



KIVIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

Tekninen lautakunta	
Kokousnumero	08/2025
Aika	13.11.2025 klo 18.00 – 20.07
Paikka	Kunnanhallituksen huone

Henkilötiedot on poistettu kuntalain 140.1 §:n nojalla



ASIA	LIITE	
§ 71		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 72		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 73	27-30	SAATAVIEN KIRJAAMINEN LUOTTOTAPPIOKSI (LIITTEET EI JULKISIA)
§ 74	31	YKSITYISTIEAVUSTUKSET VUONNA 2025
§ 75	32	BIOPOLTTOAINETARJOUKSET
§ 76		SAOSTUS- JA UMPIKAIVOLIETTEIDEN KÄSITTELYMAKSU VUONNA 2026
§ 77	33	LEIRIITYMINEN KUNNAN KIINTEISTÖJEN ALUEELLA
§ 78	34-37	LAUSUNTOPYYNTÖ JÄTELAUTAKUNNAN JÄTETAKSALUONNOKSEEN VUODELLE 2026
§ 79	38	METSÄPUUN MYYNTI

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 20.11.2025 klo 9.00 - 15.00

MERK. Henri Kotilainen
Teknisen lautakunnan puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Torstaina 13.11.2025 klo 18.00 – 20.07	
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	☒ Kotilainen Henri, pj. ☐ Kemppainen Hannele, I vpj. ☐ Ruusuvirta Lauri, 2. vpj. ☒ Sepponen Leena ☒ Kainulainen Minna	☐ Hautanen Jouko, vj. ☒ Karstinen Orvokki, vj. ☐ Ruusuvirta Antti, vj. ☐ Kemppainen Toni, vj. ☐ Leppänen Sonja, vj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	☒ Riihimäki Anni, kunnanhallituksen puheenjohtaja ☐ Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja ----- Vesterinen Mika, tekninen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 71	
ASIAT	§ 73 - 79	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 72	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Henri Kotilainen	Pöytäkirjapitäjä Mika Vesterinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika	
	Allekirjoitukset Minna Kainulainen Orvokki Karstinen	
PÖYTÄKIRJA JULKAISTAAN KUNNAN VERKKOSIVUILLA	Päivämäärä 20.11.2025 – 10.12.2025	
	Virka-asema Tekninen johtaja	Allekirjoitus



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Teknltk § 71
13.11.2025

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiä, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan: Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 mukaan Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle. Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tekninen johtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Teknltk § 72
13.11.2025

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 98 Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat erimielisiä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

Tekninen johtaja:

Lautakunta valitsee Minna Kainulaisen ja Orvokki Karstisen tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



SAATAVIEN KIRJAAMINEN LUOTTOTAPPIOKSI

Teknltk § 73
13.11.2025

Kivijärven kunnalla on kirjanpidossa merkittynä saatavia vuosilta 2022-2023.

Liitteet 27-30

Saatavien perintämahdollisuudet on selvitetty ja saatavat on nyt poistettava luottotappiona.

Tekninen johtaja:

Esitän, että tekninen lautakunta hyväksyy, että liitteiden 27-30 saatavat poistetaan kirjanpidosta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Kirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



YKSITYISTIEAVUSTUKSET VUONNA 2025

Teknltk § 74
13.11.2025

Liite 31

Kivijärven kunnan vuoden 2025 talousarviossa on varattu yksityistieavustuksiin 20000,00 €. Liitteenä olevassa taulukossa on avustusta hakeneet tiekunnat ja avustuksen määrä nykyisellä km-avustuksella 170,00 €/km.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta hyväksyy yksityistieavustuksien maksatuksen liitteen 30 taulukon mukaisesti. Avustusta myönnetään vain sellaisille yksityisteille, joihin on perustettu tiehoitokunta ja jotka ovat hakeneet avustusta.

Tekninen johtaja:

Esitän, että tekninen lautakunta myöntää yksityistien avustusta 170,00 €/km, jolloin hakemusten maksettava kokonaissumma on vuonna 2025 14.300,30 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



BIOPOLTTOAINETARJOUKSET

Teknltk § 75
13.11.2025

Kokouksessa esitellään saadut tarjoukset hakkeesta ja turpeesta. Tarjoukset pyydettiin kolmelle (3) kaudelle vuosiksi 2025-2028.

Liite 32

Tarjouksen antoivat T&J Kivioja Oy, Veljekset Parkkonen Ay ja Myllyn Mies Oy.

Tekninen johtaja:

Esitän, että T&J Kiviojan tarjous hyväksytään kolmelle vuodelle, koska se on ainut tarjouspyynnön mukainen tarjous.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: T&J Kivioja Oy, Veljekset Parkkonen Ay ja Myllyn Mies Oy.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



SAOSTUS- JA UMPIKAIVOLIETTEIDEN KÄSITTELYMAKSU VUONNA 2026

Teknltk § 9
06.02.2025

Sako- ja umpikaivolietteiden käsittelymaksut on tarkastettu 1.7.2024. Alv % on noussut 1.9.2024 alkaen 24 % → 25,5 %, jonka vuoksi hintoja korotetaan alv-% korotuksen verran **1.1.2025** alkaen.

- *sakokaivoliete* 10,00 € / m³ (alv 0 %), 12,40 € / m³, alv 24 %
- *umpikaivoliete*, jossa vain wc-vedet 10,00 € / m³ (alv 0 %), 12,40 € / m³, alv 24 %.

Hinnat **1.1.2025** alkaen:

- *sakokaivoliete* 10,00 € / m³ (alv 0 %), 12,55 € / m³, alv 25,5 %
- *umpikaivoliete*, jossa vain wc-vedet 10,00 € / m³ (alv 0 %), 12,55 € / m³, alv 25,5 %.

Tekninen johtaja:

Esitän vuoden 2025 sako- ja umpikaivolietteen maksut hyväksyttäväksi.

Mikäli Sydän-Suomen jätelautakunnan päätöksellä sidosryhmäkuntien lietetaksat yhtenäistetään, käytetään sitä määriteltä taksaa voimaantulopäivästä lukien.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Teknltk § 76
13.11.2025

Sako- ja umpikaivolietteiden käsittelymaksut **1.1.2026** alkaen:

- *sakokaivoliete* 16,00 €/m³ (alv 0 %), 20,08 €/m³, alv 25,5 %
- *umpikaivoliete*, jossa vain wc-vedet 10,00 €/m³ (alv 0 %), 12,55 € / m³, alv 25,5 %.

Tekninen johtaja:

Esitän vuoden 2026 sako- ja umpikaivolietteen maksut hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Sydän-Suomen jätelautakunta

Sammakkokangas Oy

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



LEIRIITYMINEN KUNNAN KIINTEISTÖJEN ALUEELLA

Teknltk § 77
13.11.2025

Liite 33

Leiriytyminen, eli tilapäinen alueella oleskelu, teltassa yöpyminen tai muu majoittuminen on jokaisen oikeus. Leiriytyä ei kuitenkaan saa piha-alueille tai piha-alueiden läheisyyteen. Leiriytymiseen on myös muita rajoituksia tai ehtoja. Asuntovaunulla tai -autolla tapahtuva leiriytyminen on kiellettyä ilman maanomistajan lupaa. Asuntovaunut ja -autot luokitellaan moottoriajoneuvoiksi ja näin ollen niiden käyttö vaatii maanomistajan suostumuksen.

Kivijärven kunnan Matkaparkki on tarkoitettu tilapäiseen leiriytymiseen, lähinnä lomailijoille ja työmatkalaisille. Matkaparkissa voi leiriytyä sen aukioloaikana keväästä syksyyn. Matkaparkkia pitäisi kehittää ja sen aukiolo voisi olla ympärivuotista jatkossa, jolloin tilapäiseen majoittumiseen olisi aina alue, johon tukeutua.

Keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö Kivijärven Virastotalo on päättänyt kieltää leiriytymisen kiinteistönsä alueella. Kivijärven kunnan keskustaajama-alueella noudatettaisiin samaa käytäntöä jatkossa kunnan omistamilla alueilla.

Tekninen johtaja:

Esitän, että tekninen lautakunta ohjaa leiriytymisen kunnan kiinteistöjen piha- sekä parkkialueilta Matkaparkkiin, pois lukien erilaisten tapahtumien aikana, johon on pyydetty erillinen lupa tapahtuma-ajaiseen majoittumiseen.

Tilapäinen majoittuminen matkailuajoneuvoissa ja -vaunuissa suunnataan Matkaparkin alueelle, johon tehdään kehittämissuunnitelma ja järjestyssäännöt vuonna 2026.

Matkaparkki pidetään auki ympäri vuoden, mutta sähköä ei ole tarjolla 1.11.-30.4. välisenä aikana.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



LAUSUNTOPYYNTÖ JÄTELAUTAKUNNAN JÄTETAKSALUONNOKSEEN VUODELLE 2026

Teknltk § 78
13.11.2025

Sydän-Suomen jätelautakunta on pyytänyt lausunnon jätetaksaluonnokseen vuodelle 2026. Jätetaksaluonnosesitys liitteissä.

Liitteet 34-37

Tekninen johtaja:

Esitän, että tekninen lautakunta hyväksyy jätelautakunnan jätetaksaluonnoksen vuodelle 2026, eikä anna lausuntoa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Sydän-Suomen jätelautakunta

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



METSÄPUUN MYYNTI

Teknltk § 79
13.11.2025

Liite 38

Metsänhoitoyhdistys (MHY) on tehnyt vuosittaisen suunnitelman vuodelle 2025 kunnan metsän myynnistä ja pyytänyt tarjoukset. Tarjoukset ja tarjousasiakirjat (luottamuksellisia) esitellään kokouksessa.

Tekninen johtaja:

Esitän, että Stora Enso Oyj:n 52.066,50 € tarjous puukaupasta valitaan korkeimman tarjouksen perusteella.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti

Tiedoksi: MHY

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---