



KIVIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

Sivistyslautakunta	
Kokousnumero	5/2020
Aika	Keskiviikko 1.7.2020 klo 18.00
Paikka	Kirjasto

Henkilötiedot on poistettu kuntalain 140.1 §:n nojalla



ASIA	LIITE	
§ 49		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 50		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 51		OPPIKIRJOJEN JA NIIHIN LIITTYVIEN OHEISMATERIAALIEN PUITESOPIMUKSEEN SITOUTUMINEN
§ 52		TAINIONMÄEN KOULUN TYÖ- JA LOMA-AJAT 2020-2021
§ 53		TAINIONMÄEN KOULUN LOMAUTUSSUUNNITELMA
§ 54	11	KOULUKULJETUKSET 2020-2021 / KALUSTON OSTO
§ 55	12	KOULUKULJETUKSET 2020-2021 / KALUSTON VUOKRAAMINEN
§ 56		OPINTOSTIPENDIT 2020
§ 57	13	OMATOIMIKIRJASTON TOIMINTA
§ 58		SIVISTYSOSASTON VIRANHALTIJOIDEN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
§ 59		SAAPUNEET KIRJEET JA TIEDOKSIANTOASIAT
§ 60		MUUT ASIAT

Pöytäkirja on nähtävillä kunnan kotisivuilla 8.7.2020 klo 9.00 alkaen

MERK. RIITTA SARÉN
sivistyslautakunnan puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Keskiviikko 1.7.2020 klo 18.00 - 20.16	
KOKOUSPAIKKA	Kirjasto	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<input checked="" type="checkbox"/> Sarén Riitta, pj. <input type="checkbox"/> - Urpilainen Antti, 1 vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Hautanen Maire, 2 vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Näsi Heikki <input checked="" type="checkbox"/> Haapaniemi Jari <input checked="" type="checkbox"/> Sepponen Leena <input type="checkbox"/> - Urpilainen Hanna	<input type="checkbox"/> Hytönen Ulla, vj. <input type="checkbox"/> - Pitkänen Kari, vj. <input type="checkbox"/> Hytönen Minna, vj. <input type="checkbox"/> Minkkinen Timo, vj. <input type="checkbox"/> Korpi Jussi, vj. <input type="checkbox"/> Salmi-Lampila Elina, vj. <input checked="" type="checkbox"/> Nikitin Hilikka, vj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input checked="" type="checkbox"/> Oinonen Pirkko, sivistysjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä <input type="checkbox"/> - Leppänen Erkki, kunnanhallituksen puheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Holm Risto, kunnanhallituksen edustaja <input type="checkbox"/> - Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja <input type="checkbox"/> - Niskanen Selma, nuorisovaltuuston edustaja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 49	
ASIAT	§ 51-60	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 50	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Riitta Sarén	Pöytäkirjanpitäjä Pirkko Oinonen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kirjastossa 1.7.2020	
	Allekirjoitukset Heikki Näsi Jari Haapaniemi	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Kunnan kotisivuilla 8.7.2020	
	Virka-asema sivistysjohtaja	Allekirjoitus Pirkko Oinonen



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sivltk § 49
1.7.2020

Kivijärven sivistyslautakunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, mikäli jäsenistä on yli puolet saapuvilla ja sivistyslautakunnan kokouskutsu on lähetetty jäsenille neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 81. pykälän mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Lautakunta on päättänyt 20.6.2019 § 50, että jatkossa kokouskutsut voi tarvittaessa lähettää sähköisesti.

Kokousmateriaali tähän kokoukseen on toimitettu sähköisesti (yhdelle postitettu) to 18.6.2020.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Sivltk § 50
1.7.2020

Kivijärven kunnan hallintosäännön 98 § mukaan muun toimielimen kuin valtuuston pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Näsi ja Jari Haapaniemi.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



OPPIKIRJOJEN JA NIIHIN LIITTYVIEN OHEISMATERIAALIEN PUITESOPIMUKSEEN SITOUTUMINEN

Sivltk § 51
1.7.2020

Hansel Oy (ent. KL-Kuntahankinnat Oy) on julkisista hankinnoista annetun lain mukainen Suomen Kuntaliitto ry:n kokonaan omistama yhteishankintayksikkö, jolla on oikeus kilpailuttaa tavaroita ja palveluita koskevia puitesopimuksia asiakkaitensa puolesta. Antamalla sitoumuksen kunta sitoutuu osallistumaan yhteishankintaan ja noudattamaan puitesopimuksen ehtoja sekä tilaamaan tuotteita puitesopimustoimittajalta/-toimittajilta.

Kivijärven kunta on ollut mukana KL-Kuntahankintojen puitesopimuksessa oppikirjojen hankinnassa, jonka perusteella tehty hankintasopimus Kirjavälitys Oy:n kanssa on päätynyt 10.2.2018 ja hankintoja on jatkettu väliaikaisella sopimuksella sen jälkeen (tarjoajien välinen oikeusprosessi).

Nyt kilpailutettavaksi tuleva yhteishankinta on hankinnan kohteen osalta yhtenevä Kuntahankintojen aikaisemman KLKH134 Oppikirjat ja siihen liittyvät oheismateriaalit -puitejärjestelyyn kanssa.

Hankinnan kohteena on kokonaisratkaisu, jonka kautta esi- ja peruskoulut voivat tilata opetuksessaan tarvitsemansa suomen, ruotsin ja muun kieliset painetut ja digitaaliset oppikirjat oheismateriaaleineen. Oheismateriaaleja ovat mm. pelit, cd/dvd-levyt, kartat, äänikirjat.

Yhteishankinnan kautta saa

- keskitetyn tilauskanavan eri kustantajien materiaaleille
- laajan valikoiman eri kustantajien painettuja ja digitaalisia materiaaleja
- logistisesti tehokkaan, joustavan ja vaivattoman ratkaisun ja
- kilpailutetut alennukset kustantajien julkisiin hinnastoihin.

Liittyminen yhteishankintaan on auki Hanselin verkkopalvelussa 15.8.2020 saakka. Vain ennakkoon liittyneet asiakkaat voivat hyödyntää sopimusta sopimuskaudella.

Sopimuskausi alkaa marraskuussa 2020 ja on hyödynnettävissä helmi-huhtikuussa 2021, kun seuraavan vuoden oppikirjoja ja – materiaalia hankitaan. Sopimuskausi on 1.11.2020-31.10.2022 (2024).

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää sitoutua hankkimaan oppikirjat ja niihin liittyvät oheismateriaalit Hansel Oy:n kilpailuttaman, puitesopimuksen KLKH134 kautta.

Lautakunta oikeuttaa rehtorin tai sivistysjohtajan allekirjoittamaan puitesopimukseen liittymistä koskevan sitoumuksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



TAINIONMÄEN KOULUN TYÖ- JA LOMA-AJAT 2020-2021

Sivltk § 15 5.2.2020

Perusopetuslain 23 §:n mukaan "perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Asianomaisen ministeriön luvalla työpäivien määrä voi erityisestä syystä olla säädettyä suurempi. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä."

Lukuvuoden koulutyön päättymisajankohta säädetään asetuksella. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan "lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä".

Rehtori on johtoryhmän sekä opettajien kanssa keskustellut asiasta. Lisäksi asiaa on käsitelty seudullisesti eri koulujen rehtoreiden ja sivistysjohdon kesken.

Koulujen alkamisaikaan voi vaikuttaa monta syytä. Yksi syy voi olla opettajien veso-päivien sijoittaminen lukuvuoden alkuun ja niiden osuminen täydelle viikolle. Lisäksi alkamispäivään voi vaikuttaa lukuvuoden arkipyhät sekä koulun mahdollinen kiinnostus tehdä lukuvuoden aikana lauantaityöpäiviä tai pitää/olla pitämättä vapaana helatorstain jälkeistä perjantaita.

Kivijärvellä on Kannonkosken kunnan kanssa yhteisiä opettajia. Näin ollen työjärjestysten tulisi olla kohtuullisen yhteneväiset, jotta yhteisten opettajien työpäivät saadaan sopimaan keskenään luonnollisella tavalla.

Rehtorin esitys:

Syyslukukausi (90 pv) alkaa keskiviikkona 12.8.2020.

- elokuu 14 pv
- syyskuu 22 pv
- lokakuu 17 pv
- syysloma 12.10.-18.10.2020 (viikko 42)
- marraskuu 21 pv
- joulukuu 16 pv

Syyslukukausi päättyy lauantaina 19.12.2020.

- joululoma 23.12.2020 – 6.1.2021

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



Kevätlukukausi (99 pv) alkaa torstaina 7.1.2021

- tammikuu 17 pv
- helmikuu 20 pv
- talviloma 1. – 7.3.2021 (viikko 9)
- maaliskuu 18 pv
- huhtikuu 20 pv
- pääsiäinen 2.–5.4.2021
- toukokuu 19 pv
- helatorstai 13.5. ei koulua
- perjantai 14.5. ei koulua
- kesäkuu 5 pv

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 5.6.2021

Työpäiviä lukuvuonna 2020-2021 on yhteensä **189**. Työpäiviä vähentävät muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiaksi osuva loppiainen keskiviikkona 6.1.2021.

Syyslukukaudella Tainionmäen koulussa tehdään kaksi lauantaityöpäivää; järjestetään yleisurheilukisat elo-syyskuussa lauantaina lisäten kyseisen kuukauden työpäiviä yhdellä päivällä sekä syyslukukauden lopetus lauantaina 19.12.2020. Nämä kaksi lauantaia korvaavat maanantain 21.12. sekä tiistain 22.12.

Esiopetus noudattaa muutoin koulun työaikoja, mutta päättyy pe 4.6.2021.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Tainionmäen koulun työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2020-2021 edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



Sivltk § 52
1.7.2020

Kunnanhallitus on 1.6.2020 § 22 päättänyt lomauttaa kaikki kunnan työntekijät kolmeksi (3) viikoksi.

Osa lomautuksista alkaa 3.7.2020. Opettajia ei voida lomauttaa heinäkuussa, joten heidän lomautukset toteutetaan syyslukukauden 2020 aikana.

Lomautusten vuoksi voidaan joutua tekemään muutoksia lukuvuoden työ- ja loma-aikoihin.

Sivistysjohtajan päätösehdostus:

Sivistyslautakunta päättää, että

- syyslukukausi 2020 (91 pv) alkaa tiistaina 11.8.2020 ja
- kevätlukukausi 2021 (98 pv) alkaa perjantaina 8.1.2021.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



TAINIONMÄEN KOULUN LOMAUTUSSUUNNITELMA

Sivltk § 53
1.7.2020

Kunnanhallitus on 1.6.2020 § 22 päättänyt lomauttaa kaikki kunnan työntekijät kolmeksi (3) viikoksi, mikä tarkoittaa 15 arkipäivää / 21 kalenteripäivää. Ensimmäiset lomautukset alkavat 3.7.2020. Opettajat ovat heinäkuussa lomalla. Heidät voidaan lomauttaa aikaisintaan työaikana syyslukukaudella 2020.

Kunnanhallitus on 22.6.2020 § 78 hylännyt OAJ Kivijärven paikallisyhdistyksen oikaisuvaatimuksen ja päättänyt pitäytyä 1.6.2020 päätöksessä, jonka mukaan kolmen viikon lomautus koskee koko henkilöstöä.

Kolmen viikon lomautus on haasteellinen järjestää koulussa. Lomautukset tullaan jakamaan syyslukukaudelle siten, että oppilailla on oikeus opetussuunnitelman mukaiseen opetukseen, tukeen ja turvalliseen oppimisympäristöön lomautustenkin aikana.

Lähes ainoaksi totetutustavaksi jää veso-päivien hyödyntäminen elokuun alkupuolella (4 kalenteripäivää) ja lomautusjaksojen jakaminen syyslukukaudella niin, että opettajat ovat vuorotellen, 1-2 opettajaa kerrallaan, lomautettuina (17 kalenteripäivää).

Samalla hyödynnetään rehtoria ja koulunkäynninohjaajia, tarvittaessa myös muita osaston henkilöitä, jotka ovat lomautettu aiemmin. Syyslukukaudella myös 11.5.2020 työnsä aloittanut kuraattori on tukemassa oppilaita.

Rehtori on selvittänyt mahdollisuuksia lomauttaa ja valmistellut asiaa. Yhteistyössä sivistysjohtajan kanssa on päädytty seuraavaan päätösesitykseen.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi, että lomautukset toteutetaan Tainionmäen koulussa opettajien kohdalla seuraavasti:

- to 6.8., veso 1 – opettajien työpäivä
- pe 7.8., veso 2 – ma 10.8., veso 3, kaikki opettajat lomautettuina, yhteensä neljä (4) lomautuspäivää
- loput 17 lomautuspäivää syyskaudella 2020 toteutetaan siten, että 1-2 opettajaa kerrallaan ovat lomautettuina.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



KOULUKULJETUKSET 2020-2021 / KALUSTON OSTO

Sivltk § 43
9.6.2020

Perusopetuslain pykälässä 32 säädetään kunnan velvollisuudesta järjestää oppivelvollisuusikäisille oppilaille maksuton koulukuljetus.

Tämänhetkisten tietojen mukaan lukuvuoden 2020-2021 alkaessa koulukuljetusten piirissä tulee olemaan 52 oppilasta.

Koulukuljetuksia voidaan toteuttaa linjaliikenteenä, kilpailuttamalla, kunnan omana toimintana tai näiden yhdistelmänä. Aiemmin kuljetukset on kilpailutettu ja kuljetuksia on ajatettu taksi- ja/tai linja-autoilla eri mittaisin sopimuksin. Kivijärvellä ei ole enää sellaista linjaliikennettä, jota voitaisiin hyödyntää koulukuljetuksissa.

Koulukuljetukset, jotka ovat kunnan pakollinen ja pysyvä palvelu, järjestettiin lukuvuonna 2019-2020 osittain omana toimintana, osittain kilpailuttamalla siten, että tarvittava kalusto vuokrattiin. Toisen auton kuljettaja palkattiin määräaikaisena 30.5.2020 asti ja toista autoa ajoi kunnan henkilöstöön kuuluva henkilö. Tavoite on kohti omavaraisuutta.

Sivistyslautakunta päätti 20.6.2019 § 58, että oman kaluston hankintaan varaudutaan vuoden 2020 talousarviossa.

Lukuvuonna 2020-2021 molemmat kuljettajat kuuluvat henkilöstöön ja ovat tehtävään päteviä (koulutus päivitetty). Heistä toinen siirtyi osittain tekniseltä osastolta sivistysosastolle. Sivistysosastolla määräraha on varattu kahdelle kuljettajalle. Ratkaisusta syntyy säästöä tekniselle osastolle noin 0,5 htv.

Koulukuljetuksiin tarvitaan vähintään kaksi autoa. Määräraha on varattu sekä kaluston ostoon että vuokraukseen.

Pienempi auto, jota voi ajaa B-kortilla, hankitaan itselle.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hankkia B-kortilla ajettavan ja koululaispenkeillä varustetun M₁-luokan ajoneuvon.

Tarjoukset pyydetään kunnan pienhankintaohjeen mukaan vähintään kolmelta eri toimittajalta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



Sivltk § 54
1.7.2020
liite 11

Kunnan pienhankintaohjeen mukaan kalustotarjoukset on pyydetty vähintään kolmelta eri toimittajalta.

Tarjouspyyntö, tarjoukset, tarjouspöytäkirja ja liitteenä oleva vertailu tarjouksista ovat nähtävänä kokouksessa.

Tarjotuista autoista auto 1 ei ole tarjouspyynnön mukainen (pitää olla 12/13 matkustajapaikkaa).

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Oy Auto-Way Ltd:n tarjouksen M1-ajoneuvosta Volkswagen Transporter Caravelle Comfortline 2,0 TDI 75, vm 2018, hintaan 30 000 euroa alv 0.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



KOULUKULJETUKSET 2020-2021 / KALUSTON VUOKRAAMINEN

Sivltk § 44
9.6.2020

Perusopetuslain pykälässä 32 säädetään kunnan velvollisuudesta järjestää oppivelvollisuusikäisille oppilaille maksuton koulukuljetus.

Tämänhetkisten tietojen mukaan lukuvuoden 2020-2021 alkaessa koulukuljetusten piirissä tulee olemaan 52 oppilasta.

Koulukuljetuksia voidaan toteuttaa linjaliikenteenä, kilpailuttamalla, kunnan omana toimintana tai näiden yhdistelmänä. Aiemmin kuljetukset on kilpailutettu ja kuljetuksia on ajatettu taksi- ja/tai linja-autoilla eri mittaisin sopimuksin. Kivijärvellä ei ole enää sellaista linjaliikennettä, jota voitaisiin hyödyntää koulukuljetuksissa.

Koulukuljetukset, jotka ovat kunnan pakollinen ja pysyvä palvelu, järjestettiin lukuvuonna 2019-2020 osittain omana toimintana, osittain kilpailuttamalla siten, että tarvittava kalusto vuokrattiin. Toisen auton kuljettaja palkattiin määräaikaisena 30.5.2020 asti ja toista autoa ajoi kunnan henkilöstöön kuuluva henkilö.

Sivistyslautakunta päätti 20.6.2019 § 58, että oman kaluston hankintaan varaudutaan vuoden 2020 talousarviossa.

Lukuvuonna 2020-2021 molemmat kuljettajat kuuluvat henkilöstöön ja ovat tehtävään päteviä (koulutus päivitetty). Heistä toinen siirtyi osittain tekniseltä osastolta sivistysosastolle. Sivistysosastolla määräraha on varattu kahdelle kuljettajalle ja ratkaisusta syntyy säästöä tekniselle osastolle noin 0,5 htv.

Koulukuljetuksiin tarvitaan vähintään kaksi autoa. Määräraha on varattu sekä kaluston ostoon että vuokraukseen.

Autoista isompi, linja-auto, vuokrataan lukuvuodeksi 2020-2021.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää vuokrata linja-auton lukuvuodeksi 2020-2021.

Tarjoukset pyydetään kunnan pienhankintaohjeen mukaan vähintään kolmelta eri toimittajalta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Risto Holm poistui klo 20.10 tämän pykälän käsittelyn jälkeen

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



Sivltk § 55
1.7.2020
liite 12

Kunnan pienhankintaohjeen mukaan kalustotarjoukset on pyydetty vähintään kolmelta eri toimittajalta.

Tarjouspyyntö, saatu tarjous, tarjouspöytäkirja ja liite 12 ovat nähtävänä kokouksessa.

Tarjouksia pyydettiin neljältä toimittajalta. Yksi tarjous saatiin.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Oy Auto-Way Ltd:n tarjouksen ja vuokraa lukuvuodeksi 2020-2021 Mercedes-Benz Sprinter 516 CDI Automet Jumbo 24, vm 2019, kuukausihintaan 2 750 euroa alv 0.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



OPINTOSTIPENDIT 2020

Sivltk § 56
1.7.2020

Kunnan opintostipendit on ilmoitettu haettavaksi kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla julkaistulla ilmoituksella.

Hakuaikana, joka päättyi 12.6.2020, saapui kaksi (2) hakemusta. Stipendihakemukset liitteineen ovat nähtävänä kokouksessa.

Opiskelijoiden stipendirahastossa pääomaa on jaettavana 649,43 euroa.

Lautakunta myöntää stipendit 16.12.2005 vahvistettujen stipendirahaston sääntöjen seuraavasti:

- Korkeakouluopiskelijat, ylempi korkeakoulututkinto 100 euroa
- Ammattikorkeakoulusta valmistuneet 80 euroa
- Toisen asteen oppilaitoksissa opintonsa päättäneet 50 euroa

Stipendirahaston sääntöjen mukaisesti stipendit voidaan myöntää ainoastaan niille hakijoille, jotka täyttävät ehdot kivijärveläisyydestä. Stipendiä voi hakea vain kerran koulutustasoa kohti. Myönnetyn stipendin maksun ehtona on toimitettu tutkintotodistus.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta myöntää stipendit

- (), 50 e ja
- (), 50 e.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



OMATOIMIKIRJASTON TOIMINTA

Sivltk § 57
1.7.2020
liite 13

Omatoimikirjasto tarkoittaa kirjaston laajennettuja aukioloja ilman henkilökuntaa. Kirjastoon pääsee sisään kirjastokortilla ja PIN-koodilla aikaisemmin aamulla, iltaisin ja viikonloppuisin tai vaikka juhlapyhinä, vaikka henkilökuntaa ei olisi paikalla. PIN-koodi on sama, jota käytät verkkokirjastossa. Jos PIN-koodia ei ole, se on haettava henkilökohtaisesti kirjastosta palveluaikana.

Kirjastossa voi omatoimiaikana lainata ja palauttaa aineistoa, lukea lehtiä tai kirjoja, käyttää tietokoneita ja/tai langatonta verkkoa, opiskella tai oleskella. Omatoimikirjaston käyttäjän tulee yleensä olla yli 15-vuotias, lapset pääsevät sisään vanhempien seurassa.

Omatoimikirjaston tulemiseen on varauduttu jo viime vuonna. Kirjastossa kevään aikana poistettu huonokuntoista ja vähänkäytettyä aineistoa, muutettu hyllyjärjestystä pienentyneistä tiloista johtuen sekä otettu lainaus- ja palautusautomaatti käyttöön, jotta sitä voi opetella jo käyttämään.

Omatoimikirjaston edellyttämät sähkötyöt on tehty. Valvontakamera- ja laiteasennukset pyritään saamaan kesän aikana.

Tavoitteena on ottaa omatoimikirjasto mahdollisimman pian käyttöön, kuitenkin viimeistään elokuussa 2020.

Kirjaston nykyisillä aukioloajoilla jatketaan, paitsi perjantaina kirjasto suljetaan tuntia aiemmin (ma-ti klo 11-17, to 13-19 ja pe 13-16).

Omatoimikirjaston aukioloajat ovat vuoden kaikkina päivinä su-to klo 8-21 sekä pe ja la klo 8-16.

Asiakkaat pääsevät käyttämään omatoimikirjastoa, kun heillä on voimassaoleva kirjastokortti ja lainausoikeus Keski-kirjastoissa ja kun he ovat allekirjoittaneet Kivijärven kunnankirjaston omatoimikirjaston käyttösopimuksen.

Käyttösopimus on henkilökohtainen. Huoltajan pitää allekirjoittaa alle 18-vuotiaan käyttösopimus. Alle 7-vuotiaat voivat käyttää omatoimikirjastoa vain huoltajan seurassa.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että

1. kirjaston aukioloajat pysyvät ennallaan (ma-ti 11-17, to 13-19, pe 13-), poikkeuksena perjantait, jolloin kirjasto suljetaan klo 16,

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



- omatoimikirjasto on käytössä su-to klo 8-21 ja pe-la klo 8-16 heti kun järjestelmät saadaan kuntoon,
- omatoimikirjastoa voivat käyttää aikuisten lisäksi 7-17-vuotiaat huoltajan suostumuksella, alle 15-vuotiaat voivat käydä omatoimikirjastossa yhdessä huoltajan kanssa ilman omaa kirjastokorttia,
- omatoimikirjaston käyttö vaatii käyttösopimuksen (liitteenä) ja
- omatoimikirjastosta tehdään oma rekisteriseloste.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



SIVISTYSOSASTON VIRANHALTIJOIDEN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Sivltk § 58 1.7.2020

Kivijärven kunnan hallintosäännön 11 § mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Henkilöstöhallinto-ohjeen mukaisesti henkilöstöpäätöksistä annetaan toimielimille tiedoksi vain työhönottamis-, palkkaus- ja irtisanomispäätökset sekä henkilöstöpäätöksen tekovalan subdelegointipäätökset.

Sivistysjohtajan, varhaiskasvatuksen opettajan ja rehtorin tekemät viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä kokouksessa.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätti olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



SAAPUNEET KIRJEET JA TIEDOKSIANTOASIAT

Sivltk § 59
1.7.2020

- Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä POKE, hallitus, 3/2020, 28.5.2020, pöytäkirja
- Kunnanhallitus, 8/2020, 1.6.2020, pöytäkirjan ote
- Kunnanjohtaja, 2/2020, 9.6.2020, täyttölupa
- Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä POKE, hallitus, 4/2020, 11.6.2020, pöytäkirja
- Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä POKE, valtuusto, 1/2020, 12.6.2020, pöytäkirja
- Aluehallintovirasto, LSSAVI/8489/2020, 16.6.2020, tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle
- Hämeenlinnan hallinto-oikeus, 01378/19/2299, 23.6.2020, päätös, kunnallisasiaa koskeva valitus (hallinto-oikeus mm. hylkäsi valituksen, joka koski sivistyslautakunnan 21.5.2019 tekemää päätöspykälää 45)

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



MUUT ASIAT

Sivltk § 60
1.7.2020

Muita asioita ei ollut.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--