystä muodosta, mutta kunta korostaa lausunnossaan esittämien havaintojen huomioimista työllisyysalueen tulevan vuoden toiminnassa.

Valmistelija: Elinvoima-asiamies

Kunnanjohtaja:

Kivijärven kunta antaa edellä mainitun lausunnon Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueen talousarvioluonnoksesta 2027

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalue



TOIMISTOSIHTTEERIN TOIMI

Khall § 83
11.06.2026

Hallinto-osaston toimistosihtteerin toimi on tullut avoimeksi, jolloin voidaan arvioida kunnan toimistotyöresurssia ja mahdollista lisäresurssin tarpeellisuutta nykyisessä toimintaympäristössä.

Jokaisella osastolla on ollut toimistosihtteeri osastonjohtajan ja toimielintyöskentelyn työn tukena.

Hallinto-osaston toimistosihtteerin erityiseen osaamisalueeseen kuuluu tiedonhallintaan ja asianhallintaan kuuluvat osaamisalueet.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus laittaa hallinto-osaston toimistosihtteerin toimen avoimeksi elokuun 2026 kuluessa.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi Kunnanjohtaja

Khall § 108
05.10.2026

Toimistosihtteerin avoimena olevaan toimeen tuli määräaikaan mennessä 20 hakemusta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää osallistujat haastattelutilaisuuteen.

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi haastattelutyöryhmään sivistysjohtajan, toimistosihtteerit Päivi Hakkaraisen ja Päivi Sagulinin sekä kunnanhallituksen jäsenet.

Tiedoksi Nimetyt



INTEGRAATIOPALVELUN HANKINTA TIEDONSIIRTOON

Khall § 109
05.10.2026

Liite 44

Kunnalla on tarve automatisoida integraatiopalvelulla FlowInvoicingin laskutusaineiston siirto yleislaskutukseen Pro Economicaan siten, että uusi laskutusaineisto siirtyisi automaattisesti ja valvotusti muodostuttuaan yleislaskutukseen.

Integraatiopalveluna: FlowInvoicingin laskutusaineiston siirto yleislaskutukseen, 27 € / kk.

Integraation määräyty, toteutus ja testaus: Työmääräarvio 4h, yhteensä 432 €.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus solmii **liitteen 44** mukaisen sopimuksen integraatiopalvelusta.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Khall § 110
05.10.2026

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat

[Sivistyslautakunta 07/15.09.2026](#)

[Tekninen lautakunta 06/24.09.2026](#)

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen ja toteaa, ettei niissä ole sellaisia päätöksiä, joissa kunnanhallitus käyttäisi kuntalain 92 § tarkoittamaa otto-oikeutta.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Tekninen osasto
 Sivistysosasto

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Khall § 111
05.10.2026

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 7.9-2.10.2026.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



ILMOITUSASIAT

Khall § 112
05.10.2026

Päätös:

Kunnanhallitus kutsuu Leader Viisarin edustajat kokoukseensa keskustelemaan yhdessä Viisarin tilanteesta, Leader-rahoituksen merkityksestä kunnalle sekä toiminnan tulevaisuudesta.

Tiedoksi Leader Viisari ry.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



MUUT ASIAT

Khall § 113
05.10.2026

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



MUUT ASIAT 2

Khall § 102
07.09.2026

Käsittely:

Kunnanhallituksen jäsen Aimo Kainulainen tiedusteli, missä vaiheessa kunnanjohtaja Pekka Helppikangasta koskevat selvitykset luottamuspulasta ja mahdollisen varoituksen antamisesta ovat tällä hetkellä menossa.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Erkki Leppänen vastasi kysymykseen ja totesi, että nyt kun Korkein oikeus on antamallaan ratkaisulla todennut kunnanjohtaja Helppikankaan syytteen tiedoksiannon ja haastemiehen pakoilun tapahtuneen, asia edellyttää välittömiä toimenpiteitä.

Puheenjohtaja Erkki Leppänen ilmoitti käyvänsä asiasta ensin virallisen keskustelun kunnanjohtaja Pekka Helppikankaan kanssa.

Mikäli kunnanhallitus tämän keskustelun jälkeen katsoo edelleen aiheelliseksi viedä luottamuspulaa koskevan asian kunnanvaltuuston käsiteltäväksi, kunnanhallitus kokoontuu erikseen päättämään asiasta. Tässä tapauksessa kunnanhallitus tekee virallisen esityksen kunnanvaltuustolle kuntalain 43 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan perustamisesta, jonka lakisääteisenä tehtävänä on tutkia luottamuspuolan syyt ja kuulla asiassa kunnanjohtajaa.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi puheenjohtajan antaman selvityksen tiedoksi.

Khall § 114
05.10.2026

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Erkki Leppänen on käynyt keskustelun kunnanjohtaja Pekka Helppikankaan kanssa. Asia esitellään kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja selosti kunnanhallitukselle käymänsä keskustelut kunnanjohtaja kanssa. Kunnanhallitus kävi kunnanjohtajan kanssa selventävän keskustelun asiasta.

Käydyn keskustelun pohjalta kunnanhallituksen puheenjohtaja kysyi kunnanhallituksen jäseniltä, voidaanko kokoukseen ottaa lisäpykälä: Esitys kunnanvaltuustolle tilapäisen valiokunnan perustamiseksi.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti 115 §:n lisäyksen esityslistaan.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



ESITYS KUNNANVALTUUSTOLLE TILAPÄISEN VALIOKUNNAN PERUSTAMISESTA

Khall § 115
05.10.2026

Kunnanhallituksen puheenjohtajan selostus asiasta:

Kuntalain 43 §:n 1 momentin mukaan valtuusto voi irtisanoa kunnanjohtajan tai siirtää hänet muihin tehtäviin, jos hän on menettänyt valtuuston luottamuksen. Pykälän 2 momentin mukaan asia tulee vireille joko vähintään neljänneksen valtuutettujen aloitteesta tai vaihtoehtoisesti kunnanhallituksen omasta esityksestä.

Kuntalain 43 §:n mukaan kunnanjohtajan irtisanomista koskevan asian valmistelee kuntalain 35 §:ssä tarkoitettu valtuuston asettama **tilapäinen valiokunta**. Koska kunnanhallitus on asian vireille panija, Kivijärven kunnanvaltuuston on asetettava tilapäinen valiokunta tutkimaan ja valmistelemaan asiaa. Valiokunnan on yksilöitävä luottamuksen menetyksen syyt, hankittava kunnanhallituksen lausunto ja varattava kunnanjohtaja Pekka Helppikankaalle tilaisuus tulla kuulluksi ennen asian viemistä valtuuston lopulliseen ratkaisuun. Valiokunta voi myös kuulla muitakin jotka katsoo tarpeelliseksi tulla kuulluksi.

Esteellisyys:

Kunnanjohtaja Pekka Helppikangas on Hallintolain 28 §:n 1 momentin 1 kohdan nojalla **esteellinen (jäävi)** toimimaan esittelijänä tai osallistumaan asian käsittelyyn, koska asia koskee häntä henkilökohtaisesti. Tämän vuoksi pykälä käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtaja Erkki Leppäsen selostuksen mukaan (Hallintolain 29 §). Kunnanjohtaja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan Erkki Leppäsen esittämä päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. Tehdä Kuntalain 43 §:n 2 momentin mukaisen kunnanhallituksen esityksen Kivijärven kunnanvaltuustolle menettelyn käynnistämiseksi kunnanjohtaja Pekka Helppikankaan luottamuksen arvioinnin vuoksi.
2. Esittää Kivijärven kunnanvaltuustolle, että valtuusto perustaa Kuntalain 43 §:n ja 35 §:n mukaisen **tilapäisen valiokunnan**.
3. Esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto valitsee tilapäiseen

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



valiokuntaan [esim. 5] jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimeää valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. *Valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.*

Päätös:

Hallitus päätti yksimielisesti hyväksyä päätösesityksen. Tämän pykälän 115 aikana pöytäkirjanpitäjänä toimi Olavi Hakkarainen.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



OIKAISUVAATIMUSOHJEET KUNNALLISASIAT JA MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät : 103, 104, 105, 107, 108, 110, 111, 112, 113, 115

Seuraaviin päätöksiin **voidaan** tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla. Oikaisuvaatimusaika 14 vrk.

Pykälät : 106, 109,

OIKAISUVAATIMUSOHJEET HANKINTA-ASIAT

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Pykälät::

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

**Kivijärven kunta/kunnanhallitus Virastotie 5A , 43800 Kivijärvi,
sähköpostiosoite: kunta@kivijarvi.fi**



Keski-Suomen alueen kunnat

Pyyntö Keski-Suomen alueen kunnille tarjota kuntapaikkoja oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille ja/tai kiintiöpakolaisille ja/tai kotikunnan saaneille tilapäistä suojelua saaville vuonna 2027

Keski-Suomen alueen kuntia pyydetään tarkistamaan ja vahvistamaan kuntapaikkojen määrä oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille ja/tai kiintiöpakolaisille ja/tai kotikunnan saaneille tilapäistä suojelua saaville vuonna 2027. Kuntien ja elinvoimakeskuksen välisissä sopimuksissa todetaan, että sopimus on jatkuva, mutta kuntapaikkamäärä tarkistetaan vuosittain huomioon ottaen kuntien vastaanottoresurssit.

Vastaukset pyydetään toimittamaan Keski-Suomen elinvoimakeskukseen tämän kirjeen liitteeksi laaditulla lomakkeella perjantaihin **30.10.2026 mennessä** käyttämällä sähköistä linkkiä.

Kunta saa korvauksia kotoutumislain henkilöpiiriin kuuluvista henkilöistä riippumatta heidän kuntaansa muuttamisen tavasta. Valtaosa asiakkaista vastaanottokeskuksessa siirtyy kuntaan itsenäisesti, ilman varsinaista kuntapaikalle ohjaamista. Kuntapaikkaa haetaan haavoittuvassa asemassa oleville henkilöille, jotka tarvitsevat apua mm. asunnon löytämiseen. Arvion kuntapaikan hakemisen tarpeesta tekee asiakkaan vastaanottokeskus.

Tänä vuonna kuntapaikkoja oli Keski-Suomessa tarjolla yhteensä 298 paikkaa, joihin elinvoimakeskus on tähän mennessä sijoittanut 75 kansainvälisen suojelun perusteella oleskeluluvan saanutta henkilöä. Keski-Suomen elinvoimakeskuksen ja kuntien välisissä kuntapaikkasopimuksissa kuntapaikat on varattu pääasiassa myönteisen oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijaperheille ja yksintulleille alaikäisille turvapaikanhakijoille.

Hallitusohjelmassa pakolaiskiintiöksi on kirjattu 500 henkilöä. Lopullisen päätöksen tekee eduskunta hyväksyessään talousarvion joulukuussa. Hyvinvointialueiden käynnistyminen ei ole muuttanut kunnan vastuuta kiintiöpakolaisten vastaanotossa. Kiintiöpakolaisten vastaanotossa tulee erityisesti huomioida, että pakolaiset saapuvat Suomeen ja paikkakunnalle suoraan pakolaisleiriltä toisin kuin oleskeluluvan saaneet turvapaikanhakijat, joilla saattaa olla Suomessa vietetyn ajan perusteella jonkin verran esimerkiksi suomen kielen taitoja. Kiintiöpakolaisten vastaanottoon tulee varautua riittävillä henkilöstöresursseilla kotoutumisen alkuvaiheessa (kokoaikainen työntekijä vähintään 3–6 kk). Vuoden 2027 alusta luku- ja kirjoitustaidon koulutus siirtyy osaksi työvoimakoulutusta ja osaksi kotoutumiskoulutusta, jota työvoimaviranomainen järjestää. Kuntien tulee huomioida tämä työvoimaviranomaisen kanssa tehtävässä yhteistyössä.

Elinvoimakeskuksen kanssa sopimuksen tehneelle kunnalle maksetaan valtion varoista laskennallista korvausta kotoutumisen edistämisestä annetun lain (681/2023) 61 §:ssä tarkoitetun toiminnan järjestämisestä. Tulkitseminen sisältyy osaksi laskennallista korvausta. Luonnos valtioneuvoston asetuksesta laskennallisista korvauksista on tällä hetkellä lausuntopalvelussa avoinna 30.9.2026 asti. Asetusluonnoksessa on huomioitu



kotoutumiskoulutuksen rahoituksen siirtäminen yhteen kanavaan, kuntien peruspalveluiden valtionosuuksiin. Lausuntopyynnön asetusluonnoksessa laskennallisen korvauksen summat ovat 1.1.2027 alkaen seuraavat kunnille:

- alle 7-vuotiaasta henkilöstä 3 007 euroa vuodessa
- 7-17 vuotiaasta 2 252 euroa vuodessa
- 18 vuotta täyttäneestä henkilöstä 2 167 euroa vuodessa
- Lisäksi 18 vuotta täyttäneestä henkilöstä maksetaan laskennallista korvausta 649 euroa ensimmäiseltä täysi-ikäisenä maksettavalta vuodelta

Laskennallista korvausta maksetaan 3 vuotta kiintiössä tulleista henkilöistä ja 2 vuotta turvapaikkamenettelyn kautta tulleista henkilöistä. Kotikunnan saaneilla tilapäistä suojelua saavilla korvausaika on 2 vuotta.

Lisäksi kunnalle ja hyvinvointialueelle korvataan todellisten kulujen mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä muita erityiskustannuksia. Työ- ja elinkeinoministeriö maksaa edelleen vuonna 2026 erilliskorvausta pakolaisia vastaanottaville kunnille (kuntiin ohjaamisen toimintaohjelman kautta).

Lisätiedoksi myös, että valtionosuusjärjestelmässä huomioidaan maahanmuuttajat korotettuina kertoina valtionosuuksia määritettäessä. Kotoutumistyössä kannattaa lisäksi huomioida erilaiset hankerahoituksen mahdollisuudet kuten ESR- ja EUSA-rahoitusmahdollisuudet. Näiden lisäksi kuntien on kuitenkin varauduttava siihen, että kotoutumisen edistämisessä voidaan tarvita myös muuta kunnan rahoitusta. **Kuntakorvausten maksamisen edellytyksenä on, että kunnassa on valmisteltu 1.1.2025 voimaan astuneen kotoutumislain mukainen kotoutumisojelma.**

Kuntia pyydetään ilmoittamaan vuonna 2027 käytettävissä olevien kuntapaikkojen määrä elinvoimakeskukseen liitteissä olevalla lomakkeella perjantaihin **30.10.2026** mennessä käyttämällä linkkiä:

<https://asiointipalvelu.ahelp.fi/forms/2643033>

HUOM! Yllä olevaa linkkiä käytettäessä kirjataan kohtaan Asian tiedot diaarinumero KEHA/11708/2026



Kirje

26.8.2026

KEHA/11708/2026

Lisätietoja antaa maahanmuuttopäällikkö Marja Riikonen:
marja.riikonen@elinvoimakeskus.fi.

Kasvu- ja kehittämissyksikön yksikönpäällikön sijainen,
johtava asiantuntija Salla Puurunen

Allekirjoittaja A011558
DN: cn=A011558, ou=Käyttäjät,
email=salla.puurunen@elinvoimakeskus.fi
Päivämäärä: 2026.08.26 10:21:50 +03'00'

maahanmuuttopäällikkö Marja Riikonen

Riikonen Marja
91141039H
Allekirjoittaja Riikonen Marja 91141039H
DN: cn=Riikonen Marja 91141039H,
c=FI, o=Keski-Suomen elinvoimakeskus
Päivämäärä: 2026.08.26 09:59:14
+03'00'

LIITTEET

Vastauslomake kuntapaikat 2027
Sähköisen asiainnin ohje

JAKELU

Keski-Suomen alueen kunnat

Khall 05.10.2026
Liite nro 43 g 107

1 (1)



Lausuntopyyntö
25.9.2026

Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueen
yhteistoiminta-alueen sopijakunnat

Äänekosken kaupunki
Hallintokatu 4
44100 Äänekoski

LAUSUNTOPYYNTÖ POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISYYSALUEEN TALOUSARVIOLUONNOKSESTA VUODELLE 2027

Kaupunginhallitus

Arvoisa vastaanottaja,

Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueesta tehdyn kuntien välisen sopimuksen mukaisesti pyydämme työllisyysalueen kuntia antamaan lausuntonsa talousarvioluonnoksesta vuodelle 2027.

Pyydämme toimittamaan lausunnon sähköpostitse Äänekosken kaupungin kirjaamoon os. kirjaamo@aanekoski.fi viimeistään 20.10.2026 klo 15.00 mennessä.

Äänekosken kaupungin työllisyysaluelautakunta käsittelee talousarviota 28.10.2026 ja kaupunginhallitus 16.11.2026 sekä valtuustokäsittely on 7.12.2026.

Äänekosken kaupungin laatima talousarvioluonnos liitteenä ja PowerPoint esitys.

Lisätietoja tarvittaessa antavat seuraavat henkilöt:

Työllisyysaluejohtaja Riikka Hytönen 0401946100, riikka.hytonen@aanekoski.fi ja
Talousjohtaja Tapani Hämäläinen puh. 0400 115256,
tapani.hamalainen@aanekoski.fi

POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISYYSSALUE

Talousarvio 2027

"Aina askel edellä! Tehdään työstä tärkeää!"

24.9.2026

Sisällys

1. Toiminta-ajatus ja perustehtävä	2
2. Toiminnan painopisteet vuonna 2027	2
3. Toimintaympäristö.....	3
4. Talous ja resurssit	3
4.1. Talousarvio 2027	4
4.2. Vuoden 2027 talousarvion tasapaino ja resurssien riittävyys	7
4.3. Työvoimapalveluiden rahoituksen turvaaminen on investointi kuntien talouteen ja elinvoimaan	8
4.4. Tulokortti 2027	8
5. Yhteenveto.....	8

1. Toiminta-ajatus ja perustehtävä

Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalue aloitti toimintansa työvoimaviranomaisena 1.1.2025. Työllisyysalueeseen kuuluvat Hankasalmi, Kannonkoski, Karstula, Kinnula, Kivijärvi, Konnevesi, Kyyjärvi, Laukaa, Pihtipudas, Saarijärvi, Uurainen, Viitasaari ja Äänekoski. Vastuukuntana toimii Äänekosken kaupunki.

Työllisyysalueen perustehtävänä on edistää alueen työllisyyttä, osaavan työvoiman saatavuutta ja elinvoimaa järjestämällä vaikuttavia ja asiakaslähtöisiä työvoimapalveluja. Toiminta perustuu työvoimapalveluiden järjestämisestä annettuun lakiin (380/2023), työllisyyden monialaisen edistämisen lakiin (381/2023) sekä muuhun työllisyyttä ja kotoutumista koskevaan lainsäädäntöön.

Työllisyysalueen toimintaa ohjaavat valtakunnalliset työllisyyden edistämisen tavoitteet sekä Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysohjelma. Keskeisiä tavoitteita ovat:

- yhdenvertaisten ja saavutettavien palvelujen turvaaminen
- työnhakijoiden nopean työllistymisen tukeminen
- työmarkkinoiden kohtaannon parantaminen
- osaavan työvoiman saatavuuden vahvistaminen
- alueellisen yhteistyön ja elinvoiman edistäminen.

Työllisyysalueen toimintaa ohjaavat arvot ovat asiakaslähtöisyys, oikeudenmukaisuus, vaikuttavuus, kustannustehokkuus ja jatkuva kehittäminen.

2. Toiminnan painopisteet vuonna 2027

Vuoden 2027 toiminnan painopisteet perustuvat vuosille 2026-2028 hyväksyttyyn työllisyysohjelmaan.

Vaikuttavat elinkeinot

Painopisteenä on työn ja tekijän kohtaannon parantaminen, työnantajayhteistyön vahvistaminen sekä työelämälähtöisten koulutusratkaisujen kehittäminen. Työttömyysjaksoja pyritään lyhentämään erityisesti nuorten, pitkäaikaistyöttömien ja kotoutujien osalta. Yritysyhteistyötä syvennetään ja työvoiman saatavuutta tuetaan ennakoivilla rekrytointi- ja muutosturvapalveluilla.

Mittarit

- Työttömyysaste 13 %
- Työnantajakontaktointit 800

Kestävä ympäristö

Painopisteenä ovat oikea-aikaiset ja vaikuttavat palvelut sekä tiedolla johtamisen vahvistaminen. Asiakastyön resursseja kohdennetaan vaikuttavasti ja päätöksenteon tueksi hyödynnetään systemaattista tiedolla johtamista. Palvelujen oikea-aikaisuutta ja vaikuttavuutta seurataan aktiivisesti.

Mittarit

- Pitkäaikaistyöttömien määrä 1 500
- Alle 25-vuotiaiden työttömien määrä 450

Hyvä elämä

Painopisteenä ovat lähipalveluiden turvaaminen, asiakasosallisuuden vahvistaminen sekä henkilöstön hyvinvointi ja osaaminen. Kuntakohtainen vastuuasiantuntijamalli vakiinnutetaan osaksi toimintaa ja henkilöstön osaamisen kehittämistä jatketaan suunnitelmallisesti.

Mittarit

- Asiakastyytyväisyys 3,9
- Asiakasraatien määrä 6

3. Toimintaympäristö

Työllisyysalueen toimintaympäristö säilyy vuonna 2027 haastavana. Työttömyys on edelleen valtakunnallisesti korkealla tasolla ja Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueella työttömyysasteen keskiarvo aikavälillä tammikuu - heinäkuu oli 14,4 prosenttia. Erityisesti pitkäaikaistyöttömyys, nuorisotyöttömyys sekä teollisuuden rakennemuutokset vaikuttavat palvelutarpeisiin.

Työmarkkinoiden kehityksen odotetaan vakautuvan vuoden 2027 aikana, mutta työvoiman kohtaantohaasteet, osaajapula tietyillä toimialoilla sekä väestön ikääntymisestä johtuvat työvoiman saatavuusongelmat edellyttävät edelleen aktiivisia työllisyyttä edistäviä toimenpiteitä.

Vuonna 2027 erityistä huomiota kiinnitetään:

- nuorten työllistymiseen ja syrjäytymisen ehkäisyyn
- pitkäaikaistyöttömyyden vähentämiseen
- osatyökykyisten työllistymisen tukemiseen
- kotoutujien työmarkkinoille pääsyn nopeuttamiseen
- yritysten työvoiman saatavuuden tukemiseen.

4. Talous ja resurssit

Työllisyysalueen talousarvio perustuu lakisääteisten työvoimapalveluiden järjestämiseen sekä työllisyysalueen strategisten tavoitteiden toteuttamiseen.

Vuoden 2027 talousarviota valmisteltaessa on huomioitu jäsenkuntien haastava taloudellinen tilanne. Työllisyysalueen rahoitusta on vähennetty vuoden 2026 talousarvion tasosta 42 231 euroa. Lisäksi toiminnalle on asetettu kolmen prosentin säästötavoite, joka toteutetaan toimintatapojen kehittämisen, hankintojen tarkastelun, tiedolla johtamisen vahvistamisen sekä resurssien vaikuttavan kohdentamisen avulla.

Työllisyysalueen keskeisenä tavoitteena on toteuttaa säästöt heikentämättä lakisääteisten palveluiden saatavuutta tai vaikuttavuutta. Resursseja kohdennetaan erityisesti asiakasryhmiin, joiden työllistymisellä voidaan saavuttaa suurimmat inhimilliset ja taloudelliset vaikutukset.

Työllisyyden edistäminen on jäsenkunnille merkittävä investointi. Vaikuttavat työvoimapalvelut lyhentävät työttömyysjaksoja, pienentävät kuntien työttömyydestä aiheutuvia kustannuksia ja vahvistavat alueen elinvoimaa. Jokainen työllistynyt asiakas vähentää työmarkkinatuen kuntaosuuksista aiheutuvia menoja sekä vahvistaa kuntien veropohjaa.

Työvoimapalveluiden vaikuttavuus edellyttää riittävää henkilöstöresurssia, toimivia työnantajapalveluita, laadukkaita koulutusratkaisuja sekä kykyä reagoida nopeasti työmarkkinoiden

muutoksiin. Talousarvioesityksessä on pyritty tasapainottamaan kuntien taloudelliset reunaehdot ja palveluiden vaikuttavuuden turvaaminen.

4.1. Talousarvio 2027

Vuoden 2027 talousarvio pohjautuu lakisääteiseen järjestämisvastuuseen ja on yhteensä 8,51 miljoonaa euroa, jakaantuen seuraavasti:

- yhteiset yleiset kustannukset noin 5,47 milj. euroa
- aiheuttamisperiaatteen mukaiset kustannukset noin 3,04 milj. euroa

Työllisyysalueen toimintatuotot perustuvat yhteistoiminta-alueen jäsenkunnilta laskutettaviin yhteistoimintakorvauksiin sekä saatuihin tukiin ja avustuksiin.

Yhteiset yleiset kustannukset (sis. hankkeet)	TA2026	TAE2027	Muutos, €	Muutos, %
Toimintatuotot				
<i>Myyntituotot</i>				
<i>Korvaukset kunnilta</i>				
3115 Muut yhteistoimintakorvaukset (kuntalaskutus)	4 666 900	5 075 847	408 947	8,8
<i>Tuet ja avustukset</i>				
3330 Muut tuet ja avustukset valtiolta		398 697	398 697	100,0
Toimintatuotot yhteensä	4 666 900	5 474 544	807 644	17,3
Toimintakulut				
<i>Henkilöstökulut</i>				
<i>Palkat, palkkiot ja henkilösivukulut</i>				
4000-4180 Maksetut palkat ja palkkiot + sivukulut	-3 691 400	-4 302 459	-611 059	16,6
4012 Luottamustoimipalkkiot	-23 000	-23 000	0	0,0
<i>Palvelujen ostot</i>				
<i>Muiden palvelujen ostot</i>				
4340 Asiantuntijapalvelut	-19 200	-122 679	-103 479	539,0
4341 Toimistopalvelut (vastuukunnan tukipalvelut)	-298 000	-335 350	-37 350	12,5
4344 ICT-palvelut	-45 000	-66 778	-21 778	48,4
4348 Rahoitus- ja pankkipalvelut	-1 200	-1 000	200	-16,7
4350 Painatukset, ilmoitukset ja markkinointi	-10 000	-13 289	-3 289	32,9
4362 Posti- ja kuriiripalvelut	-30 400	-30 978	-578	1,9
4370 Vakuutukset	-600	-20 000	-19 400	3 233,3
4405 Turvallisuuspalvelut	-20 000	-20 000	0	0,0
4406 Henkilöstön koulutuspalvelut	-24 500	-24 500	0	0,0
4408 Henkilöstön matkakustannukset	-200 000	-133 667	66 333	-33,2
4413 Muut koulutuspalvelut (luottamushenkilöstö)	-1 200	-1 200	0	0,0
4416 Henkilöstön työhyvinvointi	-3 500	-4 000	-500	14,3
4421 Muut matkakorvaukset (luottamushenkilöstö)	-7 000	-7 000	0	0,0
4440 Ateriapalvelut	-4 200	-6 333	-2 133	50,8
4460 Edustus ja merkkipäivät	-300	-300	0	0,0
4470 Muut palvelut	-10 000	-27 673	-17 673	176,7
<i>Aineet, tarvikkeet ja tavarat</i>				
4500 Toimisto-, koulu- ja ICT-tarvikkeet	-7 000	-12 389	-5 389	77,0
4520 Elintarvikkeet	-1 200	-3 366	-2 166	180,5
4580 Kalusto	-4 900	-19 000	-14 100	287,8
4595 Lahjat ja merkkipäivät	-500	-500	0	0,0
<i>Avustukset</i>				
4740 Avustukset yhteisöille		-3 750	-3 750	100,0
<i>Muut toimintakulut</i>				
<i>Vuokrat</i>				
4840 Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	-258 800	-290 333	-31 533	12,2
4860 Muut vuokrat	-5 000	-5 000	0	0,0
Toimintakulut yhteensä	-4 666 900	-5 474 544	-807 644	17,3
TOIMINTAKATE	0	0	0	

Aiheuttamisperiaatteen kustannukset (sis. hankkeet)	TA2026	TAE2027	Muutos, €	Muutos, %
Toimintatuotot				
<i>Myyntituotot</i>				
<i>Korvaukset kunnilta</i>				
3115 Muut yhteistoimintakorvaukset (kuntalaskutus)	3 163 784	2 712 607	-451 177	-14,3
<i>Muut suoritteiden myyntituotot</i>				
3171 Sis. muut myyntituotot		132 889	132 889	100,0
<i>Tuet ja avustukset</i>				
3315 Eu-tuki käyttötalouden hankkeisiin		199 332	199 332	100,0
Toimintatuotot yhteensä	3 163 784	3 044 828	-118 956	-3,8
Toimintakulut				
<i>Henkilöstökulut</i>				
<i>Palkat, palkkiot ja henkilösivukulut</i>				
4000- Maksetut palkat ja palkkiot + sivukulut (valmennukset, 4180 tuotetaan omana palveluna)	-102 400	-224 482	-122 082	119,2
<i>Asiakaspalvelujen ostot</i>				
4315 Työvoima- ja kotoutumiskoulutukset ja Työvoimakoulutus, yrittäjyyskoulutus	-700 000	-500 000	200 000	-28,6
Työvoimakoulutus, korttikoulutus	-85 000	-85 000	0	0,0
Yhteishankintakoulutus, rekry, täsmä ja muutos	-100 000	-100 000	0	0,0
	-715 650	-422 357	293 293	-41,0
<i>Palvelujen ostot</i>				
<i>Muiden palvelujen ostot</i>				
4340 Asiantuntijapalvelut	-30 000	-50 000	-20 000	66,7
4344 ICT-palvelut		-2 000	-2 000	100,0
4350 Painatukset, ilmoitukset ja markkinointi		-2 500	-2 500	100,0
4354 Tulkkauspalvelut	-25 000	-25 000	0	0,0
4356 Sis. Asiantuntijapalvelut		-132 889	-132 889	100,0
4440 Ateriapalvelut		-600	-600	100,0
<i>Avustukset</i>				
<i>Avustukset kotitalouksille</i>				
4729 Starttiraha	-500 000	-500 000	0	0,0
4730 Matka- ja yöpymiskorvaus	-5 000	-5 000	0	0,0
4730 Harkinnanvarainen kulukorvaus	-100 000	-100 000	0	0,0
4730 Muut avustukset kotitalouksille		-40 000	-40 000	100,0
<i>Avustukset yhteisöille</i>				
4732 Työnantajan palkkatuki	-795 734	-700 000	95 734	-12,0
4734 Muut avustukset yhteisöille (työolosuhteiden järjestelytuki)	-5 000	-5 000	0	0,0
4734 Muut avustukset yhteisöille		-150 000	-150 000	100,0
Toimintakulut yhteensä	-3 163 784	-3 044 828	118 956	-3,8
TOIMINTAKATE	0	0	0	0

Kustannusperusteet ja muutos 2026-2027

Kunta	Työttömät ja palveluissa olevat 2025	Työttömät ja palveluissa olevat, á-hinta	Työikäinen väestö 31.12.2025 (18-64 vuotiaat)	Työikäinen väestö (18-64 vuotiaat), á-hinta	Vierasklellisten määrä 31.12.2025	Vierasklellisten määrä, á-hinta	Yhteensä 2027	Yhteensä 2026	Muutos 2026/2027
		818,61		89,71		130,97			
Hankasalmi	302	247 016	2 163	194 043	117	15 323	456 382	427 400	28 982
Kannonkoski	78	64 193	529	47 457	19	2 488	114 138	127 049	-12 911
Karstula	220	179 685	1 654	148 380	99	12 966	341 031	355 058	-14 027
Kinnula	87	71 151	620	55 620	24	3 143	129 914	180 064	-50 150
Kivijärvi	69	56 143	451	40 459	15	1 965	98 567	92 517	6 050
Konnevesi	158	129 340	1 130	101 372	58	7 596	238 309	234 781	3 528
Kyyjärvi	56	45 638	460	41 267	30	3 929	90 833	77 662	13 171
Laukaa	1 225	1 002 456	9 824	881 311	447	58 544	1 942 311	1 869 654	72 657
Pihtipudas	235	192 578	1 758	157 710	75	9 823	360 111	428 559	-68 448
Saarijärvi	718	587 626	4 171	374 180	249	32 612	994 417	1 008 861	-14 444
Uurainen	221	180 504	1 833	164 438	56	7 334	352 276	295 947	56 329
Viitasaari	347	284 331	2 598	233 067	144	18 860	536 257	555 263	-19 006
Äänekoski	1 525	1 248 176	9 009	808 197	592	77 534	2 133 907	2 177 869	-43 962
Yhteensä	5 239	4 288 834	36 200	3 247 502	1 925	252 117	7 788 453	7 830 684	-42 231

Kustannusten jakautumien kunnittain 2027

Kunta	Yhteiset yleiset yhteensä 2027	%-osuus	Alheuttamis-periaatteen kustannukset	%-osuus	Yhteensä 2027
Hankasalmi	-295 185	5,8 %	-161 197	5,9 %	-456 382
Kannonkoski	-75 200	1,5 %	-38 938	1,4 %	-114 138
Karstula	-217 780	4,3 %	-123 251	4,5 %	-341 031
Kinnula	-84 927	1,7 %	-44 987	1,7 %	-129 914
Kivijärvi	-65 929	1,3 %	-32 638	1,2 %	-98 567
Konnevesi	-154 377	3,0 %	-83 932	3,1 %	-238 309
Kyyjärvi	-56 801	1,1 %	-34 032	1,3 %	-90 833
Laukaa	-1 234 171	24,3 %	-708 140	26,1 %	-1 942 311
Pihtipudas	-232 321	4,6 %	-127 790	4,7 %	-360 111
Saarijärvi	-667 742	13,2 %	-326 675	12,0 %	-994 417
Uurainen	-224 781	4,4 %	-127 495	4,7 %	-352 276
Viitasaari	-343 120	6,8 %	-193 137	7,1 %	-536 257
Äänekoski	-1 423 512	28,0 %	-710 395	26,2 %	-2 133 907
Yhteensä	-5 075 847	100,0 %	-2 712 606	100,0 %	-7 788 453

Vuoden 2027 talousarvion jakautuminen

Yleiset yhteiset kustannukset	Toimintatuotot (€)	Toimintakulut (€)	Toimintakate (€)	Osuus budjetista (%)
Perustoiminta	5 075 847	-5 075 847	0	92,7 %
Hankkeet	398 697	-398 697	0	7,3 %
Yhteensä	5 474 544	-5 474 544	0	100,0 %

Aiheuttamisperiaatteen kustannukset	Toimintatuotot (€)	Toimintakulut (€)	Toimintakate (€)	Osuus budjetista (%)
Perustoiminta	2 172 607	-2 712 607	0	89,1 %
Hankkeet	332 221	-332 221	0	10,9 %
Yhteensä	3 044 828	-3 044 828	0	100,0 %

4.2. Vuoden 2027 talousarvion tasapaino ja resurssien riittävyys

Vuoden 2027 talousarvio on 688 688 euroa suurempi kuin vuoden 2026 talousarvio, koska hanketoiminta suurentaa talousarviokokonaisuutta. Vuoden 2027 valtionosuuslaskelmien pohjalta tehty yhteistoiminta-alueen kuntien rahoitusosuus väheni kuitenkin 42 231 euroa edelliseen vuoteen verrattuna.

Talousarvion rakenne muuttuu: yhteiset yleiset kustannukset kasvavat ja kun taas aiheuttamisperiaatteen mukaiset kustannukset vähenevät. Muutosta selittävät erityisesti hankkeiden omarahoitusosuudet, KEHA-toiminnan päättymisestä aiheutuvat ostopalvelut sekä työkokeilujen vakuutuskustannukset.

Henkilöstökustannukset kasvavat palkkatarkistusten ja muiden kustannuspaineiden vuoksi. Menojen nousu on katettu karsimalla muita kustannuseriä, jotta kokonaisuus pysyy tasapainossa. Talousarvio on laadittu huomioiden kuntien haastava taloustilanne, mikä korostaa kustannusten hallinnan ja resurssien tehokkaan kohdentamisen merkitystä.

Vuoden 2026 toteumaennusteen perusteella talous pysyy kokonaisuutena raamissaan, vaikka kuntakohtaisissa aiheuttamisperiaatteen kustannuksissa on ollut vaihtelua. Vuonna 2027 tiedolla johtamisen kehittyminen on lisäksi tuonut esiin resurssivajetta useissa tehtävissä, mikä korostaa riittävien yhteisten resurssien merkitystä.

Työllisyysalueen tehtävät ja lakisääteiset velvoitteet ovat kasvaneet merkittävästi vuosina 2026 ja 2027. Vastuulle ovat siirtyneet muun muassa yksilöllisemmät palveluprosessit, työnhaun velvoitteiden laajentuminen, uudet työmarkkinatorivelvoitteet sekä kotoutumisen ja työvoimapalvelujen aiempaa tiiviimpi yhteensovittaminen. Vuonna 2027 uusia vastuita tuovat lisäksi osaamisaseteli, kasvava koulutusvastuu, vieraskielisten luku- ja kirjoitustaitokoulutus, omaehtoisen kotoutumiskoulutuksen rahoitusvastuun laajeneminen sekä kuntouttavan työtoiminnan päättymisen korvaavien palvelujen rakentaminen.

Työvoimapalvelujen vaikuttavuus perustuu oikea-aikaiseen ja yksilölliseen palveluun. Riittävä henkilöstöresurssi mahdollistaa lakisääteisten tehtävien hoitamisen, asiakasohjauksen laadun sekä toimivan yhteistyön työnantajien ja muiden kumppaneiden kanssa. Mikäli henkilöstöresurssit eivät

vastaa kasvaviin velvoitteisiin, asiakasmäärät työntekijää kohden kasvavat, palvelujen vaikuttavuus heikkenee ja työttömyyden pitkittymisestä aiheutuvat kustannukset voivat kasvaa.

Talousarvion seurannassa keskeinen huomio kohdistuu myös aiheuttamisperiaatteella kohdennettaviin kustannuksiin. Asiakkaat ohjautuvat palveluihin palvelutarpeensa, eivät kotikuntansa perusteella, mikä turvaa palvelujen yhdenvertaisen saatavuuden. Samalla kuntakohtaisten kustannusten toteuma voi poiketa ennakoidusta. Tämän vuoksi kustannusten hallinta edellyttää jatkuvaa seurantaa ja raportointia, jotta sekä talouden tasapaino että palveluiden yhdenvertainen saatavuus voidaan varmistaa koko työllisyysalueella.

4.3. Työvoimapalveluiden rahoituksen turvaaminen on investointi kuntien talouteen ja elinvoimaan

Työvoimapalveluiden rahoituksen vähentäminen heikentäisi palvelujen saatavuutta juuri silloin, kun työttömyyden kasvu lisää tuen tarvetta. Leikkaukset näkyisivät henkilöstön, asiakasohjauksen ja kohdennettujen palvelujen vähenemisenä, mikä kasvattaisi riskiä pitkäaikaistyöttömyyden lisääntymisestä. Lyhyen aikavälin säästöt voivat johtaa suurempiin kustannuksiin työttömyysturvassa ja muissa kuntien palveluissa. Samalla työvoimapalvelujen kyky vastata yritysten rekrytointitarpeisiin heikkenisi, mikä voisi hidastaa alueen kasvua ja heikentää kilpailukykyä.

Vuosi 2027 on työllisyysalueille ratkaiseva. Vaikuttavuus alkaa vasta näkyä, ja liian varhaiset leikkaukset voivat estää palvelujen ja yhteistyöverkostojen kehittymisen täyteen potentiaaliinsa. Työllisyysalueisiin panostaminen on kunnille kannattava investointi. Onnistunut työllisyydenhoito vähentää työttömyyden kustannuksia, kasvattaa verotuloja, tukee yritysten kasvua ja vahvistaa alueen elinvoimaa. Siksi työvoimapalveluiden rahoituksen säilyttäminen vähintään nykyisellä tasolla on sekä taloudellisesti että strategisesti perusteltua.

4.4. Tulokortti 2027

Vuosi		2027
Tulokortti		Tavoitetaso
Valtavat elinkeinot		
	Olemme mukana mahdollistamassa työvoiman saatavuutta ja elinkeinon kasvua	
	Lisäämme työnantaja- ja oppilaitosyhteistyötä ja kehitämme rekrytointin tukea	
	Työttömyysaste (%) (työllisyysalueen vuoden ka.)	13,0
	Työnantajakontaktointien määrä (eri yrityksiin)	800
Kestävä ympäristö		
	Olemme vastuullinen ja kestävä työelämän edistäjä	
	Vähennämme rakenteellista työttömyyttä ja mahdollistamme resurssien tehokkaan käytön	
	Pitkäaikaistyöttömien määrä	1500
	Alle 25-vuotiaiden työttömien määrä	450
Hyvä elämä		
	Alueemme asukkailla on mahdollisuus työhön, osallisuuteen ja hyvään arkeen	
	Kehtämme sujuvaa ja saavutettavaa palveluympäristöä sekä vahvistamme asukkaiden osallistamista	
	Asiakastytytyväisyys	3,9
	Järjestettyjen asiakasraatien määrä	6

5. Yhteenveto

Vuosi 2027 on Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueelle toiminnan vakiinnuttamisen ja vaikuttavuuden vahvistamisen vuosi. Tavoitteena on kohdentaa palvelut entistä tehokkaammin, parantaa työn ja tekijän kohtaantoa, vähentää pitkäaikaistyöttömyyttä sekä vahvistaa

työnantajayhteistyötä ja lähipalveluita koko työllisyysalueella. Talousarvio on laadittu kuntien taloudellinen tilanne huomioiden. Talouden tasapaino perustuu kustannusten hallintaan, resurssien tehokkaaseen kohdentamiseen sekä riittäviin henkilöstöresursseihin kasvavien palveluvelvoitteiden hoitamiseksi.

Kuntien taloudellinen panostus vuodelle 2027 kokonaisuutena väheni ja myös tulevan vuoden toiminnalle on asetettu yleinen 3 % säästötavoite, joka pyritään huomioon tulevan vuoden toiminnassa. Työllisyysalueen toiminnalla vahvistetaan työvoiman saatavuutta, tuetaan kuntien taloudellista kestävyyttä ja edistetään alueen elinvoimaa. Työllisyyspalveluihin tehtävät panostukset ovat investointi, joka tukee kuntien kasvua, hyvinvointia ja kilpailukykyä pitkällä aikavälillä.



Integraatiopalvelu

Sopimuksen osapuolet

Joki ICT Oy (y-tunnus 1068473-3)
Ratakatu 1
84100 Ylivieska
Yhteyshenkilö: Petri Kinnunen, 044 729 1419, petri.kinnunen@jict.fi

Kivijärven kunta (y-tunnus 0176150-6)
Keskustie 5
43800 Kivijärvi
Yhteyshenkilö: Pekka Helppikangas, 044 459 7825, pekka.helppikangas@kivijarvi.fi

Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella Joki ICT Oy (Toimittaja) ja Kivijärven kunta (Tilaaaja) sopii tuottamien palveluiden sisällöstä ja niihin liittyvistä ehdoista.

Palvelun sisältö ja hinnat

Palvelun sisältö ja hinnat on kuvattu erillisessä palvelukuvauksessa ja hintaliitteessä.
Asiakas tilaa tällä sopimuksella

Integraatio palveluna: "FlowInvoicingin laskutusaineiston siirto yleislaskutukseen", 27 € / kk
Integraation määräytyminen, toteutus ja testaus: Työmääräarvio 4h, yhteensä 432 €
Asiakas voi tilata, muita palveluita ja tuotteita sähköpostilla sopimuksen voimassaolo aikana.

Mikäli yleisissä työvoimakustannuksissa tai muissa maksujen määräytymisperusteissa tapahtuu muutos, on toimittajalla oikeus tehdä muutos hinnastossaan. Siitä huolimatta mitä edellä on mainittu hinnanmuutoksesta, mikäli hinnaston muutos johtuu lainsäädännön muutoksesta tai viranomaisen määräyksestä, ratkaisusta tai ohjeesta, Toimittajalla on oikeus muuttaa hinnastoa vastaavasti.

Muutoksista on ilmoitettava Tilaaajalle kirjallisesti viimeistään 30 päivää ennen muutoksen voimaantuloa.

Laskutus

Kuukausiveloitteinen jatkuva palvelu laskutetaan joka kuukausi. Kuukausilaskutus tapahtuu aina kunkin kuukauden alussa siten, että lasku päivätään kuun ensimmäiselle päivälle. Maksuehto on 14 pv / netto.

Lisätyönä tuotettavasta asiantuntijatyöstä sovitaan erikseen ja tunnit laskutetaan toteutuneen mukaisesti omalla laskulla.

Mahdolliset päivärahakulut perustuvat Verohallinnon kulloinkin voimassaoleviin taksoihin. Kilometrikorvaukset laskutetaan Toimittajan hinnaston mukaisesti (liite 4.0). Päivärahakulut ja kilometrikorvaukset laskutetaan toteutuneen mukaisesti samalla laskulla mahdollisten lisätöiden kanssa.

Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukainen arvonlisävero.

Yleiset sopimusehdot



Sopimukseen liittyen sovelletaan JIT2025 yleisiä sopimusehtoja sekä JIT2025 erityisehtoja palveluista.

Sopimusten tulkinnassa noudatetaan seuraava järjestystä: 1) Palvelusopimus liitteineen 2) JIT2025 Erityisehdot 3) JIT2025 Yleiset sopimusehdot

Riita-asiat

Tätä sopimusta koskevat riita-asiat ratkaistaan ensisijaisesti osapuolten välisillä neuvotteluilla ja toissijaisesti Oulun käräjäoikeudessa.

Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus liitteineen tulee voimaan molempien osapuolten allekirjoituksen jälkeen. Palvelusopimus on voimassa toistaiseksi molemminpuolisen irtisanomisan ollessa 3 kk.

Osapuoli voi purkaa tämän sopimuksen välittömästi, jos toinen osapuoli rikkoo olennaisesti tätä sopimusta ja sen liitteinä olevaa palvelukuvausta eikä korjaa rikkomustaan kohtuullisen ajan, kuitenkin vähintään 30 päivän, kuluessa sitä koskevan kirjallisen huomautuksen vastaanottamisesta. Osapuolella on myös oikeus irtisanoa sopimus välittömästi, jos toinen osapuoli joutuu konkurssiin, selvitystilaan, velkasaneeraukseen tai maksukyvyttömäksi.

Sopimuksen irtisanominen on tehtävä kirjallisesti.

Liitteet ja tulkintajärjestys

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Asiakirjojen tulkintajärjestys on seuraava:

- 1.0 Palvelusopimus
- 2.0 Integraatiopalvelu_palvelukuvaus_2024
- 3.0 Robottiikkapalvelu_palvelukuvaus_2022
- 4.0 Integraatiopalvelut Hinnastoliite

Allekirjoitukset

Sähköisesti allekirjoitettu

Joki ICT Oy

KIVIJÄRVEN KUNTA

Petri Kinnunen
toimitusjohtaja

Helppikangas Pekka
Kunnanjohtaja

ROBOTIIKKAPALVELU

Versio 1
16.2.2022

Tiivistelmä

Tehokkuutta prosesseihin

Järjestelmäintegraatio yhteistyössä ohjelmistorobotiikan avulla mahdollistaa resurssien keskittämisen tuottavaan työhön rutiinitöiden sijaan, turvallisesti, valvotusti ja toimittajariippumattomasti

Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@jict.fi

4.3.2022

Sisällysluettelo

1. Yleiskuvaus	2
2. Palvelukanavat	2
3. Palvelutasot	2
4. Hinnat ja laskutus	2
5. Palvelun muutokset	3
6. Tuotteet.....	3
6.1. RPA palvelu iPaaS asiakkaille (avoin lähdekoodi)	3
6.2. RPA palvelu iPaaS asiakkaille (avoin lähdekoodi) - palvelun käyttöönotto.....	3
6.3. RPA palvelun asiantuntijatyö	4

4.3.2022

1. Yleiskuvaus

Ohjelmistorobotiikka (RPA, Robotic Process Automation) on teknologia, jonka avulla automatisoidaan rutiinitehtäviä tietotyössä. Käytännössä ohjelmistorobotiikkaa hyödynnetään eri järjestelmien manuaalisten raporttien luomisessa tai tietojen rutiininomaisessa syöttämisessä järjestelmään.

Robotiikkapalvelu tarjoaa ohjelmistorobotiikan ratkaisut osana integraatiopalvelua. Ohjelmistorobotti on hyvä lisä integraatiopalveluun ja täydentää integraatioprosesseja mahdollistaen koko valitun prosessin automatisoinnin alusta loppuun saakka. Ratkaisulla mahdollistetaan töiden keskittäminen tuottavaan työhön pakollisten rutiinien sijaan automatisoimalla varsinkin tietotyössä esiintyviä henkilöiden tekemiä rutiineja. Palvelu sisältää:

- Ohjelmistorobotin palveluna (rPaaS)
- Ohjelmistorobotin asiantuntijatyö (konsultointi, suunnittelu, toteutus, tuki)

Ohjelmistorobotiikan ratkaisu tarjotaan lisäosana integraatioalusta palveluna -tuotetta. Lisätietoja integraatiopalvelusta [Integraatiopalvelun palvelukuvauksessa](#).

2. Palvelukanavat

Toimittajan palvelukanavat ilmenevät erillisestä ”Palvelukanavat”-dokumentista.

3. Palvelutasot

Toimittajan palvelutasot ilmenevät erillisestä ”Palvelutasoluokitus”-dokumentista.

4. Hinnat ja laskutus

Palvelukohtaiset hinnat ja laskutukseen liittyvät tiedot löytyvät hinnastosta ja palvelusopimuksesta.

4.3.2022

5. Palvelun muutokset

Palvelun muutokset tehdään "Palveluohjaus"-dokumentissa kuvatulla tavalla.

6. Tuotteet

6.1. RPA palvelu iPaaS asiakkaille (avoin lähdekoodi)

Asiakaskohtainen ohjelmistorobotti (RPA) integraatioalusta palveluna (iPaaS) -asiakkaille. Ohjelmistorobotti perustuu avoimen lähdekoodin ratkaisuun ja toimitetaan asiakkaalle osana integraatioalustaa. Robotin kehitys- ja suoritussympäristönä toimii palvelua varten toimitettava palvelin. Palvelun käyttöä ei ole rajattu lainkaan vaan on kokonaisuudessaan käytettävissä joka vuorokauden aikana, kuin se teknisesti on mahdollista. Palvelun toiminnallisuus suunnitellaan toimivaksi aina osaksi integraatioprosessia, minkä vuoksi robotin hallinta ja valvonta tapahtuu integraatioprosessissa. Palvelu sisältää:

- Ohjelmistorobotin palveluna (rPaaS), valvottuna asiakaskohtaisesta ympäristöstä
- Asiakaskohtaisen virtuaalipalvelimen robotiikan ympäristö asennettuna
- Ohjelmistorobotiikan asiantuntijatyö tuntityönä (konsultointi, suunnittelu, toteutus, tuki)

Palvelu vaatii Integraatioalusta palveluna (iPaaS) tuotteen hankinnan ja RPA palvelun käyttöönoton. Ohjelmistorobotti mahdollista asentaa myös asiakkaan omalle palvelimelle. Tämän ehdot sovitaan aina erikseen ja vaikuttaa palvelun hintaan.

6.2. RPA palvelu iPaaS asiakkaille (avoin lähdekoodi) - palvelun käyttöönotto

Asiakaskohtaisen ohjelmistorobotti palveluna (avoin lähdekoodi) tuotteen käyttöönotto. Palvelu sisältää:

- Ympäristön suunnittelu yhdessä asiakkaan kanssa
- Perusvirtuaalipalvelimen asennus Joki ICT Oy:n konesaliin asiakkaan verkkoon ja ympäristön päivitys sekä valvonta
- Robotiikan kehitys- ja suoritussympäristön asennus, konfigurointi ja testaus

Palvelu osa RPA ratkaisun käyttöönottoa. Mikäli RPA ympäristö asennetaan muuhun kuin Joki ICT Oy:n toimittamaan ympäristöön, käyttöönotto toteutetaan tuntityönä.

4.3.2022

6.3. RPA palvelun asiantuntijatyö

Ohjelmistorobottiikkaan liittyvät erilaiset asiantuntijatyöt tuntiveloituksella.

Ohjelmistorobottiikan asiantuntijatyöhön kuuluvat:

- Ohjelmistorobottiikan suunnittelu, dokumentointi, toteutus
- Ohjelmistorobottiikan arkkitehtuurisuunnittelu ja muu ohjelmistorobottiikkaan liittyvä konsultointityö

Minimilaskutus 0,5 h. Laajempien projektien yhteydessä annetaan asiakkaalle hinta-arvio työn laajuudesta tarjouksen mukaisesti.

INTEGRAATIOPALVELU

Versio 3

1.5.2025

Tiivistelmä

Tehokkuutta prosesseihin

Järjestelmäintegraatio yhteistyössä ohjelmistorobotiikan avulla mahdollistaa resurssien keskittämisen tuottavaan työhön rutiinitöiden sijaan, turvallisesti, valvotusti ja toimittajariippumattomasti

Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@jict.fi

7.5.2025

Sisällysluettelo

1. Yleiskuvaus	2
2. Palvelukanavat	2
3. Palvelutasot	2
4. Hinnat ja laskutus	3
5. Palvelun muutokset	3
6. Tuotteet.....	3
6.1. iPaaS Aloituspaketti.....	3
6.2. iPaaS 20	4
6.3. iPaaS 50	4
6.4. iPaaS 100	4
6.5. iPaaS lisäpaketti 25.....	5
6.6. Integraation asiantuntijatyö.....	5
6.7. API-rajapinta.....	6
6.8. Turvallinen SFTP	6
6.9. Integraation asiantuntijatyö / kk, resurssi.....	6
6.10. iPaaS EDU käyttäjähallinta, alusta	6

7.5.2025

1. Yleiskuvaus

Integraatiolla tarkoitetaan kahden tai useamman tietojärjestelmän tietojen yhdistämistä yhdeksi kokonaisuudeksi. Käytännössä järjestelmäintegraatiot siirtävät tietoa järjestelmästä toiseen, jotta sitä voidaan hyödyntää molemmissa järjestelmissä ilman tiedon tallentamista useaan kertaan. Tietoa voidaan tarvittaessa muuntaa toisen järjestelmän ymmärtämään muotoon. Integraatiopalvelu mahdollista tietojen siirron ja muuntamisen automatisoidusti.

Integraatiopalvelu tarjoaa järjestelmien väliset integraatiot kokonaispalveluna asiakkaalle heidän tarpeidensa mukaan. Palvelu mahdollistaa integraatioiden hankinnan palveluna yksittäisistä integraatioprosesseista aina koko integraatioalustaan saakka. Palvelu sisältää:

- Integraatioalustan palveluna (jaettu ympäristö tai asiakaskohtainen ympäristö)
- Integraatioprosessit
- Integraation asiantuntijatyö suunnitteluun ja toteutukseen
- Integraatioiden dokumentoinnin toteutuksen yhteydessä (yhteistyössä asiakkaan kanssa)
- Tukipalvelu ja prosessien virheiden raportointi
- API-rajapintojen suunnittelu ja toteutus

Tuotamme integraatiot joustavasti, turvallisesti, valvotusti, virhetilanteet raportoiden keskitetyltä palvelualustaltamme asiantuntijatoimeen. Alusta mahdollistaa kustannustehokkaan tavan hankkia järjestelmien väliset integraatiot, mikropalveluiden tuottamisen tai API-rajapintojen toteutuksen sellaisiin järjestelmiin, joihin se ei välttämättä muutoin ole mahdollista hankkia. Keskitetty integraatioarkkitehtuuri mahdollistaa toimittajariippumattomuuden järjestelmähankinnan yhteydessä ja tuo lisää joustavuutta järjestelmävaihdoksiin. Osaksi palvelua on mahdollista hankkia ohjelmistorobotiikan ratkaisu palveluna. Lisätietoja [Ohjelmistorobotiikan palvelukuvauksessa](#).

2. Palvelukanavat

Toimittajan palvelukanavat ilmenevät erillisestä "Palvelukanavat"-dokumentista.

3. Palvelutasot

7.5.2025

Toimittajan palvelutasot ilmenevät erillisestä "Palvelutasoluokitus"-dokumentista.

4. Hinnat ja laskutus

Palvelukohtaiset hinnat ja laskutukseen liittyvät tiedot löytyvät hinnastosta ja palvelusopimuksesta.

5. Palvelun muutokset

Palvelun muutokset tehdään "Palveluohjaus"-dokumentissa kuvatulla tavalla.

6. Tuotteet

Kaikki integraatioprosesseja tarjoavat tuotteet sisältävät

- Prosessien toteutus ja dokumentointi asiantuntijatyönä
- Prosessin suoritusten valvonta ja raportointi sovitulla tavalla
- Prosessien suoritukseen liittyvien virheiden vikaselvitys yhteistyössä asiakkaan kanssa asiantuntijatyönä
- Prosessien toteutukseen liittyvien virheiden korjaus ja tuki
- Integraatioihin liittyvä muu asiantuntijatyö tuntiperusteisesti

6.1. iPaaS Aloituspaketti

Mahdollistaa yksittäisten toimintaprosessien automatisoinnin toteuttamisen asiakkaan toiveiden mukaisesti joustavalla ja kustannustehokkaalla tavalla. Integraatiot tuotetaan Joki ICT Oy:n jaetusta ympäristöstä turvallisesti ja valvotusti. Palvelu sisältää kappaleessa "6. Tuotteet" mainitun lisäksi:

- 10 integraatioprosessia
- Toteutus jaetulta alustalta (ei tarvetta hankkia omaa virtuaalipalvelinta)
- Prosessien lokien ja historiatietojen seuranta 7 päivää taaksepäin

Palvelun hankinta ei vaadi erillistä asiakaskohtaista palvelinta. Palveluun ei ole mahdollista integroida Joki ICT Oy:n tarjoamaa ohjelmistorobotiikan ratkaisua.

7.5.2025

6.2. iPaaS 20

Mahdollistaa integraatioalustan käytön laajentamisen joustavasti ja kustannustehokkaasti toiminnan kasvaessa. Laajentaa tuotetta "6.1. iPaaS Aloituspaketti" ja kasvattaa toteutettavien integraatioprosessien määrää. Integraatiot tuotetaan asiakkaan omasta Joki ICT Oy:n toimittamasta virtuaaliympäristöstä turvallisesti ja valvotusti. Palvelu sisältää kappaleessa "6. Tuotteet" mainitun lisäksi:

- 20 integraatioprosessia
- Prosessien suoritukset asiakkaan omasta ympäristöstä
- Mahdollistaa Joki ICT Oy:n tarjoaman ohjelmistorobotin hyödyntämisen
- Prosessien lokien ja historiatietojen seuranta 14 päivää taaksepäin
- Turvallinen SFTP siirtopalvelu sisältyy tuotteeseen (yksi tunnus)

Palvelun hankinta vaatii erillisen asiakaskohtaisen palvelimen, joka huolehtii asiakaskohtaisten prosessien suorituksesta asiakkaan omassa verkossa. Palveluun on mahdollista hankkia lisäosana Joki ICT Oy:n tarjoama ohjelmistorobotiikan ratkaisu.

6.3. iPaaS 50

Mahdollistaa integraatioalustan käytön laajentamisen joustavasti ja kustannustehokkaasti toiminnan kasvaessa. Laajentaa tuotetta "6.2 iPaaS 20" ja kasvattaa toteutettavien integraatioprosessien määrää. Integraatiot tuotetaan asiakkaan omasta Joki ICT Oy:n toimittamasta virtuaaliympäristöstä turvallisesti ja valvotusti. Palvelu sisältää kappaleessa "6. Tuotteet" mainitun lisäksi:

- 50 integraatioprosessia
- Prosessien suoritukset asiakkaan omasta ympäristöstä
- Mahdollistaa Joki ICT Oy:n tarjoaman ohjelmistorobotin hyödyntämisen
- Prosessien lokien ja historiatietojen seuranta 30 päivää taaksepäin
- Turvallinen SFTP siirtopalvelu sisältyy tuotteeseen (yksi tunnus)

Palvelun hankinta vaatii erillisen asiakaskohtaisen palvelimen, joka huolehtii asiakaskohtaisten prosessien suorituksesta asiakkaan omassa verkossa. Palveluun on mahdollista hankkia lisäosana Joki ICT Oy:n tarjoama ohjelmistorobotiikan ratkaisu.

6.4. iPaaS 100

7.5.2025

Mahdollistaa integraatioalustan käytön laajentamisen joustavasti ja kustannustehokkaasti toiminnan kasvaessa. Laajentaa tuotetta "6.3 iPaaS 50" ja kasvattaa toteutettavien integraatioprosessien määrää. Integraatiot tuotetaan asiakkaan omasta Joki ICT Oy:n toimittamasta virtuaaliympäristöstä turvallisesti ja valvotusti. Palvelu sisältää kappaleessa "6. Tuotteet" mainitun lisäksi:

- 100 integraatioprosessia
- Prosessien suoritukset asiakkaan omasta ympäristöstä
- Mahdollistaa Joki ICT Oy:n tarjoaman ohjelmistorobotin hyödyntämisen
- Prosessien lokien ja historiatietojen seuranta 30 päivää taaksepäin, mahdollisuus hankkia lisäpalveluna kapasiteettia lokien ja historiatietojen pidempään seurantaan
- Turvallinen SFTP siirtopalvelu sisältyy tuotteeseen (viisi tunnusta)

Palvelun hankinta vaatii erillisen asiakaskohtaisen palvelimen, joka huolehtii asiakaskohtaisten prosessien suorituksesta asiakkaan omassa verkossa. Palveluun on mahdollista hankkia lisäosana Joki ICT Oy:n tarjoama ohjelmistorobotiikan ratkaisu.

6.5. iPaaS lisäpaketti 25

Mahdollistaa integraatioalustan käytön laajentamisen joustavasti ja kustannustehokkaasti toiminnan kasvaessa. Laajentaa tuotetta "6.4. iPaaS 100" ja kasvattaa toteutettavien integraatioprosessien määrää. Lisäpaketteja voidaan hankkia useampia em. tuotteeseen tarpeen mukaan. Palvelu sisältää:

- 25 integraatioprosessia iPaaS 100 tuotteeseen
- Lisäpaketteja voidaan hankkia rajattomasti
- Prosessien lokien ja historiatietojen seuranta sovitun mukaisesti

Palvelun hankinta vaatii iPaaS 100 tuotteen.

6.6. Integraation asiantuntijatyö

Integraatioihin liittyvät erilaiset asiantuntijatyöt tuntiveloituksella

Integraation asiantuntijatyöihin kuuluvat mm.:

- Integraatioiden suunnittelu, dokumentointi, toteutus
- Integraatioiden arkkitehtuurisuunnittelu ja muu järjestelmäintegraatioihin liittyvä konsultointityö
- Ohjelmistorajapintojen ja -liittymien määrittelyyn liittyvä konsultointityö
- Integraatioprojektien projektipäällikkö

7.5.2025

Minimilaskutus 0,5 h. Laajempien projektien yhteydessä annetaan asiakkaalle hinta-arvio työn laajuudesta tarjouksen mukaisesti.

6.7. API-rajapinta

API-rajapinta on järjestelmäkohtainen ohjelmointirajapinta olemassa olevaan järjestelmään. API-rajapinta mahdollistaa järjestelmän tietojen ja toimintojen käyttämisen erillisen rajapinnan kautta. Tuote on aina asiakas-, ohjelmisto- tai toimintokohtainen. API-rajapinnat suunnitellaan, toteutetaan ja dokumentoidaan tuntityönä.

Tuote sisältää:

- API-rajapinnan kappalemäärään perustuvalla hinnoittelulla (API-rajapinta kpl / kk)
- API-rajapinnan suunnittelu, toteutus ja dokumentointi asiantuntijatyönä
- API-rajapinnan tuki ja vikaselvitys asiantuntijatyönä

Tuotteen käyttöönotto vaatii aina jonkin seuraavista palveluista: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4.

6.8. Turvallinen SFTP

Turvallinen tiedonsiirtopalvelu SFTP protokollalla. Tuote sisältää tiedonsiirtopalvelimen, yhden käyttäjätunnuksen ja 2 Gt levytilaa väliaikaisten siirtotiedostojen tallentamiseksi. Autentikointi perustuu julkisen avaimen infrastruktuuriin ja toimii yksityinen-julkinen avainparilla (PKI). Tuote kuuluu osana seuraavia tässä kuvauksessa mainittuja tuotteita: 6.2, 6.3, 6.4. Tuotetta voidaan tarvittaessa hankkia myös erikseen omana palvelunaan.

6.9. Integraation asiantuntijatyö / kk, resurssi

Palvelu tarjoaa asiakkaalle asiantuntijatyöt integraatioiden tekemiseen ja dokumentoimiseen sovituksi htp määräksi kuukaudessa. Palvelua on mahdollista hankkia joustavasti tarvittava määrä kuukaudessa.

6.10. iPaaS EDU käyttäjähallinta, alusta

7.5.2025

Mahdollistaa integraatioalustan palveluna käyttämisen ainoastaan EDU käyttäjähallinnan ratkaisun käyttöön. Integraatiot tuotetaan asiakkaan omasta Joki ICT Oy:n toimittamasta virtuaaliympäristöstä turvallisesti ja valvotusti. Palvelu sisältää kappaleessa "6. Tuotteet" mainitun lisäksi:

- 5 integraatioprosessia EDU käyttäjähallinnan ratkaisua varten
- Prosessien suoritukset asiakkaan omasta ympäristöstä
- Prosessien lokien ja historiatietojen seuranta 30 päivää taaksepäin

Palvelun hankinta vaatii erillisen asiakaskohtaisen palvelimen, joka huolehtii asiakaskohtaisten EDU käyttäjähallinnan prosessien suorituksesta asiakkaan omassa verkossa. Vain EDU käyttäjähallintaa varten liittyviä integraatioprosesseja on mahdollista suorittaa tällä tuotteella. Joki ICT Oy:n tarjoama ohjelmistorobotiikan ratkaisun hyödyntäminen tämän tuotteen yhteydessä vaatii integraatiopalvelun korottamisen.

This document contains 51 pages before this page

Dokumentet inneholder 51 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 51 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 51 sider før denne side

Detta dokument innehåller 51 sidor före denna sida

Erkki Rainer Leppänen

5bbf2cc6-0ed0-46ee-b03c-f081fdd4bdd1 - 2026-10-06 16:24:30 UTC +03:00

BankID / MobileID - 51dbae2a-0320-467b-9491-7ff5248759d0 - FI

PEKKA JUHANI HELPPIKANGAS

Kivijärven kunta, FI01761506, Virastotie 5 A, 43800, Kivijärvi

0b70f232-e9f0-4189-8e0e-905d21f5670a - 2026-10-06 16:43:26 UTC +03:00

BankID / MobileID - 1854306a-823d-4fe5-8b9a-82d0c06abc98 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

OLAVI JOHANNES HAKKARAINEN

5e44c093-5267-446b-b377-75458cbe05b8 - 2026-10-06 20:08:46 UTC +03:00

BankID / MobileID - 7fcc914b-ac98-4510-a6a2-5ba11a95afe2 - FI

SONJA ELINA LEPPÄNEN

17c6b19a-eea6-4a25-9b76-4c653b2c3fb3 - 2026-10-06 23:26:47 UTC +03:00

BankID / MobileID - 0b0f62d0-c402-4ca2-93ac-541f0cbbb86a - FI

EEVA-LIISA TOBIASSON

e71b0ec6-d4af-4421-abb8-97684b0ecee0 - 2026-10-07 12:13:45 UTC +03:00

BankID / MobileID - 2ea8cccf-ba18-4687-ba56-953f5b15299d - FI

Päivi Hannele Hakkarainen

Kivijärven kunta, FI01761506, Virastotie 5 A, 43800, Kivijärvi

5b6a392e-3dc5-454e-a2ef-d349eb2513ae - 2026-10-07 19:49:04 UTC +03:00

BankID / MobileID - 4a4900d9-9efd-4f32-b00c-7e6ef72b2c32 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende