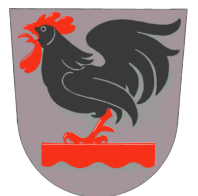




KIVIJÄRVEN KUNTA

TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024



Kivijärven kunnan toimintakertomus 2024

Y:\TOIMINTAKERTOMUKSET\2024\Toimintakertomus_2024.docx

**SISÄLLYSLUETTELO**

1 Tulos- ja rahoituslaskelma ja niiden tunnusluvut.....	6
1.1 TASETARKASTELU JA SEN TUNNUSLUVUT.....	8
1.2 KONSERNIRAKENNE	11
2 TULOKSEN KÄSITTELY	16
3 YLEISKATSAUS	17
3.1 Kivijärven väestökehitys.....	17
3.2 Työllisyys Kivijärvellä	18
3.3 Henkilöstö	19
3.4 Konserni	22
3.5 Sisäinen valvonta	22
3.8 Tulokehitys.....	25
3.9 Menokehitys.....	25
3.10 Investoinnit.....	26
3.11 Rahoitus.....	26
3.12 Arvio talouden kehityksestä	27
3.13 Talouden tasapainotus	27
3.14 Talousarvion sitovuus.....	27
3.15 Toteutumisen seuranta ja raportointi	27
4 KÄYTTÖTALOUSOSA.....	28
4.1 HALLINTO-OSASTO.....	29
100 YLEISHALLINTO	30
120 YRITYS- JA ELINKEINO SEKÄ TYÖLLISYYS	33
130 TIETOHALLINTO	35
140 LASKUTETTAVAT	37
5 SIVISTYSOSASTO.....	38
300 SIVISTYSHALLINTO	39
310 VARHAISKASVATUS	43
330 PERUSKOULUTUS.....	45
340 MUU KOULUTUS.....	48
350 KIRJASTOTOIMI	50
360 KULTTUURITOIMI.....	52
370 VAPAA-AIKATOIMI JA HYVINVOINTI.....	54
6 TEKNINEN LAUTAKUNTA.....	58
400 TEKNINEN HALLINTO	59
410 KAAVOITUS	60
420 YMPÄRISTÖNSUOJELU JA RAKENNUSVALVONTA.....	62



430	LIIKENNEVÄYLÄT JA YLEISET ALUEET	63
440	PALO- JA PELASTUSTOIMI.....	65
450	KIINTEISTÖTOIMI.....	66
460	RUOKAHUOLTO.....	68
470	INFRA-TUKIPALVELUT	69
7	Tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu	72
7.1	Käyttötalous toteutumisvertailu, menot	73
7.2	Käyttötalous toteutumisvertailu, tulot.....	74
7.3	Käyttötalouden toteutumisvertailu, sisäiset menot	75
7.4	Käyttötalouden toteutumisvertailu, sisäiset tulot	76
7.5	Verotulojen ja valtionosuuksien toteutumisvertailu	77
7.6	Investointien toteutumisvertailu, menot.....	78
7.7	Investointien toteutumisvertailu, tulot	79
7.8	Rahoituslaskelman toteutumisvertailu	80
7.9	Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien erien toteutumisvertailusta	81
8	Tilinpäätöslaskelmat.....	82
8.1	VESIHUOLTOLAITOS.....	105
8.2	LUETTELO KÄYTETYISTÄ TILIKIRJOISTA	109
8.3	LUETTELO KÄYTETYISTÄ TOSITELAJEISTA	110
9	TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS	111



KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Tuulivoimasta suoritettiin kuntalaiskysely, jossa 16 vuotta täyttäneet kuntalaiset antoivat 52 % vastausprosentilla varsin tasaisen kannatuksen ja vastuksen tuulivoiman rakentamiselle niin Volkkilankankaalle kuin Syväjärvennevalle mutta myös yleisellä tasolla. Kunnanvaltuutettujen oma kanta tuulivoimarakentamiseen muodostuu siten ratkaisevaksi tuulivoimakaavoja käsiteltäessä.

Työllisyysalueet aloittivat toimintansa kuluvan vuoden alusta lukien, mitä edelsi varsin seikkaperäinen valmistelu eri työryhmissä vastuukunta Äänekosken johdolla. Uuden valtuustokauden päättäjät tulevat jo viiden kuukauden aloitusjakson jälkeen 1.6.2025 lukien työllisyyslautakuntaan johtamaan poliittisella tasolla työllisyysalueen toimintaa, joka vakiintuu nyt ensimmäisenä vuonna.

Tekoälypohjainen asiahallintaohjelma Docuware otettiin käyttöön vuoden alusta, mitä edelsi seikkaperäinen valmistelu palvelun sopimusrakenteiksi. Tavoitteena on mm. kunnan toimielinten sähköiset kokouskäytännöt paperikopioiden vähentämiseksi ja hallinnon työprosessien rationalisoimiseksi.

Elinkeinojen vahvistamiseksi suoritettiin Lukkarinkalliolla kunnan ja yrityksen välillä tilusjärjestely, mikä mahdollistaa yritystoiminnan tarkoituksenmukaisemman harjoittamisen samalla kunnan saadessa uuden tien omiin tarpeisiinsa mm. ylläpitämälleen maankaatopaikalle.

Hyvinvointialueet aloittivat kertomusvuoden alusta toimintansa, minkä yhteydessä perustettiin lounasravintola Järvenhelmi kunnan ja hyvinvointialueen asiakkaiden ravitsemustarpeisiin. Ravintolan kannattavuuteen vaikuttavat hyvinvointialueen asiakkaiden määrä eli missä määrin sen yksiköt jatkavat toimintaansa kunnassa.

Kivijärven rantaosayleiskaava ja kirkonseudun osayleiskaavat saatiin vihdoinkin 10 vuoden valmistelun jälkeen hyväksyttyä niin, että ne ovat tullut lainvoimaiseksi. Seuraavat kaavat laaditaan hieman pienempinä kokonaisuuksina viivästysten välttämiseksi.

Saarikan pienet sote-menot yhdessä pienten tulojen kanssa siirtyivät hyvinvointialueelle, jolloin kunta sai pitää leijonanosan soten valtionosuuksista. Kunta lyhensikin velkojaan 2,5 meuroa kertomusvuonna ja alensi 0,2 prosenttiyksikköä tuloveroa 8,9 %:iin vuodelle 2025.

Vaikkei kunnassa olekaan maahanmuuttajia kotoutuksessa, hyväksyttiin varoiksi kotoutumistuen mahdollistava kotouttamisohjelma, mikäli tilanne muuttuisi.

Kunnan toimintojen tehostamiseksi otettiin kesän kolmen viikon sulkuajan lisäksi käyttöön jouluviikon sulku aika työntekijöiden lomien keskittämiseksi ja palvelutoiminnan tehostamiseksi.

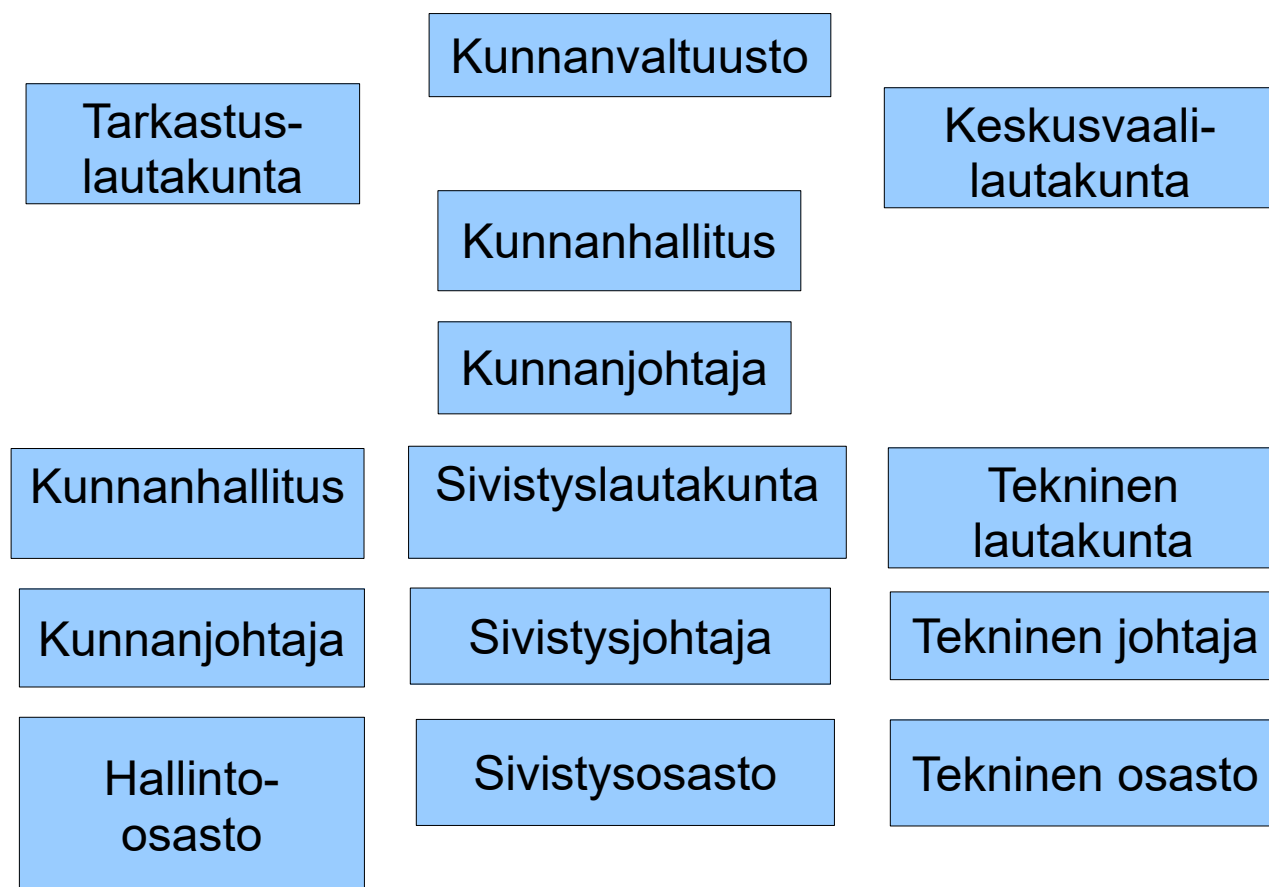
Lakihanke hankintalain 15 §:ään aiottu 10 % omistusvaade hankintayksikön omistamasta yhtiömuotoisesta sidosyhteisöstä (Sammakkokangas Oy, Joki ICT Oy jne.) uhkaa romuttaa pienten kuntien toiminnan ja talouden niiden jäädessä yksin isojen palvelukokonaisuuksien kanssa.

Tulevaisuus on harvinaisen sumussa heikon taloustilanteen omaavan valtion heittäessä jatkuvasti kapuloita kuntien rantaan niin hallinnosta kuin lainsäädännöstä. Säilyttääkseen legitimiytensä valtiovallan on kuitenkin annettava sellaista lainsäädäntöä, jossa erikokoisten kuntien edellytykset tarjota yhtäläiset peruspalvelut kuntalaisilleen säilyvät.

Mikäli haja-asutusalueilla ei tajuta lähteä vaaleissa uurnille pitämään puoliaan, tässä käy vielä huonosti.



HALLINTO-ORGANISAATIO



KUNNANVALTUUSTO

1.8.2021 alkaen kunnanvaltuustossa on 15 jäsentä ja sen poliittinen jakauma on seuraava:

Suomen Keskusta	9 valtuutettua
Suomen Sosialidemokraattinen puolue	1 valtuutettu
Kansallinen kokoomus	1 valtuutettua
Perussuomalaiset	2 valtuutettua
Yhteislista Kivijärvisten Parhaaksi	2 valtuutettua

Kunnanvaltuuston

puheenjohtaja	Olavi Hakkarainen, Keskusta
I varapuheenjohtaja	Antti Urpilainen, Yhteislista Kivijärvisten Parhaaksi
II varapuheenjohtaja	Klaus Leppänen, Keskusta

**KUNNANHALLITUS**

1.8.2021 alkaen kunnanhallituksessa oli 7 jäsentä ja sen puheenjohtajat ovat seuraavat:

puheenjohtaja	Erkki Leppänen, Keskusta
I varapuheenjohtaja	Henri Kotilainen, Perussuomalaiset
II varapuheenjohtaja	Asko Kauppinen, Keskusta

Kunnanhallituksen esittelijänä toimi kunnanjohtaja Pekka Helppikangas.

LAUTAKUNNAT

Lautakuntien puheenjohtajat ja esittelijät

Sivistyslautakunta	pj I vpj II vpj esittelijä	Jussi Korpi, Keskusta Leena Sepponen, Kokoomus Minna Kainulainen, Keskusta sivistysjohtaja Pirkko Oinonen
Tekninen lautakunta	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja esittelijä	Klaus Leppänen, Keskusta Antti Urpilainen, Yhteislista Kivijärviden parhaaksi Petri Leppänen, Keskusta tekninen johtaja Mika Vesterinen
Tarkastuslautakunta	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	Riku Kalmari, Keskusta Olavi Hakkarainen, Keskusta
Keskusvaalilautakunta	puheenjohtaja varapuheenjohtaja sihteeri	Jussi Korpi, Keskusta Ismo Säöksjärvi, Perussuomalaiset Päivi Sagulin



1 TULOS- JA RAHOITUSLASKELMA JA NIIDEN TUNNUSLUVUT

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

Tilinpäätös 2024	1.1. - 31.12.	1.1. - 31.12.
	2024	2023
Ulkoiset tapahtumat	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	1 119	1 532
Myyntituotot	383	714
Maksutuotot	25	34
Tuet ja avustukset	92	71
Muut toimintatuotot	619	713
Toimintakulut	-4 081	-4 105
Henkilöstökulut	-2 188	-2 158
Palvelujen ostot	-1 082	-916
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-432	-597
Avustukset	-145	-177
Muut toimintakulut	-234	-257
Toimintakate	-2 962	-2 573
Verotulot	2 475	2 405
Valtionosuudet	1 660	1 560
Korkotuotot	0	0
Muut rahoitustuotot	29	19
Korkokulut	-74	-118
Muut rahoituskulut	0	0
Vuosikate	1 128	1 293
Poistot	-640	-639
Arvonlennukset		
Tilikauden tulos	488	654
Poistoeron muutos	20	20
Varausten muutos		
Tilikauden yli-/alijäämä	508	674

Tuloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuotot/Toimintakulut %	27,43 %	37,30 %
Vuosikate/Poistot %	176,23	202,28
Vuosikate €/asukas	1 117,11	1 253,09
Asukasmäärä	1011	1032



RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

Tilinpäätös 2024	1.1. - 31.12.2024 1000 €	1.1. - 31.12.2023 1000 €
Toiminnan rahavirta	1 129	1268
Vuosikate	1 129	1 293
Satunnaiset erät		
Tulorahoituksen korjauserät		-25
Investointien rahavirta	-167	-40
Investoinnit	-167	-528
Rahoitusosuudet investointimenoihin		154
Pysyvien vastaavien hyöd. Luovutustulot		334
Pysyvien vast. Hyöd. Myyntivoitot		
Toiminnan ja investointien rahavirta	962	1 228
Rahoituksen rahavirta	0	0
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 748	-324
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-1
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen var. Ja po:n muutokset	18	
Vaihto-omaisuuden muutokset	-3	
Pitkäaikaisten saamisten muutos		
Lyhytaikaisten saamisten muutokset	129	82
Korottomien pa ja la velkojen muutos	28	-88
Rahoituksen rahavirta	-2 576	-331
Rahavarojen muutos	-1 614	897
Rahavarat 31.12.	2 672	4 286
Rahavarat 1.1.	-4 286	-3 389
Rahavarojen muutos	-1 614	897

Tunnusluvut

Toim. ja inv. rahavirran kert. 5 v. (1000 €)	4000	3042
Investointien tulorahoitus %	673,54	345,99
Lainanhoitokate	5,4	2,3
Kassavarat 31.12. (1000 €)	2672	4287
Kassasta maksut (1000 €)	7 071	5 075
Kassan riittävyys pv	138	308
Asukasluku	1011	1032



1.1 TASETARKASTELU JA SEN TUNNUSLUVUT

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT 31.12.					
Tilinpäätös 2024	2024	2023	Tilinpäätös 2024	2024	2023
Vastaavaa	1000 €	1000 €	Vastattavaa	1000€	1000€
PYS. VASTAAVAT YHT.	7 878	8 350	OMA PÄÄOMA	8 761	8 252
Aineettomat hyödykkeet	25	55	Peruspääoma	3 472	3 472
Muut pitkävaik. hyödykkeet	24	55	Edellisten tilik. yli/alijäämä	4 780	4 106
Aineelliset hyödykkeet	6 277	6 721	Tilikauden yli/alijäämä	509	674
Maa- ja vesialueet	1 043	1 042			
Rakennukset	3 424	3 744	POISTOERO JA	223	243
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 704	1 881	VAPAAEHT. VARAUKSET		
Koneet ja kalusto	107	54	Poistoero	223	243
Enn.maksut ja kesk.er. hank.			Vapaaehtoiset varaukset		
Sijoitukset	1 576	1 574			
Osakkeet ja osuudet	1 174	1 172	PAKOLLISET VARAUKSET	0	0
Muut lainasaamiset	402	402	Muut pakolliset varaukset	0	0
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	63	63	TOIMEKSIANT. PÄÄOMAT	90	72
Lahjoitusrah. erityiskatteet	63	63	Lahjoitusrah. pääomat	90	72
Muut toimeksiantojen varat					
			VIERAS PÄÄOMA	1 778	4 499
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 911	4 653	Pitkäaikainen	1 082	3 620
Vaihto-omaisuus	4		Lainat rahoitus- ja vak.laitok.	1 082	3 620
Aineet ja tarvikkeet			Lainat julkisyhteisöiltä		0
Saamiset			Lyhytaikainen	696	879
Lyhytaikaiset saamiset	239	366	Lainat rahoitus- ja vak.laitok.	114	324
Myyntisaamiset	183	219	Saadut ennakot	3	
Lainasaamiset			Ostovelat	222	208
Muut saamiset	39	26	Muut velat	40	66
Siirtosaamiset	17	121	Siirtovelat	321	281
Rahat ja pankkisaamiset	2 672	4 287			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	10 852	13 066	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	10 852	13 066
TASEEN TUNNUSLUVUT					
Omavaraisuusaste,%	82,8 %	64,9 %			
Suht. velkaantuneisuus -%	33,8 %	81,5 %			
Kertynyt ylijäämät 1000 €	5 289	4 700			
Kertynyt ylijäämät €/ as.	5 231	4 554			
Lainakanta 31.12., 1000 €	1 196	3 945			
Lainakanta €/asukas	1 183	3 822			
Lainat ja vastuut					
31.12., 1000 €	1 214	3 994			
Lainat ja vastuut €/asukas	1 201	3 870			
Lainat ja vastuut %	28,6 %	72,7 %			
Lainasaamiset 31.12. 1000 €	401	402			
Asukasmäärä	1011	1032			



Tunnuslukuista

Investointien tulorahoitus kertoo sen, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella.

Pääomamenojen tulorahoitus osoittaa vuosikatteen prosentuaalisen osuuden investointien omahankintamenon, antolainojen lisäyksen ja lainanlyhennysten yhteismäärästä.

Lainakantaa laskettaessa huomioidaan vieras pääoma lukuun ottamatta saatuja ennakoita sekä lyhytaikaisen vieraan pääoman osto- ja siirtovelkoja.

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluku on 1 tai suurempi. Kun se on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan omaisuutta tai vähentämään toimintapääomaa.

Tulorahoituksen riittävyyttä voidaan arvioida siten, että useamman tilikauden tarkastelujaksolla tuloslaskelmaan merkittyjen tulojen tulisi kattaa tuloslaskelmaan merkityt menot.

Ylijäämäinen tai vahvistuva talous

= vuosikate – pitkäaikaisten lainojen lyhennykset – korvausinvestoinnit > 0

Tasapainossa oleva talous = vuosikate = suunnitelmapoistot tai korvausinvestoinnit

Heikkenevä talous = Vuosikate positiivinen, tilikauden tulos negatiivinen

Kriisitalous = vuosikate on negatiivinen

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Kivijärven kunnan omavaraisuusaste on 64,89 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo sen, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun.

Kivijärven kunnassa suhteellinen velkaantuneisuus oli vuonna 2024, 41,81 %.

Tätä aikaisempina vuosina se on ollut:

vuonna 2021	47,34 %
vuonna 2022	43,54 %, ja
vuonna 2023	82,74 %



KIVIJÄRVEN KUNNAN KOKONAISTULOT JA MENOT 2024

<u>TULOT</u>	<u>1000 €</u>	<u>%</u>	<u>MENOT</u>	<u>1000 €</u>	<u>%</u>
Varsinainen toiminta			Varsinainen toiminta		
Toimintatuotot	1 119	21,18	Toimintakulut	4 081	57,72
Verotulot	2 475	46,85	Korkokulut	74	1,05
Valtionosuudet	1 660	31,42	Muut rahoituskulut		
Korkotuotot			Satunnaiset kulut		
Muut rahoitustuotot	29	0,55	Pakollisten varausten muutos		
Tulorahoituksen korjauserät					
Pakollisen varausten muutos					
Pysyvien vastaavien			Pysyvien vastaavien		
hyödykkeiden myyntivoitot			hyödykkeiden myyntitappiot		
			Investoinnit		
Investoinnit			Investointimenot	167	2,36
Rahoitusosuudet					
investointimenoihin			Antolainasaamiset lisäys		
Pysyvien vastaavien hyödyk-					
keiden luovutustulot					
Rahoitusosuudet inv.menoihin			Rahoitus		
			Pitkäaikaisten lainojen		
Antolainasaamisten vähennys			vähennys	2 748	38,87
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
			Lyhytaikaisten lainojen		
Lyhytaikaisten lainojen lisäys			vähennys		
Oman pääoman lisäykset			Oman pääoman vähennys		
Kokonaistulot yhteensä	5 283	100,0	Kokonaismenot yhteensä	7 070	100,0

Kivijärven kunnan taloutta rasittaa tulopohjan vähäinen kasvu.



Konsernitilinpäätökseen yhdistelty
(kpl)

Keski-Suomen liitto	0,35 %
Pohjoisen Keski-Suomen Oppimiskeskus	1,99 %



KONSERNITULOSLASKELMA

Tilinpäätös 2024	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	1 496	1 710
Toimintakulut	-4 771	-4 542
TOIMINTAKATE	-3 275	-2 832
Verotulot	2 475	2 405
Valtionosuudet	2 042	1 924
Rahoitustuotot ja -kulut	-47	-96
Korkotuotot	5 882	3
Muut rahoitustuotot	30	18
Korkokulut	-78	-118
Muut rahoituskulut	-4	-18
VUOSIKATE	1 195	1 401
Poistot	-774	-780
TILIKAUDEN TULOS	421	621
Satunnaiset erät	0	0
TILIKAUDEN TULOS	421	621
Tilinpäätössiirrot	-2	0
Laskennalliset verot	-2	
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	417	621
Tunnusluvut		
Toim.t./toim.kulut %	31,35 %	37,64 %
Vuosikate/poistot %	154,47 %	179,56 %
Vuosikate €/as.	1 183	1 357
Asukasluku	1011	1032

KONSERNIN KOKONAISTULOT JA MENOT

1.1. - 31.12.2024

TULOT	1 000	%	MENOT	1 000	%
Varsinainen toiminta			Varsinainen toiminta		
Toimintatuotot	1 496	24,7	Toimintakulut	4 771	60,7
Verotulot	2 475	40,8			
Valtionosuudet	2 042	33,7			
Korkotuotot	5	0,1	Korkokulut	78	1,0
Muu rahoitustuotot	30	0,5	Muut rahoituskulut	4	0,1
Satunnaiset tuotot		0,0	Satunnaiset kulut		0,0
Tulorahoituksen korjauserät		0,0			
Pakollisen varauksen purku		0,0	Pakollisten varausten		
Pysyvien vast. hyödykk.			muutos		0,0
myyntivoitot		0,0			
Muut korjauserät		0,0			
Investoinnit		0,0			
Rahoitusosuudet inv.men.	12	0,2	Investoinnit		
Pysyvien vastaavien hyö-			Investointimenot	206	2,6
dykkeiden luovutustulot	0	0,0			
Rahoitus			Rahoitus		
Antolainasaamisten väh.		0,0	Antolainasaamisten lisäys	12	0,2
Pitkäaikaisten lainojen lis.		0,0	Pitkäaikaisten lainojen väh.	2 788	35,5
Lyhytaikaisten lainojen lis.		0,0	Lyhytaikaisten lainojen väh.		0,0
Oman pääoman lisäykset		0,0	Oman pääoman vähennys		0,0
Kokonaistulot yhteensä	6 060	100,0	Kokonaismenot yhteensä	7 859	100,0



KONSERNIRAHOITUSLASKELMA

1.1. - 31.12.

Tilinpäätös 2024	2024 1000 €	2023 1000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 195	1 400
Satunnaiset erät		
Tulorahoituksen korjauserät		-25
Investointien rahavirta		
Investoinnit	-207	-552
Rahoitusosuudet investointimenoihin	12	154
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden		
Luovutustulot		334
Pysyvien vast. Hyöd. Myyntivoitot		
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 000	1 311
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset/vähennykset	-12	
Lainakannan muutokset		-151
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 788	
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-215
Oman pääoman muutokset	49	
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja		
Pääomien muutokset	-1	34
Vaihto-omaisuuden muutokset	-8	9
Pitkäaikaisten saamisten muutos	2	-17
Lyhytaikaisten saamisten muutokset	96	20
Korottomien pa ja la velkojen muutos	65	-71
Rahoituksen rahavirta	-2 597	-391
Rahavarojen muutos	-1 597	920
Rahavarat 31.12.	2 932	4 529
Rahavarat 1.1.	-4 529	-4 219
Rahavarojen muutos	-1 597	310

Konsernirahoituslaskelman tunnusluvut

Toim. ja inv. rahavirta 5 vuodelta, 1000 €	4 400,00	2 072,00
Investointien tulorahoitus %	613,77 %	351,72 %
Laskennallinen lainanhoitokate	3,73	2,08
Rahavarat 31.12.	3 114	4 529 101
Kassasta maksut	7 863 066	5 365 354
Kassan riittävyys pv	145	320
Asukasluku	1011	1032



KONSERNITASE 31.12.2024

Tilinpäätös 2024	2024	2023	Tilinpäätös 2024	2024	2023
Vastaavaa	1000 €	1000 €	Vastattavaa	1 000 €	1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT YHT.	7 319	7 920	OMA PÄÄOMA	7 759	7 313
Aineettomat hyödykkeet	71	101	Peruspääoma	3 471	3 471
Aineettomat oikeudet	46	46	Arvonkorotusrahoasto	52	52
Konserniliikearvo			Muut omat rahastot	1 040	1 040
Muut pitkävaikutteiset menot	25	55	Edellisten tilik. yli/alijäämä	2 778	2 130
Ennakkomaksut			Tilikauden yli/alijäämä	418	620
Aineelliset hyödykkeet	7 187	7 710	VÄHEMMISTÖOSUUDET	108	107
Maa- ja vesialueet	1 416	1 416	KONSERNIRESERVI		0
Rakennukset	3 883	4 285			
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 711	1 890	POISTOERO JA		
Koneet ja kalusto	155	112	VAP.EHT. VARAUKSET		0
Muut aineelliset hyödykkeet			Poistoero		
Enn.maksut ja keskener.hankk.	22	7	Vapaaehtoiset varaukset		
Sijoitukset	61	109			
Osakkuusyhteisöosuudet		50	PAKOLLISET VARAUKSET	0	0
Muut osakkeet ja osuudet	61	59	Muut pakolliset varaukset		
Muut lainasaamiset					
Muut saamiset					
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	79	88	TOIMEKSIANT. PÄÄOMAT	120	130
Valtion toimeksiannot	16	25	Valtion toimeksiannot	30	59
Lahjoitusrah. erityiskatteet	63	63	Lahjoitusrah. pääomat	89	70
			Muut toimeksiant. pääomat	1	1
VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 450	5 126			
Vaihto-omaisuus	14	7			
Aineet ja tarvikkeet		0	VIERAS PÄÄOMA	2 861	5 583
Keskeneräiset tuotteet	10	0	Pitkäaikainen	1 988	4 566
Valmiit tuotteet/Tavarat		0	Lainat rahoitus- ja vak.laitoks.	1 082	3 620
Muu vaihto-omaisuus			Lainat julkisyhteisöiltä	906	946
Ennakkomaksut	4				
Saamiset	323	421			
Pitkäaikaiset saamiset		2			
Muut saamiset		2	Lyhytaikainen	873	1 017
Lyhytaikaiset saamiset	323	419	Lainat rahoitus- ja vak.laitoks.	114	325
Myyntisaamiset	218	220	Lainat julkisyhteisöiltä		
Lainasaamiset			Saadut ennakot	15	19
Laskennalliset verosaamiset			Ostovelat	240	236
Muut saamiset	86	76	Muut velat	100	112
Siirtosaamiset	19	123	Siirtovelat	391	313
Rahoitusarvopaperit	181	169	Laskennalliset verovelat	13	12
Osakkeet ja osuudet		0			
Sijoitukset rahamarkkinainstrum.	181	157			
Joukkovelkakirjalainasaamiset		12			
Rahat ja pankkisaamiset	2 932	4 529			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	10 848	13 134	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	10 848	13 133



Konsernitaseen tunnusluvut	2024	2023
Omavaraisuusaste,%	72,6 %	56,4 %
Suhteellinen velkaantuneisuus	47,3 %	92,1 %
Kertynyt yli-/ alijäämä 1000 €	3 195	2 750
Kertynyt yli-/alijäämä €/as.	3 161	2 665
Konsernin lainat €/as.	2 079	4 739
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	2 102	4 891
Lainat ja vastuut 31.12., 1000 €	2 121	4 940
Lainat ja vastuut €/as.	2 098	4 787
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	0	0
Asukasmäärä	1011	1032



2 TULOKSEN KÄSITTELY

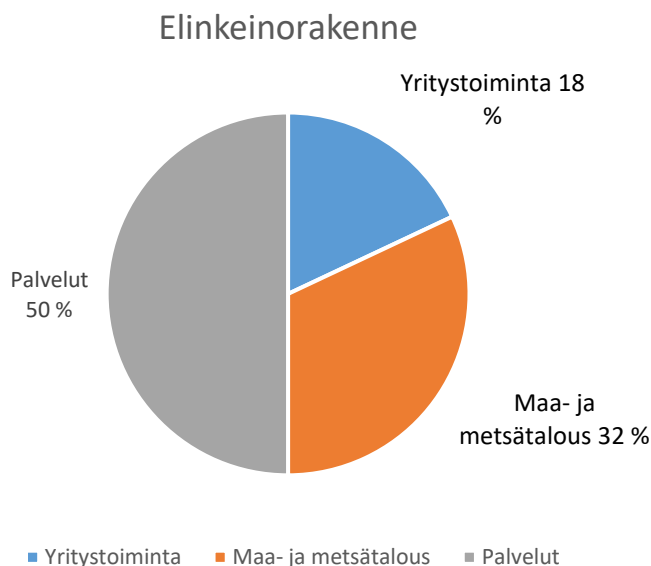
Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi, että:

1. tilikauden 1.1. – 31.12.2024 tuloslaskelman mukainen ylijäämä 508.896,13 € sisältäen 20.346,65 €:n poistoeron kirjataan yli-/alijäämätilille.



3 YLEISKATSAUS

Kunnan elinkeinopolitiikka keskittyy olemassa olevan sekä uuden yritystoiminnan tukemisella ja yrittämisen edellytysten turvaamisella vaikuttamaan työpaikkojen säilymiseen ja uusien työpaikkojen syntymiseen.



3.1 Kivijärven väestökehitys

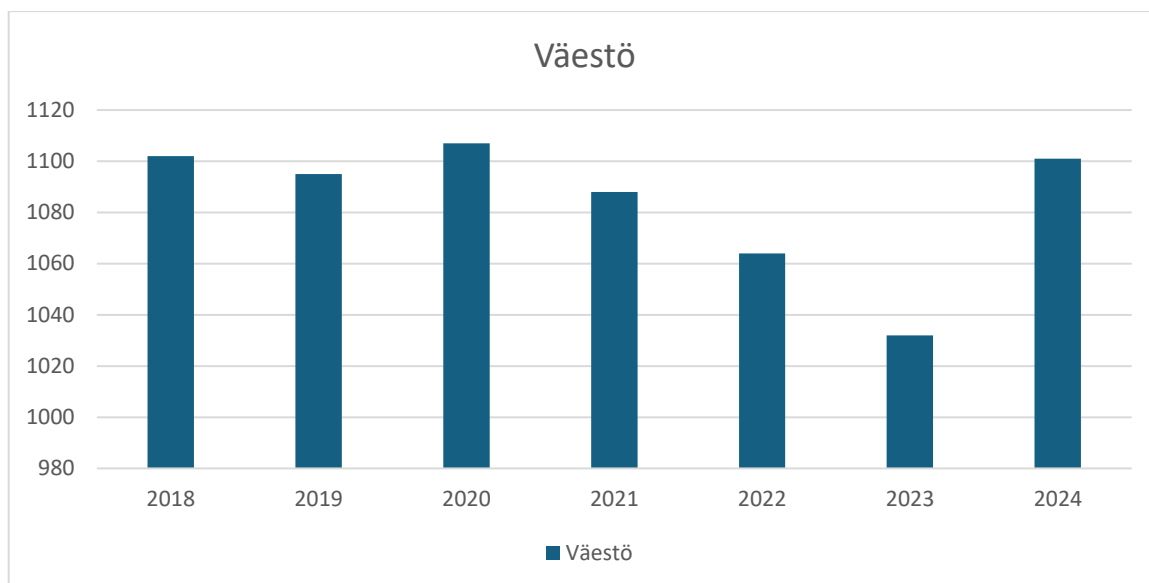
Kivijärven kunnan kehittämisstrategia painottaa toimenpiteitä, joilla asukasluvun väheneminen saadaan pysähtymään ja jälleen nousuun.

Kunnan väestökehitys on viime vuosina ollut muuttotappiollinen. Vuonna 2024 syntyneitä oli 3, kuolleita 18, kuntien välinen tulomuutto 36, kuntien välinen lähtömuutto 48, maahanmuutto 4, maastamuutto 1 eli väestön vähenemä 24 ja rekisterimerkintäkorjausten jälkeen yhteensä 21 eli **-2 %**.

Väkiluku 31.12.2024 oli 1011 henkilöä.

Väkiluku oli

31.12.2018 oli 1102 (alenema 31 hlöä),
31.12.2019 oli 1095 (alenema 7 hlöä),
31.12.2020 oli 1107 (lisäys 13 hlöä),
31.12.2021 oli 1088 (alenema 19 hlöä),
31.12.2022 oli 1064 (alenema 24 hlöä),
31.12.2023 oli 1032 (alenema 32 hlöä) ja
31.12.2024 oli 1011 (alenema 21 hlöä)



3.2 Työllisyys Kivijärvellä

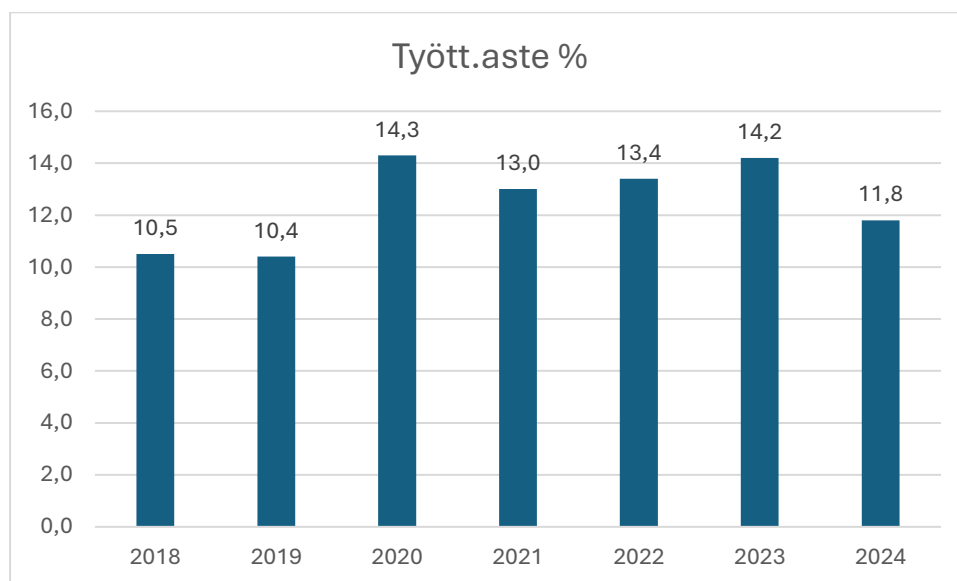
Kunta on panostanut sekä elinkeinojen kehittämiseen että työllisyydenhoitoon resursoimalla henkilöresurssin kunnalle hoitamaan yrittäjyyttä ja työllisyyttä yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa. Vuonna 2024 valmisteltiin pohjoisen Keski-Suomen työllisyysaluetta osana TE24-uudistusta.

TE24 hankkeen valmistelua varten maksettiin Äänekosken kaupungille 43 921,70 €. Työ- ja elinkeinoministeriöltä saatiin avustusta 23 000 €. TE-2024 palvelut aloittavat 1.1.2025. Isäntäkuntana toimii Pohjois- Keski-Suomen osalta Äänekosken kaupunki.

Työllistämiseen käytettiin rahaa yhteensä 19.013 euroa netto. Toteutuneet menot ja tulot kirjattiin työllistämisestä vastuussa olleille osastoille suoraan.

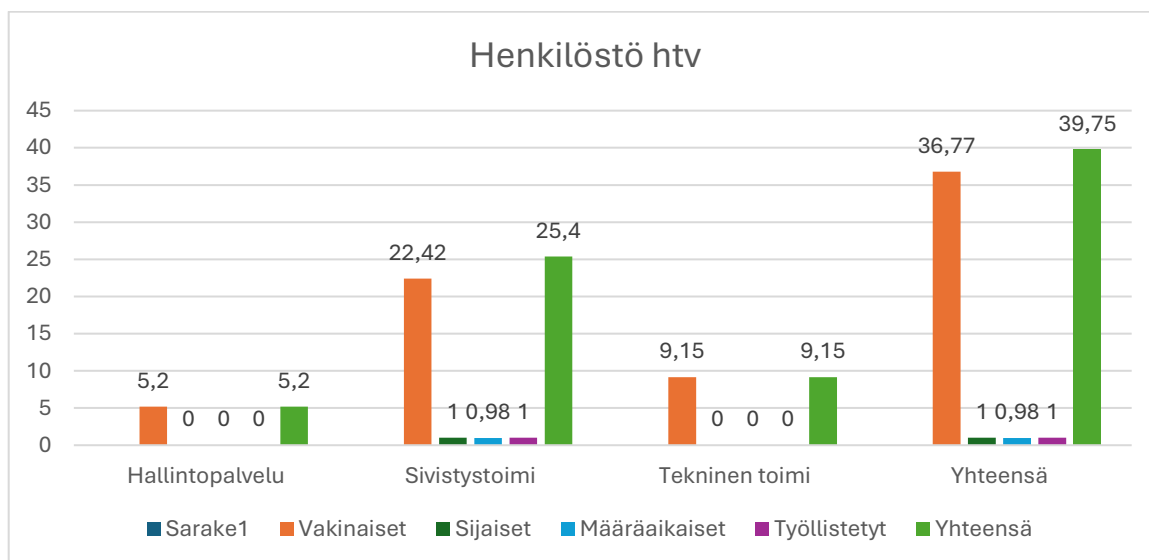
Kivijärven keskimääräinen työttömyysaste kertomusvuonna oli 11,8 % (14,2 % vuonna 2023 ja 13,4 % vuonna 2022). Valtakunnallisesti keskimääräinen työttömyysaste oli 10,8 % (9,8 % vuonna 2023) ja Keski-Suomen TE-keskuksen alueella 12,9 % (9,8 % v. 2023).

Työllistämisessä painopistealueina olivat pitkäaikaistyöttömät sekä sosiaalisen yrityksen kautta työllistyvät. Kunta tuki Viitasaaren TYP – toimintoa 3 461,95 eurolla.



3.3 Henkilöstö

Kunnan palkatun henkilöstön määrä ja rakenne 31.12.2024



Taulukossa vakinaiset 39,75 htv ovat kokoaikaiset ja osa-aikaiset toistaiseksi tai määräajan voimassa olevat työsuhteet, sijaiset 1 ovat vakinaisten sijaisia, määräaikaiset 10,98 htv ovat muita tilapäisiä lyhyitä työsuhteita, jotka päättyvät vuoden vaihteen jälkeen ja palkkatuella työllistetyt 1 htv.

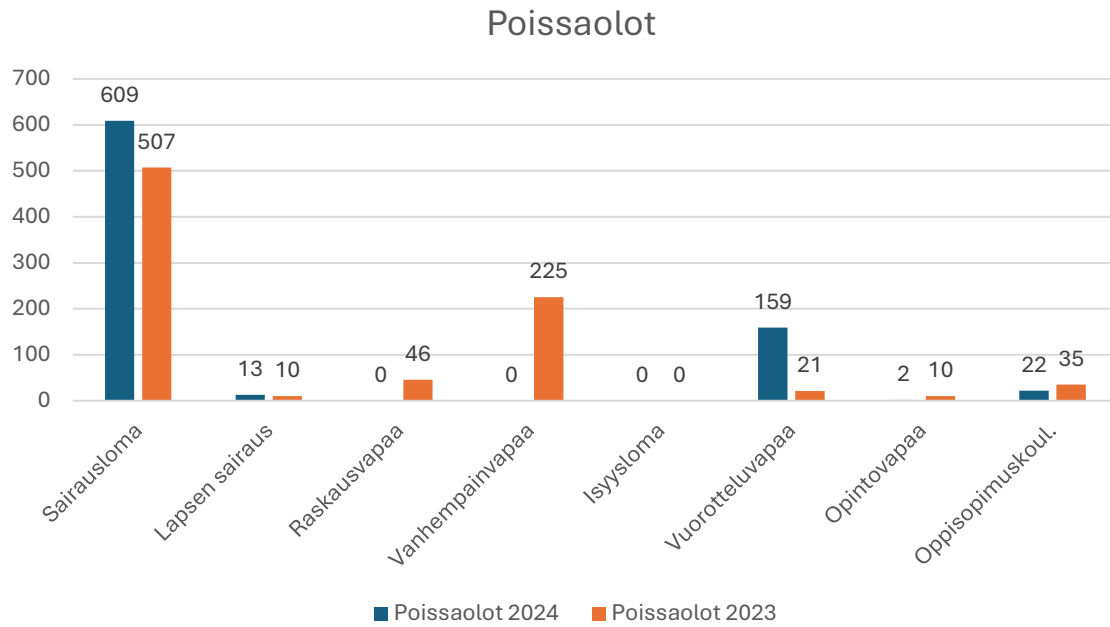
Työhyvinvointia selvitetään vuosittain osastoittain työterveyshuollon/työsuojelun työtyytyväisyyskyselyin.



Toimintavuoden aikana työntekijöiden käytössä oli kuntosali ja viikoittainen liikuntasalivuoro.

Palkkaus- ja henkilöstökustannukset

Toimintavuoden henkilöstömenot	2.187.526,84 €
Työpaikkaruokailu	1.855,02 €
Luontoisedut, ateriaedut	12.475,20 €
Työterveyshuolto	17.509,47 €
Henkilöstön koulutus	13.364,96 €

**Kunnan henkilöstön poissaolot**

Poissaolot	2024	2023
(kalenteripäivinä)		
Sairausloma	609	507
Lapsen sairaus	13	10
Raskausvapaa	0	46
Vanhempainvapaa	0	225
Isyysloma	0	0
Vuorotteluvapaa	159	21
Opintovapaa	2	10
Oppisopimuskoulutus	22	35
Yhteensä	805	854



3.4 Konserni

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty seuraavat 7 tytäryhteisöä tai osakkuusyhteisöä: Asunto Oy Tiaisniemi, Kiinteistö Oy Kivijärven virastotalo, Kivijärven Vuokratalot Oy, Suomenselän Lentokenttä Oy, Kivijärvenhelmi Oy, Keski-Suomen liitto ja Pohjoisen Keski-Suomen Oppimiskeskus.

Taloyhtiöiden osalta vuokrien tarkastukset on tehty tarpeen mukaan. Taloyhtiöiden käyttöaste oli vuonna **2024** hyvä. Fingrid Oyj:n metsälinjan rakentaminen ja muu kausiasuminen on lisännyt asumisen tarvetta Kivijärvellä, ja siten parantanut kunnan vuokra-asuntojen **käyttöastetta**. Sekä Kiinteistö Oy Kivijärven Virastotalon, että Kivijärven Vuokratalot Oy:n tulosta heikensi tehdyt poistot. Kivijärven virastotalo Oy:n osalta poistot ovat n. 40 000 € ja tilikauden tulos tappiota 39.800 euroa. Kivijärven Vuokratalot Oy:n poistot olivat n. 50 000 € ja sen tulos oli tappiota 77 300 euroa. Muilta osin yhtiöiden taloudet ovat tasapainossa.

3.5 Sisäinen valvonta

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt päätöksellään 5/2015 hallintosäännön 20 §:ssä määräyksen valvonnasta ja riskienhallinnasta sekä perusteet Kivijärven kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista.

Kunnanhallitus on 6.4.2020 hyväksynyt kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet, minkä mukaisesti jokainen maksutapahtumaa todentava tosite on varustettava vastaanotto-, hyväksymis- ja tiliöintimerkinnöillä, mikä tapahtuu sähköisen kierrätyksen kautta. Vastaanottajan on tarkastettava, että tositteen tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja että se on tilatun mukainen.

Laskun hyväksymisen perusteena on sen asia- ja numerotarkastus hankinnan taustalla olevaa sopimusta vastaavaksi, minkä suorittaa eri henkilö kuin laskun hyväksyjä. Hyväksyjän on tarkistettava, että ostolasku / muu kirjanpitosite on muodollisesti ja asiallisesti oikea ja että tavara, työsuoritus tai palvelu on asia- ja numerotarkastettu ja toimintakulun suorittamiseen on käytettävissä määräraha.

Toimielimet nimeävät toimikautensa alussa henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet, vastaanottaja ja hyväksyjä eivät voi olla sama henkilö. Saatavien perinnässä käytetään pääsääntöisesti kahta maksukehotusta ennen perintätoimiin ryhtymistä. Perintätointa hoitaa ostopalveluna Intrum Justitia Oy.

TIETOSUOJA JA TIETOTURVA

Tiedonhallintalain vaateet

- Yhteistyössä Joki-ICT:n kanssa on tiedonhallintalain siirtymäsäännösten mukaisesti määritelty johdon vastuut hallintosäännössä ja tietohallinnossa sekä jatkettu työskentelyä tiedonhallintamallin luomiseksi. Kunnan tietosuojassa ja -turvassa on havaittu yksi tietosuojavastaavan kanssa selvitetty poikkeama. Tiedonhallintamallin luomisessa on kiinnitettävä huomiota tiedonhallintalautakunnan antamaan ohjaukseen.

**HANKINNAT Hankintapäätökset**

- Kunnanhallitus on vahvistanut ns. pienhankintaohjeet kansallisten kynnysarvoja pienempien hankintojen suorittamiseen. Ohje jakaa hankinnat toimielinten ja viranhaltijoiden tehtäviksi. Hankintaprosessia seurataan myös taloushallinnon toimenpitein.

SISÄISEN TARKASTUKSEN TOIMINTAOHJE

- Kunnanhallitus vahvisti sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen kunnanhallituksen valitsemien sisäisten tarkastajien toiminnan tueksi.

3.6 Konsernivalvonnan järjestäminen

Kivijärven kunnanvaltuusto on päätöksellään 62/2017 vahvistanut konserniohjeen, jonka kohta seitsemän käsittelee konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämistä. Kunnalla on edustajansa niin yhteisöjen hallituksissa kuin yhtiö/kuntayhtymäkokouksissa, mikä tukee oletusarvoisesti yhteisöjen valvontaa ja riskienhallintaa.

Tytäryhtiöt raportoivat tilinpäätöksessään valtioneuvoston asetuksen 1753/2015 mukaisesti toimintakertomuksessaan toiminnan kehittymisestä ja tuloksellisuudesta, taloudellisesta tilanteesta ja sen olennaisista muutoksista sekä merkittävimmistä riskeistä sekä epävarmuustekijöistä. Tytäryhtiöt ovat saamiensa kokemusten perusteella katsoneet perustelluksi vaihtaa kirjanpidon palveluntarjoajaa varmistuakseen tukiprosessiensa suorituskyvystä.

Tytäryhtiöissä on panostettu ohjeiden mukaisesti poistojen tekemiseen, jolloin talouden tunnusluvut kuvaavat yhtiöiden taloutta reaalisesti. Yhtiöt kehittävät toimintaansa niin, että tulevat hyväksymään hallituksessaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet.

3.7 Riskianalyysi

Venäjän Ukrainaan kohdistuvan hyökkäyksen vaikutukset tulevat olemaan monisyisiä ja kansainvälisiä. Kunnan tulee varautua talousvaikutuksiin, turvallisuuden ylläpitämiseen ja sotaa pakenevien ukrainalaisten auttamiseen. Valtion pandemiavaltionosuuksien poistuminen vaikuttaa kuntatalouteen.

Hankintalain 15 § valmisteltu muutos 10 % omistusvaateesta toteutuessaan aiheuttaa merkittävän uhan kunnan hankintayksikkönä sidosyksikköjen tuottamaan palvelutuotantoon 1.7.2027 lukien IT-tukipalvelussa ja 1.7.2028 jätehuollossa kunnan omistusten ollessa alla 10 % niin Joki ICT Oy:ssä kuin Sammakkokangas Oy:ssä.

Valtiontalouden heikko asema muodostaa jatkuvan uhan kuntatalouden tasapainolle.



3.8 Selostus oman alueen kehityksestä

Kunnan kehitys seuraa paljolti seutukunnan kehitystä. Saarijärvi ei osallistu juurikaan seudulliseen yhteistyöhön kuntatiimissä vaan osallistuu korkeintaan sopiviin hankkeisiin pyydettäessä. Maaseudun kehittämissyhdystys Viisari ry:n hallitustyöskentely on vaatimusten kohteena Äänekoskelta, joka haluaa hallituspaikkoja ja puheenjohtajuuden, mikä voi aiheuttaa yhdistyksen toiminnalle erityisiä haasteita. Kunnan elinkeinorakenne on muutoksessa ja uusi teollisuudenala tuulivoima on hakeutumassa myös kunnan alueelle tuoden vuosien mittaan lisätuloja. Elinvoima-asiamiespalvelu syvenyy kunnan omista lähtökohdista elinvoiman kehittämiseen kuten kuntainfraan yritystoiminnan kehittämisen lisäksi.

3.9 Korruption ja lahjonnan torjunta

Kunnanhallitus on päätöksellään 36/2020 vahvistanut Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeen, jossa ohjeistetaan hankintojen riippumatonta tekemistä (kohta 6.9) sekä tekemään ilmoituksen esimiestäholle havainnoista epäasiallisista menettelytavoista.

3.10

Ihmisoikeuksien

toteutuminen

Kansainvälisten ihmisoikeussopimusten mukaiset *ihmisoikeudet* koskevat kaikkia ihmisiä. Kansainväliset ihmisoikeussopimukset määrittelevät vähimmäistason, jolla ihmisoikeuksia on suojattava. Suomessa kansainvälisiä ihmisoikeussopimuksia täydentävät *perusoikeudet*. Perustuslakiin sisällytettiin vuonna 1995 tehdyn uudistuksen yhteydessä kaikki Suomea tuolloin velvoittaneet ihmisoikeussopimukset. Perustuslain tarjoama suoja menee osin pidemmälle kuin kansainvälisten ihmisoikeussopimusten tarjoama suoja. Viranomaisilla on vastuu ihmisoikeuksien toteutumisen edistämisestä ja kansainvälisten sopimusvelvoitteiden noudattamisesta. Perusoikeuksista säädetään tarkemmin lailla ja perustuslakivaliokunnan tarkastamien lakien noudattaminen johtaa näkemyksellisesti myös perusoikeuksien toteutumiseen.

Perustuslain oikeudet ovat perusoikeuksia. Julkisen vallan käytön tulee perustua lakiin. Kaikessa julkisessa toiminnassa on tarkoin noudatettava lakia (*laillisuusperiaate PL 2.3 §*). Julkisen vallan on turvattava perusoikeuksien toteutuminen (*lakien perusoikeusmyönteinen tulkinta PL 22 §*). Mikäli laki ja perustuslaki ovat ristiriidassa, päädytään tulkintavaihtoehtoon, joka parhaiten edistää perusoikeuksien toteutumista. Jos asetuksen tai muun lakia alemman asteisen säädöksen säännös on ristiriidassa perustuslain tai muun lain kanssa, sitä ei saa soveltaa tuomioistuimessa tai muussa viranomaisessa (PL 107 §).

Julkisen vallan tehtävänä on edistää yksilön mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaa häntä itseään koskevaan päätöksentekoon (PL 14.4 §). Viranomaisen hallussa olevat asiakirjat ja muut tallenteet ovat julkisia, jollei niiden julkisuutta ole välttämättömien syiden vuoksi lailla erikseen rajoitettu. Jokaisella on oikeus saada tieto julkisesta asiakirjasta ja tallenteesta (PL 12.2 §). Ketään ei saa ilman lakiin perustuvaa syytä erottaa työstä (PL 18.3 §).

(*PL 21 Oikeusturva*) Jokaisella on oikeus saada asiansa käsiteltyksi asianmukaisesti



ja ilman aiheetonta viivytystä lain mukaan toimivaltaisessa tuomioistuimessa tai muussa viranomaisessa sekä oikeus saada oikeuksiaan ja velvollisuuksiaan koskeva päätös tuomioistuimen tai muun riippumattoman lainkäyttöelimen käsiteltäväksi. Käsittelyn julkisuus sekä oikeus tulla kuulluksi, saada perusteltu päätös ja hakea muutosta samoin kuin muut oikeudenmukaisen oikeudenkäynnin ja hyvän hallinnon takeet turvataan lailla.

3.11 LÖYTÖELÄINTAPAHTUMAT

Vuonna 2024 oli kolme löytöeläintapahtumaa. Kaksi kissaa ja koira palautettiin omistajalleen somen ja puhelimen avulla. Kissoista on tullut useita puheluita, mutta nämä eivät ole jatkuneet toimenpiteisiin.

TALOUSKATSAUS

3.8 Tulokehitys

Vuoden 2024 tilinpäätöksessä vuosikate on 1.129 397,59 €, tilikauden **ylijäämä 508 896,13 €**. Kertomusvuonna jatkettiin palvelutuotannon tehostamista. Kuntakonsernin ylijäämä on 417 936,78 €.

Valtionosuudet kasvoivat vuoden 2023 tasosta 100.121,00 euroa ollen yhteensä 1.660 351 €. Verotulojen määrä kasvoi 70.495,42 €, ollen yhteensä 2.475,561 €. Ansiotuloveron tuotto ylitti talousarvion 114 364,69 €, kiinteistöveron tuotto ylitti arvion 7.526,99 € ja yhteisöveron tuotto alitti arvion 11 330,68 €. Kokonaisuutena verotulot ylittivät arvion 110 561,00 €.

Toimintatuotot laskivat edellisvuoteen verrattuna 411.943,60 € eli -26,9 %. Toimintatuotot alittivat talousarvion 123.436,87 €:lla eli -11,03 %.

Kunnan lainakanta on vuoden 2024 lopussa 1,20 milj. €, 1.183 €/asukas. Kertomusvuonna maksettiin lainoja pois 2.748 664 €. Kuntakonsernin lainakanta on 2,10 milj. € ja 2 079 € / asukas.

3.9 Menokehitys

Henkilöstömenot muodostavat kunnan ulkoisista käyttötalouden menoista 53,60 % (52,56 % v. 2023). Ostopalveluihin käytettiin 26,51 % kunnan ulkoisista menoista (v. 2023 vastaava luku oli 22,32 %). Kokonaisuutena menot laskivat edellisvuodesta 23.499,44 € eli -0,57 %. Nettomenot kasvoivat 388.444,16 € eli -15,09 %. Ulkoiset käyttömenot alittivat talousarvion 231.506,24 €:lla.



3.10 Investoinnit

Vuoden 2024 investointimenot olivat 167.679,93 €.

Investointikohteet olivat:

- Etätyötila (5.877,82 €)
- Kaavateiden asf. ja korj. (43.809,87 €)
- Katuvalaistuksen uusiminen (9.547,99 €)
- Jääkiekkokaukalon laidat ja peruskorjaus (10.117,61 €)
- Minigolfkentän korjaus (8.381,52 €)
- Lattianhoitokone (4.390 €)
- Koulukuljetuskalusto (37.211,16 €)
- Autojen latauspisteet (16.628,74 €)
- Sivistysosaston ICT/TVT-hankinnat (8.131,20 €)
- Kunnan rak. lukkojen vaihtaminen (13.214,76 €)
- Hiekoitushiekkakatos/varasto (8.123,26 €)
- Osakkeiden hankinta (2.246 €)

3.11 Rahoitus

Tilinpäätöksen vuosikate on **1 129.397,59 euroa** ja kattaa poistoista 176,23 %. Tilikauden ylijäämä on **508.896,13** euroa. Kunnan taseessa ei ole aikaisemmilta vuosilta kattamattomia alijäämiä. Kumulatiivista ylijäämää on 5.589.393,83 euroa.

Kuntakonsernin kumulatiivinen ylijäämä on 3 195 818,92 €, 3 161,05 €/as.

Toimintakate ilmoittaa paljonko käyttötalouden kuluista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla.

Vuosikate ilmoittaa riittääkö kunnan tulorahoitus kattamaan pitkävaikutteisista tuotannontekijöistä aiheutuneet kulut eli käyttöomaisuuden poistot. Pitkällä aikavälillä vuosikatteen tulisi kattaa nettoinvestoinnit ja lainanlyhennykset.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan varauksia tai vapaata omaa pääomaa. Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävät erät ovat tuloksenkäsittelyeriä. Ylijäämäinen tulos voidaan siirtää varauksiin, rahastoida tai liittää tilinpäätöstä seuraavan vuoden tilinpäätöksessä edellisiltä vuosilta kertyneeseen yli- tai alijäämään.



3.12 Arvio talouden kehityksestä

Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa 1.1.2023. Hyvinvointialueiden rahoitustarve tulevina vuosina vaikuttanee myös kuntien valtionosuuksien ja verotulojen jakoon.

3.13 Talouden tasapainotus

Kunnan taloudelliseen asemaan kohdistuu taloudelliset kustannuspaineet johtuen kuntasektorilla tehtävistä rakennemuutoksista. Talouden tasapainottaminen edellyttää määrätietoista ja suunnitelmallista menojen leikkausta.

Yritystoiminnan edellytysten luominen on edelleen perusteltua säilyttää yhtenä kunnan painopistealueena koko suunnitelmakauden. Sen lisäksi on kiinnitettävä huomiota toimenpiteisiin, jotka lisäävät kunnan vetovoimaa osana elinvoiman kehittämistä.

3.14 Talousarvion sitovuus

Kunnanvaltuusto määrää talousarvion sitovuustason osastoihin nähden samalla kun se hyväksyy talousarvion.

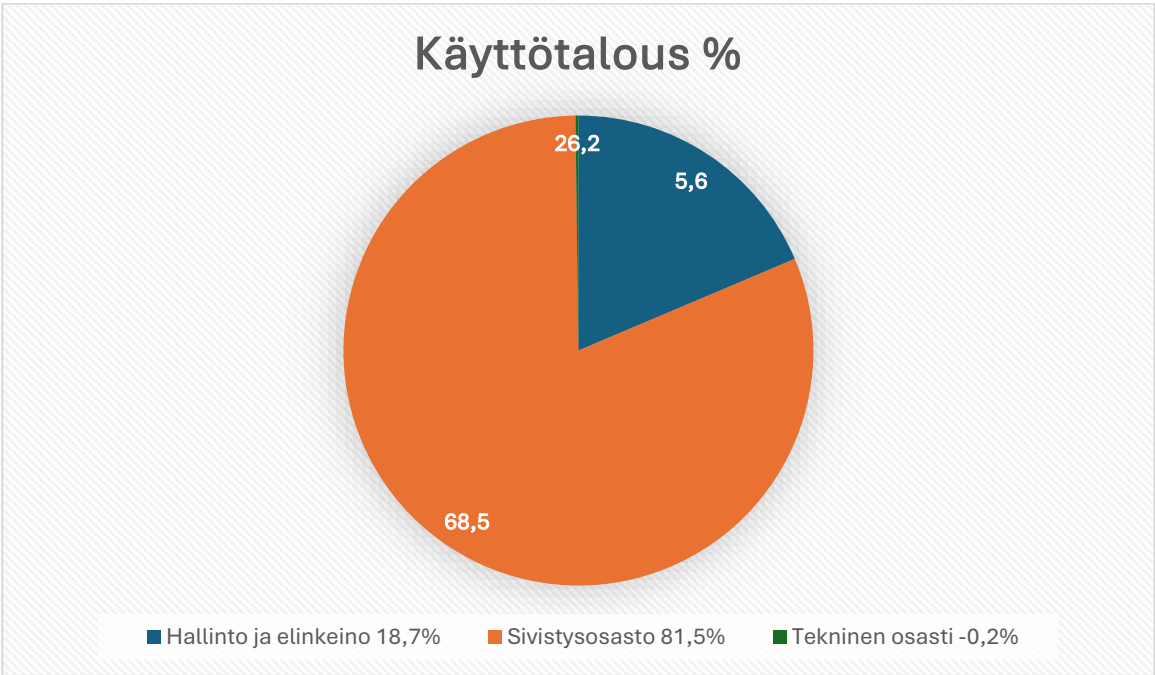
Talousarvion käyttötalousosa sisältää toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot tehtäväkohtaisesti. Kunnanvaltuuston päätös sitoo tehtäväaluetasolla määrärahat ja tuloarviot samoin kuin tuloslaskelmaosan määrärahoja sekä tuloarviota ja investointiosan määrärahoja hankekohtaisesti. Tulot on kannettava viivytyksettä. Kunnanhallitus ja lautakunnat voivat toimialallaan siirtää käyttötalouden määrärahoja tulosalueelta toiselle perustellusta syystä.

3.15 Toteutumisen seuranta ja raportointi

Talousarvion toteutumista seurattiin pääasiassa taloudellisen tuloksen osalta. Osastot seurasivat talousarvion meno- ja tulokehitystä.



4 KÄYTTÖTALOUSOSA



TP 2024	Menot		Tulot		Yhteensä		
	Ulkoiset	Sisäiset	Ulkoiset	Sisäiset	Menot	Tulot	Netto
Hallinto- ja elink.	664 598	27 476	47 369	81 836	692 074	129 205	562 869
Sivistysosasto	1 833 247	522 818	69 557	49 322	2 356 065	118 879	2 237 186
Tekninen osasto	1 390 106	354 540	960 302	760 811	1 744 646	1 721 113	23 533
YHTEENSÄ	3 887 951	904 834	1 077 228	891 969	4 792 785	1 969 197	2 823 588



4.1 HALLINTO-OSASTO

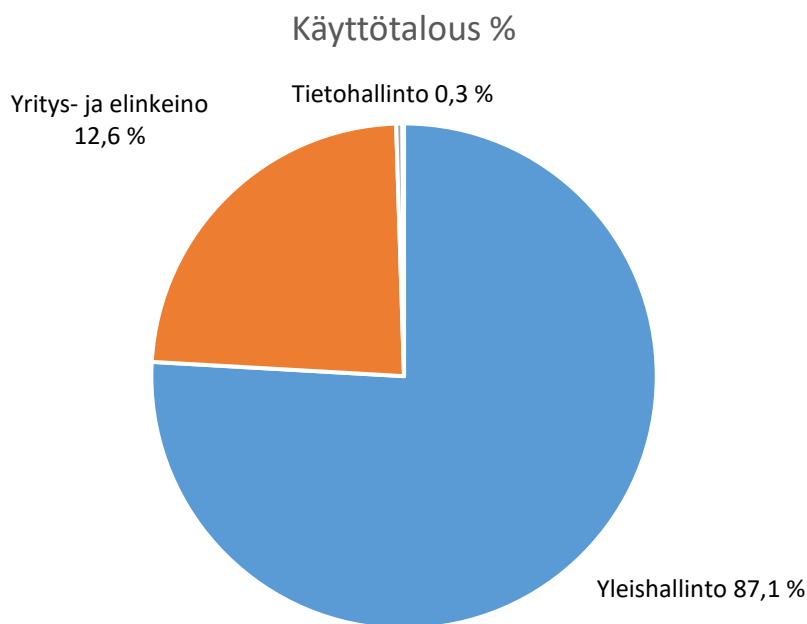
Toiminta-ajatus

Kunnanvaltuusto vastaa strategisesta päätöksenteosta ja koko kuntakonsernin tavoitteiden asettamisesta, toiminnan ja talouden tasapainosta sekä toiminnan arvioinnista ja seurannan järjestämisestä.

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.

Yritys- ja elinkeinotoimen ulkoiset menot 238 467,99 € sisältää Kukkomarkkinat 1 766,23 €, elinvoimakoordinaatio 68 475,52 €, maataloustoimi 12 874,36 €, projektit 5 955,68 € (Viisari ry). Kehittämissyhtiö Witas Oy:lle on maksettu 9.641,40 € (Witas Oy päättynyt), Suomenselän Lentokenttä Oy:lle maksettu 2 493,75 €.

Työllistäminen TE24 43.921,70 €, tyött.tuki 83.339,35 € ja kesätyöllistetyt 4H 10 000 €.



TP 2024	Menot		Tulot		Yhteensä		
	Ulkoiset	Sisäiset	Ulkoiset	Sisäiset	Menot	Tulot	Netto
Yleishallinto	436 706	26 396	19 530	81 836	463 102	101 366	361 736
Elinkeino	227 892	1 080	27 839	0	228 972	27 839	201 133
Tietohallinto	55 192	0	1 500	53 120	55 192	54 620	572
Laskutettavat	761	0	778	0	761	778	-17
YHTEENSÄ	720 551	27 476	49 647	134 956	748 027	184 603	563 424



100 YLEISHALLINTO

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	Ulkoiset	563 816,44	442 490,00	436 706,19	5 783,81
	Sisäiset	28 065,68	20 170,00	26 396,08	-6 226,08
	Yhteensä	591 882,12	462 660,00	463 102,27	-442,27
Tulot	Ulkoiset	140 449,81	20 600,00	19 530,21	1 069,79
	Sisäiset	19 533,45	103 800,00	81 836,86	21 963,14
	Yhteensä	159 983,26	124 400,00	101 367,07	23 032,93
YHTEENSÄ SIS+ULK		431 898,86	338 260,00	361 735,20	-23 475,20
Suunitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				580,06	
Muutos				36,15	
Poistot				-336,02	
Arvo 31.12.				280,19	

Tehtäväalueen menot muodostuvat kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja sen asettaman toimikunnan sekä tarkastuslautakunnan ja keskusvaalilautakunnan menoista. Tehtäväalue kattaa hallinto-osaston toimisto- ja henkilöstö- ja taloushallintopalvelujen sekä muun yleishallinnon menot (mm. jäsenmaksut, verotuskustannukset, edustusmenot jne.).

Tehtäväalueelle sisältyvät kunnanjohtajan, kirjanpitäjän, toimistosihteerin ja palkanlaskennan (30 %) palkkausmenot. Vuoden 2025 alusta palkanlaskenta siirtyi Greenstep Oy:n tehtäväksi ostopalveluna.

Vuonna 2024 oli varattu kuntalisää 200,00 € / kk yhdistyksille ja järjestöille, jota maksettiin yhteensä 0 euroa. Oppisopimuskoulutustukea maksettiin 0 euroa.

Nuorten kesätyöllistämisen hoiti kertomusvuonna Kannonkosken-Kivijärven 4H -yhdistys. Vuodelle 2024 kunnanhallitus myönsi avustusta nuorten kesätöiden järjestämiseen 10.000,00 euroa ja 4H-yhdistys haluaakin kiittää lämpimästi tästä myönnetystä tuesta. Kelalle maksettiin työmarkkinatuki kunnan osuutta 83 339,35 €.

Avustus mahdollisti nuorten työllistämisen useille eri aloille ja 28 työsopimuksen solmimisen paikkakunnalla. Sopimukset pyrittiin pääsääntöisesti tekemään kahdeksi viikoksi, mutta työnantajien tarpeet huomioiden osa sopimuksista muodostui kestoltaan lyhyemmiksi ja osa puolestaan pidemmiksi.

Kuukauden mittainen kesätyö sisälsi kaksi kahden viikon perättäistä työjaksoa. Tämänkaltaisia sopimuksia tehtiin vain päiväkodille ja tekniseen toimeen.



Perusteena se, että perehdyttämistä ei työpaikalla ehditä tehdä kahden viikon

välein. Pitempi työsopimus lisää nuorten työturvallisuutta teknisellä toimella ja toisaalta ei päiväkodilla tuo liikaa muutoksia lasten hoitopäiviin. Duunileirillä ja kesäleiriohjauksissa työsopimuksen kesto on pääsääntöisesti 30 h. Avustusta voidaan käyttää myös nuorten yrittäjyystoiminnan tukemiseen.

**Toimintamuutos / Toiminnan painopisteet**

Vuoden 2025 alusta otettiin käyttöön asiahallintaohjelma Docuware, jonka käyttöönoton valmistelu tapahtui kertomusvuonna.

Toiminta 2024*Toiminnalliset tavoitteet***Määrälliset**

Kunnanhallitus kokoontui 12 kertaa ja valtuusto 4 kertaa.

Laadulliset

Vireille tulleet asiat käsiteltiin kunnanhallituksessa ja valtuustossa viivytyksettä.

Osastot saivat taloushallinnon raportit neljännesvuosittain.

Valtuuston ja hallituksen esityslistat ja pöytäkirjat julkaistiin kunnan www – sivuilla ilman liitteitä henkilötietolainsäädännön vaateet huomioiden.

Taloudelliset

Toiminnassa pyrittiin taloudellisuuteen ja menojen pysyvään vähenemiseen.

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	erotus
Hallinto / asukas	296	418	430	358	
Vakanssit	2,8	3,5	1,9	3,9	

Mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	
asioiden käsittelyaika	40 pv	40 pv	40 pv	40pv	
laskujen kiertonopeus	14 pv	14 pv	14 pv	14pv	
työttömyys- %	13,4	14,2		11,8	
oppisopimus- koulutettujen lkm.	0		0	0	
työllistettyjen lkm.	2	2	2	2	
työttömät työnhakijat	67	54		52	

**120 YRITYS- JA ELINKEINO SEKÄ TYÖLLISYYS**

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	63 709,55	274 380,00	227 892,99	46 487,01
	<i>Sisäiset</i>	35,21	3 970,00	1 079,90	2 890,10
	<i>Yhteensä</i>	63 744,76	278 350,00	228 972,89	49 377,11
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	1 274,19	23 460,00	27 839,74	-4 379,74
	<i>Sisäiset</i>				0,00
	<i>Yhteensä</i>	1 274,19	23 460,00	27 839,74	-4 379,74
YHTEENSÄ SIS+ULK		62 470,57	254 890,00	201 133,15	53 756,85

Yritys- ja elinkeinotoiminta sisältää määrärahat elinkeinotoimeen ja maatalouteen. Tehtäväalue sisältää elinvoima-asiamiehen palkan ja Pihtiputaan kunnalle maksettavat asiakaspalvelujen ostot.

Projekteja rahoitettiin seuraavasti:

- Viisari-ohjelma (Leader+) 5 955,68 €

Kunnan oman yritys- ja elinkeinotoiminnan tehtävät määriteltiin vuonna 2024 elinvoimatyöryhmässä. Lisäksi erityisesti yritysneuvonnan puolella toiminnan paluu oman kunnan tuotettavaksi madalsi yritysten kynnystä ottaa yhteyttä ja toi positiivista virettä yrityskehittämiseen. Vuoden aikana kunnan yritysneuvonta oli tukena kahden yrityksen perustamisessa ja neuvoi noin kymmentä yritystä. Lisäksi loppuvuonna 2024 Kivijärven kunta sai oman yritysrekisterin verkkosivuilleen.

Vuonna 2024 Sydänsuomen yhteisiin hankkeisiin ja aluekoordinaatioon osoitti rahaa seitsemän pohjoisen Keski-Suomen kuntaa: Kannonkoski, Karstula, Kinnula, Kivijärvi, Kyyjärvi, Pihtipudas ja Viitasaari. Sydänsuomen alueyhteistyöllä kehitetään maaseutumaisten kuntien toimintaympäristöä ja parannetaan alueen tunnettuutta ja kilpailukykyä.

Sydänsuomen alueyhteistyötä ohjaa aluejohtamismalli ja aluestrategia. Kuntatiimi tekee strategiset linjaukset alueyhteistyön tarpeista ja Kehittäjätiimi toteuttaa niitä muun muassa valmistelemalla yhteisiä hankkeita. Kehittäjätiimi hallinnoi aluekehitysrahaa ja päättää sen käyttämisestä hankkeiden omarahoitusosuuksiin. Tämä on valtakunnallisesti ainutlaatuista kuntien välistä yhteistyötä.

Aluerahan osalta vuonna 2024 aikana jatkettiin vuonna 2023 käyttöönotettua mallia, jossa Kehittämissyhtiö Witas hallinnoi aluerahaa kaikkien kuntien puolesta: tämä mahdollisti talouden seurannan ja jatkuvuuden entistä paremmin.

Vuotta leimasi seitsemän alueellisen hankkeen käynnistyminen. Yhteistyössä hankkeiden kanssa Kivijärvellä järjestettiin useita tapahtumia, kuten yrittäjäkahvit elokuun puolivälissä.

Toiminnan painopisteet

- Kunnan ja yritysten välisen yhteistyön ja verkostojen kehittäminen.
- Osaamisen kehittäminen yhteistyössä seudullisten kehittämisprojektien ja



koulutuspalveluja tarjoavien eri organisaatioiden kanssa

- Luovuuden ja innovatiivisuuden lisääminen yhteistyössä alan kehittämiss-hankkeiden kanssa.
- Avustaminen yritystukien hakemisessa, ohjaus ja neuvonta.
- Vahvuuksiin perustuvan uuden yritystoiminnan luominen tuotekehityksen ja koulutuksen kautta.
- Perusmaatilatalouden ja siihen kuuluvien liitännäiselinkeinojen kehittäminen.
- Yhteistyön tiivistäminen sekä verkostoituminen seutukunnan projekti- ja elinkeinotoimijoiden kesken.
- Hyvinvointipalvelujen kehittäminen.

Toiminta 2024

Määrälliset

- Työpaikat säilyivät edellisvuoden tasolla
- Keskimääräinen työttömyysprosentti oli 11,8 %
- Perusmaatalouden puolella tuotantorakennusten isompia investointeja ei ollut
- Uusia yrityksiä perustettiin 2

Taloudelliset

Toiminta tapahtui määrärahojen sekä muiden resurssien puitteissa.



Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Erotus
Laajuus					
Käyttötalous €/as.					
	92	24	246	225	-21
Voimavarat					
Vakanssit					
	1	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.	

Mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Erotus
Asukasmäärä	1064	1032	1064	1011	

130 TIETOHALLINTO

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	55 376,32	62 230,00	55 192,11	7 037,89
	<i>Sisäiset</i>	1 451,62	0,00		0,00
	<i>Yhteensä</i>	56 827,94	62 230,00	55 192,11	7 037,89
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	0,00	0,00	1 500,04	-1 500,04
	<i>Sisäiset</i>	55 465,25	25 970,00	53 120,53	-27 150,53
	<i>Yhteensä</i>	55 465,25	25 970,00	54 620,57	-28 650,57
YHTEENSÄ SIS+ULK		1 362,69	36 260,00	571,54	35 688,46

Tietohallinnosta tuotetaan keskitetysti kunnan tietotekniset palvelut. Toiminta käsittää perusylläpidon lisäksi toiminnan kehittämisen ja suunnittelun sekä osallistumisen kuntaa koskettaviin tietoteknisiin hankkeisiin yhteistyössä Seutu-IT työryhmän kanssa. Toimintaan kuuluu myös yhteydenpito niin laite- kuin ohjelmistotoimittajiin.

Toimintamuutos

Jatkuva tietotekninen kehitys asettaa vaatimuksia niin henkilöstölle, ylläpitäjille kuin laitekannalle. Erityistä huomiota tulee kiinnittää koulutukseen. IT-tuki on ostettu ostopalveluna Joki ICT Oy:ltä. Kunta on liittynyt Joki ICT Oy:n osakkaaksi yhdellä osakkeella.

Toiminnan painopisteet

Painopistealueena vuonna oli it -perusinfran tuottaminen.



Tavoitteiden toteutuminen 2024

Toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset

Vuoden aikana huolehdittiin perusylläpidosta.

Laadulliset

Henkilöstön koulutus toteutettiin suunnitellussa laajuudessa. Suuria suunnittelelmattomia käyttökatkoja ei syntynyt lukuun ottamatta yksittäisten laitteistojen korjausviivettä sopimusteknisistä syistä.

Taloudelliset

Ulkoisissa menoissa talousarvio alittui 11,31 %.



Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Erotus
Laajuus					
Työasemien määrä (painotettu kokonaism)	101 (51)	104 (54)	107 (54)	99 (49)	
Kustannus/työasema	296	546	528	557	29
Vakanssit	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.		

Mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	
Käyttökatkokset (> 1h)	2	2	2	2	
Keskim. vikaselvitys	1 pv	1 pv	1 pv	1 pv	

140 LASKUTETTAVAT

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	Ulkoiset	760,98	0,00	0,00	0,00
	Sisäiset				0,00
	Yhteensä	760,98	0,00	0,00	0,00
Tulot	Ulkoiset	778,09		92,69	-92,69
	Sisäiset				0,00
	Yhteensä	778,09	0,00	92,69	-92,69
YHTEENSÄ SIS+ULK		-17,11	0,00	-92,69	92,69

Sisältää sekalaiset menoerät, jotka on vuoden aikana laskutettu.

Osa tuloista kirjattu eri kustannuspaikalle ja jäänyt siirtämättä laskutettaviin.

Kustannuspaikalle ei laadita tulo-, eikä menoarviota sen luonteesta johtuen.



5 SIVISTYSOSASTO

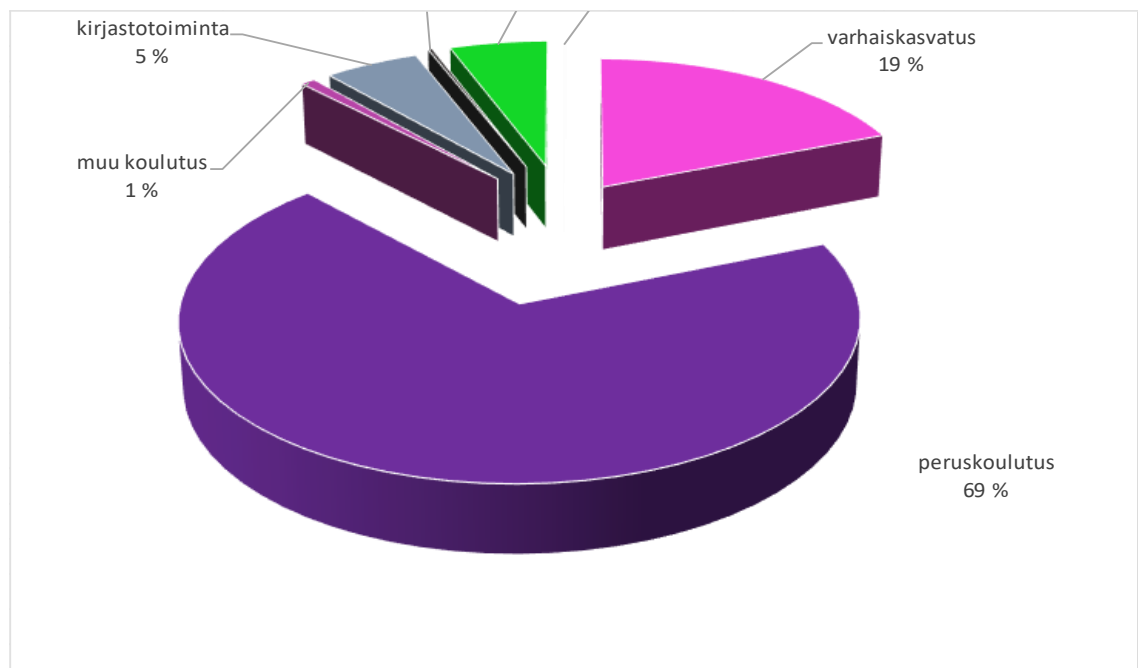
Toiminta-ajatus

Sivistysosaston tehtävänä on luoda, ylläpitää ja kehittää oppimisen ja opettamisen toimintaedellytyksiä sekä tuottaa varhaiskasvatus-, perusopetus-, kirjasto-, kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen palveluja kunnassa.

Sivistyslautakunnan vastuualueeseen sisältyvät sivistyshallinto, varhaiskasvatus, peruskoulutus, muu koulutus, kirjastotoiminta, kulttuuri ja vapaa-aikatoimi.

Sivistyslautakunnan alaisia tilivelvollisia ovat sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, rehtori sekä vapaa-aikaohjaaja.

31.12.2024 henkilöstöä kunnassa oli 44, joista sivistysosastolla 29, teknisellä osastolla yhdeksän (9) ja hallinto-osastolla kuusi (6). Keski-ikä oli 49,6 v, sivistysosastolla 49,4 v.



TP 2024	Menot		Tulot		Yhteensä		
	Ulkoiset	Sisäiset	Ulkoiset	Sisäiset	Menot	Tulot	Netto
sivistyshallinto	39 593	2 966	329	40 665	42 559	40 993	1 566
varhaiskasvatus	432 882	31 884	22 504	0	464 765	22 504	442 262
peruskoulutus	1 235 694	456 747	41 731	8 657	1 692 441	50 388	1 642 053
muu koulutus	22 600	991,78	4543,73	0	23 592	4 544	19 048
kirjastotoiminta	96 919	30 118	449	0	127 036	449	126 587
kulttuuritoimi	5 559	111	0	0	5 671	0	5 671
vapaa-aika	127 582	40 258	37 660	0	167 840	37 660	130 180
YHTEENSÄ	1 960 829	563 074	107 216	49 322	2 523 904	156 538	2 367 366



300 SIVISTYSHALLINTO

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	43 116,04	44 900	39 593,23	-5 306,77
	<i>Sisäiset</i>	2 736,59	2 760	2965,53	205,53
	<i>Yhteensä</i>	45 852,63	47 660,00	42 558,76	-5 101,24
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	5 716,75	1 000	328,65	-671,35
	<i>Sisäiset</i>	1 720,00	46 000	40 664,58	-5 335,42
	<i>Yhteensä</i>	7 436,75	47 000,00	40 993,23	-6 006,77
YHTEENSÄ SIS+ULK		38 415,88	660	1 565,53	905,53
Suunitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				8 564,68	
Muutos				8 119,39	
Poistot				-4 558,96	
Arvo 31.12.				12 125,11	

Sivistyshallintoon sisältyvät sivistyslautakunta ja sivistyshallinto. Sivistyshallinto sisältää sivistysjohtajan palkkakuluja (noin 26 %) ja osaston toimistosihteerin palkkakuluja (20 %). Kirjastonhoitaja on toiminut sivistysjohtajana 10/2018 lähtien.

Hallinnon tavoitteena on kehittää kunnan kasvatus- ja sivistyspalveluja. Hallintoon sisältyy sivistyslautakunnan kokoustaminen/päätöksenteko sekä sivistyslautakunnan käsittelyyn menevien asioiden valmistelu ja esittely päätösehdotuksineen.

Valtiokonttorille ilmoitettavien tilastojen sisältöön tulleen palveluluokituksen mukaisesti osastojen hallintomenot ja -tulot on kirjattu palveluluokalle 5501 Tukipalvelut. Aura-käsikirjan ohjeistuksen mukaan 5501 tukipalvelut, joka on palveluluokituksen apuluokka, voidaan raportoida tällä palveluluokalla, minkä jälkeen kustannukset kohdistetaan varsinaisille palveluluokille sisäisellä laskutuksella tai summatasoisesti vyöryttämällä. Sivistys- ja teknisen hallinnon vyörytys tehtiin nyt ensimmäisen kerran. Vuoden 2024 talousarvioon ei oltu varattu em. kohdistuksiin sisäisiä määrärahoja, joten sisäiset määrärahamuutokset, joiden nettovaikutus on nolla, hyväksyttiin valtuustossa 4.3.2025. Vyörytys näkyy sivistyshallinnossa sisäisenä tulona ja muiden kohdalla sisäisenä menona.

Tavoitteiden toteutuminen 2024

Toiminnalliset tavoitteetMäärälliset ja laadulliset

PÄÄTÖKSENTEKO JA LAUTAKUNTATYÖSKENTELEY

Sivistyslautakunta [osallistumisaktiivisuus sivulla 41] kokoontui kuusi (6) kertaa. Lautakunta käsitteli vuoden aikana seuraavia asioita:

Talous ja hallinto



- talousarvion 2023 toteutuminen (alustava)
- sivistysosaston ajankohtaiset hankkeet 2023-2024
- stipendirahastojen käyttö (hallitukselle)
- opinto-/tutkintostipendien myöntäminen (3 x 50 €)
- Saga Forsströmin opintostipendien myöntäminen (2 x 200 €)
- toimintakertomus 2023
- talousarvion toteutuminen 1-8
- talousarvion määrärahamuutokset 2024
- lausunto Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymän talous- ja toimintasuunnitelmasta
- talousarvio 2025

Varhaiskasvatus

- VEO-palveluiden osto Vertikal Oy:ltä toistaiseksi
- päiväkodin ruokailuhintojen hyväksyminen Kivijärvenhelmi Oy:n mukaisesti
- varhaiskasvatuksen vaateraha käyttöön
- varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen

Perusopetus

- koulun ruokailuhintojen hyväksyminen Kivijärvenhelmi Oy:n mukaisesti
- koulun työ- ja loma-ajat 2024-2025
- koulun täyttöluvat (3)
- matka-avustus Rooman opintomatkaan
- koulun tuntijaon muuttaminen
- poissaoloihin puuttumisen toimintamalli
- auton hankinta koulukuljetuksiin
- perusopetuksen laatuarvioinnin tulokset 2024
- koulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025
- koulun valmiussuunnitelma
- selvitys Aville tehdystä kantelusta
- koulunkäynninohjaajan oppisopimus
- sopimus koulutussyhteistyöstä 2025-2026 (O3)
- kesäyliopiston jäsenyys 2025->

Kirjasto- ja kulttuuritoimi

- kuntien yhteiseen e-kirjastoon liittyminen
- vuoden nuoren valinta (PK)
- Kivijärvi-talon kunnostaminen (aloite)

Vapaa-aikatoimi

- Impulssin maksuttomat maanantait yli 65-vuotiaille jatkuvat (kuntalaisaloite)
- punttisalin siirto virastotalon alakertaan (toteuttamatta)
- padel-kenttä (valtuustoaloitteen valmistelu)
- ohjausryhmän jäsenen nimeäminen HSM3-hankkeeseen
- urheilijoiden palkitseminen 560 €
- vuoden 2024 liikuntateko / HG
- sopimus liikuntapaikkojen hoidosta 2025

Viranhaltijapäätökset olivat lautakunnan kokouksissa nähtävillä. Päätösten määrä: rehtori n. 250, sivistysjohtaja n. 220 ja varhaiskasvatusjohtaja n. 110. Suurin osa päätöksistä oli henkilöstöpäätöksiä.



Sivistyslautakunnan kokoukset / jäsenten osallistuminen

Jäsenet	29.1	27.3.	18.6.	17.9.	29.10.	17.12.	Yht.
Korpi Jussi, pj	1	1	1	1	1	1	6
Sepponen Leena, 1. vpj	1	1	1	1	1	1	6
Kainulainen Minna	1	1	1	1	1	1	6
Kemppainen Hannele	0	0	1	1	0	1	3
Kotilainen Niina	0	0	1	1	1	1	4
Minkkinen Timo	1	1	0	1	0	1	4
Nenye Niko	0	0	0	0	0	0	0
Varajäsenet							
Karstinen Orvokki	1	1					2
Hakkarainen Olavi	1	1					2
Näsi Heikki			0				0
Jäseniä kokouksessa	6	6	5	6	4	6	
Leppänen Erkki	1	1	1	1	1	0	5
Sarén Riitta	1	0	1	1	1	0	4
Helppikangas Pekka	0	1	0	0	0	0	1
Oinonen Pirkko	1	1	1	1	1	1	6
Manninen Iida	1	1	0	0	1	0	3
Muut kutsutut	4	4	3	3	4	1	
Isojärvi Mervi	1	1	1	1	1	1	6
Hakkarainen Sini		1			1		2
Korkeakangas Helena		0					0
Asiantuntijat, kutsuttuna	1	2	1	1	2	1	
YHTEENSÄ	11	12	9	10	10	8	

RAHOITUSTA SAAVAT HANKKEET SIVISTYSOSASTOLLA

033 060 Tasa-arvoa ja laatua edistävä hanke ”pysäyttää havaittu eriarvoistumiskehitys” 31.12.2023 saakka, koulu (OKM/338/520/22)

- saatu avustus 25 000 €, omavastuu 20 %
- käyttöaika kevät- ja syyslukukausi 2023
- hanke päättynyt, selvitys annettu maaliskuussa 2024

033 065 Koronaepidemian vaikutusten tasaaminen, koulu ja varhaiskasvatus 26.10.2022-31.7.2024. 2 v. (OKM/1026/520/2022)

- saatu avustus 26 000 €, omavastuu 5 %
- käyttöaika keätlukukausi 2023 ja lv. 2023-2024 (jatkuu)
- hanke päättynyt, selvitys annettu lokakuussa 2024

037 055 Harrastamisen Suomen malli 2, 1.8.2023-31.7.2024 (LSSAVI/3788/2023), vapaa-aikatoimi

- saatu avustus 23 000 €, omavastuu 25 %
- käyttöaika lv 2023-2024
- hanke päättynyt, selvitys annettu syyskuussa 2024

037 060 Harrastamisen Suomen malli 3, 1.8.2024-31.7.2025 (LSSAVI/3798/2024), vapaa-aikatoimi

- saatu avustus 16 000 €, omavastuu 30 % = 6 860 €



- käyttöaika lv 2024-2025
- selvitys annettava syyskuussa 2025

037 090 Nuorisotyö Tainionmäen koulussa, 2.9.2024-31.8.2026
(LSSAVI/10181/2024), vapaa-aikatoimi

- saatu avustus 15 000 €, omavastuu 10 % = 1 667 €
- käyttöaika lv 2024-2026 (2 v.)
- selvitys annettava syyskuussa 2025/2026

033 070 Tasa-arvohanke (koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edist. toimenpiteisiin), 3-vuotinen, 17.4.2024-31.12.2027 (OKM/187/520/2024), koulu ja varhaiskasvatus

- saatu avustus 50 000 € v. 2024 ja 2025
- omavastuu 20 % = 12 500 €
- käyttöaika lv 2024-2027
- selvitys annettava viim. 31.3.2028

Taloudelliset

Taloudellisten tavoitteiden osalta sivistyshallintoon varattu ulkoinen määräraha riitti ja alittui noin 5 000 eurolla.

Huom. sivistyshallinto tukipalveluna on vyörytetty muun toiminnan kustannukseksi, mikä näkyy sivistyshallinnon sisäisenä tulona ja muissa toiminnoissa sisäisenä menona.

Koko sivistysosaston osalta toimintakulut olivat noin 70 000 euroa arvioitua pienemmät ja toimintatuotot noin 40 000 euroa arvioitua pienemmät, joten toiminta-/vuosikate oli noin 30 000 euroa alle talousarviolukujen.

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	Tot. 2024	Poikkeama
Laajuus					
Lautakunnan kokoukset	8	8	8	6	-2
Lautakunnan pykälät	81	85	80	69	-11
Hankkeet, sivistyshallinto	2	1	1	1	0
Taloudellisuus					
Hallinto €/asukas	13	37	34	39	5
Osaston henkilöstökulut	1 278 953	1 324 221	1 482 110	1 430 036	-52 074
Voimavarat					
Hallinnon vakanssit	0,5	0,5	0,5	0,5	0
Osaston henkilöstö/htv	27-28/26-27	28,5/26,7	27-29/27-28	27,5/30	0,5-2

**310 VARHAISKASVATUS**

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	369 467,99	466 900,00	432 881,74	-34 018,26
	<i>Sisäiset</i>	29 607,11	34 570,00	31 883,74	-2 686,26
	<i>Yhteensä</i>	399 075,10	501 470,00	464 765,48	-36 704,52
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	18 824,31	26 730,00	22 503,90	-4 226,10
	<i>Sisäiset</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>Yhteensä</i>	18 824,31	26 730,00	22 503,90	-4 226,10
YHTEENSÄ SIS+ULK		380 250,79	474 740,00	442 261,58	-32 478,42
Suunitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				4 263,91	
Muutos				-441,03	
Poistot				-403,41	
Arvo 31.12.				3 419,47	

Varhaiskasvatuksen tulosalueeseen sisältyy perhepäivähoito, päiväkotiki Nuppukumpu, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta ja täydentävä päivähoito, muut päivähoitojen palvelut, lasten kotihoidontuki ja vauvaraha.

Toimintamuutos

Päiväkodin johtajana / varhaiskasvatusjohtajana toimi Helena Korkeakangas 18.9.2023 – 26.1.2025, vuoden 2024 aikana sijaisena Merja Salmi 1.8. – 17.11.

Ryhmäperhepäivähoitokeskus Nuppukumpu on toiminut päiväkotina lähes neljä vuotta (sivltk 21.9.2021§ 68). Kyseisiin kirjastolta saatuihin tiloihin siirryttiin toukokuussa -20, lähes viisi vuotta sitten.

Tavoitteiden toteutuminen 2024**Toiminnalliset tavoitteet****Määrälliset**

Tavoitteen mukaisesti tuotettiin riittävät varhaiskasvatuksen palvelut: varhaiskasvatuspaikka pystyttiin tarjoamaan kunnan kaikille sitä tarvitseville lapsille lakisääteisessä ajassa. Päiväkodin yhdessä ryhmässä saa olla yhtä aikaa läsnä enintään kolmea kasvatus- opetus- ja hoitotehtävissä olevaa henkilöä vastaava määrä lapsia, eli kertoimilla 21. Perhepäivähoitajalla saa olla yhtä aikaa läsnä 4 lasta sekä lisäksi yksi esikoululainen tai peruskoulun aloittanut lapsi.

Henkilöresurssit toteutuivat tavoitteen mukaisesti. Päiväkotiki Nuppukummussa oli vakituista henkilöstöä viisi (vastaava, kolme lastenhoitajaa, yksi ryhmäavustaja) ja oppisopimuksella yksi. Sijaisia tarvittiin ympäri vuoden. Määräaikaisena työskenteli yksi perhepäivähoitaja.



Varhaiskasvatusikäisiä lapsia oli perhepäivähoitajilla ja Nuppukummussa 31.12.2024 yhteensä 34. Sen lisäksi oli lapsia täydentävässä varhaiskasvatuksessa. Hoitopäiviä oli vuonna 2024 yhteensä 3 680 (ei sisällä 1-2 lk. aamupäivätoimintaa).

Laadulliset

Tavoitteena oli laadukkaan ja suunnitelmallisen varhaiskasvatuksen takaaminen, yhteistyö vanhempien, hyvinvointialueen, naapurikuntien sekä muiden (koulu ym.) kanssa sekä varhaiskasvatussuunnitelman ja toimintasuunnitelman hyödyntäminen.

Toimintaan sisällytettiin liikunta- ja luontopainotteisuutta sekä yritysvierailuja. Lapset puheeksi -toimintamallia hyödynnettiin. Vuoden aikana pystyttiin tarjoamaan kysyntään perustuvaa vuorohoitoa.

5-vuotiaille järjestettiin maksutonta viskarikerhoa vaihtelevasti, syksyllä säännöllisesti yhtenä päivänä viikossa Nuppukummussa. Pienryhmätoimintaa toteutettiin säännöllisesti.

Varhaiskasvatuslain mukainen varhaiserityisopetus (VEO) ostettiin Vertikalilta.

Taloudelliset

Varhaiskasvatuksen talousarvioon varattu määräraha riitti, alitusta 32 000 euroa.

Huomioitavaa:

- päivähoidon maksutulot pienenivät 3 600 eurolla ollen noin 9 750 €, saatu palkkatuki kompensoi kustannuksia, joten arvioituja tuloja jäi saamatta 1 370 €
- henkilöstökulut olivat 345 980 € eli ne alittuivat tarkan mitoituksen avulla arvioidusta noin 16 000 €
- lasten kotihoidontukea maksettiin edellisvuoden tapaan noin 30 000 € (vrt. 67 000 € v. -22)

Varhaiskasvatuksen tavoitteet toteutuivat. Haasteena oli ajoittain tilojen riittävyys, jonka vuoksi lisätila Kivijärvi-talon asunnoista otettiin käyttöön 9/24-.

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	Tot. 2024	Poikkeama
Laajuus					
Hoitopäivien lkm	3 479	3 304	3700	3680	-20
Lapsia hoidossa 31.12.	30	29	29	34	+5
Taloudellisuus					
Varhaiskasvatus netto	387 804,92	380 250,79	454 240	442 261,58	-11 978,42
Päivähoito netto	317 867,60	346 899,38	408 540	412 349,40	3 809,40
Lasten kotihoidon tuki	67 139,90	32 251,41	45 700	29 712,18	-15 987,82
Voimavarat					
Vakanssit / hlömäärä	6,5+ tp	8,5	7,5 - 8,3	8,3	-0,8 - 0

**330 PERUSKOULUTUS**

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	1 044 495,55	1 275 770	1 235 694,11	-40 075,89
	<i>Sisäiset</i>	466 469,49	445 440	456 746,59	11 306,59
	<i>Yhteensä</i>	1 510 965,04	1 721 210	1 692 440,70	-28 769,30
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	35 796,20	70 590	41 730,96	-28 859,04
	<i>Sisäiset</i>	3 239,14	0	8 657,00	8 657,00
	<i>Yhteensä</i>	39 035,34	70 590	50 387,96	-20 202,04
YHTEENSÄ SIS+ULK		1 471 929,70	1 650 620	1 642 052,74	-8 567,26
Suunitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				65 002,31	
Muutos				18 471,52	
Poistot				-17 408,11	
Arvo 31.12.				66 065,72	

Tainionmäen koulu on yhtenäinen perusopetuksen koulu, jossa toimivat esiopetus sekä vuosiluokat 1-9. Talousarviossa peruskoulutukseen sisältyvät opetus, kuljetukset, ruokailu (sis. osto), muu oppilashuolto sekä esiopetus. Sisäisiin eriin kuuluvat ruokapalvelun ostot (ulkoistettu yhtiölle 2024), sisäiset vuokrat sekä sisäinen talous- ja tietohallinto.

Oppilaille turvattiin perusopetuslain mukaiset opiskelumahdollisuudet. Yleisopetuksen oppilaiden ja yleisopetukseen integroitujen yksilöllisen opetussuunnitelman mukaisesti opiskelevien oppilaiden tarpeet huomioitiin joustavien opetusjärjestelyjen ja tarkoituksenmukaisten resurssien avulla. Tuntikehys oli 290 tuntia sisältäen esiopetuksen. Luokanopettajat ja aineenopettajat antoivat opetusta vuosiluokille 1-9.

Toiminnan painopisteet

Koulussa arvioitiin perusopetuksen laatukriteerien mukaisesti koulun toimintaa. Arvioinnin kohteina olivat:

- taloudelliset resurssit
- arviointi
- opetus ja opetusjärjestelyt

Laatukirjan mukaisesti näistä kyselyistä suuntautui taloudellisia resursseja koskeva osio opettajille ja opetusta ja opetusresursseja koskeva osio 2., 5. ja 7. vuosiluokan oppilaille sekä opettajille. Arviointia seurataan vuosittain.

Henkilökunnan tiedollisten ja taidollisten valmiuksien kehittämistä tuettiin. Kuntarajat ylittävä yhteistyö jatkui, myös rehtoriyhteistyö pohjoisen Keski-Suomen rehtorien kanssa.

Opintoretkeä tehtiin Keski-Suomen alueelle, 9. luokka teki opintoretken Roomaan toukokuussa 2024.



Toimintaresurssia saatiin lisää vapaa-aikatoimen hallinnoimien hankkeen turvin, aluehallintoviraston Harrastamisen Suomen mallin kerhotoiminnalla. Vuoden aikana käytettiin koululle ja varhaiskasvatukseen myönnettyä 26 000 euron ulkopuolista hankerahoitusta koronapandemian vaikutusten tasaamiseen sekä vuosille 2024-2027 myönnettyä 50 000 euroa/lukuvuosi hankerahoitusta koulutuksellisen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden lisäämiseen. Hankerahoituksia hyödynnettiin koko vuoden ajan oppilaan henkilökohtaisen ohjaajan palkkaamiseen.

Tavoitteiden toteutuminen 2024

Toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset

Opetusta annettiin perusopetuksen esiopetuksessa ja vuosiluokilla 1-9 vuonna 2024 tuntikehyksen mukaisesti. Perusopetuksen päättötodistuksen sai 100 % ikäluokan oppilaista.

Laadulliset

Perusopetuksen käytännön toteutuksessa huomioitiin mahdollisuuksien mukaisesti oppilaiden yksilölliset tarpeet ja opetustoiminnan kannalta toimivat ryhmäkoot. Erilaisissa kerhoissa oppilaat pääsivät kehittämään omia kykyjään, vastuun ottamista sekä sosiaalisia taitojaan. Opetuksen laatua pyrittiin kehittämään monipuolisesti. Koululla on käytössä perusopetuksen laatukriteereiden mukainen laatuasiakirja, jonka mukaisesti koulun toimintaa arvioidaan vuosittain.

Opettajille on tarjottu mahdollisuutta täydennyskoulutukseen mm. O3 Keski-Suomen opetustoimen henkilöstön täydennyskoulutusverkon kautta. Kunnan työntekijöille on mahdollistettu ilmainen täydennyskoulutus myös Eduhousen kautta.

Kuraattori- psykologi- ja kouluterveydenhuoltopalvelut siirtyivät hyvinvointialueen järjestettäviksi vuoden 2023 alusta ja hyvinvointialueen työntekijöiden läsnäolopäivien lukumäärä määräytyi koulun oppilasmäärään perustuen.

Koulun henkilökuntaan kuului kolme vakinaista koulunkäynninohjaajaa sekä kevätlukukaudella 2024 Opetus- ja kulttuuriministeriön hankerahoituksella (Koronapandemian vaikutusten tasaaminen) palkattu oppilaan henkilökohtainen ohjaaja. Myös syyslukukaudeksi 2024 palkattiin koulunkäynninohjaaja Opetus- ja kulttuuriministeriön hankerahalla (Koulutuksellisen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistäminen) oppilaan henkilökohtaiseksi ohjaajaksi. Syyslukukaudella yksi vakinaisista koulunkäynninohjaajista toimi tuntiopettajan tehtävässä. Joulukuussa 2024 Tainionmäen koululla aloitti oppisopimuskoulutuksella yksi uusi koulunkäynninohjaaja.

Vakinaisten koulunkäynninohjaajien ja oppisopimuksella toimivan ohjaaja-opiskelijan työnkuviin on kuulunut myös koulukuljetusajoa ja koululaisten iltapäivätoiminnasta vastaamista.

Koulukuljetukset hoidettiin kunnan omana toimintana ja omalla kalustolla. Koululla on käytössään 12-/13-paikkainen auto, 22-paikkainen linja-auto sekä vuonna 10/2024 hankittu 8-paikkainen auto, jolla korvattiin ostopalvelu tekniseltä osastolta. Koulukuljetuskustannukset v. 2024 käyttötaloudessa olivat 79 564,14.



Koululle hankittiin kaksi uutta älytaulua sekä tietokoneet toimistosihteerin ja rehtorin käyttöön. Kaikilla vuosiluokkien 7-9 oppilailla on käytössään opiskeluun tarkoitettut kannettavat tietokoneet.

Taloudelliset

Koulun määrärahat riittivät. Nettosäästö oli noin 8 500 euroa. Vapaa-aikatoimen hallinnoimat yhteiset hankkeet toivat lisäresurssia toimintaan.

Kotikuntakorvaukset aiheuttivat käyttotalouteen noin 82 000 euron nettokustannukset. Kotikuntakorvausmenoja syntyy kivijärvisestä lapsesta ja nuoresta, joka suorittaa peruskoulua oman paikkakunnan ulkopuolella.

Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuivat hyvin.

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA2024	Tot. 2024	Poikkeama
Laajuus					
Esiopetus, oppilaat 20.9.	8/8	9,10	10/12	10/11	/-1
Perusopetus, oppilaat 20.9.	91/83	83/76	76/73	76/72	0/-1
Peruskoulun oppimäärä	13	16	11	11	0
Tuntikehys	290/290	290/290	290/290	290/290	0/0
Yleisopetustunnit/oppilas	3,0	3,2	2,9	3,2	+0,3
Erityisopetuksen tunnit k/s	24	24	24	24	0
Opetusryhmät	8-16	5-16	5-11	5-11	0/0
Oppilas/opettaja keskim.	7,6	6,4	6,9	6,9	0
Kuljetusoppilaat k/s	54/51	50/43	43/43	45/45	+2/2
Ryhmäkoko keskimäärin	9,5	9	10	9	-1
Laatu/hyte-kertoimen perusteet					
(kouluympäristö, poissaolot, liikuntavälitunnit, kouluruokailusuositus, osallisuus tea-viisarin muk.)			x	x	0
Taloudellisuus					
Käyttömenot €/asukas	1 389	1 464	1 579	1674	+95
Käyttömenot €/oppilas	15 554	16 977	20014	19911	-103
Käyttömenot €/opetust.	134	137	150	153	+3
Opetusmateriaali/oppilas	281	328	335	376	+41
Koulukuljetus/kuljetusoppilas	1 176	1 482	1 790	1768	-22
Voimavarat					
Opetushenkilöstö	14	14	14	14	0
Opetushenkilöstö (htv)	12,4	12,2	12,4	12,4	0
Koulunkäynninohjaajat		4	3-3,5	4	+0,5
Muu henkilöstö (htv)	4,5	0,56	0,56	0,56	0

Asukasluku: 1011

**340 MUU KOULUTUS**

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	17 465,67	20 400	22 599,78	2 199,78
	<i>Sisäiset</i>	420,00	1 060	991,78	-68,22
	<i>Yhteensä</i>	17 885,67	21 460	23 591,56	2 131,56
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	56,00	0	4 543,73	4 543,73
	<i>Sisäiset</i>	0,00	0	0,00	0,00
	<i>Yhteensä</i>	56,00	0	4 543,73	4 543,73
YHTEENSÄ SIS+ULK		17 829,67	21 460	19 047,83	-2 412,17

Muu koulutus käsittää kansalaisopiston ja musiikkiopiston sekä pienen määrärahan toisen asteen kuraattori- ja psykologipalveluihin.

Kivijärvelle kursseja tuottaa Karstulan kansalaisopisto, joka on kuntalaisille suunnattu vapaan sivistystyön oppilaitos, matalan kynnyksen harrastus- ja oppimispaikka sosiaaliselle kasvulle, itsensä kehittämiselle sekä henkisen ja fyysisen vireyden ylläpitämiseen.

Kivijärvi on jäsen Viitasalo-opistossa, jonka isäntäkuntana on Saarijärven kaupunki. Viitasalo-opiston toiminta-ajatuksena on toiminta-alueensa musiikin ja tanssin harrastuksen kehittäminen ja musiikin ja tanssin perusopetuksen antaminen sekä harrastajille että ammattiin aikoville, myös yksilöpainotteisella opetuksella.

Tavoitteiden toteutuminen 2024*Toiminnalliset tavoitteet*Määrälliset ja laadulliset**Karstulan kansalaisopisto**

Kivijärvi: Kansalaisopiston opetustunteja oli 503 (510), netto-opiskelijoita 98 (104), joista N 87, M 11) Toteutuneet tunnit jakautuivat seuraavasti: käsityöalat 312 h, liikunta 128 h ja musiikki 57 h ja puutarhanhoito 6 h.

Kansalaisopiston tarjonnassa pyrittiin huomioidaan kuntalaisten kurssitoiveet, mikäli kurssille löydettiin sopiva opettaja.

Viitasalo-opisto

Kivijärvi: Musiikkiopiston Kivijärven tuntikiintiö oli asukasluvun mukaan 6,4 % eli 319 (345) tuntia. Suunnitteilla oli 263 tuntia, keväällä 184 ja syksyllä 79.

Toteutuneita tunteja oli 202 eli 4,1 % eli toteutumatta jäi 61 tuntia. Oppilaita oli solistisella linjalla 6 (11), tunteja kertyi 191 tuntia Lisäksi musiikillista varhaiskasvatusta annettiin 11 tuntia. Viitasalo-opisto järjesti kevät- ja joulukonsertin lisäksi koululaiskonsertin Tainionmäen koululla

Taloudelliset**Kansalaisopistotoiminta**

Kivijärven maksuosuus Karstulan kunnalle oli 18 898,73 euroa. Nettokustannukset olivat 16 212,40 euroa, alitusta arvioituun 907,60 euroa.

Viitasalo-opisto

Kivijärven maksuosuus Saarijärven kaupungille oli 3 588 euroa ja hyvitystä saatiin 879 euroa maksuosuuksien tarkistuksen jälkeen. Nettokustannukset olivat 2 835,43 euroa, alitusta arvioituun 1 004,57 euroa.

Taloudelliset tavoitteet toteutuivat hyvin. Talousarvio alittui 2 412,17 €. Toimintaa pitäisi monipuolistaa ja toiminnan markkinointia tehostaa.

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	Tot. 2024	Poikkeama
Laajuus					
<i>Kansalaisopisto</i>					
Opetustuntien määrä	483	510	500	503	3
Opiskelijoiden määrä	95	104	90	98	8
<i>Musiikkiopisto</i>					
Opetustuntien määrä	362	392	358	202	-156
Opiskelijat	9	11	11	11	0
Taloudellisuus					
<i>Kansalaisopisto</i>					
Toimintakate	16 947,52	12 790,67	17 120	16 212,40	-907,60
€/opetustunti	35	29	33	32	-1
€/opiskelija	178	123	185	165	-20
<i>Musiikkiopisto</i>					
Toimintakate	4 708	5 040	3 840	2 835,43	-1 004,57
€ / opiskelija	523	458	336	258	-78
Voimavarat					
Vakanssit	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.



350 KIRJASTOTOIMI

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	96 709,71	98 400	96 918,56	-1 481,44
	<i>Sisäiset</i>	25 375,34	28 120	30 117,73	1 997,73
	<i>Yhteensä</i>	122 085,05	126 520	127 036,29	516,29
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	353,98	400	449,09	49,09
	<i>Sisäiset</i>	0,00	0		0,00
	<i>Yhteensä</i>	353,98	400	449,09	49,09
YHTEENSÄ SIS+ULK		121 731,07	126 120	126 587,20	467,20
Suunitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				467,05	
Muutos				-182,44	
Poistot				-152,89	
Arvo 31.12.				131,72	

Kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Yhteiseen Keski-kirjastoverkkoon Kivijärvi on kuulunut 1.10.2013 alkaen ja verkko kattaa kaikki Keski-Suomen kunnankirjastot. Yhteistyötä tehdään yhteisen kirjastojärjestelmän lisäksi e-hankinnoissa ja logistisissa ratkaisuissa. Keski-kirjastot kuuluvat Tampereen kaupunginkirjaston kehittämistehtäväalueeseen.

Nykyinen kirjastolaki tuli voimaan 1.1.2017. Lain tavoitteena on edistää (§ 2)

- 1) väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin;
- 2) tiedon saatavuutta ja käyttöä;
- 3) lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa;
- 4) mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen;
- 5) aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta.

Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, moniarvoisuus ja kulttuurinen moninaisuus.

Lain mukaan yleisen kirjaston tehtävänä on (§ 6)

- 1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisäilöihin;
- 2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa;
- 3) edistää lukemista ja kirjallisuutta;
- 4) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon;
- 5) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan;
- 6) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Toimintamuutos / painopisteet

Paikalliset kirjastopalvelujen toiminta on jatkunut sopeutetuissa tiloissa. Jatkettiin yhteistyötä Keski-kirjastojen kanssa. Kirjastossa on sekä asiakaspalveluaukioloa että omatoimikirjaston aukioloa. Kirjastonhoitaja toimi edelleen sivistysjohtajana

**Tavoitteiden toteutuminen 2024**Toiminnalliset tavoitteetMäärälliset

Tavoitteena oli kartuttaa kirjaston kokoelmia määrällisesti. Hankintoja tehtiin normaalia vähemmän eli 319, poistoja 261 (545, poistoja 341 v. 23).

Lainaaaja-, käynti- ja lainausmääriin suunniteltiin saatavan lisäystä omatoimikirjaston käyttöönotolla. Omatoimikirjaston käyttö lisääntyi 27 %. Lainaajamäärä, käynnit ja lainaukset lisääntyivät arvioidusta.

Laadulliset

Tavoitteena oli monipuolistaa aineistoa asiakkaiden toiveiden mukaisesti, avustaa tiedonhaussa, lisätä ja mainostaa toimintaa.

Hankinnoissa kuunneltiin myös asiakkaiden toivomuksia. Keski-kirjastoissa otettiin käyttöön e-kirjasto ja Cineast-elokuvien suoratoistopalvelu. Kirjastojärjestelmä päivitettiin Aurora Goldiksi.

Opastusta kirjavalinnoissa oli viikottain, opastusta tiedonhaussa ja tietokoneiden ja puhelimien käytössä oli kuukausittain. Oheistoiminta oli erittäin pienimuotoista. Luokkakäyntejä oli ilahduttavasti.

Taloudelliset

Ulkoiset menot jäivät 1 481,44 € alle arvioidun.

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	Tot. 2024	Poikkeama
Laaajuus					
Kotilainat	10 670	9 291	7 000	8 822	1 822
Lainat/asukas **	10	5	7	9	2
Lainajaajat	253	231	230	240	10
Kävijämäärä/v	4 050	4 200	4 000	6 952	2 952
Omatoimikäynnit		528	500	672	172
Verkkokäynnit	6 370	7 181	6 000	7 646	1 646
Kirjastoaineisto	27 100	27 304	28 000	27 362	-638
- josta kirjoja	24 918	25 148	25 500	25 201	-299
Aukiolotunteja/v	1 062	1 025	1 000	1 011	11
Omatoimiaukiolo	1464	3 040	2 000	3 187	1 187
Taloudellisuus					
Toimintakulut	114 935,79	122 085,05	126 520	127 036,29	516,29
- kstoaineistokulut	16 448,51	16 611,34	15 260	13 808,63	-1 451,37
- henkilöstökulut	65 777,88	69 835,73	72 740	69 147,47	-3 5292,53
Toimintakate/as. **	108	118	125	125	0
€ / käynti	28	29	27	18	-9
€ / laina	11	13	18	14	-4
Voimavarat					
Vakanssit	1,4 (1)	1,4 (1,1)	1,4 (1,1)	1,4 (1,1)	0

**) Asukasluku: 1107 v. 2021, 1064 v. 2022, 1032 v. 2023, 1011 v.2024



360 KULTTUURITOIMI

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	11 721,10	6 250	5 559,49	-690,51
	<i>Sisäiset</i>	527,41	790	111,2	-678,80
	<i>Yhteensä</i>	12 248,51	7 040	5 670,69	-1 369,31
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	3 559,73	800		-800,00
	<i>Sisäiset</i>	0,00	0	0	0,00
	<i>Yhteensä</i>	3 559,73	800	0,00	-800,00
YHTEENSÄ SIS+ULK		8 688,78	6 240	5 670,69	-569,31
Suunitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				3 694,81	
Muutos				-231,00	
Poistot				-230,96	
Arvo 31.12.				3 232,85	

Lain kuntien kulttuuritoiminnasta mukaan kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa kunnassa. Kulttuuritoimi osana kunnan sivistystointia tukee ihmisten ja yhteisöjen henkistä vireyttä, järjestää ja välittää kulttuuri- ja juhlatilaisuuksia sekä tarjoaa mahdollisuuksia taiteen harrastamiseen. Lisäksi kulttuuritoimi on mukana paikallisen kulttuuriperinteen vaalimisessa ja edistämisessä.

Kulttuurisektori kirjastovetoisena vastaa kulttuuripalveluista ja kunnan juhlista, joihin on varattu määräraha ”kulttuuritoimen” puolelle. Kulttuuria tuotetaan myös vapaa-aikatoimen ym. toimesta (HSM-hanke, Moottorisaha Soikoon).

Toimintamuutos ja painopistealueet

Kulttuuritoimi tuottaa kulttuuripalveluja yksin sekä yhdessä yhdistysten ja muiden kulttuuritoimijoiden kanssa. Yhdistysavustuskäytäntö on palautettu 2014. Jokainen kulttuuritapahtuman järjestäjä, joka järjestää kaikille avoimen tapahtuman ja mainostaa sitä, voi vapaamuotoisella hakemuksella hakea kirjastosta 100 euron avustusta.

Kunnan kotisivuja, Kivijärven virallista ja epävirallista facebook-ryhmää ja mahdollisesti paikallislehteä hyödynnetään tapahtumatiedottamisessa. Vuonna 2024 julkaistiin yksi kuntatiedote (jako kauppaliikkeissä).

Taide-elämyksiä luodaan lähinnä musiikin, teatterin ja kuvataiteen keinoin. Kuntalaisten henkistä vireyttä vahvistetaan erilaisin tapahtumin joko luomalla niitä paikallisin voimin tai ostamalla ammattilaisilta.



Tavoitteiden toteutuminen 2024

Toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset ja laadulliset

Tavoitteena oli tarjota kulttuuritapahtumia kuntalaisille ja kesäasukkaille sekä tehdä yhteistyötä eri yhdistysten, yhteisöjen, vapaa-aika-, kirjasto- ja koulutoimen, kansalaisopiston ja naapurikuntien kanssa.

Toteutunut:

Kulttuuritoimi oli mukana järjestämässä kaikille avointa koulun juhlaa, jonka teemana oli *Kansakoulun aloittamisesta 60 vuotta*.

Ostopalveluna järjestettiin viisi kesäistä yhteislaulutapahtumaa sekä runo-/musiikkiesitykset hoivakotien asukkaille. Myös kansalaisopiston järjestämät torstaiset yhteislauluillat kustansi kulttuuritoimi.

Vuotuisjuhlista mainittakoon kaatuneitten muistopäivän juhla ja itsenäisyyspäivän juhla. Joulumyyjäiset järjesti elinvoima-asiamies, mukana yrittäjät pitkästä aikaa. Uudenvuoden vastaanottotapahtumaa ei järjestetty resurssipulasta johtuen.

Valittiin Vuoden Nuori (PK).

Kivijärvi-talo (entinen Tenholan koulu) oli yhdistysten ja eri toimijoiden käytössä. Riviera-kokoushuoneessa on pidetty kokouksia ja musiikkiopiston tunteja.

Taloudelliset

Määrärahaa ulk. jäi käyttämättä 570 euroa.

Toiminnallisista tavoitteista määrälliset ja laadulliset tavoitteet saavutettiin osittain. Yhden tapahtuman järjesti muu taho ja yksi jäi järjestämättä. Kulttuuritoimea ja koko kunnan hyvinvointityötä voisi vahvistaa palkkaamalla kuntaan hyvinvointikoordinaattorin.

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	Tot. 2024	Poikkeama
Laajuus					
(Vuotuis)juhlat	0	5	2	3	1
Yleisömäärä em.	80	500	100	100	0
Luennot, esitelmät, näyttelyt		2	1	1	0
Teatterit, konsertit, lauluillat	5	7	4	6	2
Avustukset+Vuoden Nuori	300+340	400+340	500+340	600+340	100
Taloudellisuus					
Toimintakate €	3 737	8 690	6 240	5 670,69	569,31
Toimintakate/asukas	4	8	6	6	0



370 VAPAA-AIKATOIMI JA HYVINVOINTI

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	Ulkoiset	131 241,85	132 600	127 582,22	-5 017,78
	Sisäiset	34 830,03	38 880	40 257,88	1 377,88
	Yhteensä	166 071,88	171 480	167 840,10	-3 639,90
Tulot	Ulkoiset	40 898,11	54 900	37 660,05	-17 239,95
	Sisäiset	0,00	0	0,00	0,00
	Yhteensä	40 898,11	54 900	37 660,05	-17 239,95
YHTEENSÄ SIS+ULK		125 173,77	116 580	130 180,05	13 600,05
Suunitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				58 904,16	
Muutos				27 738,79	
Poistot				-8 032,02	
Arvo 31.12.				78 610,93	

Vapaa-aikatoimeen sisältyvät nuorisotoiminta, nuorisovaltuuston määrärahat, liikunta- ja urheilutoiminta sekä urheilualueiden hoito. Vapaa-aikaohjaaja toimii lisäksi ehkäisevän päihdetyön yhteyshenkilönä, työsuojelupäällikkönä sekä v. 2022 lopusta väkivallan ehkäisytyön yhdyshenkilönä.

1.1.2017 voimaan tulleen nuorisolain mukaan nuorisotyö ja -politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Kunnan tulee paikalliset olosuhteet huomioiden luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorille suunnattuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten kansalaistoimintaa. Tehtävää hoitaessaan kunnan tulee olla tarpeen mukaan yhteistyössä muiden nuorille palveluja tuottavien tahojen kanssa. Monialaista yhteistyötä varten kunnassa on oltava ohjaus- ja palveluverkosto, jonka kohderyhmänä on kaikki kunnassa asuvat nuoret. Laissa on säädetty myös etsivän nuorisotyön toteuttamisesta.

Nuorisovaltuustosta säädetään kuntalaissa. Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

10.4.2015 voimaan tulleen liikuntalain mukaan kunnan vastuulla on edellytysten luominen liikunnalle paikallistasolla järjestämällä liikuntapalveluja ja terveyttä edistävää liikuntaa, tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta, sekä rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja.

Ehkäisevän päihdetyön lain mukaan kunnan tulee huolehtia päihdeolojen seurannasta, huolehtia, että päihdehaitoista ja niiden vähentämisestä tarjotaan



tietoa, tukea ehkäisevien toimien osaamista kunnan tehtävissä ja että toimia esitetään ja edistetään kunnan hallinnossa. Ehkäisevä päihdetyö on päihteiden aiheuttamien haittojen ennalta ehkäisyä ja vähentämistä. Työn tavoitteena on vähentää kysyntää, saatavuutta ja tarjontaa sekä edistää terveyttä, turvallisuutta ja hyvinvointia. Ehkäisevään päihdetyöhön kuuluu alkoholi-, tupakka-, huume- ja rahapelihaittojen ehkäisy.

Työsuojelupäällikön tehtävänä on avustaa työnantajaa ja esihenkilöitä tehtävissä, jotka liittyvät työsuojelun asiantuntemuksen hankintaan sekä yhteistyöhön työntekijöiden, työterveyshuollon ja työsuojeluviranomaisten kanssa.

Tavoitteiden toteutuminen 2024

Toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset ja Laadulliset

Nuorisolain mukaan nuoriksi määritellään alle 29-vuotiaat ja heidän osuutensa (12-29-vuotiaat) kunnan asukasluvusta oli 14,6 %. 12-20-vuotiaita oli 92 eli noin yhdeksän prosenttia kunnan asukasluvusta. Nuorisotaloa pidettiin auki kahtena iltana viikossa pois lukien kesäaika. Vuonna 2022 iltaa kohden nuorisotalolla kävi 0-10 kävijää. Koko vuoden kävijämäärä oli 112. V.2023 kävijämäärä oli 138 (discot) mutta oli monta iltaa, ettei käynyt ketään. Vuonna 2024 kävijämäärä oli 124.

Kannonkosken ja Kyyjärven nuorisotoimien sekä 4H-yhdistyksen kanssa järjestettiin Piispalassa Crazy action -iltoja, joihin oli linja-autokuljetus. Iltoja oli syksyllä 5 ja keväällä 5. Osallistujia oli keskimäärin 12/kerta (v.2023 12/kerta).

Harrastamisen Kivijärven malliin haettiin uutta avustusta Aluehallintovirastolta ja sen avulla lapsille ja nuorille saatiin 9 harrastusryhmää. Valittavana oli liikuntaa, kädentaitoja, ratsastusta ja ruoanlaittoa. Harrastuksiin osallistuttiin ahkerasti. Avilta saatiin myös pieni avustus koulunuorisotyöhön. Työ käynnistyi vuoden 2024 lopulla.

Vapaa-aikatoimi oli mukana vuonna 2022 alkaneessa Piispalan Here and Elsewhere hankkeessa, jossa kartoitettiin ja kehitettiin Pohjoisen Keski-Suomen kuntien nuorisotyötä yhteistyöllä. Hankeen avulla nuorille pidettiin leirejä Piispalassa ja Piispalan ohjaaja kävi nuorisotalolla kansanvälisten harjoittelijoiden kanssa kokkaamassa nuorten kanssa, Summerileirillä tekemässä kädentaitoja sekä Crazy action kerroilla hanke tarjosi nuorille mm. kiipeilyä, korukivenhiontaa ja Pieneläinkoti Pihkassa vierailuja.

Lapsille järjestettiin jalkapalloa (kesällä), Summeri-leiri, yleisurheilukilpailut, luistelun opetusta, musiikkiluistelua (15-20 osallistujaa/kerta, myös aikuisia), syyssäpinäleiri (4H).

Hiihdon pitäjänmestaruuskilpailuissa oli vain 4 hiihtäjää. Vappuna järjestettiin perinteinen tapahtuma perheille missä esiintyi taikuri, talvileiri järjestettiin Piispalassa (4H), 7 päivä. Yhteistyötä tehtiin myös koulun kanssa mm. 7 päivässä



ja koulun liikuntapäivissä. Koulu sai tunnustuksen Keski-Suomen urheilugaalassa vuoden lasten liikuttajana Keski-Suomessa. Tunnustukseen liitettiin myös vapaa-aikatoimen harrastukset.

Järjestöjen toimintaa tuettiin tekemällä niiden kanssa yhteistyötä niin, että mahdollisimman moni harrastusmuoto säilyisi Kivijärvellä. Yhteistyö oli mm. tiedottamista, tiedon vaihtamista, tilojen tai välineiden lainaamista. Syksyllä pidettiin järjestöjen ja hyvinvointialueen kanssa neuvottelut. Hyvinvointialueen kanssa luotiin perhekeskusryhmä sekä ehkäisevän päihde- ja väkivaltatyönryhmät. Keski-Suomen liikunta ry:n kanssa alettiin seudullisesti suunnittelemaan liikkumisohjelmia.

Nuorisovaltuusto kokoontui 3 kertaa ja siihen saatiin yksi jäsen lisää. Nuorisovaltuustossa on 6 jäsentä. Nuva järjesti laskiaistapahtumassa pulkkakilpailun, grilli-illan, pikkujoulut ja kesällä rantalentopalloa sekä pesäpalloa lapsille ja nuorille.

Hiihtämään pääsi marras-joulukuun vaihteesta huhtikuun puoleen väliin saakka. Jäälatu oli käytössä. Kansanhiihtäjiä ei laskettu, koska viime vuosina osallistujia on ollut vain kourallinen. Kivijärvi-hiihdot pidettiin mutta maakuntaviestiin ei ole saatu hiihtäjiä kolmeen vuoteen. Peltokankaan pienlaskettelurinteen hiihtohissi toimi hiihtolomaviikot. Perinteinen mäenlaskutapahtuma oli laskiaisena, kävijöitä n.100.

Kaukalo oli luistelukunnossa 26.11.2023 ja huononi helmikuun lopussa 2024.

Pyöräilijäkampanjassa 23 suoritti 300 kilometrin rajapyykin ja 17 sai mestaripyöräilijän pokaalin, eli pyöräili yli 1 000 kilometriä. XXXX kävelyottelussa oli mukana 110 kuntoilijaa. Kivijärven ja Kannonkosken pyöräilijät tapasivat kesäkuussa Yläpään risteyksessä, osallistujia oli 11. Kivijärvi-pyöräilystä pidettiin toinen välivuosi vähäisen osallistujamäärän vuoksi. Hannunkivi-juoksua ei pidetty.

Vuonna 2020 syksyllä alkanut ikääntyvien kirsikkapuistojumppa jatkui normaaliin tapaan läpi vuoden, ilmojen viiletessä siirryttiin liikuntasaliin. Jumpassa kävi 2-9/hlööä/kerta. Kuntalaisten aloitteesta kuntosali Impulssia pidetään auki eläkeläisille ilmaiseksi kerran viikossa.

Frisbeegolfjaosto järjesti viikkokilpailuja joka toinen viikko. Vapaa-aikatoimi järjesti radalla pitäjänmestaruuskilpailut, joihin osallistui 15 heittäjää. Yleisurheilun pitäjänmestaruuskilpailuissa oli 14 osallistujaa lapsissa ja aikuisissa 12.

Vuoden aikana oli tarjolla yhteistyökumppaneiden ja vapaaehtoisten kanssa kaikenikäisille ilmaista tekemistä: kunnonmittausta (60), ulkoilupäivä (30), Ilon päivä (70) sekä kiitoskahvit vapaaehtoisille.

Kuntoportaiden ja minigolfradan avajaiset pidettiin kesällä. Minigolfissa oli kesän aikana runsaasti käyttäjiä. Pelivälineitä sai lainattua Meidän tuvasta ilmaiseksi.

Moottorisahafestivaalit järjestettiin kesäkuussa. Vapaa-aikatoimen työpanokseen kuului koordinoida koko tapahtuma.

Nuorille saatiin kesätöitä perinteisesti 4H järjestön kautta.



Etsivän nuorisotyöntekijän palvelut on ostettu kesästä 2019 ostopalveluna Kinnulasta. Yhteistyötä etsivän kanssa on tehty noin kerran viikossa. Vuonna 2022 tavoitti 9 nuorta ja 5 asiakkuutta päättyi. Vuonna 2023 luvut olivat 43 ja 19, mutta luvuissa on myös Kinnulan asiakkaat. Vuonna 2024 luvut olivat 38 ja 2.

Nuorten ohjaus- ja palveluverkosto yhdistettiin naapurikuntien kanssa. Mukana on Kannonkoski, Kivijärvi ja Kyyjärvi ja ryhmä kokoontui syksyllä ensimmäistä kertaa. Ryhmä kokoontui kaksi kertaa vuodessa, keväällä sekä syksyllä.

Liikuntapaikat pidettiin kunnossa. Kaukalon kosteusongelmaa parannettiin ojituksilla ja Kukkoniemen uimarantaa ruopattiin sekä kuntosaleille tehtiin huollot. Vapaa-aikatoimi oli mukana vaalien järjestämisessä, henkilökunnan virkistyspäivän toteuttamisessa ja latukoneryhmässä.

Taloudelliset

Lähinnä hankkeista johtuva nettoylitys oli 13 600 euroa. Hankkeet jatkuvat v. -25.

Vapaa-aikatoimen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat hyvin.

Tunnusluvut ja mittarit

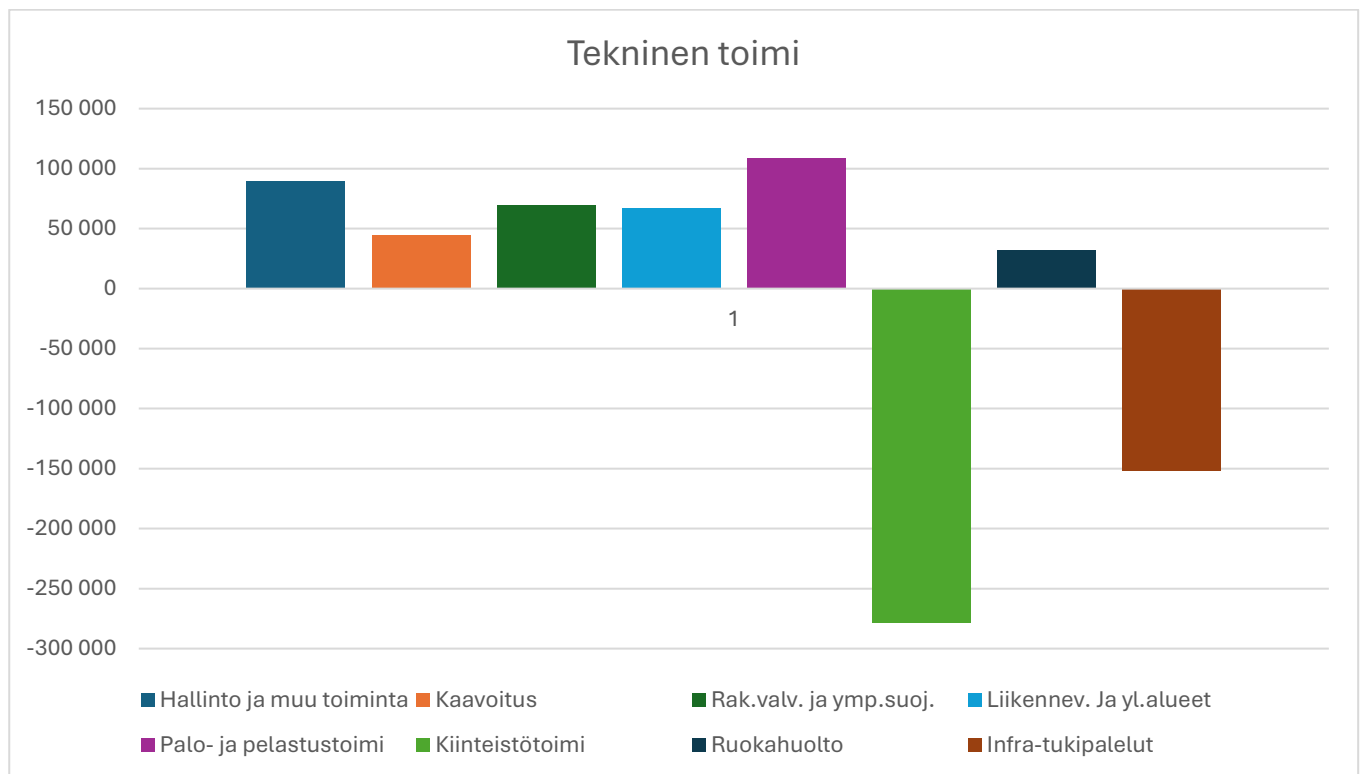
Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	Tot. 2024	Poikk.
Laajuus					
Sisäliikunta/osallistujat	3 100	4 545	3 120	3 100	-20
Ulkoliikunta/osallistujat	6 000	3 856	6 520	6 000	-520
Kilpailutoiminta/osall.	341	262	500	400	-100
Nuorisotalo/kaikki kävijät	112	138	250	124	-126
Nuorisotoiminta/osall.	582	1 908	800	500	-300
Laatu / hyte-kertoimen prosessi-indikaattorit					
Yhteiskokous yhdistysten kanssa		1	1	1	0
Vaikutusten ennakoarviointi		1	0	0	0
L/N liikunta-aktiivisuuden raport.		-	-	-	-
Kohdennetut liik.ryhmät lapsille		-	-	-	-
Liik.edist. poikkihall. työryhmä		-	-	-	-
Taloudellisuus					
Nuorisotoimi nto	56 504	64 200	59 380	76 032,81	16 652,81
Liikuntatoimi nto	54 485	59 990	57 200	54 147,24	-3 052,76
Liikuntapaikk. hoito/as.	44	51	50	49	-1
Nuorisotilat/as (sis.)	9	9	9	11	2
Vapaa-aikatoimi/as	104	114	123	129	7
Voimavarat					
Vakanssit	1,5	1	1	1	0



6 TEKNINEN LAUTAKUNTA

Toiminta-ajatus

Teknisen toimen tehtävänä ovat päävastuualueensa palvelujen järjestäminen ja ylläpitäminen kuntalaisille ja kunnan muiden hallintokuntien käyttöön, taloudellisesti, tehokkaasti, laadullisesti ja tarvittavassa laajuudessa.



TP 2024	Menot		Tulot		Yhteensä		
	Ulkoiset	Sisäiset	Ulkoiset	Sisäiset	Menot	Tulot	Netto
Hallinto ja muu t.	155 231	8 296	259	154 972	163 527	155 231	8 296
Kaavoitus	44 109	8 461	11 270	0	52 570	11 270	41 300
Ymp.s.ja rak. val	81 053	0	0	0	81 053	0	81 053
Liikennev. ja yl.al.	95 290	11 754	4 253	0	107 044	4 253	102 791
Palo- ja pelastut.	0	0	0	0	0	0	0
Kiinteistötoimi	571 725	257 204	563 965	441 517	828 929	1 005 482	-176 553
Ruokahuolto	5 286	0	4 609	1 894	5 286	6 503	-1 217
Infra-tukipalvelut	437 412	68 825	375 946	162 428	506 237	538 374	-32 137
YHTEENSÄ	1 390 106	354 540	960 302	760 811	1 744 646	1 721 113	23 533

**400 TEKINEN HALLINTO**

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	115 654,93	157 900,00	155 231,54	2 668,46
	<i>Sisäiset</i>	7 871,42	8 350,00	8 296,64	53,36
	<i>Yhteensä</i>	123 526,35	166 250,00	163 528,18	2 721,82
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	4 909,93	0,00	259,14	-259,14
	<i>Sisäiset</i>	0,00	157 600,00	154 972,40	2 627,60
	<i>Yhteensä</i>	4 909,93	157 600,00	155 231,54	2 368,46
YHTEENSÄ SIS+ULK		118 616,42	8 650,00	8 296,64	353,36
Suunnitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				1 678,77	
Muutos				-30 568,90	
Poistot				-3 057,51	
Arvo 31.12.				-31 947,64	

Toimintamuutos

Mittauskustannukset kuuluvat tekniseen hallintoon ja mittaustoimintaa hoidetaan yhteistyössä lähikuntien kanssa ja hyödynnetään yhteisesti hankittua mittauslaitteistoa.

Toiminnan painopisteet

Teknisen osaston hallinnointi- ja toimistotehtävät sekä taloyhtiöiden avustavat tehtävät.

Tavoitteiden toteutuminen 2024**Toiminnalliset tavoitteet****Määrälliset**

Hallintoon kuuluvat tehtävät on hoidettu olemassa olevilla resursseilla ja niiden yhteensovittamisella.

Laadulliset

Asiakasläheinen, joustava, ammattitaitoinen ja nopea palvelu.

Taloudelliset

Vastuualueittain on tarkasteltu palvelujen toimivuutta ja tehokkuutta ja valittu kullekin vastuualueelle ammattitaitoisin työn suorittaja.



Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	Tot. 2024	Poikk.
Laajuus					
Toimintakulut	89 227	118 616	166 250	163 528	-2722
Mittauskäyttö/vuosi/ tp	2-5		2-5	2-5	
Taloudellisuus					
Hallinto € / As.	84	115	156	162	-6
Voimavarat					
Vakanssit					
	2	2	1,8	1,8	

410 KAAVOITUS

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	44 945,50	70 350,00	44 108,68	-26 241,32
	<i>Sisäiset</i>	1 005,72	8 830,00	8 461,59	-368,41
	<i>Yhteensä</i>	45 951,22	79 180,00	52 570,27	-26 609,73
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	5 037,20		11 270,00	11 270,00
	<i>Sisäiset</i>	0,00	0,00		0,00
	<i>Yhteensä</i>	5 037,20	0,00	11 270,00	11 270,00
YHTEENSÄ SIS+ULK		40 914,02	79 180,00	41 300,27	-37 879,73

Toimintamuutos

Suunnittelukaudella kaavoitusta on jatkettu olemassa olevan käytännön mukaisesti yhteistyössä yksityisten maanomistajien kanssa.

Toiminnan painopisteet

Toimintavuoden tärkeimmät kaavahankkeet ja maankäytön kehittämiseen liittyvät tehtävät, joita on hoidettu sekä Kivijärven kunnan henkilöstön että aluearkkitehtipalvelujen toimesta:

- Kivijärven vesistöjen rantaosayleiskaavan laadinta saatiin päätökseen ja valmiiksi 2024. kuntaa tuli huomattava määrä uusia rakennuspaikkoja vapaa-ajan rakennuksille.
- WINDA Energy Oy:n ja Metsähallituksen Syväjärvennevan tuulivoimahankesuunnittelutyö eteni. Hankkeista annettiin lausuntoja eri viranomaisilta. Kunnassa pidettiin mielipidekysely tuulivoimasta vuonna 2024.



- Kivijärven kunnan edustaminen Keski-Suomen liiton ja Keski-Suomen ELY -keskuksen järjestämissä tilaisuuksissa (Keski-Suomen liikennejärjestelmätyöryhmä, maakuntahallinnon uudistamiseen liittyvät työryhmät jne.)
- Kivijärven kunnan edustaminen kaavoitukseen liittyvissä asioissa (viranomaisneuvottelut, asiakaspalvelu)
- Vuosittaisen kaavoituskatsauksen laadinta sekä lakisääteiseen kehittämiskeskusteluun osallistuminen.
- Vastaaminen kaavoitukseen ja ympäristönsuojeluun liittyvissä tehtävissä.

Tavoitteiden toteutuminen 2024

Toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset

Kunnalla tulee olla riittävästi käyttömaata asuntorakentamista, teollisuutta, palveluja, loma-asutusta ja matkailun kehittämistä varten.

Kuntaan on laadittu maapoliittinen ohjelma, jonka perusteella toimitaan ja määritellään toimintavaltuudet.

Laadulliset

Tällä hetkellä kunnalla on riittävästi tasokkaita rakennuspaikkoja.

Taloudelliset

Kaavoituksessa on kiinnitetty huomiota taloudelliseen rakentamiseen.

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	Tot. 2024	Poikk.
Laajuus					
Asemakaava ha	196,1	196,1	196,1	196,1	
Ranta-asemakaava	34	34	34	34	
Yleiskaava	1	1	1	1	
Osayleiskaava	1	1	1	1	
Taloudellisuus					
Kaavoitus € / As.	47	40	67	44	-23
Voimavarat					
Vakanssit	0,4	0,4	0,4		

**420 YMPÄRISTÖNSUOJELU JA RAKENNUSVALVONTA**

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	73 592,43	84 870,00	81 053,72	-3 816,28
	<i>Sisäiset</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>Yhteensä</i>	73 592,43	84 870,00	81 053,72	-3 816,28
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>Sisäiset</i>			0,00	0,00
	<i>Yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
YHTEENSÄ SIS+ULK		73 592,43	84 870,00	81 053,72	-3 816,28

Toimintamuutos

Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimi on vastannut rakennusvalvonnasta ja ympäristönsuojeluntehtävistä (sis. ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkinnän). Ympäristötoimen isäntäkuntana toimii Viitasaaren kaupunki.

Toiminnan painopisteet

Rakennustarkastajana on toiminut Petri Syrjä. Ympäristösihteerin tehtäviä hoitaa Saara Lind (vs).

Tehtäviin kouluttautuneet viranhaltijat ovat tuoneet lisää ammattitietoutta tehtävien hoitoon ja valmisteluun.

Tavoitteiden toteutuminen 2024*Toiminnalliset tavoitteet**Määrälliset*

Kuntalaisten etuja ja tarpeita vastaava toiminta on hoidettu ammattitaitoisesti ja nopeasti. Yhteistyö nykyisten yhteistyötahojen kanssa on toiminut hyvin.

Laadulliset

Hyvä asuinympäristö tulevaisuuden rakentajille ja asukkaille.

Taloudelliset

Kunnan toiminnan kannalta on päästy yhteistyön kautta taloudellisempaan ja ammattitaitoisempaan palveluun.



Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP2023	TA 2024	TP 2024	Poikk.
Laaajuus					
Toimintakulut	69 142	73 592	84 870	81 053	-3817
Taloudellisuus					
€ /asukas	65	71	80	80	
Voimavarat					
Vakanssit	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.	

Mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	
Myönnettyt luvat	20	20	20	9	

430 LIIKENNEVÄYLÄT JA YLEISET ALUEET

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	85 863,25	90 930,00	95 290,44	-4 360,44
	<i>Sisäiset</i>	578,70	12 290,00	11 753,73	536,27
	<i>Yhteensä</i>	86 441,95	103 220,00	107 044,17	-3 824,17
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	4 133,26	4 400,00	4 252,79	147,21
	<i>Sisäiset</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>Yhteensä</i>	4 133,26	4 400,00	4 252,79	147,21
YHTEENSÄ SIS+ULK		82 308,69	98 820,00	102 791,38	-3 971,38
Suunnitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				304 976,75	
Muutos				50 988,14	
Poistot				-55 179,70	
Arvo 31.12.				300 785,19	

Toimintamuutos

Liikenneväylät ja yleiset alueet on hoidettu tuntiveloitusperusteisen urakointisopimuksen mukaisesti vuoden 2024 aikana. Liikenneväylien ja yleisten alueiden osalta on tehty entisen käytännön mukainen tuntiveloitusperusteinen hoitosopimus vuosille 2025-2027 (1+2). Kaavateiden kunnossapidon vuoden 2024 aikana on hoitanut Infrakymppi Ky.

Toiminnan painopisteet

Kaavateiden kunnossapito, puisto-, tori-, satama-alueiden ja veneilyreittien hoito. Yksityistieavustuksia jaettiin 13 159,90 €. Mäntytien peruskorjaus suoritettiin vuonna 2024 sekä suoritettiin päällystekorjauksia kriittisimpiin kohteisiin. Lisäksi asfaltoitiin Matkaparkin yhdystielenkki.

Tavoitteiden toteutuminen 2024Toiminnalliset tavoitteetMäärälliset

Vastattiin olemassa olevien vastuualueiden toimivuudesta.

Laadulliset

Taattiin toimiva ja turvallinen asuin ympäristö. Toiminnan osa-alueiden vastuuhenkilöiden vastuuta on tehostettu.

Taloudelliset

Kustannustehokkaaseen toimintamalliin on päästy käyttämällä ulkopuolisia palveluita huomioimalla kokonaisvaltaisesti edullisimmat ratkaisut.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Poikk.
Laa juus					
Kaavatiet	8 120	8 120	8 120	8120	
Leikkikentät	3	3	3	3	
Satamat	3	3	3	3	
Veneiden laskupaikat					
Kaavateitä asfaltoitu	6 973	8 120	8 120	8120	
Taloudellisuus					
Kustannus yht. (liikenneväylät)	27 477	44 027	38 250	39641	1391
Kaavat. €/km	3 384	5 422	4 711	4882	171
Voimavarat					
Vakanssit	0,2	0,2	0,2	0,2	



440 PALO- JA PELASTUSTOIMI

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	Ulkoiset	0,00	0,00	0,00	0,00
	Sisäiset	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Tulot	Ulkoiset	5 531,38	21 430,00	0,00	21 430,00
	Sisäiset	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yhteensä	5 531,38	21 430,00	0,00	21 430,00
YHTEENSÄ SIS+ULK		-5 531,38	-21 430,00	0,00	-21 430,00

TA: Varattu vuokratuloksi paloaseman osuus. Laskutettu vuokratulo on kirjattu virastotalon kiinteistölle tuloksi. Saatu tulo on pelastustoimen siirrosta hyvinvointialueelle.

Toimintamuutos

- Keski-Suomen hyvinvointialue aloitti toimensa vuoden 2023 alusta ja kuntien järjestämisvastuu palo- ja pelastustoimesta siirtyi hyvinvointialueille. Toiminnasta on vastannut paikallisesti toimenpidepalkkainen Keski-Suomen Pelastuslaitoksen alainen pelastustoimi. Kivijärvelle on sijoitettu yksi vakituinen palomies.

Tunnusluvut

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Poikk.
Laajuus					
Taloudellisuus					
Kustannus yht.	10 8953	0	0	0	
Kustannus/as.	102	0	0	0	
Voimavarat					
Vakanssit					
	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.



450 KIINTEISTÖTOIMI

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	Ulkoiset	588 974,74	574 830,00	571 725,35	3 104,65
	Sisäiset	170 594,76	229 550,00	257 204,38	-27 654,38
	Yhteensä	759 569,50	804 380,00	828 929,73	-24 549,73
Tulot	Ulkoiset	543 411,89	560 090,00	563 965,45	-3 875,45
	Sisäiset	471 288,37	438 870,00	441 517,61	-2 647,61
	Yhteensä	1 014 700,26	998 960,00	1 005 483,06	-6 523,06
YHTEENSÄ SIS+ULK		-255 130,76	-194 580,00	-176 553,33	-18 026,67
Suunitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				3 749 669,34	
Muutos				56 924,54	
Poistot				-338 879,09	
Arvo 31.12.				3 467 714,79	

Toimintamuutos

Kivijärven Vuokratalot Oy:n kiinteistön huolto siirtyi yksityiselle huoltoyhtiölle.

Kunnan kiinteistötoimi otti määräaikaiseen työsuhteeseen kiinteistönhoitajan, joka suorittaa oppisopimuskoulutuksella ammattitutkinnon. Toinen määräaikaisessa työsuhteessa ollut laitosmies suoritti vesi- ja jätevesialan ammattitutkinnon oppisopimuskoulutuksena. Tavoitteena on rekrytoida ja kouluttaa lisää uusia ammattihenkilöitä kunnan tarpeisiin tekniselle alalle.

Tyhjillään oleville toimitiloille on pyritty löytämään käyttöä. Tenholan koulu toimii nykyisin Kivijärvi talona, joka on järjestöjen käytössä.

Keski-Suomen hyvinvointialueen vuokrasopimukset ovat voimassa vuoden 2025 loppuun asti. Kivijärven kunnan tulee varautua yhtiöittämään kohteet, joissa Hyvaks on vuokralla.

Toiminnan painopisteet

Vastattiin kunnan omien ja kunnan omistamien yhtiöiden kiinteistöjen hoidosta ja kunnossapidosta.

Tavoitteiden toteutuminen 2024

Toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset

Vastattiin kiinteistöjen taloudellisesta ja ammattitaitoisesta hoidosta. Kunnan omistamien taloyhtiöiden käyttöaste oli vuonna 2024 tyydyttävä. Suuriin huoneistoihin on vaikea saada vuokralaisia. Suunnitelman mukaiset poistot tehtiin, minkä vuoksi osassa yhtiöitä tilinpäätös on tappiollinen. Taloyhtiöitä rasittaa kohtuullinen velkataakka.

Laadulliset

Pyrittiin säilyttämään kiinteistöt hyvässä ja toiminnallisessa kunnossa.

Taloudelliset

Hoidon tasoa, ammattitaitoa ja automatiikkaa kehittäen pyrittiin taloudellisempaan lopputulokseen. Informoitiin käyttäviä osastoja kiinteistönhoidon taloudellisesta vastuusta. Energian ja vedenkulutuksen seurannan suhteen on työtä tehostettu.

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Poikk.
Laaajuus					
Kunnan kiint. m ³	44 613	44 613	44 613	44613	
Rivitalot	8 514	8 514	8 514	8514	
Taloudellisuus					
Kust.yht.kunnan osalta/netto kunnan os	455 266	498 062	449 810	476379	-32 299
Voimavarat					
Vakanssit	2,2	2,2	2,2	3,6	

Mittarit	TP 2021	TP 2022	TA 2024	TP 2024	
€/m ³ (47018m ³)	9,7	11,6	10,8	10,1	-0,70



460 RUOKAHUOLTO

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	Ulkoiset	331 763,30		5 286,13	-5 286,13
	Sisäiset	31 663,97	0,00		0,00
	Yhteensä	363 427,27	0,00	5 286,13	-5 286,13
Tulot	Ulkoiset	235 530,27		4 609,42	-4 609,42
	Sisäiset	90 598,20	2 000,00	1 893,75	106,25
	Yhteensä	326 128,47	2 000,00	6 503,17	-4 503,17
YHTEENSÄ SIS+ULK		37 298,80	-2 000,00	-1 217,04	-782,96
Suunnitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				31 357,64	
Muutos					
Poistot					
Arvo 31.12.				31 357,64	

Toimintamuutos

Ruokahuoltopalveluita tuotettiin Keski-Suomen hyvinvointialueelle (vanhusten ateriapalveluun, palveluasumiseen) ja kunnalle (ruokasalimyyntiin, kouluruokailuun, päivähoitoon ja esikouluun) sekä yksityisille saliasiakkaille.

1.1.2024 aloitti uusi ruokahuoltoyhtiö Kivijärvenhelmi Oy, johon kaikki neljä keittäjää siirtyivät vanhoina työntekijöinä. Kunnan konserniyhtiönä Kivijärvenhelmi Oy vastaa itsenäisesti toiminnallisesta ja taloudellisesta tuloksesta.

Tavoitteiden toteutuminen 2024

Laadulliset

Pystyttiin vastaamaan eri asiakasryhmien toivomuksiin hyvän ja laadukkaan ruoan tuottamisesta kuljetuksineen. Ruokahuollossa on kiinnitetty huomiota mm. laatuun, terveellisyyteen ja lähiruoan käyttömahdollisuuteen.



Tunnusluvut

Tunnusluvut	TP 2022	TP2023	TA 2024	TP2024	Poikk.
Laajuus					
Suoritteiden määrä keskimäärin/pv kouluaikana	220	160	0		55
Suoritteiden määrä keskimäärin/ pv muuna aikana	135	67	0		28
Raaka-aine kustannusten osuus/suorite	1,14	2,96	0		-1,79
Henkilöstömenojen osuus/ suorite	1,80	3,10	0		-1,24
Voimavarat					
Vakanssit	4	4	0		

470 INFRA-TUKIPALVELUT

		TP 2023	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Menot	<i>Ulkoiset</i>	466 127,85	509 610,00	437 412,48	72 197,52
	<i>Sisäiset</i>	10 572,74	68 710,00	68 824,55	-114,55
	<i>Yhteensä</i>	476 700,59	578 320,00	506 237,03	72 082,97
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	485 005,63	479 790,00	375 945,56	103 844,44
	<i>Sisäiset</i>	169 961,38	129 250,00	162 428,59	-33 178,59
	<i>Yhteensä</i>	654 967,01	609 040,00	538 374,15	70 665,85
YHTEENSÄ SIS+ULK		-178 266,42	-30 720,00	-32 137,12	1 417,12
Suunitelmapoistot					
Hyödykkeet					
Arvo 1.1.				1 506 505,64	
Muutos				41,57	
Poistot				-212 609,44	
Arvo 31.12.				1 293 937,77	

Toimintamuutos

Kivijärven kunnan oma biolämpölaitos aloitti toimintansa lokakuussa 2021, mistä lähtien on toteutettu lämpölaitoksen toiminnallista käyttöä vuoteen 2023 marraskuuhun asti. Marraskuussa 2023 aloitettiin Pilot-kokeilu ja vuokrattiin



Kivijärven rakennuspalvelu Oy:n 3 MW:n lämpölaitos tuottamaan lämpöenergiaa talvikuukausien ajan. Tavoitteena oli polttoöljyn käytön vähentäminen huipputehon aikoina. Kunnan oma lämpölaitos aloitti kaukolämpöenergian tuotannon huhtikuussa 2024. Polttoöljyä ei kulunut talvikuukausina.

Kaukolämpöverkoston asiakkaaksi liittyi Saarijärven seurakunta syksyllä 2024, jolloin kirkko ja seurakuntasali liitettiin kaukolämpöön.

Toiminnan painopisteet

Vesi- ja viemärlaitostoiminta sekä kaukolämpöverkko. Viemäriverkoston ja pumppaamojen saneerausohjelmaa on toteutettu tarpeen mukaan.

Tavoitteiden toteutuminen 2024

Toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset

-

Laadulliset

Hyvä käyttövesi, tehokas puhdistustulos toteutui toimintavuoden aikana. Jäteveden puhdistamisessa ei päästy kaikilla tarkkailujaksoilla tavoitearvoihin, koska virtaamat vaihtelevat paljon vuodenaikojen mukaan.

Taloudelliset

Verkostojen käytön vähäisellä lisäämisellä ei ole päästy edullisempaan yksikköhintaan. Toiminta-alueiden lisärakentaminen on ollut vähäistä, joten lisäkuormaa laitoksille ei ole muodostunut. Harva asutus olemassa olevalle verkostolle on epäedullinen. Taloudellisesti laitosten toiminta on saatu pysymään hallinnassa, mutta lämpölaitoksen piiriin ei ole saatu liittyjiä lisää.

**Tunnusluvut ja mittarit**

Tunnusluvut	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Poik.
Laaajuus					
Vesijohtoverkosto m ³	71 433	43 187	58 500	47 934	10 566
-laskutettu m ³	42 497	45 157	42 500	39793	2707
Viemärilaitos m ³	59 837	72 210	79 700	66 827	2 730
-laskutettu m ³	32 616	30 615	32 600	28683	3917
Liikelait. yht. tulot	457 361	532 339	505920	514243	-83223
Menot	339 370	418 179	514410	462876	-51534
Vesilaitos/tulot	105 652	109 530	115 420	107337	8083
Viemäri/tulot	94 281	101 481	104 830	107610	-2780
Lämpölaitos/tulot	257 312	321 328	285670	299296	-13626
Vesilaitos/menot	57 259	62 353	77710	75233	-2477
Viemärilaitos/menot	96 505	113 210	187300	110230	-77070
Lämpölaitos/menot	185 606	242 616	249400	277413	28013
Vakanssit	1	1	1	1	

Mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024	
Kaukolämpöön liitetyt m ³	64 645	64 645	63 238	72 965	

Metsätilat

Kunnan maanomistus on yhteensä 640 ha, joka on pääosin metsätalousmaata, poisluettuina kaava-alueen maanomistus.

Kunnalla on sopimus Metsänhoitoyhdistys Keski-Suomen kanssa metsätalouteen liittyvän ammattihenkilöstön käytöstä.

Metsän myyntitulot olivat 0 €.

Talousarvioon oli varattu myyntituloja 60.000,00 €.

Aukoksi hakattujen alueiden hoitotyöt on tehty normaalissa järjestyksessä. Taimikonhoitotyöt on tehty asianmukaisesti. Rästitöitä ei ole jäänyt. Vanhojen ojitusten uusimiseen ja täydentämiseen on varauduttava.



7 TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMISVERTAILU

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMISVERTAILU

Tilinpäätös 2024	Talousarvio	TA- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Ulkoiset tapahtumat					
Toimintatuotot	1 093 490	149 270	1 242 760	1 119 323,13	123 436,87
Myyntituotot	498 870	-3 980	494 890	383 348,08	111 541,92
Maksutuotot	33 080	-5 780	27 300	24 654,49	2 645,51
Tuet ja avustukset	66 380	81 000	147 380	92 194,01	55 185,99
Muut toimintatuotot	495 160	78 030	573 190	619 126,55	-45 936,55
Toimintakulut	-3 988 010	-324 800	-4 312 810	-4 081 303,76	-231 506,24
Henkilöstökulut	-2 292 290	-21 500	-2 313 790	-2 187 536,84	-126 253,16
Palvelujen ostot	-936 200	-221 200	-1 157 400	-1 082 152,41	-75 247,59
Aineet, tarvikkeet ja tav.	-441 430	-52 100	-493 530	-432 714,86	-60 815,14
Avustukset	-187 600	20 000	-167 600	-145 155,18	-22 444,82
Muut toimintakulut	-130 490	-50 000	-180 490	-233 744,47	53 254,47
Toimintakate	-2 894 520	-175 530	-3 070 050	-2 961 980,63	-108 069,37
Verotulot	2 365 000		2 365 000	2 475 561,00	-110 561,00
Valtionosuudet	1 647 430		1 647 430	1 660 351,00	-12 921,00
Rahoitustulot ja -menot:					
Korkotuotot					
Muut rahoitustuotot	5 600		5 600	29 483,02	-23 883,02
Korkokulut	-48 770		-48 770	-73 671,02	24 901,02
Muut rahoituskulut	-400		-400	-345,78	-54,22
Vuosikate	1 074 340	-175 530	898 810	1 129 397,59	-230 587,59
Poistot	-657 820		-657 820	-640 848,11	-16 971,89
Satunnaiset erät			0		0,00
Arvon alentumiset					
Tilikauden tulos	416 520	-175 530	240 990	488 549,48	-247 559,48
Poistoeron muutos			0	20 346,65	-20 346,65
Varausten muutos			0		0,00
Tilikauden yli-/alijäämä	416 520	-175 530	240 990	508 896,13	-267 906,13



7.1 Käyttötalous toteutumisvertailu, menot

KÄYTTÖTALOUS TOTEUTUMISVERTAILU

MENOT

Tilinpäätös 2024	Talous- arvio	TA- Muutokset	Talousarvio Muutosten Jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Ulkoiset tapahtumat					
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Yleishallinto	435	8	443	437	6
Yritys- ja elinkeinotoimi	257	17	274	238	36
Tietohallinto	29	33	62	55	7
Laskutettavat	0		0		0
Hallinto- ja elinkeino- osasto yhteensä	721	58	779	730	49
Sivistyshallinto	45		44	39	5
Varhaiskasvatus	445	22	467	433	34
Peruskoulutus	1 174	102	1 276	1 236	40
Muu koulutus	21		21	23	-2
Kirjasto	98		98	97	1
Kulttuuri	6		6	6	0
Vapaa-aikatoimi	117	16	133	127	6
Sivistystoimi yhteensä	1 906	140	2 045	1 961	84
Tekninen hallinto	157		157	155	2
Kaavoitus	70		70	44	26
Ymp.suojelu ja rak.valvonta	85		85	81	4
Liikenneväylät ja yl.alueet	81	10	91	95	-4
Palo- ja pelastustoimi	0		0	0	0
Kiinteistötoimi	524	51	575	572	3
Ruokahuolto	0		0	6	-6
Infra-tukipalvelut	444	66	510	437	73
Tekninen toimi yhteensä	1 361	127	1 488	1 390	98
KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ	3 988	325	4 312	4 081	231



7.2 Käyttötalous toteutumisvertailu, tulot

KÄYTTÖTALOUS TOTEUTUMISVERTAILU

TULOT

Tilinpäätös 2024	Talousarvio	TA-Muutokset	Talousarvio Muutosten Jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Ulkoiset tapahtumat					
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1000	1000
Yleishallinto	21		21	20	1
Yritys- ja elinkeinotoimi	23		23	27	-4
Tietohallinto	0		0	1	-1
Laskutettavat	0		0	1	-1
Hallinto- ja elinkeino-osasto yhteensä	44	0	44	49	-5
Sivistyshallinto	15	-14	1	0	1
Varhaiskasvatus	27		27	23	4
Peruskoulutus	21	50	71	42	29
Muu koulutus	0		0	4	-4
Kirjasto	0		0	0	0
Kulttuuri	0		0	0	0
Vapaa-aikatoimi	24	31	55	38	17
Sivistysosasto yhteensä	87	67	154	107	47
Tekninen hallinto	0		0	0	0
Kaavoitus	0		0	11	-11
Ymp.suojelu ja rak.valvonta	0		0	0	0
Liikenneväylät ja yl.alueet	3	1	4	4	0
Palo- ja pelastustoimi	21	-21	0	0	0
Kiinteistötoimi	470	90	560	563	-3
Ruokahuolto	0		0	5	-5
Infra-tukipalvelut	468	12	480	376	104
Tekninen osasto yhteensä	962	82	1 044	959	85
KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ	1 093	149	1 242	1 116	126
MENOT	3 988	325	4 312	4081	231
TULOT	1 093	149	1 242	1 116	126
NETTO	2 895	176	3 071	2965	106



7.3 Käyttötalouden toteutumisvertailu, sisäiset menot

KÄYTTÖTALOUS TOTEUTUMISVERTAILU

MENOT

Tilinpäätös 2024	Talousarvio	TA- Muutokset	Talousarvio Muutosten Jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Sisäiset tapahtumat					
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1000	1000
Yleishallinto	-23	3	-20	-26	6
Yritys- ja elinkeinotoimi	-4		-4	-1	-3
Tietohallinto	0		0	0	0
Laskutettavat	0		0	0	0
Hallinto- ja elinkeino-osasto	-27	3	-24	-27	3
Sivistyshallinto	-3		-3	-3	0
Varhaiskasvatus	-36	1	-35	-32	-3
Peruskoulutus	-483	38	-445	-457	12
Muu koulutus	0	0	0	-1	0
Kirjasto	-25	-3	-28	-30	2
Kulttuuri	-1	0	-1	0	-1
Vapaa-aikatoimi	-36	-3	-39	-40	1
Sivistysosasto yhteensä	-584	33	-551	-563	12
Tekninen hallinto	-9	0	-9	-9	0
Kaavoitus	-1	-7	-8	-8	0
Ymp.suojelu ja rak.valvonta	0		0	0	0
Liikenneväylät ja yl.alueet	-1	-11	-12	-12	0
Palo- ja pelastustoimi	0		0	0	0
Kiinteistötoimi	-149	-81	-230	-257	27
Ruokahuolto	-43	43	0	0	0
Infra-tukipalvelut	-12	-57	-69	-69	0
Tekninen osasto yhteensä	-215	-113	-328	-355	27
KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ	-826	-77	-903	-945	42



7.4 Käyttötalouden toteutumisvertailu, sisäiset tulot

KÄYTTÖTALOUS TOTEUTUMISVERTAILU

TULOT

Tilinpäätös 2024	Talousarvio	TA- Muutokset	Talousarvio Muutosten Jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Sisäiset tapahtumat					
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1000	1000
Yleishallinto	112	-8	104	82	22
Yritys- ja elinkeinotoimi	0		0	0	0
Tietohallinto	28	-2	26	53	-27
Laskutettavat	0		0	0	0
Hallinto- ja elinkeino-osasto	140	-10	130	135	-5
Sivistyshallinto	2	44	46	41	5
Varhaiskasvatus	0		0	0	0
Peruskoulutus	0		0	9	-9
Muu koulutus	0		0	0	0
Kirjasto	0		0	0	0
Kulttuuri	0		0	0	0
Vapaa-aikatoimi	0		0	0	0
Sivistysosasto yhteensä	2	44	46	50	-4
Tekninen hallinto	0	158	158	155	3
Kaavoitus	0		0	0	0
Ymp.suojelu ja rak.valvonta	0		0	0	0
Liikenneväylät ja yl.alueet	0		0	0	0
Palo- ja pelastustoimi	0		0	0	0
Kiinteistötoimi	472	-33	439	442	-3
Ruokahuolto	83	-82	1	2	-1
Infra-tukipalvelut	129		129	161	-32
Tekninen osasto yhteensä	684	43	727	760	-33
KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ	826	77	903	945	-42
MENOT	826	77	903	945	-42
TULOT	826	77	903	945	-42
NETTO	0	0	0	0	0



7.5 Verotulojen ja valtionosuuksien toteutumisvertailu

VEROTULOJEN ERITTELY

Tilinpäätös 2024	Talousarvio	TA-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Ulkoiset tapahtumat					
Kunnan tulovero	1 306 000		1 306 000	1 420 364,69	-114 364,69
Kiinteistövero	567 000		567 000	574 526,99	-7 526,99
Osuus yhteisöv. tuot.	492 000		492 000	480 669,32	11 330,68
Muut verotulot			0		0,00
Verotulot yhteensä	2 365 000	0	2 365 000	2 475 561,00	-110 561,00

Kunnan tulovero

	Tulovero-prosentti	Verotettava tulo milj. euroa	Muutos %
2020	21,75	12,32	7,50
2021	21,75	13,15	6,72
2022	21,75	13,33	1,42
2023	9,11	13,80	3,52
2024	9,10	15,60	13,04

Kiinteistöveroprosentit

	Yleinen	Vakituiset asunnot	Rakenta- maton rak.p.	Muut asuin- rakenn.	Yleis- hyödylliset yhteisöt	Voima- laitokset
2020	1,20	0,60	4,00	1,50		
2021	1,20	0,60	4,00	1,50		
2022	1,20	0,60	4,00	1,50		
2023	1,20	0,60	4,00	1,50		3,1
2024	1,20	0,60	4,00	1,50		3,1

Valtionosuuksien erittely

Järjestelmä muuttui vuonna 2010

Tilinpäätös 2024	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
Kunnan peruspalveluiden valtionosuus (ilman tasauksia)	1 049 554	1 346 583	-297 029
Verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseaus	352 736	352 740	-4
Verotulomenetykskompensaatio	245 140	244 200	940
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet			
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus		-283 172	283 172
	1 647 430	1 660 351	-12 921



7.6 Investointien toteutumisvertailu, menot

INVESTOINTIEN TOTEUTUMISVERTAILU			MENOT		
Tilinpäätös 2024	Talousarvio	TA-Muutokset	Talousarvio Muutosten Jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Muut kiinteistöt	0	0	0	0,00	0,00
Kiint.om. myynti ja hankinta	0	0	0	0,00	0,00
Etätyötila	20 000		20 000	5 877,82	14 122,18
Kunnan om. asuntojen korjauksia	40 000	0	40 000	0,00	40 000,00
Kunnan rak.lukkojen vaihtaminen	50 000		50 000	13 214,76	36 785,24
Talorakennus yhteensä	110 000	0	110 000	19 093	90 907
Paloaseman ovet, lattian pinnoitus	20 000		20 000	0,00	20 000,00
Kaavat.asf. ja korjauksia	50 000	0	50 000	43 809,87	6 190,13
Katuvalaistuksen uusiminen	10 000		10 000	9 547,99	452,01
Hiekoitushiekkakatos	7 000		7 000	8 123,26	-1 123,26
Liikennev. ja satamat yht.	87 000	0	87 000	61 481,12	25 518,88
Jääkiek.kaukalon laidat/peruskorj.	50 000	0	50 000	10 117,61	39 882,39
Minigolfkentän korjaus	10 000	0	10 000	8 381,52	1 618,48
Puistot ja yleiset alueet yht.	60 000	0	60 000	18 499,13	41 500,87
Viemäriverkoston saneeraus	15 000	0	15 000	0,00	15 000,00
Runkovesijohdon uusiminen	0	0	0	0,00	0,00
Lämpölaitos	0	0	0	0,00	0,00
Puhdistamon korjauksia	10 000		10 000	0,00	10 000,00
Vesih. ja kaukolämpö yht.	25 000	0	25 000	0,00	25 000,00
Lattianhoitokone	8 000		8 000	4 390	3 610
Koulukuljetuskalusto	40 000		40 000	37 211	2 789
Kevyt perävaunu	0	0	0	0,00	0,00
Autojen latauspisteet	20 000		20 000	16 628,74	3 371,26
Sivistysosaston ICT/TVT-hankinnat	10 000	0	10 000	8 131,20	1 868,80
Jätevedenpuhdistamon ohjelma	0	0	0	0,00	0,00
Kulunvalvontajärjestelmä	0	0	0	0,00	0,00
Irtaimistohankinnat yht.	78 000	0	78 000	66 361,10	11 639
Osakkeiden hankinta	0	0	0	2 246,00	-2 246,00
INVESTOINTI MENOT YHT.	360 000	0	360 000	167 680	192 320



7.7 Investointien toteutumisvertailu, tulot

Tilinpäätös 2024	Talousarvio	TA- Muutokset	Talousarvio Muutosten Jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Muut kiinteistöt			0		0,00
Kiint.om. Myynti ja hankinta	0	0	0	0,00	0,00
Nuppukummun sisärem.+kal.	0		0	0,00	0,00
Palvelukesk. Saunatilat	0		0	0,00	0,00
Nuorisotilan remontointi	0		0	0,00	0,00
Niliaitta	0		0	0,00	0,00
Talonrakennus yhteensä	0	0	0	0	0,00
Kaavat.asf.ja korjauksia	0		0	0,00	0,00
Katuvalaistuksen uusiminen	0		0	0,00	0,00
Liikennev. Ja satamat yht.	0	0	0	0	0,00
Kirsikkapuisto	0		0	0,00	0,00
Puistot ja yleiset alueet yht.	0	0	0	0	0,00
Viemäriverkoston saneeraus	0		0	0,00	0,00
Tervaniemen ovet +aita	0		0	0,00	0,00
Vesih. Ja kaukolämpö yht.	0	0	0	0	0,00
Lattianhoitokone	0		0	0	0,00
Jäähdytys-pakastuskaappi	0		0	0	0,00
Esi- ja perusop. ICT-hankinnat	0		0	0	0,00
Koulukuljetuskalusto	0		0	0	0,00
Tal.hall. Ohjelmisto tilasto-osio	0		0	0	0,00
Lämpölaite	0	0	0	0	0,00
Irtaimistohankinnat yht.	0	0	0	0,00	0,00
Osakkeiden myynti	0		0	0,00	0,00
INVESTOINTI TULOT YHT.	0	0	0	0,00	0,00
INVESTOINTI NETTO	360 000,00	0,00	360 000,00	-167 678,00	192 320,07



7.8 Rahoituslaskelman toteutumisvertailu

RAHOITUSLASKELMAN TOTEUTUMISVERTAILU

Tilinpäätös 2024	Talousarvio	TA-Muutokset	Talousarvio Muutosten Jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Ulkoiset tapahtumat					
Toiminnan rahavirta	1 074 340	-175 530	898 810	1 129 397,59	-230 587,59
Vuosikate	1 074 340	-175 530	898 810	1 129 397,59	-230 587,59
Satunnaiset erät			0		0,00
Tulorahoituksen korjauserät	0		0	0,00	0,00
Investointien rahavirta	-360 000	0	-360 000	-167 679,93	-192 320,07
Investoinnit	-360 000		-360 000	-167 679,93	-192 320,07
Rahoitusos. Investointimenoihin	0		0	0,00	0,00
Pysyv.vast.hyöd.vars.myyntitulot	0		0	0,00	0,00
Pysyv.vast.hyöd.myyntivoitot/tappiot	0		0	0,00	0,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	714 340	-175 530	538 810	961 717,66	-422 907,66
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys					
Lainakannan muutokset				-2 748 664,00	2 748 664,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys				-2 748 664,00	2 748 664,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos			0	0,00	0,00
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset				172 364,82	-172 364,82
Toimeksiantojen varojen ja			0	18 418,19	-18 418,19
Pääomien muutokset			0		0,00
Vaihto-omaisuuden muutokset			0	-3 921,21	3 921,21
Saamisten muutos			0	129 001,81	-129 001,81
Korottomien velkojen muutos			0	28 866,03	-28 866,03
Rahoituksen rahavirta	0	0	0	-2 576 299,18	2 576 299,18
Rahavarojen muutos	714 340	-175 530	538 810	-1 614 581,52	2 153 391,52
Rahavarat 31.12.	0	0	0	2 672 101,13	-2 672 101,13
Rahavarat 1.1.				4 286 682,65	-4 286 682,65
Rahavarojen muutos				-1 614 581,52	1 614 581,52



7.9 Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien erien toteutumisvertailusta

Tilinpäätös 2024	Määrärahat					Tuloarviot				
	TA	TA-Muut.	TA Muut. Jälk.	Tot.	Poikk.	TA	TA-Muut.	TA Muut. Jälk.	Tot.	Poikk.
1 000 €										
Ulk. ja sis.										
Käyttötalousosa	4 814	402	5 216	5 026	190	1 920	226	2 146	2 064	82
Hallinto- ja elinkeino	748	55	803	758	45	184	-9	175	184	-9
Sivistysosasto	2 490	107	2 597	2 523	74	90	110	200	159	41
Tekninen osasto	1 576	240	1 816	1 745	71	1 646	125	1 771	1 721	50
Tuloslaskelmaosa	70	0	70	107	-37	4 038	0	4 038	4 197	-159
Verotulot					0	2 365		2 365	2 475	-110
Valtionosuudet			0	0	0	1 647		1 647	1 660	-13
Korkotulot			0	0	0	2		2	14	-12
Muut rah.tulot			0	0	0	24		24	48	-24
Korkomenot	51		51	88	-37	0		0		0
Muut rah.menot	19		19	19	0	0		0	0	0
Investointiosa	360	0	360	165	195	0	0	0	0	0
Aineett. hyöd.			0	0	0					
Kiint.om.m./hank.			0		0	0		0		0
Talonrakennus	80		80	6	74	0		0	0	0
Liik.väylät ja satam.	60		60	54	6	0		0		0
Puistot ja yl.alueet	60		60	18	42	0		0		0
Vesih. + kaukol.	15	0	15	0	15	0		0		0
Irtaimistohankinnat	145		145	87	58	0		0		0
Osakkeet	0		0		0	0		0		0
Rahoitusosa	0	0	0	2 749	-2 749	0	0	0	0	0
Pitkäaik.lain.lis.	0		0	0	0	0		0	0	0
Pitkäaik.lain.väh.			0	2 749	-2 749	0		0	0	0
Lyhytaik.lain.muut.	0		0		0	0		0	0	0
Oman po:n muutos	0		0		0	0		0	0	0
Vaik.maksuvalm.	0		0		0	0		0	0	0
YHTEENSÄ	5 244	402	5 646	8 047	-2 401	5 958	226	6 184	6 261	-77



8 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

TULOSLASKELMA

Tilinpäätös 2024	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
Ulkoiset tapahtumat	€	€
Toimintatuotot	1 119 323,13	1 531 266,73
Myyntituotot	383 348,08	713 856,27
Maksutuotot	24 654,49	34 282,14
Tuet ja avustukset	92 194,01	70 837,57
Muut toimintatuotot	619 126,55	712 290,75
Toimintakulut	4 081 303,76	4 104 803,20
Henkilöstökulut	2 187 536,84	2 157 497,25
Palvelujen ostot	1 082 152,41	916 018,99
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	432 714,86	596 898,76
Avustukset	145 155,18	177 015,50
Muut toimintakulut	233 744,47	257 372,70
Toimintakate	-2 961 980,63	-2 573 536,47
Verotulot	2 475 561,00	2 405 065,58
Valtionosuudet	1 660 351,00	1 560 230,00
Korkotuotot		
Muut rahoitustuotot	29 483,02	19 107,16
Korkokulut	-73 671,02	-117 651,55
Muut rahoituskulut	-345,78	-27,02
Vuosikate	1 129 397,59	1 293 187,70
Poistot	-640 848,11	-639 320,39
Arvon alentumiset		
Tilikauden tulos	488 549,48	653 867,31
Poistoeron muutos	20 346,65	20 346,65
Varausten muutos		0,00
Tilikauden yli-/alijäämä	508 896,13	674 213,96



TULOSLASKELMA

Tilinpäätös 2024	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
Ulkoiset + sisäiset tapahtumat	€	€
Toimintatuotot	2 064 414,45	2 343 072,52
Myyntituotot	885 028,04	1 052 410,78
Maksutuotot	24 654,49	34 282,14
Tuet ja avustukset	92 194,01	70 837,57
Muut toimintatuotot	1 062 537,91	1 185 542,03
Toimintakulut	-5 026 395,08	-4 916 608,99
Henkilöstökulut	-2 187 536,84	-2 157 497,25
Palvelujen ostot	-1 433 257,75	-1 095 988,93
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-583 289,48	-755 483,33
Avustukset	-145 155,18	-177 015,50
Muut toimintakulut	-677 155,83	-730 623,98
Toimintakate	-2 961 980,63	-2 573 536,47
Verotulot	2 475 561,00	2 405 065,58
Valtionosuudet	1 660 351,00	1 560 230,00
Korkotuotot	14 342,68	14 235,33
Muut rahoitustuotot	48 574,14	38 198,28
Korkokulut	-88 013,70	-131 886,88
Muut rahoituskulut	-19 436,90	-19 118,14
Vuosikate	1 129 397,59	1 293 187,70
Poistot	-640 848,11	-639 320,39
Arvon alentumiset		0,00
Tilikauden tulos	488 549,48	653 867,31
Poistoeron muutos	20 346,65	20 346,65
Varausten muutos		0,00
Tilikauden yli-/alijäämä	508 896,13	674 213,96



RAHOITUSLASKELMA

Tilinpäätös 2024	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
Ulkoiset tapahtumat	€	€
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 129 397,59	1 293 187,70
Tulorahoituksen korjauserät		-25 000,00
Investointien rahavirta		
Investoinnit	-167 679,93	-527 907,67
Rahoitusosuudet investointimenoihin		154 144,00
Pysyv. vastaav. hyöd. Luovutustulot		334 451,00
Pysyvien vast. hyöd. myyntivoitot		
Toiminnan ja investointien rahavirta	961 717,66	1 228 875,03
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 748 664,00	-324 684,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-1 033,22
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja	18 418,19	-8,47
Pääomien muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutokset	-3 921,21	
Lyhytaikaisten saamisten muutokset	129 001,81	82 184,87
Korottomien velkojen muutos	28 866,03	-88 143,16
Rahoituksen rahavirta	-2 576 299,18	-331 683,98
Rahavarojen muutos	-1 614 581,52	897 191,05
Rahavarojen muutos	-1 614 581,52	897 191,05
Rahavarat 31.12.	2 672 101,13	4 286 682,65
Rahavarat 1.1.	4 286 682,65	3 389 491,60



TASE

Tilinpäätös 2024 Vastaavaa	31.12.2024 €	31.12.2023 €
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	7 876 338,51	8 349 506,69
Aineettomat hyödykkeet	24 416,66	54 571,66
Muut pitkävaikutteiset menot	24 416,66	54 571,66
Ennakkomaksut		0,00
Aineelliset hyödykkeet	6 276 275,29	6 721 534,47
Maa- ja vesialueet	1 042 440,55	1 042 440,55
Rakennukset	3 423 613,68	3 743 711,33
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 703 551,71	1 881 441,67
Koneet ja kalusto	106 669,35	53 940,92
Muut aineelliset hyödykkeet		0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankkeet		
Sijoitukset	1 575 646,56	1 573 400,56
Osakkeet ja osuudet	1 173 779,21	1 171 533,21
Muut lainasaamiset	401 867,35	401 867,35
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	62 956,83	63 023,76
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	62 956,83	63 023,76
Muut toimeksiantojen varat		0,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 913 238,86	4 653 693,80
Vaihto-omaisuus	3 921,21	0,00
Aineet ja tarvikkeet		0,00
Keskeneräiset tuotteet		0,00
Valmiit tuotteet/Tavarat		0,00
Muu vaihto-omaisuus		0,00
Ennakkomaksut	3 921,21	0,00
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		0,00
Lyhytaikaiset saamiset	237 216,52	367 011,15
Myyntisaamiset	182 178,09	219 581,76
Lainasaamiset		
Muut saamiset	38 196,82	26 432,91
Siirtosaamiset	16 841,61	120 996,48
Rahoitusarvopaperit	0,00	0,00
Osakkeet ja osuudet	0,00	0,00
Sijoitukset rahan markkinainstrumentteihin		0,00
Muut arvopaperit		0,00
Rahat ja pankkisaamiset	2 672 101,13	4 286 682,65
VASTAAVAA YHTEENSÄ	10 852 534,20	13 066 224,25

**TASE**

Tilinpäätös 2024	31.12.2024	31.12.2023
Vastattavaa	€	€
OMA PÄÄOMA	8 761 393,81	8 252 497,68
Peruspääoma	3 471 999,98	3 471 999,98
Edellisten tilik. yli/alijäämä	4 780 497,70	4 106 283,74
Tilikauden yli/alijäämä	508 896,13	674 213,96
POISTOERO JA VAP.EHT. VARAUKSET	222 813,06	243 159,71
Poistoero	222 813,06	243 159,71
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	89 977,60	71 626,34
Lahjoitusrahastojen pääomat	88 523,68	69 814,20
Muut toimeksiantojen pääomat	1 453,92	1 812,14
VIERAS PÄÄOMA	1 778 349,73	4 498 940,52
Pitkäaikainen	1 082 116,00	3 620 000,00
Lainat rahoitus- ja vak.laitoks.	1 082 116,00	3 620 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Lyhytaikainen	696 233,73	878 940,52
Pitkäaikaisten lainojen seur.v.lyhen.	113 904,00	324 684,00
Lainat rahoitus- ja vak.laitoks.	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä		
Saadut ennakot		
Ostovelat	221 592,59	207 741,85
Muut velat	40 302,07	65 743,70
Siirtovelat	320 435,07	280 770,97
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	10 852 534,20	13 066 224,25

**KONSERNITULOSLASKELMA**

Tilinpäätös 2023	1.1.- 31.12.2024	1.1.- 31.12.2023
	€	€
Toimintatuotot	1 496 181,99	1 709 839,32
Toimintakulut	-4 771 818,64	-4 542 466,07
TOIMINTAKATE	-3 275 636,65	-2 832 626,75
Verotulot	2 475 561,00	2 405 065,58
Valtionosuudet	2 042 780,54	1 923 590,89
Rahoitustuotot ja -kulut	-47 138,63	-96 371,89
Korkotuotot	5 882,30	3 323,67
Muut rahoitustuotot	30 135,71	19 759,49
Korkokulut	-78 483,16	-117 651,64
Muut rahoituskulut	-4 673,48	-1 803,41
VUOSIKATE	1 195 566,26	1 400 657,83
Poistot	-773 995,24	-780 053,06
TILIKAUDEN TULOS	421 571,02	620 604,77
Satunnaiset erät	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	421 571,02	620 604,77
Tilinpäätössiirrot	-2 130,96	-105,52
Laskennalliset verot	-1 503,28	
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	417 936,78	620 499,25



KONSERNIRAHOITUSLASKELMA

Tilinpäätös 2024	1.1.- 31.12.2024 €	1.1.- 31.12.2023 €
Toiminnan rahavirta	1 195 566,26	1 375 657,83
Vuosikate	1 195 566,26	1 400 657,83
Satunnaiset erät		
Tulorahoituksen korjauserät		-25 000,00
Investointien rahavirta	-194 789,40	-63 780,33
Investoinnit	-206 951,27	-552 375,33
Rahoitusosuudet investointimenoihin	12 161,87	154 144,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden		
Luovutustulot		334 451,00
Pysyvien vast. hyöd. myyntivoitot		
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 000 776,86	1 311 877,50
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys/vähennys	-12 475,99	-151 057,87
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 788 664,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-214 925,06
Oman pääoman muutokset	49 499,13	
Selvittämätön ero		-423,16
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja		
Pääomien muutokset	-1 717,48	34 349,77
Vaihto-omaisuuden muutokset	-7 784,24	9 171,79
Pitkäaikaisten saamisten muutos	2 216,13	-17 805,49
Lyhytaikaisten saamisten muutokset	96 304,99	20 409,41
Korottomien pa ja la velkojen muutos	65 475,10	-71 606,00
Rahoituksen rahavirta	-2 597 146,36	-391 886,61
Rahavarojen muutos	-1 596 369,50	919 990,89
Rahavarat 31.12.	2 932 731,32	4 529 100,82
Rahavarat 1.1.	-4 529 100,82	-3 609 109,93
Rahavarojen muutos	-1 596 369,50	919 990,89



KONSERNITASE

Tilinpäätös 2024	31.12.2024	31.12.2023
Vastaavaa	€	€
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	7 317 761,99	7 920 027,12
Aineettomat hyödykkeet	70 474,21	100 629,21
Aineettomat oikeudet	46 057,55	46 057,55
Konserniliikearvo	0,00	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	24 416,66	54 571,66
Ennakkomaksut	0,00	0,00
Aineelliset hyödykkeet	7 186 552,62	7 710 859,97
Maa- ja vesialueet	1 415 916,79	1 415 916,79
Rakennukset	3 883 326,43	4 285 256,13
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 710 984,22	1 889 965,57
Koneet ja kalusto	154 384,80	112 366,33
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankkeet	21 940,38	7 355,15
Sijoitukset	60 735,16	108 537,94
Osakkuusyhteisöosuudet	0,00	50 000,00
Muut osakkeet ja osuudet	60 735,16	58 537,94
Muut lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	78 748,74	87 587,95
Valtion toimeksiannot	15 791,91	24 564,19
Lahjoitusrah. erityiskatteet	62 956,83	63 023,76
VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 451 778,20	5 126 408,59
Vaihto-omaisuus	14 567,72	6 783,48
Aineet ja tarvikkeet	0,00	0,00
Keskeneräiset tuotteet	9 863,11	6 000,08
Valmiit tuotteet/Tavarat	0,00	0,00
Muu vaihto-omaisuus	783,40	783,40
Ennakkomaksut	3 921,21	0,00
Saamiset	322 722,13	421 243,25
Pitkäaikaiset saamiset		2 216,13
Lyhytaikaiset saamiset	322 722,13	419 027,12
Myyntisaamiset	218 129,94	219 690,72
Lainasaamiset	0,00	17,77
Laskennalliset verosaamiset		
Muut saamiset	85 562,33	76 497,58
Siirtosaamiset	19 029,86	122 821,05
Rahoitusarvopaperit	181 757,03	169 281,04
Osakkeet ja osuudet	3 114 488,35	4 698 381,86
Sijoitukset rahanmarkkinainstrumentteihin	181 757,03	157 247,66
Muut arvopaperit	0,00	12 033,38
Rahat ja pankkisaamiset	2 932 731,32	4 529 100,82
VASTAAVAA YHTEENSÄ	10 848 288,93	13 134 023,66

**KONSERNITASE**

Tilinpäätös 2024	31.12.2024	31.12.2023
Vastattavaa	€	€
OMA PÄÄOMA	7 758 897,59	7 313 349,52
Peruspääoma	3 471 999,98	3 471 999,98
Arvonkorotusrahasto	51 553,13	51 601,91
Muut omat rahastot	1 039 525,56	1 039 640,87
Edellisten tilik. yli/alijäämä	2 777 882,14	2 129 607,51
Tilikauden yli/alijäämä	417 936,78	620 499,25
VÄHEMMISTÖOSUUDET	108 041,29	107 041,29
KONSERNIRESERVI		
POISTOERO JA VAP.EHT. VARAUKSET	0,00	0,00
Poistoero	0,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	120 029,86	130 586,55
Valtion toimeksiannot	30 052,26	58 960,21
Lahjoitusrahastojen pääomat	88 523,68	69 814,20
Muut toimeksiantojen pääomat	1 453,92	1 812,14
VIERAS PÄÄOMA	2 861 320,19	5 583 046,30
Pitkäaikainen	1 988 575,04	4 566 459,04
Lainat rahoitus- ja vak.laitoks.	1 082 116,00	3 620 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä	906 459,04	946 459,04
Lyhytaikainen	872 745,15	1 016 587,26
Lainat rahoitus- ja vak.laitoks.	113 904,00	324 684,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Saadut ennakot	14 972,00	18 582,34
Ostovelat	240 086,75	235 844,64
Muut velat	99 923,19	111 585,35
Siirtovelat	390 660,44	313 409,64
Laskennalliset verovelat	13 198,77	12 481,29
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	10 848 288,93	13 134 023,66



TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

Liitetieto 6

Toimintatuotot ja liiketoiminnan myyntituotot

	Ulkoinen 2024	Ulkoinen 2023	Sisäinen 2024	Sisäinen 2023
Hallinto- ja elinkeino-osasto				
Yleishallinto	19 528,11	140 449,81	81 836,86	19 533,45
Elinkeinoitoimi	27 839,74	1 274,19	0,00	0,00
Tietohallinto	1 500,04	0,00	53 120,53	55 465,25
Laskutettavat	92,69	778,09	0,00	0,00
	48 960,58	142 502,09	134 957,39	74 998,70
Sivistysosasto				
Sivistyshallinto	328,65	5 716,75	40 664,58	1 720,00
Varhaiskasvatus	25 359,51	18 824,31	0,00	0,00
Peruskoulu	41 724,76	35 796,20	8 657,00	3 239,14
Muu koulutus	4 543,73	56,00	0,00	0,00
Kirjasto	449,09	353,98	0,00	0,00
Kulttuuri	0,00	3 559,73	0,00	0,00
Vapaa-aikatoimi	37 660,05	40 898,11	0,00	0,00
	110 065,79	105 205,08	49 321,58	4 959,14
Tekninen osasto				
Tekninen hallinto	253,54	4 909,93	154 972,40	0,00
Kaavoitus	11 270,00	5 037,20	0,00	0,00
Ymp.suojelu ja rak. valvonta	0,00	0,00	0,00	0,00
Liikennev. ja yl.alueet	4 252,79	4 133,26	0,00	0,00
Palo- ja pelastustoimi	0,00	5 531,38	0,00	0,00
Kiinteistötoimi	563 965,45	543 411,89	441 517,61	471 288,37
Ruokahuolto	4 609,42	235 530,27	1 893,75	90 598,20
Vesi- ja viemärilaitos	195 268,24	191 124,22	19 679,39	19 887,07
Kaukolämpölaitos	156 546,63	171 253,78	142 749,20	150 074,31
Jätehuolto	0,00	0,00	0,00	
Metsätilat	0,00	88 691,95	0,00	0,00
Myyntipalvelut	24 130,69	33 935,68	0,00	0,00
Infra-tukipalvelut	375 945,56	485 005,63	162 428,59	169 961,38
	960 296,76	1 283 559,56	760 812,35	731 847,95
Yhteensä	1 119 323,13	1 531 266,73	945 091,32	811 805,79



6.1 TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Liitetieto 1

Pysyvien vastaavien arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien osakkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon (asunto-osakkeet yms.).

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset ja rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen nimellisarvoonsa tai sitä alempaan todennäköiseen arvoonsa.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Poistoeroa jäljellä 222 813,06 euroa.

Pakolliset varaukset

Pakollisia varauksia ei ole lainkaan tilinpäätöksessä 31.12.2024.

Saatavien poisto

Saatavien poistoja kirjattu 0 euroa.

Liitetieto 2–5

Tuloksen ja taseen vertailukelpoisuus

Tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma ovat vertailukelpoisia edelliseen vuoteen verrattaessa kunnan muun toiminnan osalta paitsi sosiaali- terveys- ja pelastustoimi ovat siirtyneet 1.1.2023 alkaen K-S hyvinvointialueen toiminnaksi. Kaavat ovat pysyneet samanlaisina ja vertailukelpoisina edellisiin vuosiin.

Kirjanpidollisesti eriytetty liiketoiminta

Kunnan vesihuoltolaitos on muutettu kirjanpidolliseksi taseyksiköksi 1.1.2016 alkaen. Toiminnan kustannukset ovat mukana kunnan käyttötalous- ja investointiosassa sekä kunnan tulos- ja rahoituslaskelmassa. Liitetiedoissa esitetään vesihuoltolaitoksen laskennallinen tulos-, tase- ja rahoituslaskelma.

Konsernitilinpäätös

Konsernituloslaskelma, -rahoituslaskelma ja –tase sekä niiden laatiminen esitetään erikseen omana ryhmänään, vaikka konserni on mukana tilinpäätöslaskelmissä.

Konserniin on lisätty Kivijärvenhelmi Oy.



	2024	2023
Liitetieto 7		
Verotulot		
Kunnallisvero	1 420 364,69	1 257 601,81
Kiinteistövero	574 526,99	558 382,72
Yhteisövero	480 669,32	589 081,05
Verotulot yhteensä	2 475 561,00	2 405 065,58

Liitetieto 8		
Valtionosuudet		
Kunnan peruspalveluiden valtionosuus (ilman tasauksia)	1 346 583,00	1 462 706,00
Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	352 740,00	147 744,00
Koronatukikorotus		
Verotulokompensaatio	244 200,00	246 432,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-283 172,00	-296 652,00
Valtionosuus yhteensä	1 660 351,00	1 560 230,00

Liitetieto 9		
Palvelujen ostojen erittely		
Asiakaspalvelujen ostot	170 240,90	156 088,43
Muiden palvelujen ostot	911 911,51	939 900,83
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	1 082 152,41	1 095 989,26

Liitetieto 10
Valtuustoryhmille annetut tuet
Ei ilmoitettavaa

Liitetieto 11
Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Käyttöomaisuuden poistot on suoritettu hyväksytyn poistosuunnitelman mukaisesti. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenosta arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan.

1.1.2013 alkaen valmistuvien hyödykkeiden osalta noudatetaan yleissuosituksen 15.11.2011 mukaista poistosuunnitelmaa, jonka suosituksena on käyttää poistoaikojen alarajoja, ellei pidemmän poistoajan käyttämiseen ole erityistä hyödykekohtaista perustetta. Arvioidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuiset poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

Muut pitkävaikutteiset menot	2-5 vuotta	Tasapoisto
Rakennukset	10-50 vuotta	Tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Johtoverkostot	7-10 %	Menojäännös
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10-25 %	Menojäännös
Koneet ja kalusto	3-20 vuotta	Tasapoisto
Muut koneet ja laitteet	3-5 vuotta	Tasapoisto
Kunta- ja Virve-verkko	15 vuotta	Tasapoisto
ATK-ohjelmat	2-5 vuotta	Tasapoisto

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 5.000 euroa, on kirjattu vuosikuluiksi.

**Erittely suunnitelman mukaisten poistojen ja poistonalaisten investointien vastaavuudesta**

	TP 2023	TP 2024	Taloussuunnitelma		
			2025	2026	2027
Investointien omahankintameno	373 760	165 434	640 500	120 000	155 000
Suunnitelman mukaiset poistot	639 320	640 848	687 040	670 000	665 000
Viiden vuoden keskiarvo					
Suunnitelman mukaiset poistot	664 142				
Poistonalaisten investointien omahankintameno	290 939				
Ero	373 203				
Poikkeama -%	128				

Jos eroa verrataan suunnitelman mukaisiin poistoihin: 56 %

2024**2023****Liitetieto 12****Pakollisten varausten muutos**

Ei ilmoitettavaa

Liitetieto 13**Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitot ja -tappiot**

Maa-alueiden myyntivoitot		0,00
Kiinteistöjen myyntitappiot		0,00
Osakkeiden myyntivoitot	0,00	25 000,00

Liitetieto 14**Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely**

Ei ilmoitettavaa.

Liitetieto 15**Rahoitustuotot ja -kulut**

Ei ilmoitettavaa. 0,00

Liitetieto 16

Erittely poistoeron muutoksista

Investointivaraukseen liittyvä poistoero 20 346,65 20 346,65

**Liitetieto 17****Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset**

Ei ilmoitettavaa

Liitetieto 18**Arvonkorotukset**

Ei ilmoitettavaa

Liitetieto 19**PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN MUUTOS**

Euroa	Aineettomat hyödykkeet	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät raken- teet ja laitteet
Hankintameno 1.1.2024	54 571,66	1 042 440,55	3 743 711,33	1 881 441,67
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	14 916,58	71 856,99
Vähennykset tilikaudella				
Erien väliset siirto				
Rahoitusos. tilikaudella				0,00
Sumu-poistot tilikaudella	-30 155,00		-335 014,23	-249 746,95
Arvon alentumiset				
Pysyvien vastaavien Hyödykkeet 31.12.2024	24 416,66	1 042 440,55	3 423 613,68	1 703 551,71

	Koneet ja kalusto	Keskeneräiset hankinnat	Osakkeet ja osuudet	Muut laisaamiset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	53 940,92		1 171 533,21	401 867,35	8 349 506,69
Alkusaldon korjaus					
Lisäykset tilikaudella	78 660,36		2 246,00		167 679,93
Vähennykset tilikaudella					0,00
Erien väliset siirrot					0,00
Rahoitusos. tilikaudella					0,00
Sumu-poistot tilikaudella	-25 931,93				-640 848,11
Arvon alentumiset					0,00
Pysyvien vastaavien Hyödykkeet 31.12.2024	106 669,35	0,00	1 173 779,21	401 867,35	7 876 338,51

Pysyvien vastaavien hyödykkeet yhteensä 31.12.2024**7 876 338,51**



Liitetieto 20-22

OSAKKEET JA OSUUDET

	Osakkeet/ osuudet	Arvo 1.1.	Muutokset	Arvo 31.12.
Kuntayhtymäosuudet				
Pohj. K-S:n oppimiskeskus	1,99 %	73 776,53		73 776,53
Keski-Suomen liitto	0,35%	2 078,35		2 078,35
		75 854,88	0,00	75 854,88
Tytäryhteisöosakkeet				
Kivijärven Vuokratalot Oy	1680	403 651,02		403 651,02
As. Oy Tiaisniemi	345	68 121,16		68 121,16
Kiinteistö Oy Kivijärven virastotalo	2863	389 247,53	15 000,00	404 247,53
Suomenselän Lentokenttä Oy	665	111 844,97		111 844,97
Kivijärvenhelmi Oy			50 000,00	50 000,00
		972 864,68	65 000,00	1 037 864,68
Muut osakkeet ja osuudet				
Metsä-Serla OY / M-Real B	830	1 589,38		1 589,38
Osuusk. Metsäliitto A+B-osuudet				0,00
A+B-os.		10 000,00		10 000,00
Metsä-1-lisäosuudet		0,00	2 246,00	2 246,00
A-lisäosuudet		68,00		68,00
Pohj. K-S:n Verkkopalvelut Oy	11	18 500,67		18 500,67
Pohj. K-S:n Jätehuoltoyhtiö	1610	20 930,00		20 930,00
Kuntarahoitus Oyj	1363	4 361,60		4 361,60
Kuntien Tiera Oy	1364	1 364,00		1 364,00
Finnvera Oyj / Keh.yhtiö Witas Oy	500	25 000,00	-25 000,00	0,00
Joki ICT Oy	1	1 000,00		1 000,00
		82 813,65	-22 754,00	60 059,65
Osakkeet ja osuudet yhteensä		1 131 533,21	42 246,00	1 173 779,21



	2024	2023
Liitetieto 23-24		
Pitkäaikaiset lainasaamiset (sij.)		
Lainasaamiset tytäryhteisöiltä 1.1.	401 867,35	401 867,35
Muutokset		0,00
Lainasaamiset tytäryhteisöiltä 31.12.	401 867,35	401 867,35
Lyhytaikaiset saamiset		
Lainasaamiset tytäryhteisöiltä	0,00	0,00
Lainasaamiset muilta	0,00	0,00
Myyntisaamiset	182 178,09	219 581,76
Muut saamiset:		
Tapat./Tyött.vakuutusmaksusaamiset	0,00	187,50
Eläkevakuutusmaksusaamiset	0,00	367,89
Ennakot		
Takuuvuokrasaamiset	949,17	1 135,24
Arvolisäverosaamiset	30 125,96	14 702,28
Kelan korvaus työterveyshuollosta	7 121,69	10 040,00
Avustussaamiset	0,00	0,00
Saamiset Sammakkokangas Oy:ltä	12 831,02	9 356,20
Muut saamiset	0,00	0,00
Muut siirtosaamiset, muilta	4 010,59	111 640,28
Lyhytaikaiset saamiset 31.12.	237 216,52	367 011,15
Liitetieto 25		
Oman pääoman erittely		
Peruspääoma 1.1.	3 471 999,98	3 686 732,77
Alkusaldojen korjaus		-214 732,79
Peruspääoma 31.12.	3 471 999,98	3 471 999,98
Edellisten tilikausien yli/alijäämä 1.1.	4 106 283,74	1 512 856,76
Siirto edellisen vuoden yli-/alijäämä	674 213,96	1 439 099,86
Siirto pakolliset varaukset		
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	4 780 497,70	4 106 283,74
Tilikauden yli/alijäämä	508 896,13	674 213,96
Oma pääoma yhteensä	8 761 393,81	8 252 497,68



	2024	2023
Liitetieto 26		
Erittely poistoeroista		
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	222 813,06	243 159,71
Liitetieto 27		
Velat, jotka erääntyvät viiden vuoden tai pitemmän ajan kuluttua		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta (Tainion koulu + Hoikanperän vesih.hanke maksettu loppuun v. 2024 laajakaista 1 708 588, nosto v.2020)	626 500,00	2 321 246,00
Liitetieto 28		
Joukkovelkakirjalainat		
Ei ilmoitettavaa.		
Liitetieto 29		
Pakolliset varaukset		
Pakolliset varaukset 1.1.2022	0,00	0,00
Varausten lisäys/vähennys	0,00	0,00
Pakollinen varaus 31.12	0,00	0,00
Liitetieto 30		
Velat saman kosernin yhteisöiltä		
Ei ilmoitettavaa	0,00	0,00
Liitetiedot 31		
Shekkilimiitti		
Keski-Suomen Ouuspankki	16 818,79	16 818,79
Limiitti 31.12.	16 818,79	16 818,79
Liitetieto 32		
Muiden velkojen erittely		
Takuuvuokrat	4 682,39	5 397,00
Muut velat muille	3 367,24	2 905,80
Arvonlisäverovelka		17 893,49
Ennakonpidätysvelka	30 589,20	37 292,64
Sosiaaliturvamaksuvelka	1 663,24	2 254,77
Muut velat 31.12.	40 302,07	65 743,70



	2024	2023
Liitetieto 33		
Erittely siirtoveloista		
Korkojaksotus	414,62	27 268,28
Lomapalkkajaksotus	230 693,00	179 832,19
Valtionosuusennakot	52 872,05	29 831,66
Vakuutusmaksuvelka	1 094,00	43 838,84
	285 073,67	280 770,97
Liitetieto 34-37		
Vakuudet		
Ei ilmoitettavaa		
Liitetieto 38		
Vuokravastuut		
Leasing-vastuut	18 713,09	48 865,70
Liitetieto 39-40		
Annetut pantit ja vastuusitoumukset		
Konserniyhteisön velasta, takaukset	946 459,06	986 459,06
Muiden velasta, takaukset	0,00	0,00
Yhteensä	946 459,06	986 459,06
Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista		
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	8 945 005,00	8 826 762,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0,00	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	9 599,00	7 026,00



		2024	2023
Liitetieto 41			
Arvolisäverovastuut	Koko vastuu	Jäljellä	Jäljellä
ALV 33 §:n mukainen ALV-vastuu, 10 vuotta			
Tainionmäen koulu, päättyy 2024	5 489,97	0,00	548,97
Uusi Nousupelto, päättyy 2024	2 850,75	0,00	285,03
Tainion koulu, päättyy 2025	67 968,23	6 796,85	13 593,67
Uusi Nousupelto, päättyy 2025	4 972,46	497,21	994,46
Tainion koulu, päättyy 2026	37 632,20	7 526,44	11 289,66
Kuntotupa. Päättyy 2027	2 558,26	767,45	1 023,28
Nuppukumpu, päättyy 2027	2 120,20	636,06	848,08
Kirjasto-liikuntatila, päättyy 2027	6 492,90	1 947,87	2 597,16
Tainion koulu, päättyy 2027	3 673,38	1 102,00	1 469,34
Paloasema, päättyy 2027	436,68	130,99	174,66
Palvelukeskus vss, päättyy 2027	537,44	161,26	215,00
Keskuskeittiön remontti, päättyy 2027	3 220,99	966,29	1 288,39
Kirjasto-liikuntatilan paloilm., päättyy 2027	1 605,66	481,67	642,24
Palvelukeskuksen vss-tila, päättyy 2027	143,97	43,17	57,57
Hopearannan keittiö, päättyy 2028	1 652,11	826,06	991,27
Nuppukumpu, päättyy 2029	3 986,80	2 392,08	2 790,76
Niliiatta, päättyy 2029	29 309,23	17 585,55	20 516,47
Nuoristotilan remontti, päättyy 2030	435,50	304,85	348,40
Kirjaston inva-WC, päättyy 2031	1 501,54	1 201,24	1 351,39
Etätyötila. Päättyy 2034	1 064,88	1 064,88	0,00
Kunnan rak. Lukkojen vaiht., päättyy 2034	3 369,76	3 369,76	0,00
Hiekkakátos, päättyy 2034	1 987,70	1 987,70	0,00
Arvonlisäverovastuut yhteensä	183 010,61	49 789,38	61 025,80

**Liitetieto 42****Henkilöstön lukumäärä 31.12.**

Henkilöstön lukumäärä on laskettu todellisen työajan mukaan.

Toimintayksikkö	Vakinaiset		Sijaiset		Määräaikaiset		Työllistetyt		Yhteensä	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Yleishallinto	5,2	4,16	0	0	0	0,0	0	0	5,2	4,16
Sivistystoimi	22,42	21,64	1	0	0,98	8,0	1	0	25,4	29,6
Tekninen toimi	9,15	10,41	0	0	0,0	3,0	0	0	9,2	13,4
Yhteensä	36,77	36,21	1	0	0,98	11,0	1	0	39,8	47,2

2024

2023

Liitetieto 43**Henkilöstökulut**

Henkilöstökulut

Palkat ja palkkiot

1 727 533,27

1 760 492,15

Jaksotetut palkat

62 606,84

10 649,33

Henkilösivukulut

404 166,57

409 631,38

Eläkekulut

368 953,44

364 318,89

Muut henkilösivukulut

35 213,13

45 312,49

Henkilöstökorvaukset

-6 769,84

-23 275,61

Yhteensä tuloslaskelman mukaan

2 187 536,84

2 157 497,25

Henkilöstökuluja aktivoitu käyttöomaisuuteen

Palkat ja palkkiot

0,00

0,00

Henkilösivukulut

0,00

0,00

Yhteensä

0,00

0,00

Yhteensä henkilöstökulut

2 187 536,84**2 157 497,25****Liitetieto 44****Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetyt****luottamushenkilömaksut**

Suomen Keskusta

2 009,75

2 037,25

SDP

153,50

104,00

Kokoomus

239,00

211,00

Perussuomalaiset

332,50

244,50

Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä

2 734,75**2 596,75****Liitetieto 45****Tilintarkastajan palkkiot****BDO Audiator Oy**

Tilintarkastuspalkkiot

6 647,49

6 022,01

Muut tilintarkastajan tehtävät

2 820,22

2 449,49

Tarkastuslautakunnan avustaminen

3 676,39

3 416,11

Muut palkkiot

Palkkiot yhteensä

13 144,10**11 887,61**

**KONSERNITULOSLASKELMAN LIITETIEDOT****Yhdistelyperiaatteet**

Konserniyhteisöjen välisien liiketapahtumien tuotot ja kulut eliminoitu kuntayhtymien osalta pienemmän omistusosuuden mukaan.

Konserniyhteisöt 31.12.2024

	Omistuos. kunnan tase	Voitto/tappio
Kivijärven kunta, emo, 100 %	3 686 732,77	508 896,13
Kivijärven Vuokratalot Oy, Kivijärvi, tytär, 100 %	403 651,02	-77 359,20
Asunto Oy Tiaisniemi, Kivijärvi, tytär, 100 %	68 121,16	0,00
Kiinteistö Oy Kivijärven virastotalo, Kivijärvi, tytär,	404 247,53	-29 715,55
Suomenselän Lentokenttä Oy, Kivijärvi, tytär, 58,59 %	111 844,97	10 384,26
(vähemmistöosuus 41,41 %)		
Kivijärvenhelmi Oy, Kivijärvi, tytär 98,04%	50 000,00	8 845,27
(vähemmistöosuus 1,96%)		
Äänekosken amm.koul. ky, Äänekoski, kuntayht., 1,99 %	73 776,53	10 171,01
Keski-Suomen Liitto, Jyväskylä, kuntayhtymä, 0,349 %	2 078,35	1 047,89

Toimintatuotot ja -kulut

	2024	2023
Toimintatuotot	1 496 189,99	1 079 839,32
Toimintakulut	4 771 818,64	4 542 466,07
Verotulot	2 475 561,00	2 405 065,58
Valtionosuudet Kunta	1 660 351,00	1 560 230,00
Valtionosuudet Äänek. Amm. Kky	382 429,54	364 360,89

Pakollisten varausten muutos

Ei ilmoitettavaa

Pysyvien vastaavien hyöd. myyntivoitot ja -tappiot

Ei ilmoitettavaa

**Tilinpäätös 2024****Konsernitilinpäätöksen laskentaperiaatteet***Keskinäisen omistuksen eliminointi*

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäinen omistus on tehty nimellis- eli pariarvomenetelmällä

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin omasta pääomasta.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden käyttöomaisuuden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero kirjattu tytäryhteisön oman pääoman erää

Voitto/Tappio edellisiltä tilikausilta ja Voitto/Tappio tilikaudelta vastaan.

Kuntayhtymät

Kuntayhtymien taseet ja niiden liitetiedot on yhdistelty lukuarvoiltaan omistusosuuden mukaisesti. Soten ja K-S Shp:n alkusaldot on eliminoitu alkusaldojen korjauksella.

Poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset ja niiden muutokset on siirretty edellisten tilikausien ja tilikauden yli/alijäämiin v. 2016 konsernitilinpäätöksessä. Em. siirtojen osalta vertailuvuotta ei ole oikaistu.

	2024	2023
Oman pääoman erittely		
Peruspääoma 1.1.	3 472 000	3 686 733
Muutos	0	-214 733
Peruspääoma 31.12.	3 472 000	3 472 000
 Muu oma pääoma		
Arvonkorotusraho 1.1.	51 602	51 585
Muutos	-49	17
Rahastopääoma 31.12.	51 553	51 602
 Rakennusraho 1.1.	735 451	735 451
Muutos		
Rahastopääoma 31.12.	735 451	735 451
 Muut omat rahastot 1.1.	304 189	172 510
Muutos	-114	131 679
Rahastopääoma 31.12.	304 075	304 189
 Ylijäämä 1.1.	2 750 107	2 124 435
Edellisten tilikausien yli-/alijäämän muutos	27 775	5 173
Tilikauden yli-/alijäämä	417 937	620 499
Ylijäämä 31.12.	3 195 819	2 750 107
 Oma pääoma yhteensä	7 758 898	7 313 349



	2024	2023
Varaukset		
Ei ilmoitettavaa		
Vuokravastuut		
Kunta	18 713	48 866
Kuntayhtymät	0	328
Vapaaehtoiset varaukset ja poistoerot on siirretty edellisten tilikausien yli/alijäämään v. 2024		
Annetut pantit ja vastuusitoumukset		
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä maa-alueisiin ja rakennuksiin		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	256 500	256 500
Lainat julkisyhteisöiltä		
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	3 189 344	3 189 344
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	3 445 844	3 445 844
Kunnan pitkäaikaisiin sijoituksiin kuuluvat osakkeet, osuudet ja lainasaamiset		
Kuntayhtymäosuudet	75 855	75 855
Tytäryhteisöosuudet	1 037 865	1 037 865
Lainasaamiset tytäryhteisöiltä	401 867	401 867
Kunnan saamiset ja velat tytäryhteisöiltä ja kuntayhtymiltä		
Tytäryhteisöt		
Lainasaamiset	0	0
Lyhytaikaiset saamiset	4 755	26 498
Lyhytaikaiset velat	39 508	15 839
Kuntayhtymät		
Lyhytaikaiset saamiset	0	0
Lyhytaikaiset velat	0	0



8.1 VESIHUOLTOLAITOS

VESIHUOLTOLAITOKSEN KIRJANPIDOLLINEN TASEYKSIKKÖ

TULOSLASKELMA

Ulkoinen + sisäinen

Tilinpäätös 2024

	2024	2023
Liikevaihto	214 947,63	211 011,29
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-27 198,02	-37 055,03
Palvelujen ostot	-79 767,14	-61 967,22
Muut toimintakulut	-947,24	-3 289,76
Henkilöstökulut	-77 550,26	-73 250,93
Palkat ja palkkiot	-62 927,84	-58 602,49
Henkilösivukulut	-14 622,42	-14 648,44
Eläkekulut	-13 353,28	-13 086,64
Muut henkilösivukulut	-1 269,14	-1 561,80
Poistot ja arvonalentumiset	-94 891,82	-65 889,72
Suunnitelman mukaiset poistot	-94 891,82	-65 889,72
Arvonalentumiset	0,00	0,00
Liikeyli/alijäämä	-65 406,85	-30 441,37
Rahoitustuotot ja -kulut	-39 803,71	-43 894,98
Muut rahoitustuotot	724,61	116,09
Kunnalle maksetut korkokulut	-14 342,68	-14 235,33
Muille maksetut korkokulut	-7 094,52	-10 684,62
Korvaus peruspääomasta	-19 091,12	-19 091,12
Yli/alijäämä ennen satunn. eriä	-105 210,56	-74 336,35
Satunnaiset tuoto ja kulut		
Yli/alijäämä ennen varauksia	-105 210,56	-74 336,35
Poistoeron lisäys(-) tai vähennys(+)		
Vapaaeht. varausten lis.(-) tai väh.(+)		
Tilikauden yli/alijäämä	-105 210,56	-74 336,35

**VESIHUOLTOLAITOKSEN KIRJANPIDOLLINEN TASEYKSIKKÖ
TASELASKELMA**

VASTAAVAA	31.12.2024	31.12.2023
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Tietokoneohjelmistot	24 416,67	54 571,67
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	15 548,00	15 548,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	577 292,81	642 029,66
Koneet ja kalusto	0,00	0,00
Keskeneräiset hankinnat	0,00	0,00
	617 257,48	712 149,33
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	80 144,01	64 437,31
Saamiset kunnalta(sis. vesimaksut)	19 553,19	19 887,07
Muut saamiset	12 831,02	9 356,20
	112 528,22	93 680,58
VASTAAVAA YHTEENSÄ	729 785,70	805 829,91
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	763 644,77	763 644,77
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	-1 028 518,08	-954 181,73
Tilikauden yli/alijäämä	-105 210,56	-74 336,35
	-370 083,87	-264 873,31
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rah. Ja va.laitoksilta	0,00	233 318,00
Lainat kunnalta	276 492,04	304 141,25
	276 492,04	537 459,25
Lyhytaikainen		
Lainat rah. Ja va.laitoksilta lyh. os.	0,00	20 298,00
Lainat kunnalta	27 649,21	27 649,21
Ostovelat	7 924,41	13 244,03
Muut velat kunnalle	763 273,63	450 000,00
Muut velat muille	13 144,11	10 461,18
Siirtovelat	11 386,17	11 591,55
	823 377,53	533 243,97
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	729 785,70	805 829,91
Peruspääoman korko 2,5 %	19 091,12	19 091,12



VESIHUOLTOLAITOKSEN KIRJAPIDOLLINEN TASEYKSIKKÖ

RAHOITUSLASKELMA

Tilinpäätös 2024	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Liikelyi-/alijäämä	-65 406,85	-30 441,37
Poistot	94 891,82	65 889,72
Arvonalentumiset		
Rahoitustuotot ja kulut	-39 803,71	-43 894,98
Tulorahoituksen korjauserät		
Investointien rahavirta		
Investoinnit	0,00	-235 116,74
Rahoitusosuudet investointimenoihin		
Pysyv. Vastaav. Hyöd. Luovutustulot		0,00
Pysyvien vast. Hyöd. myyntivoitot		0,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	-10 318,74	-243 563,37
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle	-27 649,21	-27 649,21
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta	-253 616,00	-20 298,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta		
Lyhytaikaisten lainojen muutos muilta		
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen var. Ja po:n muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutokset		
Saamisten muutos kunnalta	333,88	-8 253,62
Saamisten muutos muilta	-3 474,82	-4 919,21
Korottomien velkojen muutos kunnalta	313 273,63	290 763,06
Korottomien velkojen muutos muilta	-2 842,07	11 516,84
Rahoituksen rahavirta	26 025,41	241 159,86
Rahavarojen muutos	15 706,67	-2 403,51
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.		
Rahavarat 1.1.		

**VESIHUOLTOLAITOKSEN KIRJANPIDOLLINEN TASEYKSIKKÖ****TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT**

	2024	2023
Peruspääoman korko 2,5 % valtuuston päätöksen mukaisesti		
Peruspääoma	763 644,77	763 644,77
Korko 2,5 %	19 091,12	19 091,12
Muut sisäiset erät		
Muiden palvelujen osto	28 643,46	3 209,07
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0,00	750,87
Myyntituotot	19 553,19	19 887,07
	48 196,65	23 847,01

TASEEN LIITETIEDOT

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden erittely

Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot		
Puhdistamon ohjelmisto	24 416,67	54 571,67
Maapohja		
Puhdistamo, vanha	901,77	901,77
Puhdistamo, uusi	13 996,50	13 996,50
Vedenottamo, Tervaniemi	649,73	649,73
	15 548,00	15 548,00
Kiinteät rakenteet		
Vedenottamot	2 320,56	2 900,71
Puhdistamo	95 973,17	109 626,13
Vesijohtoverkosto	315 356,12	347 427,18
Viemäriverkosto	163 642,96	182 075,64
Keskeneräiset hankinnat	0,00	0,00
Koneet ja kalusto	0,00	0,00
	577 292,81	642 029,66
Pysyvien vastaavien hyödykkeet yhteensä	617 257,48	712 149,33



8.2 LUETTELO KÄYTETYISTÄ TILIKIRJOISTA

Vuosi 2024

Päiväkirja

Pääkirja

Ostoreskontra sis. sähköisen kierrätyksen

Myyntireskontra

Yleislaskutus

Vesilaskutus

Matkalaskut

Henkilöstöhallinto/palkkakirjanpito sis. Web-tallennuksen

Maksuliikenne

Käyttöomaisuuskirjanpito

Konsernikirjanpito

Kunnan tasekirja säilytetään pysyvästi.

Muiden tilinpäätösasiakirjojen säilyttämisessä noudatetaan kirjanpitolain säännöksiä.

Kunnan tilinpäätösasiakirjat, tositeaineisto ja muut kirjanpitokirjat säilytetään
keskusarkistossa.

Konsernin yhdistelmätositteet ja laadinta-aineisto säilytetään keskusarkistossa.

Aineiston säilytyksessä noudatetaan kirjanpitolakia ja kunnan arkistosäätöä.



8.3 LUETTELO KÄYTETYISTÄ TOSITELAJEISTA

- 001 Muistiot
- 008 Oikaisut tilinavaussaldoihin
- 010 Tiliotetositteet
- 020 Myyntireskontran suoritukset
- 021 Myyntireskontran viitesuoritukset
- 040 Ostoreskontran suoritukset
- 301 Palkat
- 470 Kierrätettävät laskut
- 601 Sekalaiset laskut, yleishallinto
- 602 Päivähoitomaksut
- 603 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut
- 604 Ateriapalvelumaksut
- 609 Toistuvaislaskutus, yleishallinto
- 610 Teknisen lautakunnan saatavat
- 611 Vuokrat
- 643 Vesilaskut
- 682 Kaukolämpömaksut



9 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Kivijärvellä _____ päivänä _____ toukokuuta 2025.

Erkki Leppänen
puheenjohtaja

Henri Kotilainen
1. varapuheenjohtaja

Asko Kauppinen
2. varapuheenjohtaja

Maire Hautanen
Jäsen

Kari Holm
jäsen

Hanne-Mari Piispanen
jäsen

Riitta Sarén
jäsen

Pekka Helppikangas
kunnanjohtaja

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta
tänään kertomuksen.

Kivijärvellä _____ päivänä _____ kuuta 2025

BDO Oy
Tilintarkastusyhteisö

Joni Mäkitalo, tilintarkastaja, JHT, HT